

Số: 02/CTr-UBND

Thanh Hà, ngày 12 tháng 01 năm 2026

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác của Ủy ban nhân dân xã Thanh Hà quý I năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;
Căn cứ Quy chế làm việc của UBND xã Thanh Hà, nhiệm kỳ 2021 - 2026;
Để phấn đấu hoàn thành những mục tiêu trọng tâm năm 2026, UBND xã xây dựng chương trình công tác năm 2026 như sau:

I. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC CỦA LÃNH ĐẠO UBND XÃ QUÝ I (họp giao ban vào thứ 2 hoặc thứ 3 hàng tuần, do Chủ tịch UBND xã chủ trì)

- Nghe các Phó Chủ tịch UBND xã báo cáo, phản ánh tình hình công tác chỉ đạo, điều hành trên các lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Triển khai những nhiệm vụ trọng tâm trong công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã.

- Căn cứ yêu cầu, nhiệm vụ, Lãnh đạo UBND xã sẽ nghe báo cáo chuyên đề của các các phòng, ban, đơn vị (sẽ có thông báo cụ thể theo nhiệm vụ và thời gian).

II. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC TẠI CÁC CUỘC HỌP THƯỜNG KỲ CỦA UBND XÃ QUÝ I

1. Tháng 1

1.1. Văn phòng HĐND và UBND

- Báo cáo kết quả tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh tháng 01; xã hướng nhiệm vụ tháng 02/2026.

- Báo cáo Kế hoạch thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải cơ sở năm 2026.

- Báo cáo Kế hoạch thực hiện công tác phòng chống lãng phí, tiêu cực năm 2026.

- Báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, lãng phí tháng 01, phương hướng, nhiệm vụ tháng 02 năm 2026.

1.2. Phòng Kinh tế

- Báo cáo Kế hoạch tổ chức Tết trồng cây Xuân Bính Ngọ 2026.

1.3. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Báo cáo nâng bậc lương trước thời hạn năm 2026 đối với CB, CC, VC; Báo cáo nâng bậc lương thường xuyên, phụ cấp thâm niên vượt khung đối với CB, CC, VC (Quý IV/2025).

- Báo cáo kết quả công tác Cải cách hành chính năm 2025. Triển khai Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2026.

- Báo cáo Kế hoạch Lễ hội chùa Hào Xá.

- Báo cáo Kế hoạch thăm tặng quà các đối với đối tượng thuộc chính sách người có công, thân nhân liệt sĩ, người thờ cúng liệt sĩ; trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, người khuyết tật thuộc thể hệ thứ 3 của người nhiễm chất độc hóa học nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Báo cáo kế hoạch chúc thọ, mừng thọ nhân dịp Tết Nguyên Đán Bính Ngọ.

- Báo cáo các nội dung triển khai công tác bầu cử Quốc hội khóa XVI và HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Báo cáo Kế hoạch tuyên truyền và tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao mừng Đảng mừng Xuân Bính Ngọ 2026.

- Báo cáo Kế hoạch đảm bảo An toàn thực phẩm phục vụ Tết Nguyên Đán Bính Ngọ và Lễ hội đầu xuân năm 2026.

1.4. Trung tâm Phục vụ Hành chính công

- Báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tháng 1, phương hướng nhiệm vụ tháng 2/2026.

- Báo cáo các Kế hoạch liên quan đến cải cách thủ tục hành chính và vận hành Trung tâm theo chức năng, nhiệm vụ (Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính; Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính,...)

1.5. Công an xã

- Báo cáo Kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn xã trong thời gian diễn ra công tác bầu cử Quốc hội khóa XVI và HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026 - 2031 và nhân dịp Tết Nguyên Đán Bính Ngọ 2026.

- Báo cáo Kế hoạch phòng, chống tội phạm về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026.

1.6. Ban Chỉ huy quân sự xã

- Báo cáo thực hiện Kế hoạch Tổ chức thâm nhập gặp mặt động viên công dân trúng tuyển nghĩa vụ quân sự và phát lệnh gọi công dân nhập ngũ năm 2026.

2. Tháng 2

2.1. Văn phòng HĐND và UBND

- Báo cáo kết quả tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh tháng 02; phương hướng nhiệm vụ tháng 03/2026.

- Báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, tiêu cực tháng 02, phương hướng, nhiệm vụ tháng 03 năm 2026.

2.2. Phòng Kinh tế

- Báo cáo Kế hoạch triển khai công tác thu gom, vận chuyển, xử lý rác thải rắn, rác thải sinh hoạt tại các thôn trên địa bàn xã.

- Báo cáo kế hoạch tổ chức tiêm phòng vụ Xuân cho đàn gia súc, gia cầm năm 2026.

- Báo cáo dự kiến kế hoạch đầu tư công trung hạn 2026-2030.

2.3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Báo cáo Kết quả thăm tặng quà các đối với đối tượng thuộc chính sách người có công, thân nhân liệt sĩ, người thờ cúng liệt sĩ; trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, người khuyết tật thuộc thể hệ thứ 3 của người nhiễm chất độc hóa học nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Báo cáo các nội dung triển khai công tác bầu cử Quốc hội khóa XVI và HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Báo cáo Xây dựng kế hoạch thực hiện phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” năm 2026.

2.4. Ban Chỉ huy quân sự

- Báo cáo Kế hoạch tổ chức giao nhận quân năm 2026.

3. Tháng 3

3.1. Văn phòng HĐND và UBND

- Báo cáo kết quả tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh Quý I; phương hướng nhiệm vụ Quý II năm 2026.

- Báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, tiêu cực Quý I; phương hướng nhiệm vụ Quý II năm 2026.

3.2. Phòng Kinh tế

- Báo cáo Kế hoạch phòng, chống thiên tai và phòng thủ dân sự năm 2026; xây dựng các phương án phòng thủ dân sự năm 2026.

- Báo cáo tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách 03 tháng đầu năm; Kế hoạch thu, chi ngân sách 09 tháng cuối năm 2026. Báo cáo kết quả giải ngân vốn đầu tư công 03 tháng đầu năm và Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công 09 tháng cuối năm 2026.

- Báo cáo kết quả công tác quản lý trật tự xây dựng Quý I/2026 trên địa bàn xã; phương hướng nhiệm vụ Quý II năm 2026.

- Báo cáo kết quả cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất quý I; phương hướng nhiệm vụ Quý II năm 2026.

3.3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính Quý I; phương hướng, nhiệm vụ Quý II năm 2026.

- Báo cáo Kế hoạch chuyển đổi số trên địa bàn xã Thanh Hà năm 2026.

- Báo cáo kết quả công tác bầu cử Quốc hội khóa XVI và HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

3.4. Trung tâm Phục vụ Hành chính công

- Báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý I, phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2026.

3.5. Công an xã

- Báo cáo tình hình an ninh trật tự trên địa bàn xã; Kết quả thực hiện cao điểm tấn công trấn áp tội phạm bảo vệ Tết Nguyên Đán Bính Ngọ 2026; Báo cáo các nội dung công tác PCCC, báo cáo các nội dung công tác Đề án 06 trên địa bàn xã Thanh Hà.

3.6. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của Quý I và phương hướng nhiệm vụ Quý II/2026.

3.7. Thông qua các báo cáo và tờ trình trình kỳ họp thứ nhất - HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ chương trình làm việc của UBND xã, phiên họp thường lệ UBND xã sẽ diễn ra vào ngày thứ Hai tuần thứ Tư hàng tháng (Nếu có điều chỉnh sẽ có thông báo cụ thể).

2. Các nội dung có liên quan đến các phòng, ban, đơn vị phải được thảo luận, báo cáo đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực cho ý kiến chỉ đạo trước khi trình tại phiên họp.

3. Tài liệu chuẩn bị cho phiên họp, các các phòng, ban, đơn vị gửi về Văn phòng HĐND và UBND xã trước 02 ngày diễn ra phiên họp.

Trên đây là chương trình công tác của UBND xã Thanh Hà quý I năm 2026. Đề nghị thủ trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị, các thôn trên địa bàn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu cần bổ sung, thay đổi đề nghị báo cáo xin ý kiến Lãnh đạo UBND xã./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã; (Đề báo cáo)
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các đồng chí Ủy viên UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Duy Thước