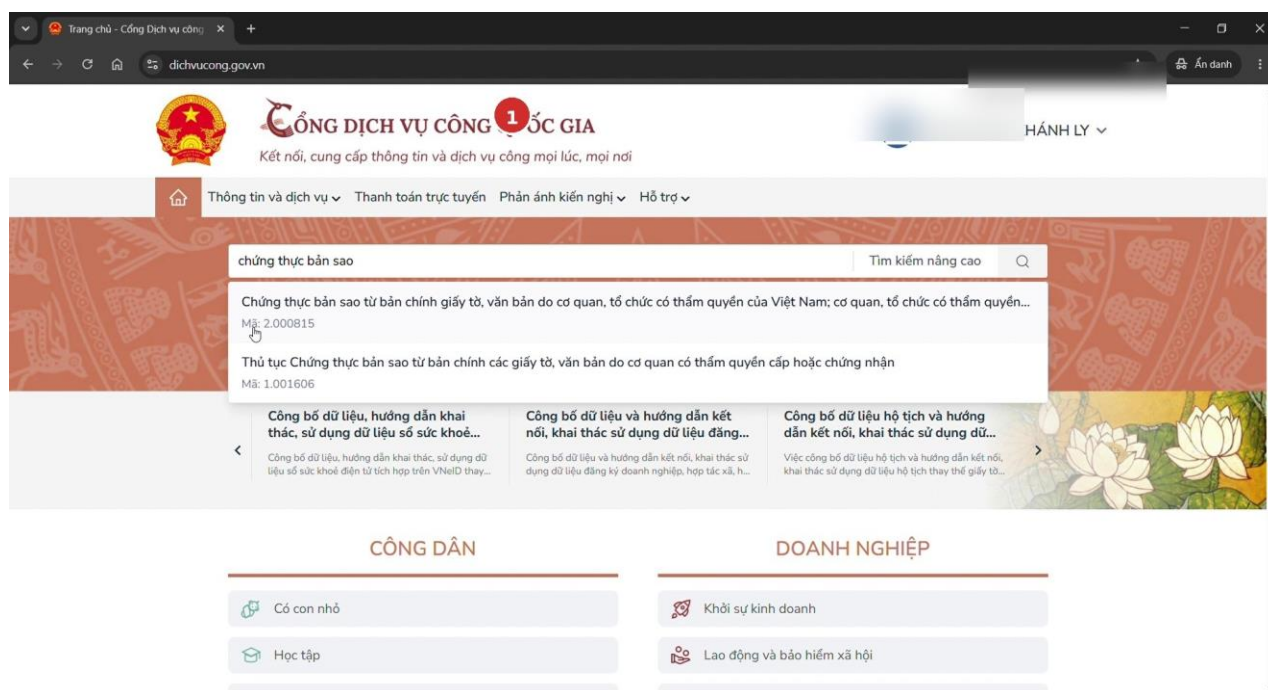


HƯỚNG DẪN CÔNG DÂN NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN

**Thủ tục: Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận
(Mã thủ tục 2.000815)**

BUƯỚC 1. TÌM KIẾM THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Tại trang chủ Cổng Dịch vụ công Quốc gia, nhập từ khóa “chứng thực bản sao” vào ô tìm kiếm. Chọn đúng thủ tục có mã 2.000815 và tên thủ tục về chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản.



BƯỚC 2. KIỂM TRA THỦ TỤC VÀ CHỌN CƠ QUAN THỰC HIỆN

Kiểm tra tên thủ tục, mã thủ tục, cấp thực hiện và lĩnh vực. Chọn tỉnh/thành phố “Thành phố Hải Phòng”, phường/xã “Xã Thanh Hà”. Hệ thống chỉ hiển thị cơ quan đã áp dụng dịch vụ công trực tuyến.

Trang chủ > Thủ tục hành chính > Thủ tục hành chính > Chỉ tiết thủ tục

Chúng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận

- > Gửi phản ánh kiến nghị
- > Gửi ý kiến tham vấn

Tên thủ tục	Mã thủ tục	Số quyết định	Cấp thực hiện	Loại thủ tục	Lĩnh vực	Đối tượng thực hiện	Cơ quan có thẩm quyền
Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận	2.000815	3152/QĐ-BTP	Cấp xã, Cơ quan khác	TTHC không được luật giao cho địa phương quy định	Chứng thực	Công dân Việt Nam, Tổ chức (không bao gồm doanh nghiệp, HTX), Người Việt Nam định cư ở nước ngoài	Địa chỉ tiểu nhân HS

Chọn cơ quan thực hiện

☒ Tỉnh/ Thành phố ☐ Bộ ngành

Thành phố Hải Phòng x

☒ Phường/ Xã ☐ Sở

Xã Thanh Hà x

Hệ thống chỉ hiển thị những cơ quan đã áp dụng dịch vụ công trực tuyến

1 Nộp hồ sơ

2 Cơ quan có thẩm quyền

Tìm kiếm nhiều nhất

- > Hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng, UBND tỉnh Sơn La
- > Hướng trợ cấp thất nghiệp (Cấp tỉnh) Bộ Nội vụ
- > Cấp Phiếu Lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú t...

BƯỚC 3. XÁC NHẬN THÔNG TIN CHUNG

Kiểm tra thông tin chung của hồ sơ: cấp thực hiện, tỉnh/thành phố, thủ tục hành chính, cơ quan thực hiện và đơn vị tiếp nhận. Trong video, cơ quan thực hiện là UBND xã Thanh Hà – Thành phố Hải Phòng; đơn vị tiếp nhận là Trung tâm Phục vụ hành chính công UBND xã Thanh Hà. Sau khi kiểm tra đúng, chọn “Xác nhận”.

Danh sách thủ tục

HỆ THỐNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Đanh sách thủ tục

Tra cứu thủ tục hành chính

Nhập tên thủ tục hành chính cần tìm

Cấp thực hiện

Cấp Xã

Mã thủ tục

Thủ tục hành chính

2.000815

Chúng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận

Thông tin chung

Cấp thực hiện *

Cấp Xã

Tỉnh thành *

Thành phố Hải Phòng

Thủ tục hành chính *

Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận

Cơ quan thực hiện *

UBND xã Thanh Hà- Thành Phố Hải Phòng

Đơn vị tiếp nhận *

Trung tâm phục vụ hành chính công UBND xã Thanh Hà- Thành Phố Hải Phòng

Đối tượng thực hiện

Làm thủ tục cho bản thân

1

Hủy

Xác nhận

BƯỚC 4. KHAI THÔNG TIN HỒ SƠ

Kiểm tra thông tin định danh được hệ thống hiển thị. Bổ sung các trường còn thiếu, đặc biệt là ngày cấp, nơi cấp, số điện thoại, thư điện tử và địa chỉ chi tiết nếu hệ thống yêu cầu. Chỉ sử dụng thông tin của chính người nộp hồ sơ.

The screenshot shows the 'Thông tin chủ hồ sơ' (Main Case Information) form in the online case filing system. The form is divided into several sections:

- Thông tin định danh** (Identification Information):
 - Họ và tên: [Redacted] Nam
 - Giới tính: [Redacted] cưc công dân
 - Ngày tháng năm sinh: [Redacted] 308014924
 - Địa chỉ chi tiết: ĐỘI 7, Thôn Du Kỳ
- Ngày cấp *** (Date of Issue): 04/08/2022
- Nơi cấp (Nhập hoặc chọn) *** (Place of Issue (Enter or Select)): Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội
- Số điện thoại *** (Phone Number): 0964544438
- Thư điện tử *** (Email): [Redacted] (A red circle with the number 1 highlights this field)
- Địa chỉ chi tiết *** (Detailed Address): ĐỘI 7, Thôn Du Kỳ

BƯỚC 5. TẢI TÀI LIỆU ĐIỆN TỬ

Tại phần “Danh sách tài liệu điện tử”, tải lên đúng thành phần hồ sơ. Trong video có tệp “Học bạ KL.pdf”. Sau khi tải, kiểm tra tệp đã hiển thị đầy đủ và đúng tài liệu trước khi chuyển bước.

The screenshot shows the 'Danh sách tài liệu điện tử' (Electronic Document List) form. The form has a table with the following data:

Tên tài liệu *	Tên file
Học bạ KL	Học bạ KL.pdf

A red circle with the number 1 highlights the 'Tên tài liệu' field. Below the table, there is a message: 'Đã có chức năng ký số, bạn có muốn thực hiện ký số không?' (You have the digital signature function, do you want to perform digital signature?). There is a button 'Ký số cá nhân' (Personal digital signature). At the bottom right, there is a button 'Thêm vào ví' (Add to portfolio) with a red circle with the number 2 highlighting it.

BUƯỚC 6. KIỂM TRA THÀNH PHẦN HỒ SƠ

Kiểm tra tên thành phần hồ sơ, tệp đính kèm và loại chứng thực. Có thể nhập nội dung tại ô “Ghi chú (Trích yếu nội dung hồ sơ)” nếu cần. Khi hồ sơ đầy đủ, chọn “Bước tiếp theo”.

1

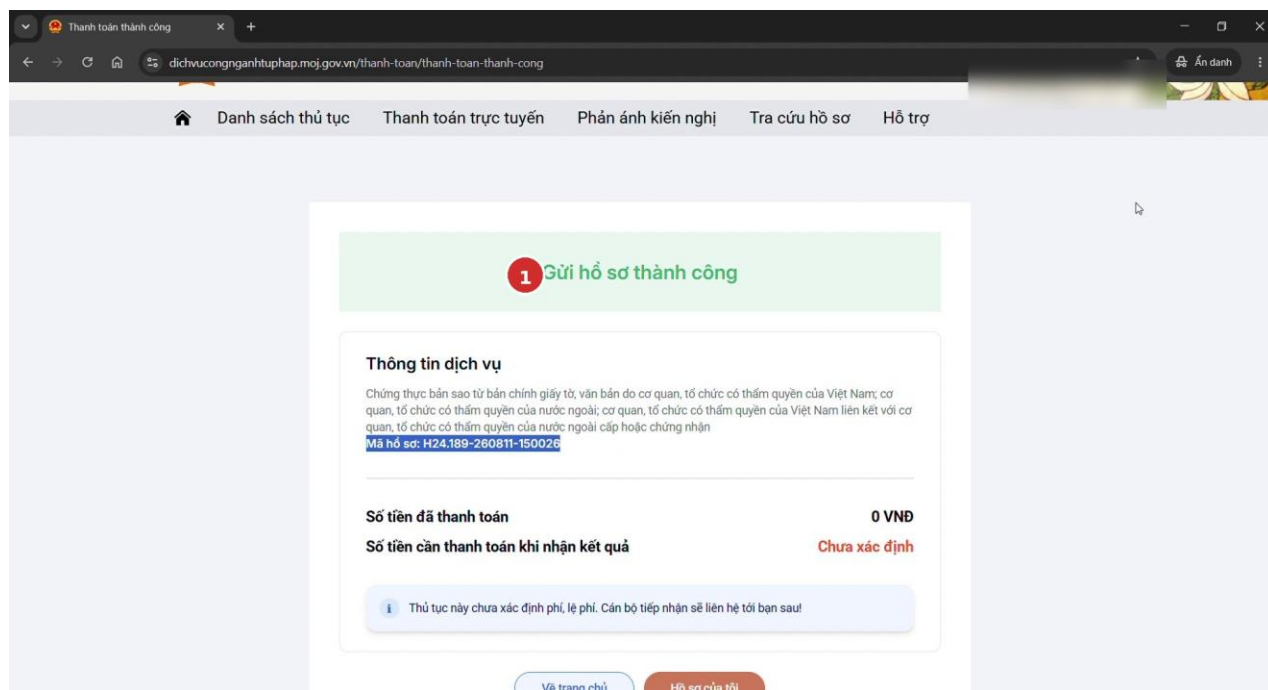
BUƯỚC 7. CHỌN PHƯƠNG THỨC NHẬN KẾT QUẢ

Tại mục “Thông tin nhận kết quả”, lựa chọn nơi nhận kết quả và hình thức nhận theo nhu cầu. Video lựa chọn nhận kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công UBND xã Thanh Hà và hiển thị tùy chọn nhận bản giấy có đóng dấu hoặc nhận kết quả trực tuyến. Kiểm tra phí, lệ phí trước khi tiếp tục.

1

BUƯỚC 8. GỬI HỒ SƠ THÀNH CÔNG

Sau khi hoàn tất các bước tiếp theo, hệ thống hiển thị “Gửi hồ sơ thành công”. Lưu lại mã hồ sơ để tra cứu và theo dõi. Mức phí thực tế cần căn cứ thông báo của hệ thống tại thời điểm nộp.



LƯU Ý QUAN TRỌNG: Chỉ coi là đã nộp thành công khi hệ thống hiển thị thông báo gửi hồ sơ thành công và có mã hồ sơ.