

Số: /TB-VP

Tân Hưng, ngày tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc chiêu sinh lớp bồi dưỡng: Ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật; kỹ năng thực hiện công tác kiểm tra, kiểm tra chuyên ngành; về ứng dụng công nghệ số, kỹ năng số giải quyết hiệu quả công việc

Căn cứ Phiếu chuyển văn bản số: 810/PC-VP ngày 02/6/2026 của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, các Thông báo của Học viện Tư pháp: số 1027/TB-HVTP, số 1030/TB-HVTP, số 1031/TB-HVTP ngày 25/5/2026 về việc chiêu sinh lớp bồi dưỡng: Về ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật; kỹ năng thực hiện công tác kiểm tra, kiểm tra chuyên ngành; về ứng dụng công nghệ số, kỹ năng số giải quyết hiệu quả công việc (có văn bản gửi kèm theo).

Văn phòng HĐND và UBND thông báo chiêu sinh Lớp bồi dưỡng về ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, cụ thể như sau:

1. Đối tượng bồi dưỡng:

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phường.
- Các đối tượng khác theo nhu cầu của cơ quan, đơn vị.

2. Nội dung bồi dưỡng:

- Bồi dưỡng kỹ năng thực hiện công tác kiểm tra, kiểm tra chuyên ngành.
- Bồi dưỡng về ứng dụng công nghệ số, kỹ năng số giải quyết hiệu quả công việc.
- Bồi dưỡng về ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật.

3. Số lượng: 30 người/01 lớp.

4. Thời gian bồi dưỡng, phương thức học

4.1. Thời lượng, thời gian tổ chức:

- 02 ngày (Từ ngày 25/6/2026 đến ngày 26/6/2026, buổi sáng từ 08h00' - 11h30'; buổi chiều từ 13h30' - 17h00').
- 02 ngày (Từ ngày 08/7/2026 đến ngày 09/7/2026, buổi sáng từ 08h00' - 11h30'; buổi chiều từ 13h30' - 17h00').
- 02 ngày (Từ ngày 30/7/2026 đến ngày 31/7/2026, buổi sáng từ 08h00' - 11h30'; buổi chiều từ 13h30' - 17h00').

5. Phương thức tổ chức: Tập trung tại trụ sở Học viện Tư pháp - số 09, phố Trần Văn, phường Phú Diễn, thành phố Hà Nội và kết hợp trực tuyến trên phần mềm Microsoft Teams cho đối tượng có nhu cầu học trực tuyến (Tập trung đối với công chức, viên chức công tác tại các cơ quan, đơn vị có trụ sở tại thành phố Hà Nội; trực tuyến đối với công chức, viên chức công tác tại cơ quan, đơn vị có trụ sở ở địa phương khác).

6. Học phí:

- Đối với công chức các đơn vị thuộc Bộ Tư pháp: Học phí do Ngân sách nhà nước đã cấp để tổ chức lớp học.

- Đối với bồi dưỡng về ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong công tác xây dựng văn bản QPPL, mức thu học phí là: 380.000đ/01 học viên/01 khóa học. (*Bằng chữ: Ba trăm tám mươi nghìn đồng/một học viên/một khóa học*).

- Đối với bồi dưỡng kỹ năng thực hiện công tác kiểm tra, kiểm tra chuyên ngành, mức thu học phí là: 415.000đ/01 học viên/01 khóa học. (*Bằng chữ: Bốn trăm mười lăm nghìn đồng/một học viên/một khóa học*).

- Đối với bồi dưỡng về ứng dụng công nghệ số, kỹ năng số giải quyết công việc hiệu quả công việc, mức thu học phí là: 485.000 đ/01 học viên/01 khóa học. (*Bằng chữ: Bốn trăm tám mươi lăm nghìn đồng/một học viên/một khóa học*).

Lưu ý: Học viên chỉ nộp học phí sau khi có Thông báo nhập học của Học viện Tư pháp.

7. Hồ sơ đăng ký tham dự:

- Phiếu thông tin học viên theo mẫu đính kèm.
- Danh sách cử đi học của đơn vị cử (nếu có).

8. Thông tin liên hệ

Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp

Đồng chí Đỗ Thị Hồng Hoa (SĐT: 0957.666.685)

Email: ttbdc@moj.gov.vn và hocvientuphap.bdc@ gmail.com

Website: <http://hocvientuphap.edu.vn>.

Văn phòng HĐND và UBND phường thông báo để các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cá nhân biết và tổ chức thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND phường;
- Các cơ tham mưu giúp việc của ĐU, HĐND phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường;
- Trung tâm DVSNC, Công TTĐT phường;
- Lưu: VT, VP.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Lê Văn Công

