ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ THANH HÀ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 2750/UBND-VHXH V/v đăng ký tài khoản học trực tuyến nâng cao kiến thức, kỹ năng số cơ bản trên nền tảng "Bình dân học vụ số"	*Thanh Hà, ngày 26 tháng 10 năm 2026*

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã.

Thực hiện Công văn số 5217/SKHCN-TTTT ngày 26/10/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hải Phòng về việc cấp tài khoản học trực tuyến nâng cao kiến thức, kỹ năng số cơ bản "Bình dân học vụ số" cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn thành phố Hải Phòng. UBND xã Thanh Hà yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã

- Thông tin, quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý về việc tham gia các khóa học trực tuyến phổ cập, nâng cao kiến thức, kỹ năng số cơ bản trên nền tảng "Bình dân học vụ số" của thành phố tại địa chỉ: http://haiphong.binhdanhocvuso.gov.vn.

- Rà soát, lập danh sách đăng ký tham gia đối với 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý theo mẫu kèm theo Công văn số 5217/SKHCN-TTTT (gửi kèm); kiểm tra tính đầy đủ, chính xác của thông tin, tránh bỏ sót hoặc đăng ký trùng lặp.

- Gửi danh sách đăng ký về UBND xã (qua Phòng Văn hóa -Xã hội), kèm tệp điện tử có thể chỉnh sửa, trước *15 giờ ngày 28/10/2026* để tổng hợp. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của danh sách và tiến độ gửi đăng ký.

- Sau khi được cấp tài khoản, thông báo, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức và người lao động truy cập, sử dụng tài khoản, tham gia học tập theo hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ; theo dõi, đôn đốc việc tham gia học tập của đơn vị.

2. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chủ trì hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị lập danh sách đăng ký; tiếp nhận, rà soát và tổng hợp danh sách toàn phường; tham mưu UBND phường gửi Sở Khoa học và Công nghệ trước ngày 30/10/2026, bảo đảm đúng mẫu và thời hạn yêu cầu.

- Làm đầu mối phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ trong việc đồng bộ, cấp tài khoản theo từng đơn vị; tiếp nhận, chuyển hướng dẫn tổ chức các khóa học; theo dõi, tổng hợp kết quả triển khai, báo cáo UBND phường khi có yêu cầu.

- Trường hợp cần trao đổi, hướng dẫn chuyên môn, liên hệ đồng chí Trần Thị Phượng, Trưởng phòng Hành chính - Dịch vụ, Trung tâm Thông tin và Truyền thông; điện thoại: 0982103591 (đầu mối của Sở Khoa học và Công nghệ).

UBND xã yêu cầu người đứng đầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- CT, PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ THANH HÀ T.P HẢI PHÒNG

Trần Duy Thược