

Số:5330/TB- UBND

Thạch Khôi, ngày 16 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường
(*Tính đến ngày 16/10/2026*)

Thực hiện nội dung công văn số 2174/UBND-TTPVHCC ngày 04/3/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Kế hoạch năm 2026;

Thực hiện kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 20/01/2026 của UBND phường Thạch Khôi xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện mô hình "Chính quyền thân thiện" trên địa bàn phường Thạch Khôi;

Căn cứ Quyết định số 1878/QĐ-UBND ngày 18/9/2026 của Ủy ban nhân dân phường Thạch Khôi về Ban hành Quy chế cung cấp thông tin cho công dân của Ủy ban nhân dân phường Thạch Khôi; Căn cứ Quyết định số 2020/QĐ-UBND ngày 13/10/2026 của Ủy ban nhân dân phường Thạch Khôi về việc ban hành Danh mục thông tin phải được công khai, thông tin công dân được tiếp cận có điều kiện và thông tin công dân không được tiếp cận.

Để bảo đảm công khai, minh bạch trong quá trình tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính; tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu thông tin, thành phần hồ sơ, trình tự thực hiện, thời hạn giải quyết, phí, lệ phí và các nội dung liên quan đến thủ tục hành chính, UBND phường Thạch Khôi thông báo về việc niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường cụ thể như sau:

(có phụ lục kèm theo)

1. Nội dung niêm yết công khai

Niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường Thạch Khôi theo các quyết định công bố thủ tục hành chính hiện hành của cơ quan có thẩm quyền. Danh mục thủ tục hành chính được cập nhật, điều chỉnh kịp thời khi có quyết định công bố mới, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ của cơ quan có thẩm quyền.

2. Hình thức và địa điểm niêm yết

a) *Hình thức niêm yết*: Niêm yết công khai bằng văn bản và các hình thức công khai phù hợp theo quy định.

b) *Địa điểm niêm yết*: Tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Thạch Khê.

c) *Hình thức công khai khác*: Thực hiện công khai trên các kênh thông tin điện tử trên cổng thông tin tại địa chỉ: <https://thachkhoi.haiphong.gov.vn/tiep-can-thong-tin> và <https://thachkhoi.haiphong.gov.vn/cong-khai-thu-tuc-hanh-chinh>

3. Tổ chức thực hiện

31. *Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Thạch Khê*: Có trách nhiệm tổ chức niêm yết, hướng dẫn tổ chức, cá nhân tra cứu, tìm hiểu và thực hiện thủ tục hành chính; thường xuyên rà soát, cập nhật danh mục, bảo đảm thông tin công khai đầy đủ, chính xác, rõ ràng, dễ tiếp cận và thuận tiện trong quá trình sử dụng.

3.2 *Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường*: Có trách nhiệm phối hợp rà soát, cung cấp thông tin về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách; kịp thời thông báo những thay đổi liên quan để cập nhật, điều chỉnh nội dung niêm yết theo quy định.

Tổ chức, cá nhân có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính đề nghị nghiên cứu danh mục được niêm yết công khai hoặc liên hệ Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Thạch Khê để được hướng dẫn, giải đáp trong quá trình thực hiện.

Trên đây là thông báo về việc niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND. UBND phường Thạch Khê thông báo để các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân biết, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch; Phó Chủ tịch UBND phường;
- Phòng ban, đơn vị thuộc UBND phường;
- Cổng thông tin điện tử phường;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu: VT;TTPVHCC.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Vũ Đức Quý

