

Số: /BC-VHXXH

Tân Kỳ, ngày tháng 01 năm 2026

## BÁO CÁO

**Kết quả thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp,  
cải cách hành chính, chuyển đổi số tháng 01;  
phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng 02/2026**

### I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

#### 1. Công tác chỉ đạo, điều hành

Ngay từ đầu năm, UBND xã đã xây dựng chương trình công tác năm; chỉ đạo các cơ quan xây dựng kế hoạch công tác năm đảm bảo việc chỉ đạo, điều hành thông suốt, khoa học, hiệu quả.

Thực hiện Quyết định số 5256/QĐ-UBND ngày 26/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2026; UBND xã đã ban hành Quyết định số 16/QĐ-UBND ngày 13/01/2026 Ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2026.

Ngày 15/01/2026, tổ chức hội nghị triển khai Kế hoạch cải cách hành chính, thông báo phân công nhiệm vụ cho các cơ quan, đơn vị.

Căn cứ Quyết định số 247/QĐ-UBND ngày 20/01/2026 của UBND thành phố về việc Ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2026, UBND xã đã Ban hành Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 26/01/2026 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026.

Ngày 10/12/2025, UBND xã ban hành kế hoạch số 153/KH-UBND về Nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) năm 2025 - 2026 trên địa bàn xã Tân Kỳ.

#### 2. Kết quả thực hiện Cải cách hành chính

##### 2.1. Cải cách thể chế

UBND xã đã ban hành các văn bản sau:

- Quyết định số 01/2026/QĐ-UBND ngày 21/01/2026 về Ban hành quy chế quản lý nhà nước về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng.

- Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 27/01/2026 về theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn xã.

- Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 12/01/2026 về Công tác tuyên truyền,

phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn xã năm 2026.

- Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 21/01/2026 Triển khai thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người khuyết tật thuộc diện được trợ giúp pháp lý trên địa bàn xã Tân Kỳ năm 2026.

- Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 16/01/2026 Tuyên truyền, phổ biến các Luật, Nghị quyết được Quốc hội khóa XV thông qua tại Kỳ họp thứ 10; Nghị quyết được Hội đồng nhân dân thành phố thông qua tại Kỳ họp thứ 30, 31, 32 và một số vấn đề dư luận xã hội quan tâm trên địa bàn xã.

- Kế hoạch số 169/KH-UBND ngày 31/12/2025 về Kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản QPPL trên địa bàn xã năm 2026.

## 2. Cải cách thủ tục hành chính

Trong tháng, bổ sung, nâng cấp cơ sở vật chất tại Trung tâm phục vụ hành chính công. Cụ thể: trang bị 08 máy tính, 10 máy scan mới cho cán bộ công chức; 18 ghế phục vụ người dân và tổ chức đến giao dịch.

Đến ngày 28/01/2026, Trung tâm Phục vụ hành chính công đã đón tiếp gần **1.560** lượt công dân, tiếp nhận **1.582** hồ sơ thủ tục hành chính. Hồ sơ đã giải quyết: **1.550** hồ sơ, trong đó hồ sơ được xử lý và trả kết quả trước hạn **1.544** đạt tỷ lệ **99,61%**, trễ hạn **4** hồ sơ (*Do hệ thống xử lý hồ sơ bị gián đoạn không thể truy cập để trả kết quả kịp thời dẫn đến trễ hạn mặc dù hồ sơ giấy đã được trả trực tiếp cho công dân*). Còn lại **32** hồ sơ đang trong thời hạn xử lý, công dân tự rút **2** hồ sơ (*do hồ sơ nộp không đúng thành phần hồ sơ*), **hồ sơ tiếp nhận phi địa giới hành chính 0 hồ sơ**.

*Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính (chỉ tiêu giao = 100%): 100%.*

*Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin số hóa (chỉ tiêu giao  $\geq 50%$ ): 99,55%.*

## 3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Biên chế giao năm 2026 là 50 người. Trong đó Trung tâm Phục vụ hành chính công giảm từ 7 biên chế còn 5 biên chế. UBND xã đã thực hiện điều động 01 công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công đến công tác tại Phòng Kinh tế xã.

Đội ngũ cán bộ công chức đã được bố trí theo biên chế, vị trí việc làm. Các cơ quan chuyên môn chủ động ký hợp đồng để hỗ trợ phục vụ công việc.

Rà soát, đề nghị 10 cán bộ, công chức đủ điều kiện hỗ trợ theo NQ 36 của

HĐND thành phố.

#### **4. Cải cách chế độ công vụ**

Thực hiện quy trình bổ nhiệm lại cho 05 viên chức lãnh đạo quản lý trường học; tiếp nhận 01 viên chức về Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.

Thực hiện nghiêm túc việc đeo thẻ khi thực hiện nhiệm vụ; có thái độ đúng mực khi tiếp công dân, không sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày trực; nêu cao tinh thần trách nhiệm, chất lượng và hiệu quả trong giải quyết công việc.

#### **5. Cải cách tài chính công**

##### ***5.1. Kết quả thực hiện các quy định về quản lý tài chính, ngân sách***

Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý tài chính, ngân sách: tổng thu ngân sách đến ngày 28/01/2026 là 2.055.940.410 đồng; chi ngân sách 0 đồng.

##### ***5.2. Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công***

Triển khai thực hiện Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý: Tháng 01/2026 đã thực hiện hoàn thành 26/26 đơn vị trên địa bàn xã.

##### ***5.3. Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập***

Ban hành quyết định số 1505/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 giao quyền tự chủ về tài chính năm 2026 cho các đơn vị sự nghiệp công lập.

#### **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

UBND xã ban hành các văn bản chỉ đạo cụ thể như sau:

- Kế hoạch số 26/KH-UBND, ngày 20/01/2026 về việc Thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn xã Tân Kỳ năm 2026.

- Kế hoạch số 27/KH-UBND, ngày 20/01/2026 về Khoa học và Công nghệ xã Tân Kỳ năm 2026.

### **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ THÁNG 02**

Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch, đảm bảo tiến độ, chất lượng.

Xây dựng kế hoạch chuyển đổi số 2026 và kế hoạch hành động Chương trình số 01-CTr/BCĐ ngày 09/01/2026 của Ban Chỉ đạo phát triển khoa học,

công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

***Nơi nhận:***

- Thường trực Đảng ủy;
- Chủ tịch, PCT. UBND xã;
- Lưu: VHXH.

**TM. PHÒNG VĂN HÓA - XÃ HỘI  
TRƯỞNG PHÒNG**

**Đặng Thị Thanh Thủy**