

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình hành động số 32-CTr/TU, ngày 22/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về thực hiện Quy định số 207-QĐ/TW, ngày 26/7/2026 của Ban Chấp hành Trung ương về những điều đảng viên không được làm; Kế hoạch số 05-KH/TW, ngày 26/7/2026 của Bộ Chính trị và Hướng dẫn số 02-HD/UBKTTW, ngày 28/7/2026 của Ủy ban Kiểm tra Trung ương

Thực hiện Chương trình hành động số 32-CTr/TU, ngày 22/8/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về thực hiện Quy định số 207-QĐ/TW, ngày 26/7/2026 của Ban Chấp hành Trung ương về những điều đảng viên không được làm; Kế hoạch số 05-KH/TW, ngày 26/7/2026 của Bộ Chính trị thực hiện Quy định số 207-QĐ/TW; Hướng dẫn số 02-HD/UBKTTW, ngày 28/7/2026 của Ủy ban Kiểm tra Trung ương hướng dẫn thực hiện Quy định về những điều đảng viên không được làm, Ban Thường vụ Đảng ủy phường Thạch Khôi xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, thống nhất Quy định số 207-QĐ/TW, Kế hoạch số 05-KH/TW, Hướng dẫn số 02-HD/UBKTTW và Chương trình hành động số 32-CTr/TU trong toàn Đảng bộ phường; gắn với thực hiện Điều lệ Đảng, các quy định về trách nhiệm nêu gương, kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng.

Nâng cao nhận thức, trách nhiệm, ý thức tự giác tu dưỡng, rèn luyện của cán bộ, đảng viên; tăng cường kỷ luật, kỷ cương, chủ động phòng ngừa, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý vi phạm. Xây dựng đội ngũ cán bộ, đảng viên có bản lĩnh chính trị vững vàng, phẩm chất đạo đức trong sáng, tinh thần trách nhiệm và ý thức phục vụ Nhân dân; góp phần xây dựng Đảng bộ, hệ thống chính trị phường trong sạch, vững mạnh, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ trong mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

2. Yêu cầu

Việc triển khai thực hiện phải nghiêm túc, đồng bộ, thường xuyên, thiết thực; gắn với sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt chi bộ, tự phê bình và phê bình, kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tổ chức đảng, đảng viên hằng quý, năm.

Xác định rõ trách nhiệm của cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị, nhất là người đứng đầu và từng cán bộ, đảng viên; cụ thể hóa nội dung thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền và tình hình thực tế của phường

Chủ động nắm tình hình, kịp thời phát hiện, cảnh báo, phòng ngừa vi phạm từ sớm, từ xa; Kết hợp giáo dục, phòng ngừa với kiểm tra, giám sát, xử lý nghiêm minh, chính xác, kịp thời các hành vi vi phạm; đồng thời khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung theo đúng chủ trương của Đảng.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức nghiên cứu, học tập, quán triệt, tuyên truyền

Tổ chức nghiên cứu, học tập, quán triệt đầy đủ nội dung Quy định số 207-QĐ/TW, Kế hoạch số 05-KH/TW, Hướng dẫn số 02-HD/UBKTTW, Chương trình hành động số 32-CTr/TU và Kế hoạch này đến các cấp ủy, tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên trong toàn Đảng bộ phường. Làm rõ trách nhiệm chấp hành của đảng viên, trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, người đứng đầu và những nội dung liên quan trực tiếp đến nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị.

Bảo đảm 100% tổ chức đảng trực thuộc tổ chức quán triệt; 100% đảng viên được học tập, ký cam kết thực hiện Quy định số 207-QĐ/TW. Nội dung cam kết gắn với chức trách, nhiệm vụ được giao, việc tu dưỡng, rèn luyện và trách nhiệm nêu gương của từng đảng viên.

Đưa nội dung Quy định số 207-QĐ/TW, Hướng dẫn số 02-HD/UBKTTW vào sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt chuyên đề và bồi dưỡng đảng viên; lựa chọn nội dung, hình thức phù hợp với đặc điểm của tổ chức đảng trong cơ quan, đơn vị, trường học và tổ dân phố.

Đổi mới nội dung, hình thức tuyên truyền; sử dụng thông tin, tài liệu chính thống; chủ động nắm tình hình tư tưởng, kịp thời định hướng thông tin, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, xuyên tạc, lợi dụng việc thực hiện Quy định để chống phá Đảng, Nhà nước.

Thời gian thực hiện: *Hoàn thành việc quán triệt, học tập và ký cam kết trong tháng 10/2026; duy trì công tác tuyên truyền, phổ biến thường xuyên.*

2. Nâng cao trách nhiệm của cấp ủy, tổ chức đảng, người đứng đầu và cán bộ, đảng viên

Xác định việc thực hiện Quy định số 207-QĐ/TW, Hướng dẫn số 02-HD/UBKTTW là nhiệm vụ thường xuyên trong công tác xây dựng Đảng; đưa vào chương trình công tác, chương trình kiểm tra, giám sát hằng năm, nội dung sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt chi bộ và kiểm điểm tự phê bình, phê bình.

Người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện; gương mẫu chấp hành và chịu trách nhiệm nêu đề xảy ra vi

phạm thuộc phạm vi quản lý theo quy định. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, kịp thời chấn chỉnh hạn chế, thiếu sót; xử lý hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền xử lý vi phạm.

Mỗi cán bộ, đảng viên chủ động nghiên cứu, nắm vững Quy định và Hướng dẫn; tự kiểm tra việc chấp hành, khắc phục hạn chế, thiếu sót; thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn được giao. Chú trọng phòng ngừa các biểu hiện né tránh, đùn đẩy trách nhiệm, làm việc cầm chừng, chậm trễ trong tham mưu và giải quyết công việc; những nhiễu, gây khó khăn cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính.

Gắn việc thực hiện Quy định với yêu cầu công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền trong công tác tổ chức, cán bộ; quản lý đất đai, trật tự xây dựng, giải phóng mặt bằng; quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công; thực hiện chính sách an sinh xã hội và giải quyết công việc liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp.

Lấy kết quả thực hiện Quy định và Hướng dẫn làm một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá, xếp loại tổ chức đảng, đảng viên, cán bộ lãnh đạo, quản lý; phục vụ công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử và thực hiện chính sách cán bộ theo quy định.

Thời gian thực hiện: *Thường xuyên*.

3. Tăng cường quản lý đảng viên; đổi mới phương thức lãnh đạo, chỉ đạo và ứng dụng chuyển đổi số

Các cấp ủy, tổ chức đảng tăng cường quản lý, giáo dục, rèn luyện đảng viên; thường xuyên nắm tình hình tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, việc thực hiện nhiệm vụ và chấp hành kỷ luật của Đảng, pháp luật của Nhà nước; kịp thời phát hiện, nhắc nhở, uốn nắn, phòng ngừa các biểu hiện vi phạm ngay từ khi mới phát sinh.

Duy trì nền nếp sinh hoạt, nâng cao tính giáo dục, tính chiến đấu trong sinh hoạt chi bộ; thực hiện tự phê bình và phê bình nghiêm túc, thẳng thắn, xây dựng; khắc phục biểu hiện nể nang, né tránh, thấy đúng không bảo vệ, thấy sai không đấu tranh. Gắn quản lý đảng viên với thực hiện nhiệm vụ được phân công và giữ mối liên hệ với tổ chức đảng, Nhân dân nơi cư trú theo quy định.

Đẩy mạnh cải cách hành chính trong Đảng; đổi mới phương thức lãnh đạo, chỉ đạo; khai thác, sử dụng các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu được triển khai theo hướng dẫn của cấp trên để phục vụ quản lý tổ chức đảng, đảng viên, kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và tổng hợp báo cáo. Rà soát, cập nhật thông tin bảo đảm chính xác, đầy đủ, đồng bộ, an toàn, đúng thẩm quyền.

Cán bộ, đảng viên chấp hành nghiêm quy định về bảo vệ bí mật của Đảng, Nhà nước, kỷ luật phát ngôn, cung cấp và sử dụng thông tin; không sử dụng Internet, mạng xã hội, nền tảng số, trí tuệ nhân tạo để tạo lập, phát tán thông tin sai sự thật hoặc thực hiện hành vi vi phạm Quy định.

Thời gian thực hiện: *Thường xuyên*.

4. Tăng cường kiểm tra, giám sát và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm

Rà soát, bổ sung nội dung kiểm tra, giám sát việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện Quy định số 207-QĐ/TW, Hướng dẫn số 02-HD/UBKTTW vào chương trình kiểm tra, giám sát nhiệm kỳ và hằng năm của cấp ủy, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy; các tổ chức đảng trực thuộc thực hiện kiểm tra, giám sát theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền.

Kết hợp giám sát thường xuyên với kiểm tra, giám sát chuyên đề; chú trọng trách nhiệm người đứng đầu, cán bộ, đảng viên thực hiện nhiệm vụ trong các lĩnh vực dễ phát sinh vi phạm và những nơi có phản ánh, kiến nghị. Chủ động nắm tình hình, kịp thời phát hiện, cảnh báo, phòng ngừa, ngăn chặn vi phạm từ sớm, từ xa.

Khi phát hiện tổ chức đảng, đảng viên có dấu hiệu vi phạm, kịp thời kiểm tra theo thẩm quyền; xem xét, xử lý hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền xử lý nghiêm minh, chính xác, kịp thời, khách quan, công bằng, đúng quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước. Đồng thời xem xét trách nhiệm của tập thể, cá nhân có liên quan, nhất là người đứng đầu; không bao che, né tránh hoặc bỏ qua vi phạm.

Tăng cường phối hợp, trao đổi thông tin với các cơ quan kiểm tra, thanh tra, điều tra và cơ quan có thẩm quyền trong phát hiện, xem xét, xử lý vi phạm. Theo dõi, đôn đốc việc chấp hành kết luận, quyết định sau kiểm tra, giám sát và khắc phục hạn chế, khuyết điểm; kịp thời báo cáo những vấn đề vượt thẩm quyền.

Thời gian thực hiện: *Thường xuyên và theo chương trình kiểm tra, giám sát.*

5. Phát huy vai trò giám sát của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân

Lãnh đạo, chỉ đạo phát huy vai trò giám sát của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân đối với việc tu dưỡng, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, thực hiện trách nhiệm nêu gương và chấp hành Quy định số 207-QĐ/TW của cán bộ, đảng viên theo quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

Gắn hoạt động giám sát với nắm tình hình Nhân dân, tiếp xúc, đối thoại, tiếp nhận phản ánh, kiến nghị tại cơ sở; chú trọng tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân và việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, đảng viên.

Kịp thời tổng hợp, phản ánh ý kiến, kiến nghị của đoàn viên, hội viên và Nhân dân đến cấp ủy, cơ quan có thẩm quyền; theo dõi việc xem xét, giải quyết. Thực hiện đúng quy định về bảo vệ người tố cáo, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; không để xảy ra việc trù dập, trả thù người phản ánh, phê bình, góp ý.

Thời gian thực hiện: *Thường xuyên.*

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy

Chủ trì, tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy tổ chức học tập, quán triệt, tuyên truyền, phổ biến Quy định số 207-QĐ/TW, Hướng dẫn số 02-HD/UBKTTW và các văn bản triển khai thực hiện;

Hướng dẫn đưa nội dung Quy định vào sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt chuyên đề và bồi dưỡng đảng viên. Theo dõi, tổng hợp kết quả học tập, ký cam kết; tham mưu gắn việc thực hiện Quy định với quản lý tổ chức đảng, đảng viên, công tác cán bộ và đánh giá, xếp loại hằng quý, năm.

Chủ động nắm tình hình tư tưởng cán bộ, đảng viên; tham mưu định hướng thông tin, tuyên truyền và xử lý các vấn đề phát sinh. Theo dõi việc ký cam kết thực hiện Quy định của cán bộ, đảng viên; tổng hợp kết quả báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy.

2. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy

Chủ trì tham mưu Đảng ủy lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy định số 207-QĐ/TW và Kế hoạch này;

Tham mưu rà soát, bổ sung nội dung kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy định vào chương trình kiểm tra, giám sát nhiệm kỳ và hằng năm.

Chủ động nắm tình hình, tiếp nhận thông tin, phản ánh về dấu hiệu vi phạm; kịp thời tham mưu kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm và xem xét, xử lý vi phạm theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền xử lý tổ chức đảng, đảng viên vi phạm theo quy định.

Hướng dẫn các chi bộ thực hiện công tác kiểm tra, giám sát; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện và tổng hợp báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy.

Chủ trì, phối hợp tổng hợp kết quả, tham mưu báo cáo, sơ kết, tổng kết theo yêu cầu của cấp trên.

3. Văn phòng Đảng ủy

Phối hợp tham mưu, phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện Kế hoạch; bảo đảm công tác thông tin, báo cáo, lưu trữ hồ sơ theo quy định.

Phối hợp ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số phục vụ quản lý, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện; bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ bí mật của Đảng, Nhà nước theo quy định.

4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội phường

Phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội theo quy định; cụ thể hóa nội dung giám sát phù hợp với chức năng, nhiệm vụ. Hướng dẫn Ban Công tác Mặt trận, các chi hội, chi đoàn phối hợp nắm tình hình, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia giám sát việc tu dưỡng, rèn luyện phẩm chất đạo đức, lối sống, trách nhiệm nêu gương và chấp hành Quy định của cán bộ, đảng viên.

Tổng hợp, phản ánh kịp thời ý kiến, kiến nghị của Nhân dân, những vấn đề phát sinh với cấp ủy, cơ quan có thẩm quyền; phối hợp theo dõi việc giải quyết và thông tin kết quả theo quy định.

5. Các chi, đảng bộ trực thuộc

Căn cứ Kế hoạch này, cụ thể hóa nội dung, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và đặc điểm của cơ quan, đơn vị, tổ dân phố; bảo đảm triển khai đến từng chi bộ, đảng viên thuộc phạm vi quản lý.

Tổ chức quán triệt đầy đủ Quy định số 207-QĐ/TW, Hướng dẫn số 02-HD/UBKTTW đến cán bộ, đảng viên; tổ chức cho đảng viên ký cam kết thực hiện và theo dõi việc thực hiện của đảng viên; đưa nội dung chấp hành Quy định và Hướng dẫn vào sinh hoạt, kiểm điểm, đánh giá, xếp loại hằng năm. Bí thư cấp ủy, chi bộ chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện tại tổ chức đảng mình.

Tăng cường quản lý, giáo dục, rèn luyện đảng viên; Xây dựng, thực hiện chương trình kiểm tra, giám sát phù hợp, theo thẩm quyền; kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy khi phát hiện tổ chức đảng, đảng viên có dấu hiệu vi phạm hoặc phát sinh vấn đề vượt thẩm quyền.

6. Chế độ thông tin, báo cáo

Các chi bộ, đảng bộ trực thuộc, cơ quan, đơn vị chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch; báo cáo kết quả quán triệt, học tập, ký cam kết sau khi hoàn thành; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, định kỳ hằng năm báo cáo tình hình, kết quả thực hiện và báo cáo đột xuất khi có yêu cầu hoặc phát sinh vấn đề cần xin ý kiến chỉ đạo.

Báo cáo gửi về Ban Thường vụ Đảng ủy qua Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy. Ban Xây dựng Đảng, Văn phòng Đảng ủy phối hợp cung cấp thông tin, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao để tổng hợp.

Giao Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy chủ trì, phối hợp tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy báo cáo cấp trên theo quy định; tham mưu sơ kết, tổng kết, báo cáo đột xuất theo yêu cầu.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy để xem xét, chỉ đạo.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Thành ủy (báo cáo);
- UBKT Thành ủy (báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Các đồng chí Đảng ủy viên BCH;
- UB MTTQ và các tổ chức CT-XH phường;
- Các chi, đảng bộ trực thuộc;
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**



Nguyễn Vũ Xuân Thi