

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG THẠCH KHÔI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 3853 /UBND-VP
V/v tăng cường tuân thủ quy định tại
Quyết định số 30/2026/QĐ-TTg về
quản lý, tổ chức hội nghị,
hội thảo quốc tế

Thạch Khôi, ngày 22 tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban MTTQ phường;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường;
- Ban Chỉ huy quân sự phường;
- Trạm Y tế phường;
- Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường;
- Các cơ sở giáo dục công lập.

Sau gần 02 tháng triển khai thực hiện Quyết định số 30/2026/QĐ-TTg ngày 09/6/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tổ chức và quản lý hội nghị, hội thảo quốc tế (HNHTQT) tại Việt Nam; nhằm đảm bảo việc tổ chức các sự kiện có yếu tố nước ngoài trên địa bàn phường tuân thủ nghiêm túc hành lang pháp lý, chủ động phòng ngừa và khắc phục các thiếu sót trong khâu tiếp nhận, xử lý, lập hồ sơ xin phép, Ủy ban nhân dân phường Thạch Khôi yêu cầu các ban ngành, đoàn thể, trường học và địa phương lưu ý thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Về việc xác định HNHTQT thuộc phạm vi điều chỉnh

- Các đoàn thể, trường học, tổ dân phố khi chủ trì hoặc phối hợp tổ chức sự kiện, chương trình liên kết có sự tham gia của cá nhân, tổ chức nước ngoài phải rà soát kỹ ngay từ khâu chuẩn bị để xác định hoạt động có thuộc phạm vi điều chỉnh của Quyết định số 30/2026/QĐ-TTg hay không.

- Hoạt động được xác định là HNHTQT khi có đầy đủ 04 yếu tố:

+ Có chương trình;

+ Có diễn giả hoặc thảo luận;

+ Được tổ chức theo hình thức gặp gỡ trực tiếp trên lãnh thổ Việt Nam hoặc trực tuyến hoặc trực tiếp kết hợp trực tuyến mà có ít nhất một đầu cầu của ban tổ chức thuộc lãnh thổ Việt Nam;

+ Có ít nhất một trong các yếu tố nước ngoài quy định tại khoản 2 Điều 3 của Quyết định số 30/2026/QĐ-TTg.

- Yếu tố nước ngoài được nhận diện qua việc:

- + Có sự chủ trì, đồng chủ trì hoặc phối hợp tổ chức của cơ quan, tổ chức nước ngoài hoặc sự tham gia tổ chức của cá nhân không có quốc tịch Việt Nam;
- + Có diễn giả, báo cáo viên hoặc đại biểu không có quốc tịch Việt Nam hoặc là đại diện theo pháp luật của cơ quan, tổ chức nước ngoài;
- + Có sự tài trợ toàn bộ hoặc một phần kinh phí của cơ quan, tổ chức nước ngoài hoặc của cá nhân không có quốc tịch Việt Nam.

2. Về thành phần hồ sơ và trách nhiệm chuẩn bị

- Các đơn vị khi có nhu cầu tổ chức phải thực hiện nghiêm túc việc lập thành phần hồ sơ xin phép theo quy định tại khoản 2 Điều 8 và các quy định có liên quan của Quyết định số 30/2026/QĐ-TTg.
- Kiểm tra chặt chẽ tính hợp pháp của nội dung, chương trình, thành phần đại biểu dự kiến, danh sách diễn giả và tài liệu phát hành trước khi gửi về UBND phường làm đầu mối điều phối.

- Đặc biệt, đối với các chương trình giao lưu, hội thảo có diễn giả là người nước ngoài, phải cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin cá nhân (họ tên, hộ chiếu, quốc tịch, cơ quan công tác...) theo đúng Mục 9 Mẫu số 01 của Quyết định số 30/2026/QĐ-TTg. Tuyệt đối hạn chế việc bổ sung, thay đổi nhân sự nước ngoài tại thời điểm cận kề ngày tổ chức.

3. Về thời hạn gửi và giải quyết hồ sơ

- Do quy trình cấp phép HNHTQT cấp cơ sở phải qua cơ quan đầu mối cấp trên (Sở Ngoại vụ thành phố) thẩm định và lấy ý kiến của cơ quan Công an có thẩm quyền theo quy định pháp luật; thời hạn giải quyết là không quá 15 ngày làm việc (đối với trường hợp cần lấy ý kiến phối hợp liên ngành) và không quá 09 ngày làm việc (đối với các trường hợp khác). UBND phường yêu cầu các đoàn thể, nhà trường, đơn vị phải đảm bảo thời gian, chủ động nộp hồ sơ đề xuất về UBND phường (qua Văn phòng HĐND & UBND phường) **trước ít nhất 20 đến 25 ngày** so với thời điểm dự kiến tổ chức sự kiện.

Đối với trường hợp HNHTQT có diễn giả/báo cáo viên không có quốc tịch Việt Nam hoặc là đại diện theo pháp luật của cơ quan, tổ chức nước ngoài, bắt buộc phải lấy ý kiến Bộ Công an theo quy định theo khoản 5 Điều 9. Do vậy, các cơ quan, đơn vị cần tính toán hợp lý thời gian chuẩn bị hồ sơ và tuân thủ nghiêm thời hạn xử lý hồ sơ của các cơ quan có thẩm quyền; đồng thời đảm bảo thời gian thẩm định, tham gia ý kiến của các cơ quan, địa phương có liên quan

Trường hợp hồ sơ nộp muộn, không đủ thời gian để các cơ quan có thẩm quyền thẩm định và xử lý theo quy định, UBND phường sẽ từ chối tiếp nhận hoặc yêu cầu đơn vị chủ trì lùi thời gian tổ chức căn cứ theo khoản 3 Điều 8 Quyết định số 30/2026/QĐ-TTg.

4. Yêu cầu các phòng, Ban, đơn vị, Ban Giám hiệu các nhà trường, Trưởng các tổ dân phố triển khai nghiêm túc nội dung công văn này. Phối hợp chặt chẽ với

Văn phòng UBND&HĐND phường trong quá trình lập hồ sơ xin cấp phép trước khi trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Đầu mối tiếp nhận, hướng dẫn tại phường: Văn phòng HĐND&UBND phường.

Ủy ban nhân dân phường Thạch Khê trân trọng thông báo đề các phòng, ban, cơ quan, đơn vị biết và nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Ngoại vụ; (để báo cáo)
- Đảng ủy phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị (như kính gửi);
- Lưu VT, VP./.

CHỦ TỊCH



Tăng Văn Quân