

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG THẠCH KHÔI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TTPVHCC

Thạch Khôi, ngày tháng 3 năm 2026

V/v triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm
soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ
chế một cửa, một cửa liên thông theo
Kế hoạch năm 2026

Kính gửi:

- Văn phòng HĐND- UBND phường;
- Phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường.

Ngày 11/3/2026, Ủy ban nhân dân phường ban hành Quyết định số 592/ QĐ-UBND về việc Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn phường Thạch Khôi.

Căn cứ công văn số 2174/UBND-TTPVHCC ngày 04/3/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Kế hoạch năm 2026.

Để thực hiện tốt nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Kế hoạch năm 2026. Ủy ban nhân dân phường đề nghị các phòng ban chuyên môn, đơn vị triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

1. Về công tác kiểm soát TTHC

a) Đảm bảo 100% TTHC được công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác theo quy định (niêm yết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và trên Cổng TTĐT phường).

b) Rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC cắt giảm thời gian giải quyết TTHC và chi phí tuân thủ TTHC. Đồng thời tổ chức rà soát kiến nghị phương án cắt giảm thành phần hồ sơ giấy tờ dựa trên dữ liệu theo Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP của Chính phủ.

c) 100% phản ánh, kiến nghị trên Cổng dịch vụ công quốc gia của tổ chức, cá nhân được tiếp nhận, xử lý và công khai kết quả xử lý đảm bảo đúng quy định; tổ

chức kiểm tra, xác minh, làm rõ những hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn trong giải quyết TTHC và kiến nghị xử lý nghiêm theo quy định.

2. Về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

a) Thường xuyên, kịp thời cập nhật, bổ sung, hướng dẫn, tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính đúng quy định tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường.

b) Đảm bảo 100% thủ tục hành chính được công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và trên Cổng thông tin điện tử phường.

c) Tổ chức triển khai thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính

d) Đảm bảo kết quả Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính đạt tối thiểu 95%. Trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các TTHC lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 90%.

đ) Tiếp tục phát huy mô hình “Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại nhà cho các đối tượng không có khả năng đi lại có nhu cầu, đề nghị”; mô hình “Ngày thứ Ba không hẹn, Ngày thứ Sáu không chờ” tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Thạch Khê.

3. Về ứng dụng công nghệ thông tin và giải quyết TTHC

a) Thường xuyên, kịp thời cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thực hiện thủ tục hành chính phi địa giới hành chính và tổ chức thực hiện đảm bảo hiệu quả, tạo thuận lợi cho người dân.

b) 100% TTHC có đủ điều kiện được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình và 100% TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia được thông suốt, liền mạch, hiệu quả, giảm tối đa giấy tờ. Đạt từ thiểu 95% hồ sơ tiếp nhận trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC. Đạt 100 % hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến.

c) Đạt tỷ lệ tối thiểu 90% hồ sơ được thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công.

d) Đạt 100% hồ sơ TTHC được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của bộ, của thành phố (đối với các TTHC đặc thù) đảm bảo các tiêu chí tập trung, thống nhất và yêu cầu phục vụ người dân, doanh nghiệp, yêu cầu của công tác chuyển đổi số.

đ) Đạt tỷ lệ 100% số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; 100% cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử.

e) Đạt tỷ lệ tối thiểu 90% dữ liệu thông tin TTHC được khai thác, tái sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa và kết nối, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu giữa các hệ thống.

g) Đảm bảo an toàn thông tin, an ninh mạng của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và tránh lộ lọt thông tin của cán bộ, công chức, viên chức và dữ liệu của người dùng.

h) Tăng cường tuyên truyền về cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị để tạo sự lan tỏa và đồng thuận trong xã hội. Tuyên truyền nâng cao nhận thức của các doanh nghiệp về quyền và nghĩa vụ của doanh nghiệp, cũng như trách nhiệm của cơ quan nhà nước chuyển từ nền hành chính công vụ, quản lý là chủ yếu sang phục vụ và kiến tạo phát triển, lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm, chủ động, tận tụy giải quyết vướng mắc cho doanh nghiệp... đề xuất các giải pháp, sáng kiến cải cách TTHC, quy định có liên quan; đề xuất nhân rộng cách làm mới, mô hình hay trong cải cách TTHC

Đề nghị các phòng chuyên môn, đơn vị tổ chức tổ chức thực hiện để phân đầu hoàn thành các nhiệm vụ, chỉ tiêu giao trong năm 2026./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch; các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Lưu: VT;TTPVHCC.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Ngọc Sơn

