

Số: 11 /TB-BKTNS

Tân Minh, ngày 07 tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ và công tác thu, chi tài chính tại một số thôn trên địa bàn xã Tân Minh

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-HĐND ngày 01/4/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã về thành lập Đoàn giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ và công tác thu, chi tài chính tại một số thôn trên địa bàn xã Tân Minh; Kế hoạch số 10/KH-BKTNS ngày 01/4/2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách, Hội đồng nhân dân xã về giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ và công tác thu, chi tài chính tại một số thôn trên địa bàn xã Tân Minh.

Ban Kinh tế - Ngân sách, Hội đồng nhân dân xã thông báo Lịch giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ và công tác thu, chi tài chính tại một số thôn trên địa bàn xã Tân Minh như sau:

1. Thành phần: *Trân trọng kính mời:*

* **Thành viên Đoàn giám sát:** Theo Quyết định số 06/QĐ-HĐND ngày 01/4/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

* **Kính mời đại biểu tham gia Đoàn giám sát:**

- Thường trực Hội đồng nhân dân xã
- Đại diện lãnh đạo UBND xã;
- Đại diện Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã;

* **Đơn vị chịu sự giám sát:**

- Đồng chí Bí thư chi bộ (*Nhờ đồng chí Trưởng thôn mời giúp*);
- Trưởng thôn, Trưởng Ban Công tác Mặt trận, Phó trưởng thôn, Chi hội trưởng các đoàn thể (*do đơn vị mời*).

2. Thời gian, địa điểm

STT	Tên thôn	Địa điểm	Thời gian giám sát
01	Thôn Phương Lai 1	Nhà văn hóa thôn	Sáng ngày 13/4/2026
02	Thôn Phú Lương	Nhà văn hóa thôn	Sáng ngày 14/4/2026
03	Thôn Tiên Đồi Nội	Nhà văn hóa thôn	Sáng ngày 15/4/2026
04	Thôn Tinh Lạc	Nhà văn hóa thôn	Sáng ngày 16/4/2026

05	Thôn Tân Đông	Nhà văn hóa thôn	Sáng ngày 17/4/2026
----	---------------	------------------	---------------------

(Thời gian làm việc bắt đầu từ 8 giờ sáng)

3. Nội dung: Nghe báo cáo, xem xét sổ sách, tài liệu, chứng từ có liên quan đến công tác thực hiện Quy chế dân chủ và công tác thu, chi tài chính tại thôn.

4. Công tác chuẩn bị

- Các đơn vị chịu sự giám sát chuẩn bị báo cáo theo đề cương đã gửi, chuẩn bị sổ sách (sổ họp Chi bộ, sổ họp thôn, sổ giao ban đoàn thể...); chứng từ thu, chi; sổ thu chi và các tài liệu có liên quan để làm việc với Đoàn giám sát; gửi báo cáo về Ban Kinh tế - Ngân sách (qua đồng chí Đoàn Thị Bích Ngọc - Chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND xã) trước ngày **10/4/2026**.

- Đề nghị các đơn vị bố trí địa điểm và các điều kiện cần thiết khác phục vụ đoàn giám sát thực hiện nhiệm vụ.

Thông báo này thay cho giấy mời./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Như thành phần Đoàn giám sát;
- Đơn vị chịu sự giám sát;
- VP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VTHĐND.

TM. BAN KINH TẾ - NGÂN SÁCH
KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN

Nguyễn Văn Hưởng