

Số: /KH-UBND

Thái Tân, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai các nhiệm vụ tại Chương trình công tác số 01-CTr/BCĐ ngày 09/01/2026 của Ban Chỉ đạo phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số thành phố

Thực hiện Chương trình công tác năm 2026 của Ban Chỉ đạo Phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số thành phố (số 01-CTr/BCĐ); Thông báo số 02-TB/BCĐ ngày 19/3/2026 của Ban Chỉ đạo Phát triển Khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số thành phố về việc điều chỉnh, bổ sung chỉ tiêu, nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số năm 2026.

Ủy ban nhân dân xã Thái Tân xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ trên địa bàn với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích.

- Cụ thể hóa và tổ chức triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả Chương trình công tác số 01-CTr/BCĐ ngày 09/01/2026 của Ban Chỉ đạo phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số thành phố trên địa bàn xã Thái Tân, bảo đảm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tiễn của xã.

- Nâng cao hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của chính quyền xã, thúc đẩy ứng dụng khoa học, công nghệ và chuyển đổi số trong quản lý nhà nước, cải cách thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công, góp phần phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày càng tốt hơn.

- Tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân về vai trò, ý nghĩa của phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số đối với phát triển kinh tế – xã hội của địa phương. Thúc đẩy phát triển KH-CN và ĐMST theo hướng gắn kết chặt chẽ giữa nghiên cứu, ứng dụng và thị trường; phát huy hiệu quả hợp tác “3 Nhà” giữa Nhà nước - nhà trường - doanh nghiệp.

- Phát huy vai trò phối hợp của các tổ chức chính trị - xã hội, các tổ công tác thực hiện Đề án 06/CP và Tổ công nghệ số cộng đồng, thôn, xóm trong triển khai các nhiệm vụ về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

- Thúc đẩy chuyển đổi số đồng bộ trong các lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền xã, trọng tâm là công tác hộ tịch, đất đai, xây dựng, chính sách xã hội, y tế, giáo dục, tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân...; từng bước nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, số hóa hồ sơ và sử dụng văn bản điện tử.

2. Yêu cầu

- Bám sát định hướng, nội dung và yêu cầu của Chương trình công tác của Ban Chỉ đạo thành phố; xác định rõ các nhiệm vụ trọng tâm, trọng điểm, bảo đảm tập trung nguồn lực, tránh dàn trải, chồng chéo.

- Phân công cụ thể trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị gắn với tiến độ thực hiện và sản phẩm đầu ra rõ ràng. Tăng cường công tác theo dõi, giám sát, đánh giá việc thực hiện trên cơ sở dữ liệu và kết quả thực chất, làm căn cứ điều hành và đánh giá trách nhiệm của người đứng đầu.

II. NỘI DUNG

1. Mục tiêu

1.1. Mục tiêu tổng quát

- Tổ chức triển khai đồng bộ, quyết liệt, hiệu quả các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn xã; cụ thể hóa và thực hiện có hiệu quả Chương trình số 01-CTr/BCĐ của Ban Chỉ đạo phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số thành phố phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tế của xã.

- Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành của Ủy ban nhân dân xã thông qua ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong xử lý công việc, giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân, tính công khai, minh bạch và hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị ở cơ sở.

- Thúc đẩy chuyển đổi số đồng bộ trong các lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền xã, trọng tâm là công tác hộ tịch, đất đai, xây dựng, chính sách xã hội, y tế, giáo dục, phản ánh kiến nghị của người dân...; từng bước nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, số hóa hồ sơ và sử dụng văn bản điện tử.

- Tăng cường ứng dụng, khai thác hiệu quả các nền tảng số, hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu do thành phố và các cơ quan chuyên môn cấp trên cung cấp; bảo đảm an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động của xã.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn và hỗ trợ người dân, tổ chức, hộ kinh doanh trên địa bàn tiếp cận, sử dụng các dịch vụ số, thanh toán không dùng tiền mặt và các ứng dụng số thiết yếu, góp phần hình thành thói quen, kỹ năng số trong cộng đồng dân cư.

- Thúc đẩy phát triển KH-CN và ĐMST theo hướng gắn kết chặt chẽ giữa nghiên cứu, ứng dụng và thị trường; phát huy hiệu quả hợp tác “3 Nhà” giữa Nhà nước - nhà trường - doanh nghiệp.

- Phát huy vai trò phối hợp của các tổ chức chính trị - xã hội, các tổ công tác tại cơ sở thực hiện Đề án 06/CP và công nghệ số cộng đồng, các thôn, thị tứ trong triển khai các nhiệm vụ về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

1.2. Một số mục tiêu cụ thể

1.2.1. Về chuyển đổi số quốc gia

a) Về hạ tầng số:

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn và doanh nghiệp viễn thông trong việc mở rộng khu vực phủ sóng 5G nhằm bảo đảm chất lượng dịch vụ viễn thông và Internet trên địa bàn xã, ưu tiên tại trụ sở xã, các cơ sở y tế, trường học, nhà văn hoá các thôn.

- Bảo đảm điều kiện tối thiểu phục vụ CDS tại xã: 100% cán bộ, công chức tại xã có máy tính đáp ứng yêu cầu cấu hình, đảm bảo an toàn, an ninh mạng và có chữ ký số cá nhân để giải quyết công việc trên môi trường điện tử.

b) Về số hóa, dữ liệu, nền tảng số:

- Bảo đảm 100% hồ sơ công việc của xã được xử lý trên môi trường điện tử (trừ hồ sơ thuộc phạm vi bí mật nhà nước) và sử dụng chữ ký số chuyên dùng công vụ (dùng cho cá nhân, tổ chức) để giải quyết công việc.

- Kết nối, liên thông các hệ thống thông tin phục vụ hoạt động và chỉ đạo, điều hành (*hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc, hệ thống thông tin báo cáo, hệ thống họp trực tuyến...*) và 100% các quy trình lõi trong 4 khối cơ quan của hệ thống chính trị được số hóa.

- 100% hồ sơ, tài liệu công việc phát sinh mới được tạo lập và xử lý trên môi trường điện tử; hoàn thành số hoá tài liệu lưu trữ theo chỉ đạo của Trung ương, thành phố.

c) Về thủ tục hành chính và dịch vụ công trực tuyến:

- Triển khai tiếp nhận và giải quyết 100% dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số thủ tục hành chính (TTHC) đủ điều kiện.

- Tối thiểu 90% hồ sơ TTHC được xử lý hoàn toàn trực tuyến, người dân chỉ phải nhập dữ liệu một lần.

- Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt 95%.

- Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin dữ liệu số hóa đạt 95%.

- 100% TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp thành phố; 100% TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch.

- 100% thông tin, giấy tờ, tài liệu trong các TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh chỉ cung cấp một lần cho cơ quan hành chính nhà nước.

- Duy trì tỷ lệ hài lòng của người dân, doanh nghiệp khi sử dụng DVC trực tuyến đạt 95%.

d) Về nhân lực và năng lực thực thi công vụ trên môi trường số:

Bảo đảm nhân lực chuyên trách công nghệ thông tin, chuyển đổi số tại các cơ quan, đơn vị theo quy định; 100% cán bộ, công chức, viên chức được bồi dưỡng kỹ năng số cơ bản gắn với vị trí việc làm; củng cố mô hình vận hành và điều kiện hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công xã, bảo đảm phục vụ liên tục, không gián đoạn.

1.2.2. Về khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo

a) Tổ chức tiếp nhận và áp dụng kết quả, giải pháp KHCN, CDS vào hoạt động của xã:

Phối hợp với các cơ quan chuyên môn trong việc tiếp nhận, hướng dẫn và triển khai áp dụng các giải pháp, mô hình, phần mềm, nền tảng số phục vụ công tác quản lý, điều hành và giải quyết thủ tục hành chính tại xã.

b) Xác định và giải quyết các vấn đề thực tiễn trong phạm vi quản lý của xã:

Rà soát, lựa chọn một số vấn đề trọng tâm trong hoạt động quản lý nhà nước và phục vụ Nhân dân trên địa bàn (như giải quyết thủ tục hành chính, quản lý đất đai, hộ tịch, chính sách xã hội, tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân) đề xuất áp dụng các giải pháp số, sáng kiến cải tiến quy trình công việc.

c) Hỗ trợ, kết nối hoạt động đổi mới sáng tạo trong cộng đồng:

- Tuyên truyền, phổ biến đến người dân, tổ chức, hộ kinh doanh trên địa bàn về các chương trình, chính sách, nền tảng hỗ trợ khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo, chuyển giao công nghệ do thành phố và các cơ quan cấp trên triển khai.

- Tạo điều kiện để các tổ chức, cá nhân trên địa bàn tham gia các hoạt động, mô hình, diễn đàn về đổi mới sáng tạo, ứng dụng công nghệ và chuyển đổi số.

- Tổng hợp nhu cầu, khó khăn, kiến nghị của người dân, tổ chức, hộ kinh doanh liên quan đến ứng dụng công nghệ và chuyển đổi số, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, hỗ trợ.

d) Số hóa, minh bạch hóa quản trị nhiệm vụ khoa học, công nghệ:

- 100% thông tin kết quả và tài chính của nhiệm vụ (phần được công khai theo quy định) được minh bạch hóa trên nền tảng số; bảo đảm lưu vết, ký số, đối soát tiến độ, giải ngân, sản phẩm.

- Tối thiểu 90% nhiệm vụ thực hiện cập nhật tiến độ định kỳ hàng tháng; chậm cập nhật/không đủ dữ liệu bị đưa vào diện cảnh báo.

2. Nhiệm vụ trọng tâm

2.1. Nhiệm vụ chung

2.1.1. Thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 57-NQ/TW, kịp thời rà soát, ban hành/tham mưu ban hành đầy đủ các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW và các văn bản khác có liên quan của Trung ương, thành phố.

2.1.2. Tuyên truyền sâu rộng quan điểm chỉ đạo, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của Nghị quyết số 57-NQ/TW và Kế hoạch hành động của Thành ủy thực hiện Nghị quyết này đến toàn thể cán bộ, đảng viên và nhân dân trên địa bàn. Lãnh đạo toàn diện, trực tiếp việc thể chế hóa chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; nâng cao vai trò, trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong triển khai thực hiện.

2.1.3. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số, trọng tâm là việc triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW; đồng thời theo dõi, đôn đốc việc khắc phục các hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận qua công tác kiểm tra, giám sát. Chú trọng công tác bố trí, sử dụng đội ngũ cán bộ có trình độ, năng lực chuyên môn, kinh nghiệm về khoa học, công nghệ vào các vị trí lãnh đạo, quản lý và tham gia cấp ủy.

2.1.4. Xây dựng hệ thống chính quyền số minh bạch, hiệu quả, góp phần đơn giản hóa thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp; đẩy mạnh rà soát, hoàn thiện thể chế, cắt giảm, thay thế thành phần hồ sơ thủ tục hành chính trên cơ sở khai thác, sử dụng dữ liệu từ các cơ sở dữ liệu quốc gia và cơ sở dữ liệu chuyên ngành. Ứng dụng công nghệ trong hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, khai thác dữ liệu số, quản lý không gian đô thị và phân tích dữ liệu phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, ra quyết định; bảo đảm kết nối, đồng bộ với việc triển khai Đề án 06 của Chính phủ. Tăng cường bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng và bảo vệ dữ liệu cá nhân trên môi trường số.

2.1.5. Đẩy mạnh phổ cập kỹ năng số cho người dân, nhất là các nhóm yếu thế, tạo điều kiện để mọi người dân được tiếp cận, sử dụng hiệu quả các dịch vụ số trong lĩnh vực giáo dục, y tế, an sinh xã hội; tăng cường đào tạo, bồi dưỡng, phát triển và trọng dụng nguồn nhân lực, nhất là nhân lực chất lượng cao, nhân tài, đáp ứng yêu cầu phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; triển khai sâu rộng phong trào “Bình dân học vụ số”, “học tập số”, góp phần phổ cập, nâng cao kiến thức khoa học, công nghệ và kỹ năng số trong đội ngũ cán bộ, công chức và nhân dân.

2.1.6. Triển khai nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch số 359/KH-UBND ngày 31/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về Chuyển đổi số thành phố Hải Phòng năm 2026, qua đó đẩy mạnh chuyển đổi số, tăng cường ứng dụng khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trong hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành của các cơ quan trong hệ thống chính trị, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động và đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

2.1.7. Thu hút, khuyến khích sự tham gia và hỗ trợ của các doanh nghiệp vào hoạt động phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; đồng thời tăng cường hợp tác, mở rộng liên kết, trao đổi kinh nghiệm, tiếp nhận tri thức, công nghệ tiên tiến, phục vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn xã.

2.1.8. Tập trung tổ chức triển khai đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm mang tính đột phá nhằm tạo chuyển biến rõ nét trong quá trình thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW.

2.1.9. Thúc đẩy phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng tăng trưởng, năng lực cạnh tranh và phát triển bền vững của địa phương; đẩy mạnh xây dựng chính quyền số, đô thị thông minh thông qua ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong công tác lãnh đạo, điều hành, triển khai hội nghị truyền hình trực tuyến, nền tảng Smart Hải Phòng.

2.2. Nhiệm vụ cụ thể

(Biểu chi tiết các nhiệm vụ cụ thể gửi kèm)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị các phòng, ban, cơ quan đơn vị, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện đúng theo nội

dung, tiến độ của Kế hoạch này; đồng thời xác định các nhiệm vụ khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số phù hợp với đơn vị và chủ động xây dựng hoặc điều chỉnh kế hoạch nội bộ cho phù hợp; tham gia phối hợp thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

2. Định kỳ hoặc đột xuất báo cáo kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch về Ủy ban nhân dân xã (**qua Phòng Văn hóa – Xã hội**) để tổng hợp, báo cáo thành phố theo quy định.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc, tổng hợp; định kỳ báo cáo tình hình, kết quả triển khai tổ chức thực hiện về Ủy ban nhân dân xã để chỉ đạo kịp thời. Tổ chức tập huấn và nâng cao hiệu quả hoạt động của các Tổ công tác tại cơ sở thực hiện Đề án 06/CP và Công nghệ số cộng đồng trên địa bàn.

4. Phòng Kinh tế căn cứ khả năng cân đối ngân sách địa phương tham mưu UBND xã bố trí nguồn kinh phí thực hiện Kế hoạch này.

5. Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công xã tổ chức truyền thông nâng cao nhận thức, phổ cập kỹ năng số, khả năng tiếp cận và sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt cho người dân.

6. Công an xã tăng cường công tác bảo đảm an toàn, an ninh mạng đối với các cơ sở dữ liệu, hệ thống thông tin trên địa bàn theo quy định hiện hành; truyền thông nâng cao nhận thức, kỹ năng về an toàn trên không gian mạng cho người dân.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo Ủy ban nhân dân xã (**qua Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp**) xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
 - Sở Khoa học và Công nghệ;
 - Thường trực Đảng ủy,
 - Thường trực HĐND xã;
 - Lãnh đạo UBND xã;
 - Các phòng, cơ quan, đơn vị;
 - Lưu: VT.
- } Đề báo cáo;

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Trung Dũng

PHỤ LỤC PHÂN CÔNG THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ

STT	Tên nhiệm vụ	Chủ trì chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm đầu ra	Thời gian thực hiện/hoàn thành	Ghi chú
I	Công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện						
1.	Tổ chức phổ biến, quán triệt chủ trương, nâng cao nhận thức của cán bộ, lãnh đạo quản lý các cấp, đặc biệt là người đứng đầu về vai trò và tầm quan trọng của Nghị quyết số 57-NQ/TW và Kế hoạch hành động của Thành ủy thực hiện Nghị quyết này. Triển khai sâu rộng phong trào “Bình dân học vụ số”, “học tập số”, phổ cập, nâng cao kiến thức khoa học, công nghệ, kiến thức số trong cán bộ, công chức và nhân dân.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc xã	Các đơn vị liên quan	Văn bản/Kế hoạch	Thường xuyên	
2.	Trực tiếp, thường xuyên sử dụng Hệ thống thông tin giám sát, đánh giá việc thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW làm công cụ thiết yếu trong chỉ đạo, điều hành để phát hiện sớm các điểm nghẽn, rủi ro. Chỉ đạo, đôn đốc việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao để bảo đảm tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện trên Hệ thống là một thước đo quan trọng để đánh giá năng lực và kết quả công tác của người đứng đầu.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc xã	Văn bản/Báo cáo	Thường xuyên	

STT	Tên nhiệm vụ	Chủ trì chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm đầu ra	Thời gian thực hiện/hoàn thành	Ghi chú
3.	<p>(1) Theo phạm vi quản lý thông qua Hệ thống pakn.nq57.vn và các kênh có liên quan kịp thời tiếp nhận, phản hồi ý kiến của tổ chức, cá nhân (người dân, doanh nghiệp, viện, trường, nhà khoa học, nhà sáng tạo...) nhằm đo lường mức độ hài lòng đối với những cơ chế, chính sách, giải pháp về phát triển KHCN, ĐMST, CDS để kịp thời điều chỉnh.</p> <p>(2) Chủ động báo cáo Trung ương các tư duy, sáng kiến đột phá và đặt hàng các sản phẩm cần thiết cho phát triển KHCN, ĐMST, CDS trên Hệ thống pakn.nq57.vn.</p>	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, đơn vị liên quan	Văn bản/Báo cáo	Thường xuyên	
4.	Chủ động rà soát quy trình, hạ tầng, hệ thống, dữ liệu, nhân lực, tài chính; có phương án bảo đảm nguồn lực đáp ứng yêu cầu thực tiễn.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Các phòng, đơn vị	Phòng Văn hóa - Xã hội	Văn bản/Báo cáo	Thường xuyên	

STT	Tên nhiệm vụ	Chủ trì chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm đầu ra	Thời gian thực hiện/hoàn thành	Ghi chú
II	Về chuyển đổi số, dữ liệu và chính quyền số						
1.	Chủ động rà soát, nâng cấp và bảo đảm điều kiện tối thiểu phục vụ chuyển đổi số tại xã: (1) đường truyền và kết nối mạng ổn định, chữ ký số cá nhân; (2) trang bị máy tính cấu hình tối thiểu và thiết bị làm việc thiết yếu chủ động rà soát bố trí kinh phí để nâng cấp, thay thế hoặc bổ sung trang thiết bị CNTT đã xuống cấp; (3) bố trí cán bộ phụ trách công nghệ thông tin, chuyển đổi số phù hợp với khối lượng công việc; (4) Rà soát, nâng cấp bảo đảm đồng bộ, thống nhất với Mô hình chuyển đổi số cấp xã theo hướng dẫn của Bộ Khoa học và Công nghệ.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND xã	Các phòng, đơn vị liên quan	Văn bản/Báo cáo	Quý II/2026	Nhiệm vụ điều chỉnh (<i>Chương trình số 02-CTr/BCĐTƯ</i>)
2.	(1) Phối hợp với Ban Cơ yếu Chính phủ cấp đầy đủ chứng thư số cho lãnh đạo và cán bộ chuyên môn. (2) Chủ động rà soát khắc phục triệt để tình trạng còn lỗi của các hệ thống thông tin.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, đơn vị	Văn bản/Báo cáo	Quý II/2026	
3.	(1) Chủ động triển khai đầy đủ giải pháp bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ ngay từ khâu thiết kế, đầu tư, vận hành; ưu tiên các hệ thống nền tảng, hệ thống phục vụ thủ tục	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Các cơ quan chuyên môn, đơn	Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn	Văn bản/Báo cáo	Thường xuyên	

STT	Tên nhiệm vụ	Chủ trì chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm đầu ra	Thời gian thực hiện/hoàn thành	Ghi chú
	<p>hành chính và hệ thống dữ liệu lõi. (2) Tăng cường việc gửi nhận văn bản và xử lý hồ sơ cấp độ Mật, Tối Mật qua Mạng thông tin diện rộng của cơ quan Đảng với phạm vi mở rộng theo hướng thống nhất, dùng chung cho các cơ quan trong toàn hệ thống chính trị. (3) Chỉ đạo việc tạo lập và xử lý hồ sơ, tài liệu công việc phát sinh mới thực hiện trên môi trường điện tử; (4) 100% các đơn vị gửi nhận văn bản trên môi trường điện tử có ký số; (5) Hoàn thành số hoá tài liệu lưu trữ theo chỉ đạo của Trung ương; (6) Số hóa 100% các quy trình lõi trong các cơ quan, đơn vị để phục vụ đưa lên môi trường số; (7) Tổ chức kết nối, liên thông và vận hành đồng bộ các hệ thống thông tin phục vụ hoạt động và công tác chỉ đạo, điều hành của các cơ quan trong toàn hệ thống chính trị thành phố.</p>		vị thuộc xã	phòng HĐND và UBND xã			
4.	<p>(1) Rà soát, cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục hành chính dựa trên dữ liệu; ưu tiên cắt giảm nhóm thủ tục hành chính yêu cầu xác nhận hoặc xin xác nhận, nhóm thủ tục yêu cầu thông báo hoặc báo cáo; (2) Số hoá đầy đủ hồ sơ và kết quả giải quyết thủ tục hành chính để làm giàu dữ liệu và phục vụ tái sử dụng thông tin; (3) Thực hiện nghiêm nguyên tắc chỉ cung cấp thông tin một</p>	<p>Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã</p>	<p>Các phòng chuyên môn</p>	<p>Trung tâm Phục vụ hành chính công</p>	<p>Văn bản/Báo cáo</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>Nhiệm vụ điều chỉnh (<i>Chương trình số 02-CTr/BCĐTW</i>)</p>

STT	Tên nhiệm vụ	Chủ trì chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm đầu ra	Thời gian thực hiện/hoàn thành	Ghi chú
	lần; tổ chức kiểm tra, giám sát trên môi trường số; kịp thời xử lý theo quy định của pháp luật có liên quan đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động khi yêu cầu người dân, doanh nghiệp nộp thêm giấy tờ trong trường hợp hệ thống thông tin phục vụ giải quyết thủ tục hành chính đã kết nối, khai thác, sử dụng được dữ liệu từ cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành; (4) Bố trí trụ sở, trang thiết bị đầu cuối, hạ tầng mạng, phân công lãnh đạo, nhân lực; bố trí đủ nhân sự cho việc giải quyết TTHC đáp ứng yêu cầu khối lượng công việc thực tế trên địa bàn xã.						
III	Về nhân lực						
1.	Chủ động rà soát, tổ chức đào tạo, bồi dưỡng chuyên sâu cho cán bộ chuyên trách về chuyển đổi số và an toàn thông tin; nâng cao kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động. Việc đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn triển khai 100% trên Nền tảng Bình dân học vụ số quốc gia, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, giảm chi phí, đồng thời tạo thuận lợi, không làm gián đoạn công tác của người học.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc xã	Kế hoạch/Văn bản/Báo cáo	Thường xuyên	

STT	Tên nhiệm vụ	Chủ trì chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm đầu ra	Thời gian thực hiện/hoàn thành	Ghi chú
2.	(1) Tổ chức tập huấn, nâng cao kỹ năng số, kỹ năng xử lý nghiệp vụ hành chính, tư duy sáng tạo và văn hoá công chức mới cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; ưu tiên phương thức đào tạo thuận tiện, hiệu quả, "mọi nơi, mọi lúc", khai thác hiệu quả nền tảng "Bình dân học vụ số"; (2) Duy trì, phát huy vai trò Tổ công nghệ số cộng đồng, các nhà văn hóa thôn làm điểm tiếp cận số tại địa phương; đồng thời đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ cập kiến thức và nâng cao kỹ năng số cho người dân bằng nhiều hình thức phù hợp, góp phần nâng cao năng lực sử dụng dịch vụ số, thúc đẩy chuyển đổi số toàn diện, bền vững.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc xã	Kế hoạch/Lớp tập huấn	Thường xuyên	Nhiệm vụ điều chỉnh (<i>Chương trình số 02-CTr/BCĐTW</i>)
3.	Theo phạm vi quản lý bảo đảm nhân lực chuyên trách công nghệ thông tin, chuyển đổi số theo quy định của pháp luật; thực hiện bồi dưỡng, cập nhật kiến thức KHCN, ĐMST, kỹ năng, công nghệ số cơ bản cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động gắn với vị trí việc làm; củng cố mô hình vận hành và điều kiện bảo đảm hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công đáp ứng yêu cầu phục vụ liên tục, thông suốt, không gián đoạn trong môi trường số.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc phường	Kế hoạch/Vấn bản/Báo cáo	Thường xuyên; định kỳ hàng tháng báo cáo kết quả	Nhiệm vụ bổ sung (<i>Chương trình số 02-CTr/BCĐTW</i>)

STT	Tên nhiệm vụ	Chủ trì chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm đầu ra	Thời gian thực hiện/hoàn thành	Ghi chú
IV	Về an ninh, an toàn thông tin và bảo vệ thông tin bí mật Nhà nước						
1.	Quán triệt nguyên tắc "An ninh mạng là điều kiện tiên quyết của chuyển đổi số". Chủ động triển khai đầy đủ giải pháp bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ ngay từ khâu thiết kế, đầu tư, vận hành; ưu tiên các hệ thống nền tảng, hệ thống phục vụ thủ tục hành chính và hệ thống dữ liệu lõi.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, đơn vị	Văn bản/Báo cáo	Nhiệm vụ thường xuyên; định kỳ hằng tháng báo cáo kết quả	Nhiệm vụ bổ sung (<i>Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW</i>)
2.	Phối hợp với các cơ quan liên quan để tổ chức thẩm định, phê duyệt cấp độ đối với toàn bộ các hệ thống thông tin trọng yếu do mình trực tiếp quản lý, vận hành. Đối với hạ tầng và các hệ thống thông tin đang xây dựng hoặc sẽ triển khai trong thời gian tới, yêu cầu bắt buộc phải thực hiện phê duyệt cấp độ an toàn thông tin trước khi đưa vào vận hành chính thức. Đối với các hệ thống thông tin và hạ tầng hiện đang sử dụng, cần khẩn trương rà soát, đánh giá và thực hiện phê duyệt cấp độ an toàn thông tin theo đúng quy định.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã; Công an xã	Công an thành phố	Văn bản/Báo cáo	Tháng 4/2026	Nhiệm vụ bổ sung (<i>Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW</i>)

STT	Tên nhiệm vụ	Chủ trì chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm đầu ra	Thời gian thực hiện/hoàn thành	Ghi chú
3.	Thực hiện báo cáo về sự cố trong vòng 24 giờ nếu xảy ra và tuân theo sự điều phối ứng phó sự cố của lực lượng chuyên trách bảo vệ an ninh mạng Bộ Công an theo quy định.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã; Công an xã	Công an thành phố	Văn bản/Báo cáo	Thường xuyên	Nhiệm vụ bổ sung (Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW)
4.	Triển khai tổng thể các giải pháp giám sát, bảo đảm an ninh mạng, bảo mật thông tin, an ninh dữ liệu cho các hệ thống thông tin trong phạm vi quản lý.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã; Công an xã	Công an thành phố	Văn bản/Báo cáo	Tháng 4/2026	Nhiệm vụ bổ sung (Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW)
5.	Triển khai mô hình bảo đảm an toàn thông tin "4 lớp" gồm: (1) Lực lượng tại chỗ chịu trách nhiệm vận hành, giám sát và ứng cứu ban đầu khi sự cố xảy ra. (2) Hệ thống hoặc dịch vụ giám sát 24/7, giúp phát hiện sớm các nguy cơ. (3) Đơn vị độc lập thực hiện kiểm tra, đánh giá định kỳ để đảm bảo khách quan và minh bạch. (4) Kết nối, chia sẻ thông tin với hệ thống giám sát an ninh mạng quốc gia, bảo đảm sự phối hợp liên thông trên phạm vi toàn quốc (trừ các hệ thống thông tin quân sự, quốc phòng, cơ yếu).	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã; Công an xã	Công an thành phố	Văn bản/Báo cáo	Tháng 4/2026	Nhiệm vụ bổ sung (Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW)

STT	Tên nhiệm vụ	Chủ trì chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm đầu ra	Thời gian thực hiện/hoàn thành	Ghi chú
6.	Chủ tịch UBND xã có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra và đôn đốc thực hiện công tác bảo đảm an ninh mạng, bảo mật thông tin, an ninh dữ liệu. Chịu trách nhiệm trực tiếp và toàn diện nếu để xảy ra sự cố an ninh mạng nghiêm trọng, đặc biệt là lộ, lọt bí mật nhà nước do yếu tố chủ quan, thiếu trách nhiệm hoặc không tuân thủ quy định. Đưa kết quả đánh giá chỉ số bảo đảm an ninh mạng của các cơ quan, tổ chức vào tiêu chí đánh giá tín nhiệm, năng lực của cán bộ, nhất là đối với người đứng đầu, để phục vụ công tác xếp loại hàng năm. Triển khai chương trình đánh giá tín nhiệm mạng đối với các tổ chức, cá nhân có ảnh hưởng trên không gian mạng nhằm củng cố lòng tin số của người dân trong quá trình hoạt động, tương tác và làm việc trên không gian mạng.	Đồng chí Đặng Văn Duy, Chủ tịch UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã; Công an xã	Các phòng, đơn vị	Văn bản/Báo cáo	Thường xuyên	Nhiệm vụ bổ sung (<i>Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW</i>)
V	Về tài chính, kinh phí cho KHCN, ĐMST, CDS						
1.	Chủ động rà soát, điều chỉnh/hoàn thiện đăng ký kinh phí và kế hoạch vốn đảm bảo phù hợp với tình hình thực tiễn và kế hoạch hoạt động của mình trong năm 2026.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội; Phòng Kinh tế	Các phòng, đơn vị liên quan	Văn bản/Báo cáo	Tháng 4/2026	Nhiệm vụ bổ sung (<i>Chương trình số 02-CTr/BCĐTW</i>)

STT	Tên nhiệm vụ	Chủ trì chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm đầu ra	Thời gian thực hiện/hoàn thành	Ghi chú
2.	Triển khai thực chất và giải ngân theo đúng tiến độ công việc, không để chậm trễ, ảnh hưởng đến mục tiêu, tiến độ chung của Nghị quyết số 57- NQ/TW.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội; Phòng Kinh tế,	Các phòng, đơn vị liên quan	Văn bản/Báo cáo	Tháng 12/2026	Nhiệm vụ bổ sung (<i>Chương trình số 02-CTr/BCĐTW</i>)
3.	Đăng ký kinh phí cho KHCN, ĐMST, CDS phù hợp với tình hình thực tiễn và kế hoạch hoạt động của mình theo hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ và Sở Tài chính.	Đồng chí Phạm Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội; Phòng Kinh tế	Các phòng, đơn vị liên quan	Văn bản/Báo cáo	Tháng 12/2026	Nhiệm vụ bổ sung (<i>Chương trình số 02-CTr/BCĐTW</i>)