

Số: /TB-UBND

Tân Hưng, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Nguyễn Tiến Dương, Phó Chủ tịch UBND phường tại phiên họp UBND phường tháng 8 năm 2026

Ngày 11 tháng 8 năm 2026, tại trụ sở Đảng ủy-HĐND-UBND phường Tân Hưng, đồng chí Nguyễn Tiến Dương, Phó Chủ tịch UBND phường chủ trì phiên họp Ủy ban nhân dân phường tháng 8 năm 2026 để nghe các phòng, đơn vị báo cáo về các nhiệm vụ trọng tâm.

Tham dự buổi làm việc có đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường Nguyễn Văn Dân, các đồng chí Ủy viên UBND phường. Mời dự có các đồng chí: Phó Chủ tịch HĐND phường, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công, đại diện Lãnh đạo Ban Chỉ huy Quân sự phường, Phó trưởng phòng phụ trách Phòng Văn hoá-Xã hội, Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công, Giám đốc Trạm Y tế và Lãnh đạo, chuyên viên của các phòng chuyên môn, trường học có liên quan.

Sau khi nghe báo cáo của các phòng chuyên môn và các ý kiến thảo luận tại phiên họp, đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường Nguyễn Tiến Dương kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Về tiến độ thực hiện các nhiệm vụ của thành phố, của Đảng uỷ, Lãnh đạo UBND phường

- Yêu cầu các phòng, đơn vị nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ của thành phố, của Đảng uỷ phường, Lãnh đạo UBND phường đảm bảo chất lượng, tiến độ đề ra.
- Trưởng các phòng, đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường về kết quả, tiến độ và chất lượng thực hiện nhiệm vụ được giao thuộc lĩnh vực phụ trách.

2. Các nội dung do phòng Văn hoá-Xã hội báo cáo

2.1. Dự thảo Đề án sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập trên địa bàn phường

- UBND phường nhất trí với Dự thảo Đề án nêu trên.
- Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với phòng, đơn vị liên quan và các trường học rà soát, hoàn thiện lại số liệu, nội dung Đề án trên cơ sở ý kiến của các đại biểu tại cuộc họp; hoàn thiện hồ sơ, tham mưu UBND phường trình Thường trực Đảng uỷ, Ban Thường vụ Đảng uỷ phường cho ý kiến trước khi trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, bảo đảm hoàn thành việc sắp xếp trước ngày 20/8/2026.

- Giao Phòng Kinh tế chủ trì, hướng dẫn công tác kiểm kê, đánh giá, bàn giao tài sản công và cơ chế tài chính đối với các cơ sở giáo dục sau sắp xếp, bảo đảm không để thất thoát tài sản, không để trống cơ sở vật chất; tham mưu phân bổ kinh phí hoạt động năm 2026 cho các trường sau hợp nhất theo đúng quy định.

- Giao Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường chủ trì kiểm tra, đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất; hướng dẫn rà soát hồ sơ đất đai, cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các cơ sở giáo dục sau sắp xếp theo quy định.

- Các trường học trước khi hợp nhất chủ động rà soát, kiểm kê hồ sơ, tài liệu, tài chính, tài sản, nhân sự; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, tạo sự đồng thuận trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và Nhân dân, bảo đảm hoạt động dạy và học không bị gián đoạn trong quá trình sắp xếp.

2.2. Kế hoạch tổ chức công tác tổng kết năm học 2025-2026, triển khai nhiệm vụ năm học mới và công bố các quyết định về sắp xếp các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường

- UBND phường cơ bản nhất trí với Kế hoạch nêu trên.

- Giao Phòng Văn hoá-Xã hội chủ trì, phối hợp với các phòng đơn vị liên quan tiếp thu và chỉnh sửa theo ý kiến của các đại biểu tại cuộc họp; bổ sung nội dung dự trù kinh phí tổ chức Hội nghị vào Kế hoạch (ngoài phần kinh phí khen thưởng đã được dự kiến). Việc lập dự trù kinh phí phải cụ thể, chi tiết theo từng nội dung, bảo đảm tiết kiệm, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi tiêu tài chính hiện hành. Hoàn thiện và tham mưu UBND phường báo cáo Thường trực Đảng uỷ theo quy định.

- Giao các phòng, đơn vị phối hợp với phòng Văn hoá-Xã hội triển khai các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch nêu trên.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công báo cáo Kế hoạch triển khai mô hình “Tổ hành chính công xung kích” hỗ trợ người yếu thế thực hiện TTHC tại nơi cư trú trên địa bàn phường

- UBND phường cơ bản nhất trí với Kế hoạch nêu trên.

- Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công phường chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị, tiếp thu ý kiến của đại biểu tại phiên họp, chỉnh sửa, hoàn thiện Kế hoạch theo hướng rõ nội dung, rõ đơn vị chủ trì, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các phòng, đơn vị; tham mưu quyết định thành lập Tổ xung kích.

4. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường báo cáo tiến độ thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường tháng 8/2026

Giao Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai đảm bảo đúng tiến độ đề ra.

5. Trạm Y tế báo cáo tình hình triển khai Chiến dịch 90 ngày khám sức khỏe toàn dân và Chiến dịch 90 ngày cập nhật thông tin trên 12 hệ thống dữ liệu của ngành y tế

- Giao Trạm Y tế

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan rà soát, làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu đối với cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế thuộc chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế, bảo đảm dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung, đồng bộ, thông suốt”; hoàn thành theo đúng tiến độ đề ra.

Định kỳ hằng tuần báo cáo tiến độ thực hiện cả hai Chiến dịch về UBND phường (qua Phòng/bộ phận Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, theo dõi, chỉ đạo.

Kịp thời báo cáo UBND phường tháo gỡ khó khăn, vướng mắc (nếu có) trong quá trình triển khai.

- Phòng Văn hoá-Xã hội

Chủ trì, tham mưu UBND phường kiện toàn Ban Chỉ đạo chăm sóc sức khỏe toàn dân, hoàn thành trước ngày 18/8/2026; tham mưu phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban Chỉ đạo, bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm trong tổ chức thực hiện.

Hướng dẫn, đôn đốc Trạm Y tế triển khai các nội dung liên quan đến Chiến dịch khám sức khỏe toàn dân và việc cập nhật dữ liệu lên cơ sở dữ liệu của ngành y tế.

Chủ trì tổng hợp báo cáo tiến độ thực hiện hằng tuần của Trạm Y tế, tham mưu UBND phường theo dõi, chỉ đạo, kịp thời xử lý những khó khăn, vướng mắc phát sinh; trường hợp cần thiết, đề xuất UBND phường tổ chức họp để đánh giá tiến độ và có giải pháp đẩy nhanh thực hiện.

6. Các nội dung Phòng Kinh tế báo cáo

6.1. Kế hoạch kịch bản thu ngân sách nhà nước 05 tháng cuối năm 2026 trên địa bàn phường

6.2. Kế hoạch điều chỉnh kịch bản tăng trưởng kinh tế (GRDP) 6 tháng cuối năm 2026 trên địa bàn phường

6.3. Kế hoạch triển khai Nghị quyết số 106-KH/ĐU, ngày 30/7/2026 của Đảng uỷ phường thực hiện Nghị quyết số 11-NQ/TU, ngày 15/7/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố Hải Phòng về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo nhiệm vụ thực hiện mục tiêu tăng trưởng GRDP 06 tháng cuối năm 2026 và giai đoạn 2026-2030 đạt 13%/năm trở lên

- UBND phường cơ bản nhất trí với các nội dung nêu trên

- Giao Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan, trên cơ sở tiếp thu ý kiến của các đồng chí tham dự cuộc họp, chỉnh sửa hoàn thiện lại các Kế hoạch đảm bảo bám sát các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp và tiến độ thực hiện theo các Kế hoạch, văn bản chỉ đạo của UBND thành phố, Ban Thường vụ Đảng ủy phường và các quy định có liên quan; cụ thể hóa trách nhiệm của từng phòng, đơn vị, xác định rõ các nhiệm vụ trọng tâm, tiến độ thực hiện và kết quả cần đạt được theo từng giai đoạn.

6.4. Tờ trình về điều chỉnh kế hoạch đầu tư công năm 2026 (tài liệu trình HĐND phường tại kỳ họp chuyên đề)

6.5. Dự thảo Báo cáo của Đảng ủy phường về kết quả thực hiện Nghị quyết số 11-NQ/TU ngày 15/7/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo nhiệm vụ thực hiện mục tiêu tăng trưởng kinh tế GRDP 6 tháng cuối năm 2026 và giai đoạn 2026 - 2030; kết quả khắc phục các tồn tại, hạn chế sau 01 năm vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp tại phường Tân Hưng

- UBND phường cơ bản nhất trí với các nội dung nêu trên
- Giao Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan, trên cơ sở tiếp thu ý kiến của các đồng chí tham dự cuộc họp, chỉnh sửa hoàn thiện lại các báo cáo, tờ trình đảm bảo theo quy định; tham mưu UBND phường trình Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Hội đồng nhân dân phường theo quy định.

7. Giao Văn phòng HĐND và UBND

Theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị việc triển khai, thực hiện các nội dung tại Kết luận này.

Trên đây là kết luận của đồng chí Nguyễn Tiến Dương, Phó Chủ tịch UBND phường tại phiên họp UBND phường tháng 8 năm 2026 ngày 11 tháng 8 năm 2026, UBND phường thông báo tới các cơ quan, đơn vị liên quan biết để triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND phường;
- Các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Các phòng, đơn vị: KT, XD, NN&MT, VH-XH, VP HĐND&UBND, TT PVHCC; TT DVSNC;
- BCH Quân sự, Công an phường;
- Công TTĐT;
- Lưu: VT, VP.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lê Văn Công