

Số: 557 /TB-UBND

Thành Đông, ngày 21 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc công khai danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực khám chữa bệnh thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Y tế

Thực hiện Quyết định số 3643/QĐ-UBND ngày 11 tháng 9 năm 2026 của UBND thành phố Hải Phòng về việc công bố danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực khám chữa bệnh thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Y tế.

UBND phường Thành Đông thông báo công khai danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực khám chữa bệnh thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Y tế, cụ thể:

1. Công khai danh mục danh mục 04 thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực khám chữa bệnh thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Y tế (Chi tiết tại Phụ lục kèm theo).

2. Giao Trung tâm phục vụ hành chính công phường rà soát, niêm yết công khai thủ tục hành chính, quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Trung tâm phục vụ hành chính công.

3. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu, chỉ đạo giải quyết TTHC trên đảm bảo quy trình nội bộ được phê duyệt và đúng quy định hiện hành; chỉ đạo đăng tải kịp thời Quyết định số 3643/QĐ-UBND ngày 11/9/2026 của UBND thành phố Hải Phòng và thông báo niêm yết, công khai quy trình nội bộ giải quyết TTHC trên Cổng thông tin điện tử phường Thành Đông tại địa chỉ: <https://thanhdong.haiphong.gov.vn>.

UBND phường Thành Đông - thành phố Hải Phòng thông báo để các tổ chức, cá nhân được biết để thuận tiện trong giao dịch./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để báo cáo);
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường;
- Chủ tịch UBND phường (để báo cáo);
- Các PCT UBND phường;
- Phòng Văn hóa - xã hội; VPHĐND-UBND;
- Cổng thông tin điện tử phường;
- Lưu: VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Vũ Kim Quang

Phụ lục

DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG

LĨNH VỰC KHÁM CHỮA BỆNH TRONG QUỐC PHÒNG VI, CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ Y TẾ

(Kèm theo Thông báo số 17/UBND ngày 21 tháng 9 năm 2026

của Ủy ban nhân dân phường)

STT	Mã TTHC	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết		Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý/Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
			Theo quy định	Sau cắt giảm			
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH (04 TTHC)							
1.	1.001138	Cấp Giấy phép hoạt động đối với trạm sơ cấp cứu chữ thập đỏ	30 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ	12 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ	- Trung tâm Phục vụ HCC thành phố - Trung tâm Phục vụ HCC cấp xã	Không quy định	- Luật hoạt động chữ thập đỏ ngày 03 tháng 6 năm 2008; - Nghị định số 03/2011/NĐ-CP ngày 07 tháng 01 năm 2011 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật hoạt động chữ thập đỏ; - Thông tư số 17/2014/TT-BYT ngày 02 tháng 6 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định việc cấp giấy phép hoạt động đối với trạm, điểm sơ cấp cứu chữ thập đỏ và việc huấn luyện sơ cấp cứu chữ thập đỏ; - Thông tư số 20/2026/TT-BYT ngày 11 tháng 6 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi một số điều
2.	2.000559	Cấp Giấy phép hoạt động đối với điểm sơ cấp cứu chữ thập đỏ	30 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ	12 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ	- Trung tâm Phục vụ HCC thành phố - Trung tâm Phục vụ HCC cấp xã	Không quy định	
3.	2.000552	Cấp lại Giấy phép hoạt động đối với trạm, điểm sơ cấp cứu chữ	30 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ	12 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ	- Trung tâm Phục vụ HCC thành phố	Không quy định	

		thập đồ khi thay đổi địa điểm			- Trung tâm Phục vụ HCC cấp xã		của Thông tư số 17/2014/TT-BYT và Thông tư số 17/2013/TT-BYT
4.	1.006780	Cấp lại Giấy phép hoạt động đối với trạm, điểm sơ cấp cứu chữ thập đỏ do mất, rách, hỏng hoặc sai sót thông tin	20 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ	- Trung tâm Phục vụ HCC thành phố - Trung tâm Phục vụ HCC cấp xã	Không quy định	