

KẾ HOẠCH

Thực hiện chương trình “Nhà ở cho hộ nghèo và hộ yếu thế” trên địa bàn xã Tân Minh

Thực hiện Chương trình hành động số 04-CTr/ĐU, ngày 09/10/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ về Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã Tân Minh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030; Ủy ban nhân dân xã Tân Minh xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện chương trình “Nhà ở cho hộ nghèo và hộ yếu thế” trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rà soát, thống kê, đánh giá thực trạng nhà ở của hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ yếu thế và các hộ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trên địa bàn xã; xác định chính xác số hộ có nhà ở tạm, dột nát, xuống cấp, không bảo đảm an toàn, có nhu cầu xây mới hoặc sửa chữa.

- Từng bước hỗ trợ các hộ có hoàn cảnh khó khăn được cải thiện điều kiện nhà ở, bảo đảm an toàn về tính mạng, tài sản, ổn định cuộc sống, tạo điều kiện để hộ nghèo, hộ yếu thế có khả năng vươn lên thoát nghèo bền vững.

- Huy động và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực của Nhà nước, cộng đồng xã hội, doanh nghiệp, hợp tác xã, tổ chức, cá nhân và nguồn lực hợp pháp khác để hỗ trợ nhà ở cho các đối tượng.

- Gắn việc hỗ trợ nhà ở với thực hiện các chính sách giảm nghèo, an sinh xã hội, đào tạo nghề, giải quyết việc làm, hỗ trợ sinh kế, tiếp cận tín dụng và các chương trình phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn.

- Bảo đảm việc hỗ trợ đúng đối tượng, đúng điều kiện, công khai, minh bạch, dân chủ, không để xảy ra tình trạng lợi dụng chính sách, trùng lặp đối tượng hoặc hỗ trợ không đúng quy định.

2. Yêu cầu

- Việc rà soát phải được thực hiện đến từng hộ, từng thôn, đánh giá cụ thể tình trạng nhà ở và khả năng tự huy động nguồn lực của từng hộ.

- Ưu tiên các hộ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, người già neo đơn, người khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ không có khả năng tự xây dựng hoặc sửa chữa nhà ở.

- Việc xác định đối tượng phải bảo đảm khách quan, công khai, có sự tham gia của thôn, cộng đồng dân cư và hộ gia đình.

- Hỗ trợ phải phù hợp với điều kiện thực tế của từng hộ; ưu tiên xóa nhà tạm, nhà dột nát, sửa chữa nhà có nguy cơ mất an toàn.

- Không huy động đóng góp trái quy định; mọi nguồn kinh phí phải được quản lý, sử dụng đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và công khai.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI

1. Phạm vi

Thực hiện trên toàn địa bàn xã Tân Minh, tại 18 thôn thuộc xã, bảo đảm việc rà soát, xác định nhu cầu và triển khai hỗ trợ nhà ở được thực hiện đồng bộ, đầy đủ đến từng hộ gia đình thuộc diện xem xét hỗ trợ.

2. Đối tượng ưu tiên

- Hộ nghèo: Hộ nghèo theo kết quả rà soát, công nhận của cấp có thẩm quyền; Có nhà ở tạm, dột nát, xuống cấp nghiêm trọng hoặc không bảo đảm an toàn; Không có khả năng hoặc không đủ khả năng tự xây dựng, sửa chữa nhà ở.

- Hộ cận nghèo: Hộ cận nghèo có hoàn cảnh khó khăn, nhà ở không bảo đảm an toàn, đặc biệt là các hộ có người già, người khuyết tật, người mắc bệnh hiểm nghèo, trẻ em hoặc người phụ thuộc và không có khả năng tự khắc phục.

- Hộ yếu thế, hoàn cảnh đặc biệt khó khăn: Rà soát xem xét ưu tiên đối với người cao tuổi sống một mình, người khuyết tật có hoàn cảnh khó khăn; hộ có trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt; hộ đơn thân nuôi con; hộ có người mắc bệnh hiểm nghèo, mất khả năng lao động; hộ không có người trong độ tuổi lao động; hộ bị ảnh hưởng bởi thiên tai, hỏa hoạn hoặc các sự cố bất khả kháng. Các trường hợp đặc biệt khó khăn khác được UBND xã xem xét trên cơ sở quy định hiện hành và nguồn lực thực tế.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

- Tổ chức rà soát toàn bộ nhà ở của hộ nghèo và hộ yếu thế thuộc diện có khả năng được hỗ trợ trên địa bàn. Nội dung rà soát gồm: Họ và tên chủ hộ; Địa chỉ; Thành viên trong hộ; Diện hộ nghèo/cận nghèo/yếu thế; Điều kiện kinh tế; Tình trạng đất ở; Tình trạng pháp lý của nhà, đất; Diện tích nhà; Kết cấu nhà; Năm xây dựng; Tình trạng mái, tường, nền, móng; Mức độ xuống cấp; Nguy cơ mất an toàn; Nhu cầu xây mới hoặc sửa chữa; Khả năng tự huy động kinh phí của hộ; Nguồn lực có thể huy động từ người thân; Nhu cầu hỗ trợ của Nhà nước; Nhu cầu hỗ trợ từ cộng đồng, doanh nghiệp; Khả năng tham gia ngày công lao động của gia đình.

- Thực hiện phân loại nhà ở: Nhà ở tạm, dột nát, nguy hiểm (*Có nguy cơ mất an toàn cao, cần ưu tiên hỗ trợ xây mới*); Nhà xuống cấp nghiêm trọng (*Kết cấu chính còn có thể giữ lại nhưng cần sửa chữa lớn*); Nhà xuống cấp một phần

(Có thể sửa chữa mái, nền, tường, cửa, công trình phụ trợ); Nhà bảo đảm an toàn (Chưa có nhu cầu hỗ trợ nhà ở, tiếp tục theo dõi)

IV. HÌNH THỨC HỖ TRỢ

1. Hỗ trợ xây mới

- Đối với các hộ có nhà tạm, nhà dột nát, nhà ở bị hư hỏng nghiêm trọng, không bảo đảm an toàn hoặc không còn khả năng sửa chữa, xem xét hỗ trợ xây dựng nhà ở mới theo quy định.

- Nhà ở sau khi xây dựng phải bảo đảm các tiêu chí “03 cứng”, gồm: nền - móng cứng, khung - tường cứng và mái cứng, bảo đảm an toàn trong quá trình sử dụng và phù hợp với điều kiện thực tế của hộ gia đình.

- Khuyến khích các hộ thiết kế, xây dựng nhà ở phù hợp với điều kiện kinh tế, phong tục, tập quán và điều kiện thực tế của địa phương; bảo đảm diện tích, kết cấu và các hạng mục thiết yếu phục vụ sinh hoạt. Nhà ở cần có công trình vệ sinh phù hợp, hệ thống điện, nước thiết yếu và có khả năng chống chịu trước các điều kiện thời tiết bất lợi, mưa bão, thiên tai.

- Việc xây dựng phải bảo đảm đúng mục đích hỗ trợ, tiết kiệm, hiệu quả; ưu tiên các hộ nghèo, hộ yếu thế, hộ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn và các trường hợp nhà ở có nguy cơ mất an toàn.

2. Hỗ trợ sửa chữa

- Đối với các hộ có nhà ở còn khả năng sử dụng nhưng bị xuống cấp, hư hỏng, chưa bảo đảm an toàn, căn cứ mức độ hư hỏng và khả năng huy động nguồn lực của hộ để xem xét hỗ trợ sửa chữa.

- Nội dung sửa chữa tập trung vào các hạng mục thiết yếu, ưu tiên khung, tường và mái nhà, nhằm bảo đảm độ bền, an toàn và điều kiện sinh hoạt tối thiểu cho hộ gia đình.

- Việc sửa chữa phải phù hợp với hiện trạng nhà ở, bảo đảm hiệu quả sử dụng nguồn lực, tránh đầu tư dàn trải và không thực hiện sửa chữa đối với các hạng mục không thực sự cần thiết.

3. Hỗ trợ vật liệu xây dựng

- Căn cứ điều kiện thực tế và khả năng huy động nguồn lực, tổ chức vận động, tiếp nhận hỗ trợ các loại vật liệu xây dựng như: xi măng, gạch, cát, đá, thép, tôn, thiết bị vệ sinh và các vật liệu cần thiết khác để phục vụ xây dựng, sửa chữa nhà ở cho các hộ thuộc diện được hỗ trợ.

- Việc tiếp nhận, quản lý, phân bổ và sử dụng vật liệu phải được thực hiện đúng đối tượng, đúng mục đích, công khai, minh bạch, có hồ sơ theo dõi, bàn giao và xác nhận đầy đủ theo quy định.

4. Hỗ trợ ngày công lao động

- Huy động sự tham gia của cán bộ, công chức, đoàn viên, hội viên các tổ chức chính trị - xã hội, lực lượng thanh niên, Nhân dân và các tổ chức, cá nhân trên địa bàn để hỗ trợ ngày công trong quá trình xây dựng, sửa chữa nhà ở.

- Tùy điều kiện thực tế, có thể hỗ trợ các công việc như: tháo dỡ nhà cũ, vận chuyển vật liệu, đào móng, xây dựng, lợp mái, vệ sinh và hoàn thiện công trình.

- Việc huy động ngày công được thực hiện trên tinh thần tự nguyện, thiết thực, an toàn và phù hợp với khả năng của từng lực lượng, góp phần giảm chi phí xây dựng, đẩy nhanh tiến độ hoàn thành nhà ở cho các hộ có hoàn cảnh khó khăn.

V. NGUỒN LỰC THỰC HIỆN

1. Nguồn ngân sách nhà nước

- Thực hiện hỗ trợ theo các chương trình, chính sách về nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ yếu thế và các đối tượng có hoàn cảnh khó khăn do Trung ương, thành phố và cấp có thẩm quyền ban hành; bảo đảm phù hợp với đối tượng, điều kiện, mức hỗ trợ, nguồn kinh phí và khả năng cân đối ngân sách theo quy định.

- Việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí phải bảo đảm đúng mục đích, đúng đối tượng, công khai, minh bạch và hiệu quả.

2. Nguồn Quỹ “Vì người nghèo”

- Phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam xã Tân Minh tổ chức vận động, tiếp nhận và sử dụng nguồn Quỹ “Vì người nghèo” để hỗ trợ nhà ở cho các hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn và các đối tượng yếu thế theo đúng quy định.

- Việc hỗ trợ phải bảo đảm công khai, dân chủ, đúng đối tượng, đúng mục đích và tránh trùng lặp với các nguồn hỗ trợ khác.

3. Nguồn xã hội hóa

- Đẩy mạnh vận động, huy động nguồn lực xã hội từ doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh, các tổ chức kinh tế - xã hội, tổ chức thiện nguyện, các nhà hảo tâm, con em quê hương Tân Minh đang sinh sống, làm việc trong và ngoài địa bàn, các tổ chức, cá nhân trong và ngoài xã tham gia hỗ trợ kinh phí, vật liệu xây dựng, trang thiết bị, ngày công hoặc các hình thức hỗ trợ phù hợp khác.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các nguồn xã hội hóa phải được thực hiện trên cơ sở tự nguyện, đúng quy định, công khai, minh bạch và bảo đảm sử dụng đúng mục đích hỗ trợ nhà ở cho các hộ thuộc diện được hỗ trợ.

4. Nguồn lực của hộ gia đình và cộng đồng

- Khuyến khích các hộ gia đình được hỗ trợ chủ động phát huy nội lực, huy động sự hỗ trợ của người thân, dòng họ; đóng góp một phần kinh phí phù hợp với

khả năng; tham gia ngày công lao động; tận dụng vật liệu sẵn có và huy động các nguồn vốn hợp pháp khác để cùng thực hiện xây dựng, sửa chữa nhà ở.

- Đồng thời, vận động cộng đồng dân cư, các tổ chức đoàn thể, đoàn viên, hội viên và Nhân dân trên địa bàn tham gia hỗ trợ ngày công, vật liệu, vận chuyển và các hình thức hỗ trợ thiết thực khác, góp phần đẩy nhanh tiến độ hoàn thành nhà ở cho các hộ có hoàn cảnh khó khăn.

5. Các nguồn lực hợp pháp khác

Chủ động rà soát, huy động và tiếp nhận các nguồn kinh phí, vật chất, nguồn lực hỗ trợ hợp pháp khác từ các tổ chức, cá nhân theo quy định của pháp luật; bảo đảm việc tiếp nhận, quản lý, phân bổ và sử dụng các nguồn lực đúng mục đích, đúng đối tượng, tiết kiệm, hiệu quả và công khai, minh bạch.

VI. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

Bước 1. Trưởng thôn phối hợp với Ban công tác Mặt trận, các chi hội đoàn thể rà soát từng hộ, lập danh sách sơ bộ các hộ có nhu cầu.

Bước 2. Tổ công tác của xã xuống từng hộ để: Kiểm tra nhà ở; xác nhận hiện trạng; đánh giá mức độ xuống cấp; Xác minh hoàn cảnh; Xác định nhu cầu xây mới/sửa chữa.

Bước 3. Lập hồ sơ từng hộ gồm (Phiếu rà soát; đơn đề nghị hỗ trợ; biên bản kiểm tra hiện trạng; hình ảnh hiện trạng; giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng; giấy tờ liên quan đến đất ở, nhà ở nếu cần; dự toán sơ bộ; cam kết của hộ gia đình; các tài liệu khác theo từng chương trình...)

Bước 4. Công khai danh sách dự kiến được hỗ trợ tại: Nhà văn hóa thôn; Trụ sở UBND xã; Hệ thống thông tin của xã, thôn, các hình thức công khai khác theo quy định. Thời gian công khai thực hiện theo quy định của từng chính sách hoặc chương trình.

Bước 5. UBND xã tổng hợp danh sách, tổ chức xem xét theo tiêu chí và chính sách hiện hành.

Bước 6. Thực hiện hỗ trợ theo đúng thẩm quyền, quy trình và nguồn kinh phí.

Bước 7. Hộ gia đình tổ chức xây dựng/sửa chữa; các tổ chức được phân công phối hợp giám sát.

Bước 8. Sau khi hoàn thành, kiểm tra thực tế; lập biên bản nghiệm thu; biên bản bàn giao; chụp ảnh trước và sau hỗ trợ; hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán.

VII. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Kinh tế

- Là cơ quan chủ trì phối hợp với các phòng, bộ phận chuyên môn, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội và các thôn tổ chức rà soát, xác

định nhu cầu hỗ trợ nhà ở của các hộ thuộc diện được xem xét hỗ trợ.

- Tổng hợp kết quả rà soát, phân loại cụ thể tình trạng nhà ở của từng hộ; xác định nhu cầu xây mới, sửa chữa; tổng hợp danh sách các hộ có nhu cầu hỗ trợ, tham mưu UBND xã xem xét, lựa chọn đối tượng theo đúng điều kiện, tiêu chí và quy định của chương trình, chính sách hiện hành.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan kiểm tra, xác minh thực tế về hiện trạng nhà ở, hoàn cảnh của hộ gia đình; tham mưu phương án hỗ trợ phù hợp đối với từng trường hợp, bảo đảm đúng đối tượng, công khai, minh bạch, thiết thực và hiệu quả.

- Theo dõi, đôn đốc và tổng hợp tiến độ triển khai xây dựng, sửa chữa nhà ở; phối hợp kiểm tra chất lượng, khối lượng thực hiện; tham mưu tổ chức nghiệm thu, bàn giao nhà ở cho các hộ sau khi hoàn thành theo quy định.

- Tham mưu UBND xã về nguồn kinh phí thực hiện; xây dựng phương án huy động, phân bổ và sử dụng các nguồn lực hỗ trợ theo đúng quy định, hướng dẫn việc quản lý, sử dụng kinh phí hỗ trợ đúng mục đích, đúng đối tượng, tiết kiệm và hiệu quả; kiểm tra, đối chiếu hồ sơ, chứng từ liên quan đến việc thực hiện hỗ trợ; phối hợp thực hiện thanh toán, quyết toán kinh phí theo quy định hiện hành.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, bộ phận chuyên môn và các thôn rà soát, xác định danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn và các nhóm đối tượng yếu thế có nhu cầu hỗ trợ về nhà ở trên địa bàn xã.

- Phối hợp kiểm tra, xác minh thực tế hoàn cảnh, điều kiện kinh tế, nhân khẩu, tình trạng nhà ở và khả năng tự bảo đảm chỗ ở của từng hộ thuộc diện đề nghị hỗ trợ; bảo đảm việc xác định đối tượng đúng thực tế, đúng tiêu chí và không bỏ sót đối tượng đủ điều kiện.

- Tổng hợp, cung cấp thông tin, số liệu về hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ yếu thế và các đối tượng đang hưởng chính sách an sinh xã hội để phục vụ việc rà soát, xét duyệt và xây dựng phương án hỗ trợ nhà ở.

- Phối hợp tham mưu thực hiện các chính sách giảm nghèo, an sinh xã hội và các chính sách hỗ trợ có liên quan; lồng ghép chương trình hỗ trợ nhà ở với các chính sách hỗ trợ sinh kế, việc làm, bảo trợ xã hội và giảm nghèo bền vững nhằm giúp các hộ ổn định cuộc sống sau khi được hỗ trợ nhà ở.

- Tham gia kiểm tra, xác minh, xét duyệt danh sách hộ đề nghị hỗ trợ; phối hợp theo dõi quá trình thực hiện, nghiệm thu và đánh giá kết quả hỗ trợ đối với các hộ thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Chủ động phối hợp với Phòng Kinh tế và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND xã giải quyết các trường hợp phát sinh, bảo đảm chính sách hỗ

trợ nhà ở được triển khai đúng đối tượng, công khai, minh bạch, hiệu quả và đúng quy định.

3. Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Chủ trì, phối hợp với UBND xã và các tổ chức thành viên tuyên truyền, vận động các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, nhà hảo tâm và Nhân dân tham gia ủng hộ Quỹ Vì người nghèo, huy động các nguồn lực hợp pháp để hỗ trợ hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ yếu thế có khó khăn về nhà ở.

- Phối hợp rà soát, nắm tình hình, đề xuất hỗ trợ đối với các hộ có hoàn cảnh khó khăn, hộ có nhà ở tạm, dột nát, xuống cấp, không bảo đảm an toàn; bảo đảm việc hỗ trợ đúng đối tượng, công khai, minh bạch và phù hợp với quy định.

- Chủ trì hoặc phối hợp tổ chức vận động nguồn lực xã hội hóa để hỗ trợ xây mới, sửa chữa nhà ở; vận động hỗ trợ bằng tiền, vật liệu xây dựng, ngày công lao động và các hình thức hỗ trợ hợp pháp khác.

- Phối hợp với các phòng, bộ phận chuyên môn của UBND xã và các thôn tổ chức công khai danh sách các hộ được đề nghị hỗ trợ, kết quả vận động, tiếp nhận và phân bổ nguồn lực theo quy định; tạo điều kiện để Nhân dân tham gia giám sát.

- Thực hiện tiếp nhận, quản lý, phân bổ và chuyển các nguồn hỗ trợ đến đúng đối tượng, đúng mục đích, bảo đảm công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả và tuân thủ các quy định hiện hành.

- Phối hợp giám sát quá trình triển khai hỗ trợ xây dựng, sửa chữa nhà ở; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc, trường hợp có dấu hiệu thực hiện không đúng đối tượng, không đúng mục đích để UBND xã xem xét, xử lý.

- Định kỳ phối hợp tổng hợp, đánh giá kết quả vận động và hỗ trợ nhà ở; báo cáo theo yêu cầu và đề xuất các giải pháp nhằm tiếp tục huy động nguồn lực, chăm lo, hỗ trợ nhà ở cho hộ nghèo, hộ yếu thế trên địa bàn xã.

4. Trưởng các thôn

- Phối hợp với Ban Công tác Mặt trận và các tổ chức đoàn thể ở thôn tổ chức rà soát toàn bộ các hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ yếu thế, hộ có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn có nhu cầu hỗ trợ về nhà ở; bảo đảm rà soát đầy đủ, khách quan, đúng thực tế, không bỏ sót đối tượng thuộc diện được xem xét hỗ trợ.

- Tổ chức kiểm tra, xác minh thực tế tình trạng nhà ở của từng hộ; đánh giá mức độ xuống cấp, hư hỏng, nguy cơ mất an toàn và xác định cụ thể nhu cầu xây mới, sửa chữa hoặc hỗ trợ các hạng mục thiết yếu.

- Phối hợp với các bộ phận chuyên môn của UBND xã trong việc thu thập thông tin, hoàn thiện hồ sơ, lập danh sách các hộ đề nghị hỗ trợ; chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin, số liệu và kết quả rà soát thuộc địa bàn thôn

- Tổ chức họp thôn, lấy ý kiến của cộng đồng dân cư đối với các trường hợp cần xem xét, bảo đảm việc bình xét, đề xuất hỗ trợ được thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch, đúng đối tượng.

- Thực hiện công khai danh sách các hộ được đề xuất hỗ trợ theo hướng dẫn của UBND xã; tiếp nhận, tổng hợp và báo cáo kịp thời các ý kiến phản ánh, kiến nghị của Nhân dân liên quan đến việc rà soát, xét chọn đối tượng.

- Theo dõi, phối hợp giám sát quá trình triển khai xây dựng, sửa chữa nhà ở đối với các hộ được hỗ trợ trên địa bàn; kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc hoặc các trường hợp phát sinh trong quá trình thực hiện.

- Định kỳ và đột xuất tổng hợp, báo cáo kết quả rà soát, tình hình triển khai thực hiện và những vấn đề phát sinh về UBND xã thông qua Phòng Kinh tế - bộ phận được giao chủ trì, tổng hợp; chịu trách nhiệm phối hợp cung cấp đầy đủ hồ sơ, số liệu phục vụ công tác kiểm tra, tổng hợp và báo cáo cấp có thẩm quyền.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, bộ phận chuyên môn, đơn vị có liên quan căn cứ nhiệm vụ được giao chủ động triển khai thực hiện.

2. Trưởng các thôn chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về tính chính xác của kết quả rà soát đối tượng trên địa bàn.

3. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội phối hợp tuyên truyền, vận động nguồn lực, giám sát việc thực hiện.

4. Giao Phòng Kinh tế chủ trì theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện; định kỳ tham mưu UBND xã báo cáo cấp có thẩm quyền.

Trong quá trình triển khai nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các đơn vị, thôn kịp thời báo cáo UBND xã để xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền. Ủy ban nhân dân xã đề nghị các Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chuyên môn quan tâm thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- MTTQ VN và các tổ chức chính trị;
- Thủ trưởng các cơ quan liên quan;
- Trưởng thôn;
- Lưu: VT, KT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Quyết Thắng