HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **PHƯỜNG THẠCH KHÔI**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:26 /KH-TTHĐND	*Thạch Khôi, ngày 31 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức kỳ họp thứ 07 (kỳ họp chuyên đề)
của Hội đồng nhân dân phường khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Thực hiện Luật tổ chức chính quyền địa phương năm ngày 16 tháng 6 năm 2025; Nghị quyết số 22/NQ-HĐND ngày 22/6/2026 của HĐND phường Thạch Khôi về ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Thường trực HĐND phường Thạch Khôi xây dựng Kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 07 *(kỳ họp chuyên đề)* khoá XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Kỳ họp thứ 07 (kỳ họp chuyên đề) của HĐND phường khóa XXIII nhằm kịp thời xem xét, quyết định các nội dung cấp thiết, quan trọng thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật, bảo đảm hoạt động của chính quyền địa phương được liên tục, hiệu lực, hiệu quả.

2. Yêu cầu

Công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp phải bảo đảm đúng quy định, trình tự, thủ tục và thẩm quyền; các nội dung trình kỳ họp phải được chuẩn bị đầy đủ, chặt chẽ, đúng quy định.

Các cơ quan, đơn vị liên quan chủ động phối hợp, chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu và các điều kiện cần thiết, bảo đảm kỳ họp diễn ra nghiêm túc, dân chủ, đúng kế hoạch và đạt hiệu quả.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP

1. Thời gian: Dự kiến vào hồi 07 giờ 30 phút, ngày 03 tháng 11 năm 2026 (Sáng thứ Ba)

2. Địa điểm: Hội trường Trụ sở Đảng uỷ - HĐND – UBND phường.

III. THÀNH PHẦN

1. Thường trực Đảng uỷ phường;

2. Uỷ viên Ban Thường vụ Đảng uỷ; Uỷ viên Ban Chấp hành Đảng bộ;

3. Thường trực HĐND phường; lãnh đạo UBND phường; Thường trực UBMTTQ Việt Nam phường;

4. Đại diện Lãnh đạo các cơ quan tham mưu giúp việc của Đảng uỷ phường; các Ban HĐND phường;

5. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị: Văn hoá – Xã hội; Kinh tế; Xây dựng, Nông nghiệp & Môi trường; Văn phòng HĐND&UBND, Trung tâm Phục vụ hành

chính công, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công, Ban quản lý dự án ĐTXD, Trạm y tế, Ban chỉ huy Quân sự, Công an phường;

6. Bí thư Chi bộ, Tổ trưởng tổ dân phố; Trưởng Ban công tác Mặt trận các Tổ dân phố.

7. Hiệu trưởng các cơ sở giao dục công lập trên địa bàn phường.

8. Đại biểu Hội đồng nhân dân phường khóa XXIII;

IV. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH KỲ HỌP

1. Khai mạc

- Chào cờ, cử Quốc ca;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự kỳ họp;
- Hội đồng nhân dân biểu quyết thông qua chương trình kỳ họp;
- Chủ tọa khai mạc kỳ họp.

2. Nội dung kỳ họp

2.1. Kỳ họp nghe, xem xét thông quan nội dung

- Tờ trình về việc giới thiệu nhân sự bầu chức danh Phó Chủ tịch Uỷ ban nhân dân phường Thạch Khôi khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

2.2. Thảo luận

Đại biểu HĐND phường thảo luận, xem xét các nội dung về công tác nhân sự; thực hiện quy trình bầu các chức danh theo đúng quy định của pháp luật và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

2.3. Thông qua nghị quyết của kỳ họp

Dự kiến các nghị quyết trình HĐND phường xem xét, thông qua gồm:

(1) Nghị quyết về việc xác nhận kết quả bầu chức danh Phó Chủ tịch Uỷ ban nhân dân phường Thạch Khôi khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

3. Bế mạc kỳ họp

- Thông qua các nghị quyết và nội dung có liên quan theo chương trình kỳ họp;
- Chủ tọa phát biểu bế mạc kỳ họp.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HDND phường

Chủ trì, phối hợp với UBND phường và các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung, chương trình và các điều kiện tổ chức kỳ họp thứ 07 (kỳ họp chuyên đề) bảo đảm đúng quy định.

Chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban HĐND phường trong việc xem xét, nghiên cứu các nội dung trình kỳ họp theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền.

Xem xét, hoàn thiện chương trình kỳ họp; chuẩn bị các nội dung thuộc trách nhiệm của Thường trực HĐND phường và thực hiện các thủ tục triệu tập kỳ họp theo quy định.

Chủ trì, điều hành kỳ họp; tổ chức thực hiện các nội dung thuộc thẩm quyền, bảo đảm trình tự, thủ tục xem xét, quyết định các vấn đề về công tác nhân sự theo quy định.

Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu phục vụ kỳ họp; kịp thời xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền đối với những vấn đề phát sinh.

2. UBND phường

- Chỉ đạo các phòng chuyên môn và cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp chuẩn bị các nội dung thuộc trách nhiệm để trình tại kỳ họp.

- Chỉ đạo chuẩn bị đầy đủ tờ trình, hồ sơ nhân sự và các tài liệu liên quan, bảo đảm đúng quy định, gửi Thường trực HĐND phường trước ngày 31 tháng 10 năm 2026 để xem xét, hoàn thiện công tác chuẩn bị kỳ họp.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Tham mưu cho Thường trực HĐND phường triển khai thực hiện kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 07 HĐND phường theo quy định. Tham mưu chuẩn bị các nội dung của Thường trực HĐND phường báo cáo tại kỳ họp.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị giấy mời, tài liệu, hội trường và các điều kiện cần thiết phục vụ kỳ họp.

- Phối hợp tham mưu thực hiện các trình tự, thủ tục tổ chức kỳ họp, bảo đảm đúng quy định.

4. Đại biểu HĐND phường

Chủ động nghiên cứu tài liệu, tham dự đầy đủ kỳ họp và thực hiện quyền, trách nhiệm của đại biểu HĐND theo quy định.

Phát huy tinh thần trách nhiệm, dân chủ trong thảo luận, xem xét và quyết định các nội dung thuộc chương trình kỳ họp.

Căn cứ Kế hoạch này, UBND phường, Văn phòng HĐND và UBND phường, các cơ quan, đơn vị liên quan và đại biểu HĐND phường chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công, bảo đảm tiến độ và chất lượng công tác chuẩn bị kỳ họp.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh nội dung cần điều chỉnh, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo Thường trực HĐND phường xem xét, quyết định theo thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 07 (kỳ họp chuyên đề) của HĐND phường Thạch Khôi khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Thường trực HĐND phường đề nghị UBND phường, các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp triển khai thực hiện, bảo đảm kỳ họp diễn ra đúng quy định, đạt chất lượng và hiệu quả./.

Nơi nhận:
- BTV Đảng uỷ (để b/c);
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- UB MTTQ phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Đại biểu HĐND phường;
- Lưu VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

H.Đ.N.D PHƯỜNG THẠCH KHÔI T.P HẢI PHÒNG

Vũ Thị Thúy Hằng