

Số: 134 /BC-UBND

P. Tân Hưng, ngày 20 tháng 10 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025, nhiệm vụ, giải pháp năm 2026 trên địa bàn phường Tân Hưng

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2014 quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ về việc quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 572/QĐ-UBND ngày 27/02/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 20/6/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí đến năm 2035 của thành phố Hải Phòng.

Thực hiện Công văn số 7255/STC-QLNS ngày 15/10/2025 của Sở Tài chính thành phố Hải Phòng về việc báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025, nhiệm vụ, công tác năm 2026. Ủy ban nhân dân phường Tân Hưng báo cáo kết quả, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH, TỔ CHỨC THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ (THTK, CLP)

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Ngay sau khi đi vào hoạt động mô hình chính quyền địa phương 2 cấp từ 01/7/2025, cấp ủy, chính quyền địa phương thường xuyên tổ chức quán triệt và tuyên truyền Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và nhân dân trên địa bàn phường, 100% cán bộ, công chức phường được quán triệt Quyết định số 572/QĐ-UBND ngày 27/02/2025 và Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 20/6/2025 của Thành phố. Đồng thời tuyên truyền các quy định về bồi thường, hỗ trợ, tái

định cư trong công tác Giải phóng mặt bằng (GPMB), quản lý trật tự xây dựng; quy định về hồ sơ, trình tự, trách nhiệm và thời gian giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế “một cửa liên thông” để người dân cũng như cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tiếp thu, chấp hành đúng các quy định của nhà nước, tránh tình trạng những nhiễu, tiêu cực.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo thể chế hoá, cụ thể hoá các chủ trương, Nghị quyết, Chỉ thị, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trong các lĩnh vực: UBND phường đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện theo đúng quy định.

Ngay sau khi đi vào hoạt động, việc triển khai thực hiện kế hoạch, dự toán ngân sách và hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách nhà nước năm 2025 tuân thủ theo Luật Ngân sách nhà nước 2015, Quyết định số 572/QĐ-UBND ngày 27/02/2025 của UBND thành phố về Chương trình hành động của UBND thành phố về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025; Nghị quyết số 14/NQ-HĐND ngày 30/7/2025 của Hội đồng nhân dân phường Tân Hưng về dự toán thu ngân sách Nhà nước trên địa bàn; thu - chi ngân sách địa phương và phương án phân bổ ngân sách phường năm 2025 sau sắp xếp; Quyết định số 159/QĐ-UBND ngày 31/7/2025 của UBND phường về việc giao dự toán thu ngân sách trên địa bàn; thu chi ngân sách phường và phân bổ ngân sách phường năm 2025 sau sắp xếp.

Các cấp ủy Đảng, Chính quyền và Đoàn thể trên địa bàn phường đã nhận thức rõ vai trò lãnh đạo, chỉ đạo trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; từ đó, đã có những chuyển biến tích cực trong công tác phòng chống tham nhũng; thủ trưởng các cơ quan, đơn vị đã chủ động trong việc kiểm tra, thanh tra nhằm phát hiện xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, lãng phí.

3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong kỳ

Hội đồng nhân dân phường giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại địa phương theo quy định của pháp luật, tiếp tục tăng cường công tác kiểm tra, giám sát nhằm ngăn chặn có hiệu quả những hành vi vi phạm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại cơ quan. Thực hiện tiết kiệm trong chi tiêu cũng như trong việc sử dụng trong công tác, văn phòng phẩm... đồng thời nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước trong mọi lĩnh vực.

II. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Kết quả THPTK, CLP cụ thể trong các lĩnh vực

1.1. Trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

- Trong năm, đơn vị đã quán triệt, thực hiện nghiêm các quy định của Nhà nước về định mức, tiêu chuẩn, chế độ chi tiêu ngân sách; đảm bảo đúng quy định, công khai, minh bạch và tiết kiệm.

- Việc ban hành, rà soát, bổ sung các định mức, tiêu chuẩn, chế độ được thực hiện phù hợp với quy định hiện hành, gắn với yêu cầu thực tế và khả năng cân đối ngân sách.

- Không ban hành, áp dụng các chế độ, tiêu chuẩn, định mức vượt thẩm quyền hoặc trái quy định của cơ quan có thẩm quyền.

- Các khoản chi thường xuyên được kiểm soát chặt chẽ qua Kho bạc Nhà nước, đảm bảo đúng mục đích, đúng định mức; hạn chế tối đa các khoản chi hội nghị, tiếp khách, công tác phí không cần thiết.

- Thực hiện tốt việc mua sắm tài sản công theo hình thức lựa chọn nhà thầu hoặc đấu thầu công khai; ưu tiên sử dụng lại, điều chuyển tài sản còn sử dụng được, tránh lãng phí.

- Xây dựng chỉ tiêu cụ thể về tiết kiệm kinh phí trong điều kiện đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, tăng thu nhập cho người lao động, từng bước kiện toàn, tinh giản và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức.

1.2. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của NSNN theo tiêu chí quy định tại Thông tư 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ Tài chính.

Năm 2025 tiếp tục đẩy mạnh việc quản lý chặt chẽ, tiết kiệm chi tiêu ngân sách Nhà nước để giảm chi thường xuyên. Cụ thể:

- Căn cứ vào dự toán ngân sách được thành phố giao năm 2025, UBND phường đã xây dựng và phân bổ dự toán thu - chi ngân sách năm 2025 theo đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước, đảm bảo đúng thời gian quy định và thực hiện tiết kiệm 10% dự toán chi thường xuyên, tổng kinh phí tiết kiệm 331 triệu đồng. Việc lập, phân bổ dự toán ngân sách đảm bảo kiểm soát chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả.

- Thực hiện nghiêm kỷ luật tài chính - ngân sách Nhà nước, tăng cường kiểm tra, giám sát và công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách Nhà nước, nhất là các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí.

- Kiểm soát chặt chẽ chi phí hoạt động, chi phí quản lý, triệt để tiết kiệm chi thường xuyên, nhất là các khoản chi: tổ chức hội nghị, hội thảo. Thực hiện lồng ghép và thắt chặt kinh phí chi cho các hội nghị, hội thảo, tiếp khách, lễ kỷ niệm, điện thoại, điện, nước, xăng xe..., đảm bảo phục vụ yêu cầu công tác. Thực hiện nghiêm và hiệu quả các việc chi tiếp khách, tổ chức đoàn ra của thành phố theo quy định.

- Tiếp tục triển khai Nghị định số 60/2021/NĐ-CP của Chính phủ quy định

cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập và các văn bản quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập trong các lĩnh vực cụ thể.

- Hạn chế tối đa việc bổ sung dự toán cho các đơn vị trong việc tổ chức đại hội, hội nghị, hội thảo, chi hoạt động lễ hội, lễ kỷ niệm, tổng kết, chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm và các khoản chi chưa cần thiết khác. Không bố trí kinh phí cho các hoạt động khởi công, khánh thành các dự án đầu tư.

- Tăng cường giám sát, kiểm tra việc thực hiện Luật Đất đai, quy hoạch sử dụng đất và các văn bản quy phạm pháp luật về sử dụng đất.

- Xử lý nghiêm các hành vi vi phạm về sử dụng đất, các cơ sở sử dụng lãng phí năng lượng, tài nguyên, gây ô nhiễm môi trường; các trường hợp vi phạm quy định của pháp luật về thăm dò, khai thác, chế biến tài nguyên khoáng sản.

- Tăng cường đẩy mạnh việc chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin như: sử dụng các phần mềm trong quản lý, điều hành, phần mềm một cửa điện tử, email công vụ...trong quản lý điều hành và phục vụ người dân, doanh nghiệp nhằm hạn chế sử dụng văn phòng phẩm.

- Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị, Kế hoạch số 305/KH-UBND ngày 31/12/2020 của UBND thành phố về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

1.3. Trong quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, tài sản công

- Triển khai nghiêm túc quy định của Chính phủ và UBND thành phố về việc quản lý và sử dụng tài sản công. Việc mua sắm, sửa chữa tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc phải đảm bảo đúng mục đích, đối tượng, định mức, tiêu chuẩn, đúng quy định pháp luật về đấu thầu, thẩm định giá và pháp luật có liên quan.

- Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc, nhất là việc sử dụng xe ô tô đúng mục đích, đối tượng, định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan có thẩm quyền ban hành; không sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc công vào việc riêng.

- Thực hiện rà soát, đánh giá hiện trạng sử dụng đất đai, trụ sở làm việc và tài sản công trên địa bàn phường nhằm bảo đảm quản lý, khai thác hiệu quả, không để lãng phí. Trên cơ sở đó, đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét giao trụ sở làm việc cũ của Công an phường Tân Hưng cho Trung tâm Văn hóa – Thể thao phường quản lý, sử dụng; đồng thời sử dụng trụ sở cũ của Công an phường Hải Tân để mở rộng trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân phường, đáp ứng yêu cầu công vụ và phục vụ nhân dân ngày càng tốt hơn.

- Song song với đó, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc

thực hiện các dự án đầu tư công, bảo đảm tuân thủ đúng quy định của pháp luật, công khai, minh bạch trong quản lý và sử dụng vốn đầu tư. Thực hiện kiểm tra, giám sát thường xuyên việc quản lý, sử dụng đất đai, kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, sử dụng sai mục đích hoặc để hoang hóa, góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng tài nguyên đất trên địa bàn. Thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân phường để thực hiện giám sát chuyên đề đối với công tác quản lý, sử dụng đất đai và triển khai các dự án đầu tư công, bảo đảm hoạt động đúng thẩm quyền, hiệu quả và đúng quy định pháp luật.

1.4. Trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên

- Tăng cường giám sát, kiểm tra việc thực hiện Luật Đất đai, quy hoạch sử dụng đất và các văn bản quy phạm pháp luật về sử dụng đất.

- Xử lý nghiêm các hành vi vi phạm về sử dụng đất, các cơ sở sử dụng lãng phí năng lượng, tài nguyên, gây ô nhiễm môi trường; các trường hợp vi phạm quy định của pháp luật về thăm dò, khai thác, chế biến tài nguyên khoáng sản.

1.5. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- UBND phường tăng cường rà soát nhu cầu về biên chế và việc sử dụng lao động của các đơn vị, đảm bảo phù hợp nhu cầu sử dụng và không lãng phí lao động; thực hiện các quy định về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức; việc đào tạo, bồi dưỡng trên cơ sở kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và đề nghị của cấp trên, không cử đi đào tạo bồi dưỡng tràn lan gây lãng phí thời gian và ngân sách nhà nước.

- Thực hiện nghiêm quy định của Chính phủ về tinh giản biên chế, yêu cầu thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp rà soát lại việc phân công nhiệm vụ cho công chức, viên chức, tổng hợp danh sách để UBND phường ban hành thông báo công chức, viên chức đủ điều kiện chuyển đổi vị trí công tác định kỳ trong thời gian tới.

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thời giờ lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và đảm bảo hiệu quả công việc của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại các cơ quan, đơn vị.

- Tổ chức thực hiện đồng bộ, hiệu quả Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước năm 2025. Thực hiện có hiệu quả đơn giản hóa thủ tục hành chính theo chỉ đạo của UBND thành phố; thực hiện triển khai đồng bộ trên cả 4 lĩnh vực: cải cách thể chế, cải cách tổ chức bộ máy hành chính, đổi mới và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức và cải cách tài chính công.

1.6. Trong sử dụng điện, điện thoại, văn phòng phẩm

- UBND phường đã chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 08/6/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường tiết kiệm điện giai đoạn 2023 - 2025 và các năm tiếp theo; Thông tư liên tịch số 111/2009/TTLT-

BTC-BCT ngày 01/6/2009 của Bộ Tài chính - Bộ Công thương hướng dẫn thực hiện tiết kiệm điện trong các cơ quan Nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

- Các cơ quan, đơn vị được giao quyền tự chủ về tài chính có trách nhiệm rà soát lại các quy định tại quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị đang áp dụng, trên cơ sở đó tiến hành sửa đổi, bổ sung những điểm chưa phù hợp để tăng cường kiểm soát chi, ngăn chặn kịp thời các khoản chi không đúng mục đích, chưa thật sự cần thiết gây lãng phí cho công quỹ.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hành chính; thực hiện việc gửi, nhận văn bản qua mạng tin học để hạn chế sử dụng giấy tờ không cần thiết. Khai thác triệt để hiệu quả Hệ thống phần mềm văn phòng điện tử

1.7. Đối với hoạt động sản xuất, kinh doanh và tiêu dùng của Nhân dân

- Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến sâu rộng trong Nhân dân về ý thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sản xuất và tiêu dùng, dành nguồn lực đầu tư cho sản xuất kinh doanh, vận động Nhân dân xây dựng nếp sống văn hóa mới, phê phán các biểu hiện lãng phí nhất là trong tổ chức tiệc cưới, việc tang, lễ hội.

- UBND phường chỉ đạo thực hiện tốt chính sách an sinh xã hội, trợ giúp xã hội đối với những người có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn; chỉ đạo các cơ quan truyền thông phối hợp với Mặt trận tổ quốc, các tổ chức đoàn thể thường xuyên tuyên truyền, phổ biến sâu rộng trong tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức về ý thức THPT, CLP trong sản xuất và tiêu dùng; duy trì và đẩy mạnh thực hiện Cuộc vận động "*Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam*".

2. Hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí trong năm 2025

- Số vụ việc lãng phí đã phát hiện: Không.
- Số vụ việc đã được xử lý: Không.
- Số người vi phạm và hình thức xử lý: Không.

3. Những vấn đề, tồn tại, hạn chế:

3.1. Những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

3.1.1. Tồn tại, hạn chế

- Một số cán bộ, công chức, viên chức chưa thực sự nhận thức đầy đủ và sâu sắc về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; việc quán triệt, triển khai ở một số bộ phận chưa thường xuyên, còn hình thức.

- Công tác xây dựng, rà soát, điều chỉnh định mức, tiêu chuẩn, chế độ ở một số lĩnh vực còn chậm; chưa sát với thực tế phát sinh, dẫn đến khó khăn trong việc áp dụng và kiểm soát chi tiêu.

- Việc quản lý, sử dụng tài sản công tuy đã được quan tâm nhưng vẫn còn hiện tượng sử dụng chưa thật sự tiết kiệm, hiệu quả; việc khai thác, điều chuyển, thanh lý tài sản còn chậm.

- Một số khoản chi thường xuyên chưa được rà soát kỹ, vẫn còn tình trạng chi mang tính chất “bình quân”, chưa thực sự gắn với nhu cầu thực tế.

- Công tác kiểm tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí chưa được tiến hành thường xuyên; chưa phát hiện, xử lý kịp thời các tồn tại, hạn chế.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành để giảm chi phí hoạt động còn hạn chế; chưa tận dụng triệt để các nguồn lực hiện có.

3.2. Nguyên nhân

3.2.1. Nguyên nhân chủ quan:

+ Một số cán bộ, công chức, viên chức chưa nêu cao tinh thần trách nhiệm, ý thức tiết kiệm trong sử dụng ngân sách, tài sản công và trong thực thi nhiệm vụ.

+ Việc tuyên truyền, phổ biến các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí chưa được thực hiện thường xuyên, còn mang tính hình thức, dẫn đến nhận thức chưa đồng đều giữa các bộ phận.

+ Công tác kiểm tra, giám sát nội bộ chưa được tăng cường; việc phát hiện và xử lý các biểu hiện lãng phí, sử dụng không đúng mục đích chưa kịp thời, chưa nghiêm.

+ Quy định sử dụng tài sản công chưa được rà soát, cập nhật phù hợp với các quy định mới, gây khó khăn trong thực hiện.

3.2.2. Nguyên nhân khách quan:

+ Một số định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cấp trên ban hành còn bất cập, chưa theo kịp biến động giá cả và điều kiện thực tế, dẫn đến khó khăn khi áp dụng.

+ Kinh phí hoạt động của đơn vị còn hạn hẹp, trong khi yêu cầu nhiệm vụ ngày càng nhiều, dẫn đến khó cân đối, sắp xếp nguồn chi hợp lý.

+ Cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc ở một số bộ phận còn thiếu, xuống cấp, nên việc tiết kiệm, khai thác hiệu quả tài sản công gặp hạn chế.

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ CÁC GIẢI PHÁP VỀ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ TRONG NĂM 2026

1. Phương hướng, nhiệm vụ

Năm 2026, Ủy ban nhân dân phường Tân Hưng tiếp tục quán triệt sâu sắc các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP); triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, sử dụng hợp lý, tiết kiệm các nguồn lực tài chính, đất đai, tài sản, lao động, thời gian, tài nguyên thiên nhiên; tăng cường công khai, minh bạch, dân chủ, phát huy vai trò giám sát của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể và nhân dân, gắn với nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, cải cách hành chính và chuyển đổi số của địa phương.

Các Nhiệm vụ trọng tâm

1.1. Tiếp tục thông tin, phổ biến pháp luật về THTK, CLP và các chủ

trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THPT, CLP thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, hội nghị quán triệt, tập huấn để tuyên truyền, giáo dục sâu rộng đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THPT, CLP. Qua đó nâng cao trách nhiệm, thống nhất nhận thức và hành động của từng cấp, từng ngành và mỗi cán bộ, công chức, viên chức đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong THPT, CLP. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPT, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí.

1.2. Thực hành tiết kiệm trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước: thực hiện quản lý, điều hành chi ngân sách trong phạm vi dự toán được giao, triệt để tiết kiệm tối thiểu 10% chi thường xuyên; rà soát, sắp xếp, cắt giảm các khoản chi chưa cần thiết, hạn chế chi hội nghị, khánh tiết, công tác phí, tiếp khách, điện, nước, văn phòng phẩm; tăng cường công khai, minh bạch tài chính, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách, đảm bảo chi đúng, chi đủ, chi có hiệu quả; kiểm soát chặt chẽ việc tạm ứng, quyết toán ngân sách, thực hiện đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước năm 2025 và các văn bản hướng dẫn.

1.3. Tiết kiệm trong đầu tư công và quản lý tài sản công: Thực hiện nghiêm quy định về đầu tư công, đảm bảo chỉ khởi công khi đủ điều kiện bố trí vốn; tập trung vốn cho công trình trọng điểm, tránh dàn trải; rà soát, sắp xếp, thanh lý tài sản công dôi dư, hư hỏng; lập hồ sơ quản lý tài sản công theo quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; không sử dụng tài sản công vào mục đích cá nhân; thực hiện đúng định mức, tiêu chuẩn về trang thiết bị, trụ sở, phương tiện làm việc; Tăng cường kiểm tra, giám sát việc mua sắm công; thực hiện đấu thầu công khai, minh bạch, hiệu quả

1.4. Tiết kiệm trong sử dụng tài nguyên, đất đai, năng lượng: quản lý chặt chẽ việc sử dụng đất công ích, đất nông nghiệp, đất công sở; kiên quyết xử lý các trường hợp lấn chiếm, sử dụng sai mục đích; triển khai thực hiện Luật Đất đai 2024 và các văn bản hướng dẫn thi hành; đẩy mạnh chuyển đổi số trong quản lý hồ sơ địa chính; thực hiện nghiêm Chỉ thị số 20/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về tiết kiệm điện; quản lý, khai thác hiệu quả tài nguyên thiên nhiên, ngăn chặn tình trạng khai thác trái phép, lãng phí tài nguyên.

1.5. Tiết kiệm trong quản lý lao động, thời gian làm việc: rà soát, bố trí lại nhân sự, tinh giản biên chế, sắp xếp lại vị trí việc làm phù hợp với yêu cầu thực tế; tăng cường kiểm tra, giám sát kỷ luật lao động, đảm bảo sử dụng hiệu quả thời gian làm việc; tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng công vụ, ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

1.6. Đẩy mạnh chuyển đổi số và cải cách hành chính: Thực hiện nghiêm việc sử dụng văn bản điện tử, chữ ký số, hệ thống văn bản trong toàn bộ hoạt động điều hành của UBND phường; rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, nâng cao mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp.

1.7. Tăng cường thanh tra, kiểm tra và xử lý vi phạm: Xây dựng kế hoạch thanh tra chuyên đề về THTK, CLP, tập trung vào các lĩnh vực: đầu tư xây dựng, đất đai, tài chính, tài sản công; công khai kết quả kiểm tra, thanh tra; thực hiện nghiêm các kiến nghị của cơ quan kiểm toán, thanh tra nhà nước; xử lý nghiêm người đứng đầu nếu để xảy ra thất thoát, lãng phí, sử dụng ngân sách sai quy định.

1.8. Phát huy vai trò giám sát của Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể: tăng cường giám sát việc sử dụng ngân sách, tài sản công, đầu tư cộng đồng; tổ chức đối thoại, lắng ý kiến nhân dân về công tác quản lý, sử dụng tài sản công, các quỹ vận động đóng góp; phát động phong trào “Toàn dân thực hành tiết kiệm, chống lãng phí” gắn với xây dựng nếp sống văn minh, tiết kiệm trong cưới hỏi, việc tang, lễ hội.

2. Các giải pháp chủ yếu

2.1. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong từng cơ quan, đơn vị, thôn, trường học trong việc thực hiện các quy định về THTK, CLP; gắn kết quả thực hiện với công tác thi đua, khen thưởng và đánh giá cán bộ cuối năm; Phát huy vai trò giám sát của HĐND phường, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể trong giám sát chi tiêu ngân sách, đầu tư công và sử dụng tài sản công;

2.2. Quản lý chặt chẽ dự toán chi ngân sách theo nguyên tắc “chi trong phạm vi được giao, không vượt dự toán”, thực hiện cắt giảm tối thiểu 10% chi thường xuyên, trừ các khoản chi cho con người, quốc phòng, an sinh xã hội; công khai minh bạch các khoản chi, đảm bảo nguyên tắc công khai từ khâu phân bổ đến quyết toán; áp dụng phương pháp khoán chi phù hợp, gắn với việc thực hiện cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; khuyến khích các đơn vị thực hiện tiết kiệm để tăng thu nhập cho người lao động;

2.3. Kiểm soát chặt chẽ các khâu chuẩn bị, phê duyệt, thẩm định dự án đầu tư công, bảo đảm đúng trình tự Luật Đầu tư công, tránh đầu tư dàn trải, kém hiệu quả; ưu tiên vốn cho công trình chuyên tiếp, hạ tầng thiết yếu, công trình phục vụ dân sinh và môi trường; thực hiện nghiêm việc quản lý, sử dụng, mua sắm, sửa chữa, thanh lý tài sản công; thực hiện đầy đủ quy trình đấu thầu, thẩm định giá; 100% cơ quan, đơn vị xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công trong quý I/2026; không sử dụng tài sản công vào mục đích cá nhân; xử lý nghiêm các trường hợp sai phạm.

2.4. Rà soát, cập nhật, quản lý chặt chẽ đất công sở; xử lý triệt để tình trạng sử dụng đất sai mục đích, để hoang hóa, lấn chiếm; đẩy mạnh chuyển đổi số trong

quản lý đất đai, hồ sơ địa chính, đảm bảo công khai, minh bạch; thực hiện tiết kiệm điện, nước, nhiên liệu theo Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 08/6/2023 của Thủ tướng Chính phủ;

2.5. Tiếp tục sắp xếp, tinh gọn bộ máy; phân công nhiệm vụ rõ ràng, hợp lý giữa các công chức, viên chức để tránh chồng chéo, lãng phí nguồn nhân lực; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong xử lý công việc, giảm họp hành, giảm văn bản giấy, tăng hiệu quả làm việc trực tuyến; tổ chức tập huấn định kỳ về nghiệp vụ THPT, CLP, tài chính, đầu tư, quản lý tài sản công cho cán bộ, công chức.

IV. Đề xuất, kiến nghị về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Xây dựng cơ chế thi đua, khen thưởng rõ ràng cho các đơn vị thực hiện tốt việc tiết kiệm từ ngân sách đến quản lý tài sản.

- Đẩy mạnh công khai, minh bạch và giám sát: công khai chỉ tiêu dự toán, tiết kiệm đạt được của từng phường, xã.

- Phát huy giám sát xã hội và phong trào toàn dân: tăng cường giám sát của MTTQ và các đoàn thể; tổ chức đối thoại công khai, lắng nghe ý kiến nhân dân và doanh nghiệp liên quan đến chi tiêu và quản lý tài sản.

- Triển khai một số mô hình thí điểm khoán chi tại phường để có kinh nghiệm và nhân rộng khi có hiệu quả.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025; nhiệm vụ giải pháp năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường Tân Hưng. /

Nơi nhận:

- Sở Tài chính;
- TT Đảng ủy phường; (để b/c)
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT; KTHTĐT.



Nguyễn Tiến Dương