UỶ BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG THÀNH ĐÔNG**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:289 /BC-UBND	*Thành Đông, ngày 30 tháng 6 năm 2026*

BÁO CÁO
Tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông quý II năm 2026 trên địa bàn phường Thành Đông

Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo Điều 35 của Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/06/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC; Công văn 7744/VP-TTPVHCC ngày 26/6/2026 của Văn phòng UBND thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện chế độ báo cáo về công tác kiểm soát TTHC.

Ủy ban nhân dân phường Thành Đông báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông quý II năm 2026 trên địa bàn, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo thực hiện

Quý II năm 2026, UBND phường Thành Đông đã quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo Trung tâm phục vụ hành chính công, các phòng chuyên môn phường thực hiện tốt công tác cải cách thủ tục hành chính, nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông gắn với việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp khi có yêu cầu, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội. UBND phường đã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành nhằm thực hiện kịp thời, đầy đủ nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp như: Công văn số 1032/UBND-TTPVHCC ngày 14/5/2026 của UBND phường Về việc đôn đốc triển khai thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện rà soát, đánh giá và đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC năm 2026; Công văn số 1150/UBND-TTPVHCC ngày 25/5/2026 của UBND phường về việc công bố, công khai TTHC tại 08 Nghị quyết của Chính phủ; Công văn số 1207/UBND-TTPVHCC ngày 30/5/2026 của UBND phường về việc thực hiện các nhiệm vụ nhằm đảm bảo vận hành ổn định Cổng Dịch vụ công quốc gia mới; Công văn số 1220/UBND-TTPVHCC ngày 2/6/2026 của UBND phường về việc đôn đốc giải quyết hồ sơ thực hiện nghĩa vụ tài chính; Công văn số 1226/UBND-TTPVHCC ngày 3/6/2026 của UBND phường về việc tổ chức thực hiện các Nghị quyết về cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, điều kiện kinh doanh; Công văn số 1251/UBND-TTPVHCC ngày 4/6/2026 của UBND phường về việc duy trì Chỉ số Cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS) của thành phố; Công văn số 1287/UBND-TTPVHCC ngày 8/6/2026 của UBND phường về việc rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã dựa trên dữ

liệu; Công văn số 1377/UBND-TTPVHCC ngày 16/6/2026 của UBND phường về việc thực hiện quy chế quản lý, vận hành, khai thác Cổng dịch vụ công quốc gia.

2. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

- Trong kỳ báo cáo, UBND phường không ban hành văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính, bộ phận cấu thành thủ tục hành chính.

3. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

- Trong kỳ báo cáo, không phát sinh văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền có quy định TTHC

4. Công bố, công khai danh mục TTHC

UBND phường đã thực hiện nghiêm túc các quy định của Thành phố về công khai minh bạch thủ tục hành chính, chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật trong giải quyết thủ tục hành chính; niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính, về nội dung, thành phần hồ sơ, biểu mẫu, quy trình giải quyết, thời gian giải quyết, phí và lệ phí theo đúng hướng dẫn tại Thông tư số 02/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ tại Trung tâm hành chính công phường ở vị trí thuận lợi để tổ chức, công dân dễ khai thác; thường xuyên cập nhật các thủ tục hành chính khi có sự thay đổi đảm bảo thực hiện đúng quy định; các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính như: Rà soát các thủ tục hành chính, phân công cán bộ làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính, tham mưu kiến nghị sửa đổi, thay thế thủ tục hành chính cho phù hợp với thực tiễn...; công khai danh mục, quy trình giải quyết, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng thông tin điện tử của phường; trên cơ sở các Quyết định chuẩn hóa công bố công khai thủ tục hành chính mới ban hành của UBND thành phố, Các Sở, ban ngành; UBND phường ban hành 119 Thông báo công khai danh mục thủ tục hành chính và quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính các lĩnh vực thuộc phạm vi, chức năng quản lý của các ngành dọc chuyên môn.

Nhìn chung, công tác niêm yết, công khai thủ tục hành chính được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định với hình thức phù hợp, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện..

5. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

a) Tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC:

Theo số liệu thống kê báo cáo từ Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của bộ, ngành (từ ngày 15/3/2026 đến ngày 14/6/2026), UBND phường đã thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC như sau:

Tổng số hồ sơ tiếp nhận 6.637 hồ sơ, trong đó kỳ trước chuyển qua 51 hồ sơ, tiếp nhận trong kỳ 6.586 hồ sơ (trực tuyến là 6.586 hồ sơ, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính công ích là 0 hồ sơ); đã giải quyết 6.592 hồ sơ (trước và đúng hạn là 1.270 hồ sơ; quá hạn là 0 hồ sơ); đang giải quyết là 45 hồ sơ (trong hạn là 45 hồ sơ; quá hạn là 0 hồ sơ); từ chối, yêu cầu bổ sung và hồ sơ rút theo yêu cầu của công dân là 36 hồ sơ.

b) Các phòng có hồ sơ trả hồ sơ trễ hẹn đã thực hiện việc giải trình, xin lỗi tổ chức, cá nhân theo quy định. Một số hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố, Cổng Dịch vụ công quốc gia báo hiển thị trễ hẹn, tuy nhiên

thực tế hồ sơ giấy đã trả kết quả cho người dân, doanh nghiệp và không bị trễ hẹn. Nguyên nhân hiển thị trễ hẹn là do có yếu tố khách quan, hệ thống bị quá tải, lỗi, thiếu chữ ký số... Đối với những hồ sơ trễ hẹn có yếu tố khách quan địa phương không ban hành văn bản giải trình hoặc xin lỗi người dân, doanh nghiệp.

6. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

UBND phường Thành Đông thực hiện nghiêm túc, đúng quy định việc niêm yết, công khai nội dung hướng dẫn thực hiện phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

UBND phường đã chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công bố trí hòm thư góp ý, công khai số điện thoại đường dây nóng, đồng thời tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân trực tiếp tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trang thông tin điện tử của phường, trang phản ánh kiến nghị của Thành phố và qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia. Tất cả phản ánh, kiến nghị đều được tiếp nhận, phân loại và chuyển đến cơ quan có thẩm quyền xử lý theo đúng quy định, bảo đảm tính khách quan, kịp thời.

Trong Quý II, UBND phường không có phản ánh, kiến nghị trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

7. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

a) Dịch vụ công trực tuyến

Từ tháng 01/2026, UBND phường đã thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ, ngành và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố. Thực hiện Công văn số 1060/UBND-TTPVHCC ngày 29/5/2026 của UBND thành phố Hải Phòng và Quyết định số 29/2026/QĐ-TTg ngày 04/6/2026 của Thủ Tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế quản lý vận hành khai thác cổng dịch vụ công quốc gia mới. UUBND phường đã chỉ đạo các phòng chuyên môn thực hiện đồng bộ trên Cổng dịch vụ công Quốc gia song song với việc tiếp nhận hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ, ngành và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố (Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố hiện đáp ứng các quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 367/2025/NĐ-CP) và Nghị định số 42/2022/NĐ-CP, đồng thời đang được duy trì để bảo đảm việc giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công trực tuyến cho tổ chức, cá nhân được liên tục, thông suốt đối với 17 TTHC đặc thù của địa phương và tạm thời duy trì đối với 85 TTHC của các Bộ, ngành chưa được cung cấp trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ).

b) Số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC

Về thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và cấp kết quả giải quyết TTHC trên môi trường điện tử được tích cực triển khai, đạt được kết quả cao. Theo dữ liệu trích xuất từ Cổng Dịch vụ công thành phố tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC của phường đạt 100%; tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa đạt 100% với 6.637 hồ sơ.

c) Kết quả thực hiện, triển khai thanh toán trực tuyến

Từ tháng 01/2026 đến nay, việc tích hợp triển khai thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia hiện được các Bộ, ngành thực hiện trên Hệ thống thông

tin giải quyết TTHC tập trung bên cạnh việc duy trì quy trình thanh toán trực tuyến, tích hợp thanh toán với Cổng Dịch vụ công quốc gia trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố.

Theo dữ liệu trích xuất từ Cổng Dịch vụ công thành phố: số hồ sơ thanh toán trực tuyến là 4.811 hồ sơ.

8. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính

Ủy ban nhân dân phường chỉ đạo phòng Văn hóa và Thông tin và Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công tăng cường tuyên truyền trên hệ thống và các văn bản liên quan đến công tác cải cách hành chính, kiểm soát TTHC về tình hình ứng dụng CNTT và xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số trên địa bàn; kết nối, tích hợp với cổng dịch vụ công của Quốc gia, công bố công khai các thủ tục hành chính và kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên hệ thống Cổng Dịch vụ công quốc gia.

9. Kiểm tra thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính

UBND phường đã tích cực triển khai công tác tự kiểm tra, giám sát, đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa và một cửa liên thông tại Trung tâm hành chính công; nâng cao chất lượng, đảm bảo sự hài lòng của tổ chức, công dân khi thực hiện các thủ tục hành chính.

Các phòng chuyên môn, UBND phường thường xuyên cập nhật thông tin, trao đổi, hướng dẫn về chuyên môn, đảm bảo việc giải quyết các nội dung về cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính được xử lý, giải quyết kịp thời, hiệu quả. Hàng tháng, nội dung, kết quả kiểm tra được tổng hợp trong báo cáo hàng tháng, quý của các đơn vị.

Trung tâm phục vụ hành chính công duy trì thường xuyên việc kiểm tra, báo cáo hàng tuần kết quả thực hiện giải quyết TTHC với lãnh đạo Đảng uỷ, UBND phường. Kịp thời nhắc, đôn đốc nội dung thực hiện lĩnh vực cải cách TTHC.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Từ ngày 15/3/2025 đến ngày 14/6/2026, công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC trên địa bàn phường tiếp tục được quan tâm, đẩy mạnh, bám sát vào Nghị quyết của Chính phủ, chỉ đạo của thành phố, chỉ đạo kịp thời nhiệm vụ đảm bảo tiến độ được giao. Một số kết quả nổi bật, như: 100% TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông (trừ những quy định khác); 100% TTHC được rút ngắn thời gian giải quyết TTHC tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp (trừ các TTHC có thời gian thực hiện ngắn hoặc quy định pháp luật); tỷ lệ xử lý hồ sơ đúng hạn/trong hạn đạt 100%, tỷ lệ tiếp nhận hồ sơ trực tuyến đạt 100%; tỷ lệ hài lòng trong xử lý phản ánh, kiến nghị đạt 100%; tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC của phường đạt 100%.

Đã phối hợp triển khai các Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ, ngành và Cổng Dịch vụ công quốc gia mới: Rà soát, tổng hợp, cung cấp thông tin, khảo sát hệ thống và phối hợp triển khai thử nghiệm theo hướng dẫn của bộ, ngành; tham gia tập huấn trong quá trình tiếp nhận và giải quyết hồ sơ, góp phần vào việc vận hành chính quyền địa phương hai cấp dần ổn định, nâng cao hiệu quả phục vụ người dân.

Rà soát, công bố, công khai nhanh chóng, đầy đủ các Quyết định công bố danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết theo các Quyết định công bố TTHC của các Bộ, ngành, thành phố. Thực hiện bố trí, sắp xếp, phân bổ nguồn lực để tiếp nhận

các TTHC được phân cấp từ các bộ, ngành, Ủy ban nhân dân/Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định tại các Nghị quyết của Chính phủ về phân cấp, phân quyền, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, cắt giảm điều kiện kinh doanh, ngành nghề kinh doanh có điều kiện.

III. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC

1. Đối với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của các Bộ, ngành:

- Lỗi liên quan đến thanh toán trực tuyến, phí, lệ phí, biên lai điện tử, đối soát và quyết toán, làm ảnh hưởng đến người dùng và hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến: Hồ sơ công dân thanh toán thành công nhưng Cổng dịch vụ công và Hệ thống không ghi nhận hoặc ghi nhận chậm; hồ sơ đã thanh toán nhưng tiền không về tài khoản đơn vị và tại mục thanh toán vẫn hiển thị chưa thanh toán .

- Lỗi chưa đồng bộ, chậm đồng bộ hoặc đồng bộ sai trạng thái hồ sơ giữa Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống điều phối và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của các Bộ, ngành. Việc này dẫn đến tình trạng thống kê, báo cáo giữa các Hệ thống không trùng khớp

- Một số Bộ chưa cấp quyền cho địa phương chủ động thực hiện: (1) cắt giảm thời gian giải quyết, khai báo, miễn, giảm phí, lệ phí theo đặc thù thành phố, tái cấu trúc quy trình và quy trình thực hiện theo mô hình Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh, cấp xã; thực hiện tiếp nhận, trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính. (2) thường xuyên lỗi, tốc độ phản hồi của các Hệ thống còn chậm hoặc dừng hoạt động đột ngột, làm ảnh hưởng tới tiến độ giải quyết hồ sơ của địa phương.

2. Đối với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Bộ Tư pháp:

- Hệ thống chưa thống kê được số hồ sơ TTHC phân chia theo mức độ thủ tục (toàn trình, một phần), báo cáo tổng hợp chưa thống kê được số lượng hồ sơ trên 3 tháng.

- Hệ thống chưa hiển thị rõ thời gian tiếp nhận, hẹn trả của hồ sơ chi tiết theo từng giờ chỉ hiển thị ngày tiếp nhận, hẹn trả, dẫn đến cán bộ phải xem lại phiếu hẹn của từng hồ sơ mới xem được thời gian hẹn trả, gây bất tiện và có nguy cơ để sót hồ sơ trễ hạn.

- Một số thủ tục như: thủ tục Cấp bản sao Trích lục hộ tịch, bản sao Giấy khai sinh bị tính sai phí, lệ phí, gây khó khăn cho người dân và cán bộ xử lý TTHC. Phí, lệ phí tự cập nhập cho dù công dân không yêu cầu cấp bản sao sau khi đăng ký.

- Khi thực hiện khai sinh và khai tử liên thông sang cơ quan Công an để nhập/xóa đăng ký thường trú thì bị lỗi nên không thực hiện được việc nhập/ xóa đăng ký thường trú. Đối với liên thông cấp thẻ BHYT cho trẻ em, cơ quan bảo hiểm xã hội cũng không nhận được thông tin để thực hiện cấp thẻ.

- Biểu mẫu tương tác hộ tịch điện tử của thủ tục đăng ký lại khai sinh thiết kế bị lỗi phần nội dung, do đó, khi in ra: sau phần (28) là dòng chữ: "Người yêu cầu cam đoan các thông tin cung cấp, nội dung đề nghị đăng ký khai sinh cho trẻ em là đúng sự thật..." là nhầm lẫn với thủ tục đăng ký khai sinh cho trẻ em. Đây phải là nội dung cam đoan người yêu cầu đăng ký lại khai sinh đã nộp đầy đủ các giấy tờ cá nhân.

- Biểu mẫu cấp Trích lục khai tử không phù hợp vì có trường thông tin bắt buộc là nơi cư trú của người đã chết.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

- Tiếp tục hoàn thiện, nâng cấp cơ sở hạ tầng, tối ưu hóa hiệu năng của Cổng Dịch vụ công quốc gia cùng các phân hệ; Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của các Bộ, ngành. Bảo đảm việc kết nối, tích hợp, chia sẻ và đồng bộ dữ liệu giữa các hệ thống được thông suốt, chính xác, kịp thời; đồng thời đáp ứng đầy đủ yêu cầu triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, phân cấp, phân quyền và tiếp nhận hồ sơ phi địa giới hành chính theo quy định hiện hành.

- Kịp thời khắc phục các lỗi liên quan đến thanh toán trực tuyến, phí, lệ phí, biên lai điện tử, đối soát và quyết toán, bảo đảm quyền lợi cho người dân và nâng cao tỷ lệ thanh toán trực tuyến

- Tăng cường phân quyền cho địa phương trong công tác quản trị, theo dõi, giám sát và cấu hình quy trình điện tử; cho phép địa phương chủ động điều chỉnh các tham số nghiệp vụ theo quy định như thời gian giải quyết, quy trình xử lý, mức thu phí, lệ phí, cơ chế phân cấp, ủy quyền và các chính sách đặc thù được cấp có thẩm quyền ban hành, bảo đảm phù hợp với yêu cầu quản lý, điều hành thực tiễn tại địa phương.

- Hoàn thiện các chức năng thống kê, báo cáo, giám sát và cảnh báo trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và Hệ thống điều phối; bảo đảm địa phương có thể theo dõi đầy đủ tình trạng xử lý hồ sơ, tiến độ giải quyết, hồ sơ quá hạn, kết quả số hóa hồ sơ và các chỉ tiêu phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

Trên đây là Báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý II năm 2026./.

Nơi nhận:
- Chủ tịch UBND phường (để b/c);
- Các PCT UBND phường (để b/c);
- Giám đốc TTPVHCC;
- Phòng chuyên môn UBND phường;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG THÀNH ĐÔNG T. HẢI PHÒNG

Vũ Kim Quang