ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG THẠCH KHÔI**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:4999 /UBND-VP V/v triển khai thực hiện Quyết định số 98/2026/QĐ-UBND ngày 19/11/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về chế độ báo cáo định kỳ	*Thạch Khôi, ngày 21 tháng 11 năm 2026*

Kính gửi:
- Phòng Kinh tế;
- Phòng Xây dựng, Nông nghiệp&Môi trường;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Công an phường;
- Văn Phòng HĐND và UBND phường.

Thực hiện Quyết định số 98/2026/QĐ-UBND ngày 19/11/2026 của UBND thành phố Hải Phòng ban hành Quy định chế độ báo cáo định kỳ của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn thành phố Hải Phòng, Chủ tịch UBND phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện chế độ báo cáo định kỳ theo chức năng, nhiệm vụ được giao, cụ thể như sau:

I. PHÂN CÔNG CHẾ ĐỘ BÁO CÁO ĐỊNH KỲ

1. Phòng Kinh tế

- Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch số 247/KH-UBND ngày 04/7/2026 của UBND thành phố triển khai thi hành Luật Thương mại điện tử.

- Báo cáo tình hình an toàn điện và vi phạm hành lang bảo vệ an toàn công trình điện lực trên địa bàn.

- Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch số 98/KH-UBND ngày 28/3/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện Quyết định số 709/QĐ-TTg ngày 23/7/2024 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện Kết luận số 69-KL/TW ngày 11/01/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết 20-NQ/TW ngày 01/11/2012 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về phát triển khao học và công nghệ phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế.

- Báo cáo kết quả hoạt động thực thi quyền sở hữu trí tuệ và các biện pháp thúc đẩy hoạt động sáng kiến trong Quyết định số 1068/QĐ-TTg ngày 22/8/2019; Quyết

định số 650/QĐ-UBND ngày 13/02/2026 của Chương trình hỗ trợ phát triển tài sản trí tuệ trên địa bàn thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026 – 2030.

- Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch số 232/KH-UBND ngày 18/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Báo cáo việc thực hiện Chiến lược quốc gia về tăng trưởng xanh giai đoạn 2021 – 2023.

2. Phòng Xây dung, Nông nghiệp & Môi trường

- Báo cáo kết quả công tác quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn thành phố hằng tháng.

- Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch triển khai phong trào thi đua "Xây dựng thành phố Hải Phòng – Đô thị Xanh – Văn minh – Hiện đại" giai đoạn 2026 – 2030".

- Báo cáo công tác thẩm định dự án theo quy định tại Nghị định 217/2026/NĐ-CP ngày 19/6/2026.

- Báo cáo sơ kết, tổng kết thực hiện Nghị quyết số 07-NQ/TU ngày 29/01/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về nhiệm vụ, giải pháp tổng thể thay đổi môi hình sản xuất nông nghiệp theo hướng hang hóa quy mô lớn giai đoạn 2026 – 2030, tầm nhìn đến năm 2045.

3. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Báo cáo kết quả thực hiện Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 13/4/2020 của Thủ tướng chính phủ tiếp tục tang cường trách nhiệm quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trong tình hình mới.

- Báo cáo kết quả khám sức khỏe định kỳ, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp.

- Báo cáo kết quả rà soát các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, kinh doanh có sử dụng lao động; kết quả khám sức khỏe định kỳ, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp.

- Báo cáo về tổ chức hành chính trực thuộc.

- Báo cáo về đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc.

- Báo cáo kết quả triển khai Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng.

- Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch số 143/KH-UBND ngày 11/7/2017 của UBND thành phố về việc triển khai Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 09/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tang cường hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, chấn chỉn hoạt động quảng cáo trên địa bàn.

- Báo cáo kết quả triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục thể thao.

- Báo cáo công tác quản lý và tổ chức lễ hội.

- Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch chiến lược văn hóa đối ngoại.

4. Công an phường

- Báo cáo thực hiện kế hoạch số 266/KH-UBND ngày 30/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về tang cường các biện pháp bảo đảm an toàn, an ninh hang không và Kế hoạch số 230/KH-UBND ngày 23/6/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về tang cường quản lý, phát hiện, xử lý hoạt động tàu bay không người lái (UAV), phương tiên bay siêu nhẹ xâm nhập khu vực cấm bay, uy hiếp an ninh, an toàn hang không trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

- Báo cáo kết quả thực hiện Thử thỏa thuận về trợ giúp thực thi pháp luật và tư pháp hình sự giữa Chính phủ Việt Nam và Chính phủ Hoa Kỳ.

- Các mặt công tác liên quan lĩnh vực bảo đảm trật tự an toàn giao thông.

- Báo cáo kết quả công tác phòng, chống ma túy.

- Báo cáo thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia Phòng chống ma túy đến năm 2030.

- Báo cáo phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật.

5. Trung tâm phục vụ Hành chính công

Báo cáo công tác kiểm soát TTHC tại cơ quan, đơn vị.

6. Văn phòng HĐND và UBND

Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch số 111/KH-UBND ngày 18/5/2017 của UBND thành phố về thực hiện Chương trình hành động số 20-CTr/TU ngày 29/12/2016 của BTV Thành ủy thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/TW ngày 05/11/2016 về thực hiện có hiệu quả tiến trình hội nhập kinh tế quốc tế, giữ vững ổn định chính trị - xã hội.

II. THỜI HẠN GỬI BÁO CÁO

1. Báo cáo tháng: Các cơ quan, đơn vị gửi cơ quan được giao tổng hợp chậm nhất vào ngày 18 hằng tháng.

2. Báo cáo quý: các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo được giao tổng hợp chậm nhất vào ngày 18 của tháng cuối quý kỳ báo cáo.

3. Báo cáo 6 tháng

- Báo cáo 6 tháng đầu năm: các cơ quan, đơn vị gửi cơ quan được giao tổng hợp chậm nhất ngày 18 tháng 6.

- Báo cáo 6 thangd cuối năm: các cơ quan, đơn vị gửi cơ quan được giao tổng hợp chậm nhất ngày 18 tháng 12.

4. Báo cáo 9 tháng: các cơ quan, đơn vị gửi cơ quan được giao tổng hợp chậm nhất ngày 18 tháng 9.

5. Báo cáo năm: các cơ quan, đơn vị gửi cơ quan được giao tổng hợp chậm nhất ngày 18 tháng 12.

6. Trường hợp thời hạn báo cáo định kỳ trùng các ngày nghỉ hang tuần hoặc ngày nghỉ lễ theo quy định của Pháp luật thì thời hạn báo cáo định kỳ được tính vào ngày làm việc liền kề tiếp theo của ngày nghỉ đó.

III. Danh mục chế độ báo cáo, đề cương, biểu mẫu báo cáo

Danh mục chế độ báo cáo định kỳ, các Đề cương, biểu mẫu kèm theo báo cáo tại phụ lục kèm theo.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động tổ chức triển khai thực hiện các chế độ báo cáo định kỳ theo đúng nội dung, lĩnh vực phụ trách; bảo đảm báo cáo đầy đủ nội dung, chính xác số liệu, đúng đề cương, biểu mẫu và thời hạn quy định.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm về nội dung, chất lượng và thời hạn gửi báo cáo; chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình tổng hợp, cung cấp thông tin, số liệu phục vụ công tác báo cáo.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ; tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo các cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- TT Đảng ủy; TT HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG THẠCH KHỐI T.P HÀ TĨNH

Tăng Văn Quản