

Số: 257 /BC-UBND

Tân Hưng, ngày 12 tháng 6 năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý II và 6 tháng năm 2026

Thực hiện Công văn số 1387/TTTP-VP ngày 04/6/2026 của Thành tra thành phố về việc báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý II và 6 tháng năm 2026. UBND phường Tân Hưng báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý II và 6 tháng năm 2026, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

Năm 2026, đặc biệt là sau khi hợp nhất theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, UBND phường tiếp tục nâng cao vai trò, trách nhiệm tập trung thực hiện tốt công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh của công dân, tổ chức trên địa bàn phường. UBND phường ban hành Kế hoạch số 07/KH- UBND ngày 06/01/2026 về việc Tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Tân Hưng năm 2026, Thông báo số 03/TB-UBND lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND phường Tân Hưng năm 2026; Quyết định số 74/QĐ-UBND về việc ban hành Quy chế tiếp công dân của Ủy ban nhân dân phường Tân Hưng, trong đó, Chủ tịch UBND phường tiếp công dân vào thứ 5 hằng tuần, phân công 01 công chức thuộc Văn phòng HĐND và UBND phường thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên. Công tác tiếp công dân được thực hiện nề nếp, đúng quy định, đảm bảo công khai, minh bạch và hiệu quả. Công tác tiếp nhận, xử lý đơn thư được thực hiện đúng thẩm quyền, đúng trình tự pháp luật, qua đó tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn phường được giữ vững ổn định. Tuy nhiên, tình hình đơn thư, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn phường sau hợp nhất vẫn ở mức cao, nội dung liên quan chủ yếu đến lĩnh vực đất đai, môi trường, công tác thu hồi đất, bồi thường và giải phóng mặt bằng tại các dự án, tiềm ẩn nhiều nguy cơ gây mất ổn định tình hình an ninh, trật tự trên địa bàn phường.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân

a) Quý II (từ ngày 15/3/2026 đến 12/6/2026) công tác tiếp công dân cụ thể như sau:

- Tiếp công dân thường xuyên:
- + Số lượt tiếp: 23 lượt;

+ Số người được tiếp: 23 người;

+ Số vụ việc: 23 vụ việc;

+ Tổng số đoàn đông người được tiếp: 0 đoàn, với số người được tiếp: 0 người.

- Tiếp định kỳ và đột xuất của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường:

+ Thủ trưởng tiếp (Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường): số ngày tiếp: 13 ngày; số lượt tiếp: 01 lượt; số người được tiếp: 01 người; số vụ việc: 01 vụ việc; số đoàn đông người được tiếp: 0 đoàn, số người được tiếp: 0 người.

+ Ủy quyền tiếp (Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường): số ngày tiếp: 0 ngày; số lượt tiếp: 0 lượt; số người được tiếp: 0 người; số vụ việc: 0 vụ việc; số đoàn đông người được tiếp: 0 đoàn, số người được tiếp: 0 người.

b) 6 tháng đầu năm (từ ngày 15/12/2025 đến 12/6/2026) công tác tiếp công dân cụ thể như sau:

- Tiếp công dân thường xuyên:

+ Số lượt tiếp: 28 lượt;

+ Số người được tiếp: 28 người;

+ Số vụ việc: 28 vụ việc;

+ Tổng số đoàn đông người được tiếp: 0 đoàn, với số người được tiếp: 0 người.

- Tiếp định kỳ và đột xuất của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường:

+ Thủ trưởng tiếp (Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường): số ngày tiếp: 24 ngày; số lượt tiếp: 01 lượt; số người được tiếp: 01 người; số vụ việc: 01 vụ việc; số đoàn đông người được tiếp: 0 đoàn, số người được tiếp: 0 người.

+ Ủy quyền tiếp (Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường): số ngày tiếp: 0 ngày; số lượt tiếp: 0 lượt; số người được tiếp: 0 người; số vụ việc: 0 vụ việc; số đoàn đông người được tiếp: 0 đoàn, số người được tiếp: 0 người.

2. Công tác tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư

2.1. Tổng số đơn đã tiếp nhận trong kỳ

a) Quý II (từ ngày 15/3/2026 đến 12/6/2026)

Tổng đơn tiếp nhận là 28, trong đó:

- Số đơn đã xử lý: 28 đơn;

- Số đơn đủ điều kiện xử lý: 28 đơn;

- Số đơn không thuộc thẩm quyền giải quyết: 0 đơn;

- Số đơn thuộc thẩm quyền giải quyết: 28 đơn;

- Số vụ việc thuộc thẩm quyền: 28 vụ việc.

b) 6 tháng đầu năm 2026 (từ ngày 15/12/2025 đến 12/06/2026)

Tổng đơn tiếp nhận là 35, trong đó:

- Số đơn đã xử lý: 35 đơn;

- Số đơn đủ điều kiện xử lý: 35 đơn;

- Số đơn không thuộc thẩm quyền giải quyết: 0 đơn;
- Số đơn thuộc thẩm quyền giải quyết: 35 đơn;
- Số vụ việc thuộc thẩm quyền: 35 vụ việc.

2.2. Phân loại, xử lý đơn thuộc thẩm quyền

a) Quý II (từ ngày 15/3/2026 đến 12/6/2026)

- Đơn khiếu nại: 0 đơn (khiếu nại lần 1: 0 đơn, khiếu nại lần 2: 0 đơn), thuộc các lĩnh vực gồm: lĩnh vực đất đai: 0 đơn; lĩnh vực chính sách: 0 đơn; lĩnh vực khác: 0 đơn.

- Đơn tố cáo: 01 đơn (tố cáo lần đầu: 01 đơn; tố cáo tiếp: 0 đơn), thuộc các lĩnh vực gồm: hành chính: 0 đơn; tham nhũng: 0 đơn; tư pháp: 0 đơn; khác: 01 đơn.

- Đơn kiến nghị, phản ánh: 34 đơn, thuộc các lĩnh vực gồm: chế độ, chính sách: 4 đơn; đất đai: 26 đơn; khác: 04 đơn.

b) 6 tháng đầu năm 2026 (từ ngày 15/12/2025 đến 12/06/2026)

- Đơn khiếu nại: 0 đơn (khiếu nại lần 1: 0 đơn, khiếu nại lần 2: 0 đơn), thuộc các lĩnh vực gồm: lĩnh vực đất đai: 0 đơn; lĩnh vực chính sách: 0 đơn; lĩnh vực khác: 0 đơn.

- Đơn tố cáo: 01 đơn (tố cáo lần đầu: 01 đơn; tố cáo tiếp: 0 đơn), thuộc các lĩnh vực gồm: hành chính: 0 đơn; tham nhũng: 0 đơn; tư pháp: 0 đơn; khác: 01 đơn.

- Đơn kiến nghị, phản ánh: 27 đơn, thuộc các lĩnh vực gồm: chế độ, chính sách: 01 đơn; đất đai: 23 đơn; khác: 03 đơn.

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền

a) Giải quyết khiếu nại

- Kết quả giải quyết các vụ việc khiếu nại thuộc thẩm quyền đủ điều kiện xử lý: Tổng số vụ việc khiếu nại thuộc thẩm quyền giải quyết: 0 vụ việc;

- Kiến nghị xử lý qua kết quả giải quyết khiếu nại: Xử lý về kinh tế (thu hồi hoặc trả lại tiền, thu hồi hoặc trả lại đất); xử lý về hành chính; chuyển cơ quan công an: 0.

b) Giải quyết tố cáo

- Kết quả giải quyết các vụ việc tố cáo thuộc thẩm quyền đủ điều kiện xử lý: Tổng số vụ việc tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết: 01 đơn đang xem xét điều kiện thụ lý.

- Tổng số kết luận nội dung tố cáo đã ban hành trong kỳ: 0 phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc tố cáo lần đầu, tố cáo tiếp: 0.

- Thống kê kết quả giải quyết tố cáo: Kiến nghị thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tổ chức, cá nhân, kiến nghị xử lý hành chính, chuyển cơ quan điều tra: 0

4. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- UBND phường tiếp tục chỉ đạo, triển khai thực hiện có hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định pháp luật, gắn với các nhiệm vụ, giải pháp về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị. Triển khai Mô hình thí điểm tiếp công dân trực tuyến của UBND thành phố theo Quyết định số 3549/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 của UBND thành phố; chỉ đạo việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy.

b) Kết quả xây dựng, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo.

- UBND phường, Chủ tịch UBND phường đã chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND, các phòng chuyên môn thường xuyên nghiên cứu các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo do HĐND, UBND thành phố ban hành, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do UBND phường ban hành có liên quan đến công tác tiếp công dân để triển khai thực hiện.

- Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đã được UBND phường quan tâm, chỉ đạo thực hiện thường xuyên bằng nhiều biện pháp thiết thực. UBND phường đã chỉ đạo Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường thường xuyên thông tin về tình hình, kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn lồng ghép trong thông tin về tình hình phát triển kinh tế - xã hội hàng tháng của phường, thông qua các hội nghị, cuộc họp,... chỉ đạo việc đăng tải đầy đủ các Nội quy, Quy chế, Lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường đường dây nóng tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo trên địa bàn phường theo quy định trên Cổng thông tin điện tử, Đài truyền thanh và trang fanpage của phường qua đó góp phần nâng cao nhận thức pháp luật khiếu nại, tố cáo cho cán bộ, Nhân dân.

c) Thanh tra trách nhiệm việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo (tổng số cuộc, tổng số đơn vị được thanh tra, số đơn vị có vi phạm), kiến nghị xử lý trách nhiệm (hành chính, chuyển cơ quan điều tra); số kết luận thực hiện, kết quả thực hiện (số tổ chức, cá nhân đã xử lý hành chính, khởi tố).

- Số cuộc thanh tra trách nhiệm việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với UBND, Chủ tịch UBND phường: Trong quý II và 6 tháng đầu năm 2026, UBND phường Tân Hưng là đối tượng thanh tra theo Quyết định số 168/QĐ-TTTP ngày 24/3/2026 của Chánh Thanh tra thành phố về thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND phường trong việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; thanh tra việc thực hiện công vụ trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công cho người dân, doanh nghiệp; việc tiếp nhận, quản lý, sử dụng tài sản công

sau sáp nhập; việc chấp hành quy định của pháp luật về cấp giấy phép xây dựng và quản lý trật tự xây dựng. Thời kỳ thanh tra từ ngày 01/7/2025 đến ngày 31/12/2025, thời gian thanh tra là 45 ngày, từ ngày 03/4/2026.

Trong quá trình thực hiện, Thanh tra thành phố đã ban hành quyết định tạm dừng cuộc thanh tra (Quyết định số 297/QĐ-UBND) theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 30 Luật Thanh tra năm 2025 để tập trung thực hiện nhiệm vụ thanh tra chuyên đề theo yêu cầu của Thanh tra Chính phủ và chỉ đạo của UBND thành phố, thời gian tạm dừng: 30 ngày, từ ngày 09/5/2026. Đến thời điểm báo cáo, cuộc thanh tra chưa hoàn thành, chưa ban hành kết luận thanh tra.

- Số kiến nghị xử lý trách nhiệm thông qua các cuộc thanh tra trách nhiệm việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với UBND, Chủ tịch UBND phường: **Không**.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm, kết quả

Ủy ban nhân dân phường đã tập trung chỉ đạo công tác quán triệt, triển khai Chỉ thị số 35-CT/TW, Quy định số 11- QĐ/TW của Bộ Chính trị và các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước liên quan đến công tác tiếp công dân, xử lý phản ánh, kiến nghị, giải quyết khiếu nại, tố cáo, cũng như các vấn đề cử tri, người dân quan tâm, có ý kiến, bức xúc trên địa bàn phường; tập trung xem xét, chỉ đạo xử lý, có biện pháp đề xuất và thực hiện các cơ chế, chính sách bồi thường, hỗ trợ để kết thúc nhiều vụ việc trên thực tế, đặc biệt là công tác hỗ trợ giải phóng mặt bằng thực hiện các dự án.

Chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường thực hiện đầy đủ trách nhiệm trong công tác tiếp công dân; công tác phối hợp giữa các phòng chuyên môn, tổ chức hành chính được thường xuyên, kịp thời tháo gỡ các vướng mắc về chuyên môn, nghiệp vụ trong quá trình xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Quan tâm chỉ đạo thực hiện nhiều biện pháp nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và trách nhiệm công vụ của đội ngũ công chức, người lao động; chỉ đạo thực hiện các giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế trong quản lý nhà nước đối với các lĩnh vực đất đai, tài nguyên môi trường, đầu tư xây dựng, tài chính, tài sản công,... Các ý kiến, kiến nghị phức tạp, liên quan đến nhiều người dân được chỉ đạo, tổ chức rà soát, đề ra những biện pháp cụ thể để giải quyết dứt điểm, tạo sự đồng thuận cho người dân, qua đó góp phần nâng cao chất lượng xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền.

Hoạt động tiếp công dân được duy trì, đi vào nề nếp và đạt kết quả tích cực, thông qua tiếp công dân đã hướng dẫn cho công dân thực hiện đúng các quyền, nghĩa vụ của người khiếu nại, tố cáo; đồng thời kết hợp tuyên truyền phổ biến, giải thích, giải đáp các chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước, nhiều trường hợp sau khi được giải thích, công dân đã tự giác chấp hành các quyết định của cơ quan nhà nước và tự nguyện rút đơn.

2. Tồn tại, hạn chế

- Mô hình chính quyền mới được thành lập sau hợp nhất, địa bàn rộng, khối lượng công việc lớn trong khi đội ngũ công chức phụ trách công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo chưa được tập huấn chuyên sâu về nghiệp vụ nên quá trình thực hiện còn lúng túng, hiệu quả chưa cao.

- Công tác phổ biến, tuyên truyền các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo chủ yếu được lồng ghép trong các cuộc họp, hội nghị; chưa có nhiều hình thức tuyên truyền trực quan, chuyên đề nên hiệu quả tuyên truyền còn hạn chế.

3. Nguyên nhân

- Do ảnh hưởng, tác động của việc sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy, khối lượng công việc lớn, công chức thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo chưa được tập huấn đầy đủ về nghiệp vụ nên còn lúng túng trong xử lý vụ việc, nhất là vụ việc phức tạp đã phần nào ảnh hưởng đến chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Nhiều vướng mắc, tồn tại trước khi sắp xếp tổ chức bộ máy, công tác quản lý nhà nước về đất đai, tài nguyên, môi trường ở các phường, xã cũ mặc dù đã được chỉ ra nhưng việc khắc phục vẫn còn chậm, để kéo dài; một số trường hợp không thể khắc phục triệt để, dẫn đến phát sinh khiếu nại, tố cáo. Các chính sách bồi thường khi Nhà nước thu hồi đất còn bất cập: ban hành chậm, thay đổi thường xuyên trong khi đó, giá trị đất ngày càng tăng, khiến người dân so sánh, không thống nhất phương án đền bù, phát sinh khiếu kiện.

- Nhận thức pháp luật của một bộ phận người dân còn hạn chế, một số trường hợp chưa hiểu rõ quy định nên gửi yêu cầu, kiến nghị vượt thẩm quyền hoặc không đúng quy định; có trường hợp mặc dù đã được giải quyết theo đúng pháp luật nhưng người dân không đồng thuận hoặc không hợp tác, gây khó khăn cho quá trình giải quyết.

IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH

- Trong giai đoạn đầu thực hiện mô hình tổ chức chính quyền 02 cấp, việc thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trong thực tế trên địa bàn phường sẽ còn gặp khó khăn, bất cập do còn lúng túng trong việc thực hiện phân định thẩm quyền để giải quyết. Một số vụ việc chưa được các cơ quan chức năng giải quyết dứt điểm sẽ tiềm ẩn nguyên nhân nảy sinh yếu tố phức tạp, dẫn đến tình trạng đơn thư, khiếu nại, tố cáo kéo dài.

- Tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn phường tiềm ẩn phát sinh phức tạp; khiếu nại chủ yếu vẫn tập trung trong lĩnh vực đất đai, bồi thường, giải phóng mặt bằng, tài nguyên, môi trường, ... Nội dung tố cáo chủ yếu vẫn là tố cáo trong lĩnh vực hành chính, nhất là tố cáo cán bộ, công chức, viên chức vi phạm pháp luật trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO

1. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/2/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những kiến nghị, phản ánh của Nhân dân.

2. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; đẩy mạnh việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và các chủ trương, chính sách mới được ban hành, thay thế, sửa đổi bổ sung đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn phường nhằm nâng cao nhận thức và chấp hành đúng quy định pháp luật của cơ quan, tổ chức, Nhân dân.

3. Thường xuyên duy trì và tổ chức tốt công tác tiếp dân; tăng cường công tác đối thoại trực tiếp với công dân để nắm bắt và giải quyết những thắc mắc của công dân.

4. Tăng cường công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực, nhất là trong lĩnh vực đất đai, đầu tư, xây dựng, tài chính, ngân sách, chính sách xã hội, thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, tạo điều kiện thuận lợi để công dân tham gia vào hoạt động quản lý nhà nước; đẩy mạnh công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phòng, chống tham nhũng nhằm tạo ra môi trường pháp lý lành mạnh, hài hòa, tạo động lực mới trong phát triển kinh tế - xã hội và hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo.

5. Chú trọng công tác tập huấn nâng cao nghiệp vụ tiếp dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại tố cáo cho công chức tham gia tiếp công dân, xử lý đơn thư. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo kịp thời và đầy đủ nội dung theo quy định của pháp luật.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý II và 6 tháng năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ kỳ tiếp theo, UBND phường trân trọng báo cáo Thanh tra Thành phố./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở Tư pháp;
- Thanh tra thành phố;
- TT Đảng ủy phường;
- TT HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VP.

(để báo cáo)

CHỦ TỊCH

Vũ Công Thản