

Số: /TB-HĐND

Thạch Khôi, ngày 14 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

**Kết quả Hội nghị liên tịch chuẩn bị Kỳ họp thứ 04 Hội đồng nhân dân
phường khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031**

Thường trực HĐND phường phối hợp với UBND phường, Ủy ban MTTQ phường tổ chức Hội nghị liên tịch để thống nhất thời gian, nội dung tổ chức Kỳ họp thứ 04 HĐND phường khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Tham dự Hội nghị có đồng chí Nguyễn Văn Kiên – Bí Thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND phường; đồng chí Phó Chủ tịch HĐND phường, Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường, Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam phường, lãnh đạo các Ban HĐND phường, đại diện lãnh đạo các phòng ban chuyên môn của UBND phường. Sau khi Thường trực HĐND phường báo cáo dự kiến thời gian, nội dung Kỳ họp thứ 04 (*kỳ họp chuyên đề*) HĐND phường khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031, ý kiến tham gia của các đại biểu, đồng chí Nguyễn Văn Kiên - chủ tọa Hội nghị kết luận như sau:

I. THỜI GIAN TỔ CHỨC KỲ HỌP

1. Thời gian: 14h00, ngày 25/8/2026.
2. Địa điểm: Phòng họp tầng 3, Trụ sở Đảng ủy - HĐND – UBND phường.

II. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH KỲ HỌP

1. Khai mạc, thông qua chương trình kỳ họp:

- Chào cờ, cử Quốc ca;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự kỳ họp;
- Đại diện Thường trực Hội đồng nhân dân khóa XXIII báo cáo về dự kiến chương trình Kỳ họp thứ 04 (*kỳ họp chuyên đề*) của Hội đồng nhân dân;
- Hội đồng nhân dân biểu quyết thông qua chương trình kỳ họp;
- Chủ tọa khai mạc kỳ họp.

2. Nội dung kỳ họp:

2.1. Kỳ họp nghe, xem xét thông quan các nội dung:

(1) Tờ trình của UBND phường về việc miễn nhiệm chức danh Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Thạch Khôi khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

(2) Tờ trình của UBND phường về điều chỉnh số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập và hợp đồng lao động hưởng lương từ ngân sách nhà nước của phường năm 2026.

2.2. Thảo luận

2.3. Các dự thảo nghị quyết kỳ họp dự kiến thông qua:

(1) Dự thảo Nghị quyết về việc miễn nhiệm chức danh Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Thạch Khê khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

(2) Dự thảo Nghị quyết về việc điều chỉnh số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập và hợp đồng lao động hưởng lương từ ngân sách nhà nước của phường năm 2026.

2.4. Bế mạc kỳ họp.

II. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ KỲ HỌP

1. Hội đồng nhân dân phường

a) Thường trực HĐND phường

Phân công các Ban HĐND phường thẩm tra hồ sơ dự thảo nghị quyết của UBND phường trình tại kỳ họp.

b) Các Ban HĐND phường

- Xây dựng hồ sơ dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp theo sự phân công của Thường trực HĐND phường.

- Chủ động thời gian làm việc với các cơ quan, đơn vị theo phân công của Thường trực HĐND phường; hoàn thành báo cáo thẩm tra trước ngày 20/8/2026.

2. Ủy ban nhân dân phường

- Chỉ đạo các phòng chuyên môn chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết gửi về Thường trực HĐND phường chậm nhất ngày 22/8/2026 để các Ban HĐND phường thẩm tra nội dung đảm bảo thời gian theo luật định.

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND&UBND phường thẩm định các dự thảo nghị quyết là văn bản quy phạm pháp luật trước khi trình HĐND phường (nếu có).

3. Văn phòng HĐND&UBND phường

- Tham mưu, xây dựng dự thảo các tờ trình; nội dung, chương trình của Thường trực HĐND phường và các văn bản khác phục vụ kỳ họp chậm nhất ngày 22/8/2026, báo cáo Thường trực HĐND phường thống nhất, quyết định.

- Chủ động phối hợp với các cơ quan chuyên môn của phường trong việc chuẩn bị tài liệu, các điều kiện cần thiết khác phục vụ kỳ họp.

Trên đây là Thông báo kết quả hội nghị liên tịch về thống nhất thời gian, nội dung và chương trình Kỳ họp thứ 04 (kỳ họp chuyên đề) HĐND phường khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Nơi nhận:

- BTV Đảng ủy (để b/c);
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- UB MTTQ phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Lưu VP.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vũ Thị Thúy Hằng

