

Số: /QĐ-UBND

Thạch Khôi, ngày tháng 3 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC)  
và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026  
trên địa bàn phường Thạch Khôi**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG THẠCH KHÔI**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát TTHC;*

*Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 về thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia; Nghị định số 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC;*

*Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;*

*Căn cứ Quyết định số 714/QĐ-UBND ngày 27/02/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng;*

*Theo đề nghị của Trung tâm Phục vụ hành chính công phường.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC năm 2026 trên địa bàn phường Thạch Khôi .

**Điều 2. Tổ chức thực hiện**

1. Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân phường căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này tổ chức triển khai thực hiện bảo đảm chất lượng và tiến độ; gắn trách nhiệm người đứng đầu về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao thuộc phạm vi, chức năng quản lý; hằng tháng, quý và năm hoặc đột xuất báo cáo tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu được giao.

2. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước hàng năm của UBND phường theo quy định của pháp luật về ngân sách.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát và đánh giá kết quả thực hiện các chỉ tiêu đã giao cho các cơ quan, đơn vị tại Kế hoạch này; tổng hợp báo cáo định kỳ hoặc đột xuất tình hình, kết quả thực hiện theo yêu cầu.

4. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký; thay thế Quyết định số 103/QĐ-UBND ngày 30/01/2026 của UBND phường về Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn phường Thạch Khê.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công phường; Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường; các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Văn phòng UBND thành phố;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Công Thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH****Tăng Văn Quân**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG THẠCH KHÔI**

**CỘNG HÒA PHƯƠNG HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**KẾ HOẠCH**

**Kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa,  
một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn phường Thạch Khôi**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /3/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường)*

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
<b>I</b>	<b>Công tác chỉ đạo điều hành</b>				
1	Ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2026	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường	Các cơ quan chuyên môn, đơn vị liên quan	Quý I/2026	Quyết định ban hành Kế hoạch
2	Ban hành công văn chỉ đạo điều hành về công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên và theo sự chỉ đạo của cấp trên	Văn bản chỉ đạo
<b>II</b>	<b>Nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông</b>				
1	Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ về: - Công tác cải cách, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; - Giải quyết TTHC trên môi trường điện tử;	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường	Các cơ quan chuyên môn thuộc phường	Thường xuyên	Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn được ban hành.

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	thực hiện TTHC phi địa giới hành chính. - Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; - Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính và hành vi hành chính; - Quản lý, vận hành, khai thác các hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Khai thác, tái sử dụng dữ liệu. - Đánh giá chất lượng việc giải quyết TTHC; - Nhiệm vụ khác được giao.				
<b>2</b>	<b>Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát TTHC:</b>				
	100% TTHC được cập nhật, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác theo quy định.	Các cơ quan, đơn vị	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Thường xuyên	Công khai thủ tục hành chính tại trụ sở Trung tâm phục vụ hành chính công phường trên Cổng thông tin điện tử của phường
	Rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC theo quy định, TTHC nội bộ; thực hiện phương án cắt giảm 50% thời gian giải quyết TTHC, 50% chi phí tuân thủ TTHC so với năm 2025 theo sự chỉ đạo của UBND thành phố	Các cơ quan chuyên môn	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chậm nhất ngày 15/9/2026	Văn bản, báo cáo và phương án đề xuất

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	Tổ chức triển khai thực hiện theo thẩm quyền quy định tại Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP của Chính phủ.	Các cơ quan chuyên môn thuộc phường	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Theo lộ trình của Nghị quyết	Công văn triển khai về việc tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được kết nối, chia sẻ khi giải quyết TTHC. Tổ chức, cá nhân không nộp lại các giấy tờ, tài liệu đã có sẵn trong các cơ sở dữ liệu.
<b>3</b>	<b>Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cập nhật, bổ sung, công khai, hướng dẫn, tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường;</li> <li>- Tổ chức thực hiện TTHC trên môi trường điện tử thông qua dịch vụ công trực tuyến; 100% TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn thành phố;</li> <li>- 100% hồ sơ TTHC được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Bộ, của thành phố (đối với các TTHC đặc thù) đảm bảo tiêu chí tập trung, thống nhất.</li> </ul>	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường	- Các cơ quan, đơn vị	Thường xuyên	TTHC được thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường.

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	Công khai TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường; trên Cổng thông tin điện tử của phường.	Các cơ quan, đơn vị thuộc phường	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường.	Thường xuyên	TTHC được niêm yết công khai và công khai trên Cổng thông tin điện tử đầy đủ, đúng quy định.
	Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về tiếp nhận, giải quyết TTHC đạt tối thiểu 95%. Trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các TTHC lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 90%.	Các cơ quan chuyên môn thuộc phường	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Thường xuyên	Báo cáo kết quả thực hiện.
	Công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường	Các cơ quan chuyên môn thuộc phường	Thường xuyên	Báo cáo kết quả thực hiện.
<b>III</b>	<b>Nhiệm vụ về ứng dụng công nghệ thông tin và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử</b>				
1	Tăng cường thực hiện dịch vụ công trực tuyến và thủ tục hành chính phi địa giới hành chính.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn	Thường xuyên	Thực hiện theo sự chỉ đạo của các sở, ngành thành phố
2	- Đạt tỷ lệ tối thiểu từ 60% hồ sơ tiếp nhận trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC. - Đạt tỷ lệ tối thiểu 80% hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn	Thường xuyên	Báo cáo kết quả thực hiện

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
3	Đạt tỷ lệ tối thiểu 80% hồ sơ được thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn	Thường xuyên	Báo cáo kết quả thực hiện
4	Đạt tỷ lệ 100% hồ sơ giải quyết TTHC của các cơ quan, đơn vị được xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Bộ, ngành hoặc của thành phố theo quy định.	Các cơ quan chuyên môn	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Thường xuyên	100 % hồ sơ được cập nhật trên hệ thống.
5	- Đạt tỷ lệ 100% số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; - Đạt 100% cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử.	Các cơ quan chuyên môn	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Thường xuyên	100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa.
6	100% TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi thành phố và có phát sinh hồ sơ.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên	Báo cáo kết quả thực hiện
7	Đạt tỷ lệ tối thiểu 90% dữ liệu thông tin TTHC được khai thác, tái sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa và kết nối, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu giữa các hệ thống.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn	Thường xuyên	Báo cáo kết quả thực hiện
<b>IV</b>	<b>Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính</b>				
1	Tiếp nhận, phân loại, chuyển phản ánh, kiến nghị. Tổ chức kiểm tra, xác minh, làm rõ những hành vi những nhiều, gây khó khăn	Trung tâm Phục vụ hành chính	Các cơ quan chuyên môn	Thường xuyên	100% phản ánh, kiến nghị được tiếp

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	trong giải quyết TTHC và kiến nghị xử lý nghiêm theo quy định.	công			nhận theo quy định
2	Xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC thuộc phạm vi QLNN của các cơ quan, đơn vị, địa phương.	Các cơ quan chuyên môn	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Thường xuyên	100% phản ánh, kiến nghị được xử lý theo quy định
<b>V</b>	<b>Nhiệm vụ khác có liên quan</b>				
1.	Tuyên truyền về cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị để tạo sự lan tỏa và đồng thuận trong xã hội.	- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công	Trung tâm Phục vụ hành chính công; các cơ quan chuyên môn	Thường xuyên	- Bài tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử xã, trên các trang fanpage, kênh thông tin tuyên truyền khác.
2.	Tuyên truyền nâng cao nhận thức của các doanh nghiệp về quyền và nghĩa vụ của doanh nghiệp, cũng như trách nhiệm của cơ quan nhà nước chuyển từ nền hành chính công vụ, quản lý là chủ yếu sang phục vụ và kiến tạo phát triển, lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm, chủ động, tận tụy giải quyết vướng mắc cho người dân và doanh nghiệp...;	- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công	Trung tâm Phục vụ hành chính công; các cơ quan chuyên môn	Thường xuyên	- Bài tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử phường, trên các trang fanpage, kênh thông tin tuyên truyền khác.
3.	Theo dõi, tổng hợp và đề xuất phương án xử lý thông tin trên các phương tiện thông tin	Các cơ quan, đơn vị	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Thường xuyên trong	Báo cáo, văn bản chỉ đạo của UBND

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	đại chúng và của người dân, doanh nghiệp qua các kênh thông tin khác nhau về giải quyết TTHC và quy định, hành vi hành chính...			năm 2026.	phường
4.	Nghiên cứu, đề xuất các giải pháp, sáng kiến cải cách TTHC, quy định có liên quan; đề xuất nhân rộng cách làm mới, mô hình hay trong cải cách TTHC.	- Các cơ quan, đơn vị thuộc phường	Phòng Văn hóa – Xã hội phường	Thường xuyên	Quyết định công nhận SKKN; văn bản có liên quan
5.	Cử cán bộ, công chức tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ do cấp trên tổ chức; tổ chức giao ban định kỳ để triển khai nhiệm vụ, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc khi thực hiện nhiệm vụ được giao.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn	Thường xuyên theo sự chỉ đạo của cấp trên	Tổ chức các hội nghị triển khai thực hiện