

Số: /KH - UBND

Tân Hưng, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) giai đoạn 2026-2027 của phường Tân Hưng

Thực hiện kế hoạch số 286/KH-UBND ngày 24/7/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) giai đoạn 2026-2027 của thành phố Hải Phòng;

Ủy ban nhân dân phường Tân Hưng xây dựng Kế hoạch nâng cao năng lực cạnh tranh (PCI) giai đoạn 2026-2027 của phường với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục phát huy tính năng động, tiên phong và minh bạch; cán bộ công chức tận tâm, trách nhiệm với khát vọng đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm theo tinh thần “Hành động quyết liệt – Tận tâm phục vụ doanh nghiệp”.

2. Yêu cầu

- Đội ngũ cán bộ, công chức phải thay đổi mạnh mẽ về thái độ, trách nhiệm, tăng tính chủ động, tác phong thực hiện công vụ, phân công “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền”; giao tiếp thân thiện với người dân và doanh nghiệp.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ công chức về tầm quan trọng của chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) là vì sự phát triển và vị thế của thành phố Hải Phòng.

- Các phòng ban, thuộc Ủy ban nhân dân phường thường xuyên cập nhật, theo dõi kết quả, tìm giải pháp để đạt điểm cao nhất đối với Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công.

- Tạo điều kiện tốt nhất để doanh nghiệp, hộ kinh doanh nhanh chóng gia nhập thị trường; tiếp tục chấn chỉnh, quyết liệt đổi mới mạnh mẽ, thông thoáng trong việc cấp phép kinh doanh có điều kiện trên địa bàn phường.

- Thực hiện hiệu quả các mô hình:

+ Phối hợp với các Sở, ban, ngành tiếp tục thực hiện mô hình “Kết nối thủ tục Giấy phép kinh doanh có điều kiện” để hỗ trợ kinh doanh khi thực hiện các thủ tục cấp Giấy phép kinh doanh có điều kiện tại ủy ban nhân dân phường.

+ Tiếp tục thực hiện mô hình “Cùng thành công” để hỗ trợ, chăm sóc nhà đầu tư, doanh nghiệp, hộ kinh doanh trong suốt quá trình hoạt động sản xuất, kinh doanh, tạo điều kiện thuận lợi nhất để việc kinh doanh hướng đến phát triển bền vững.

+ Triển khai mô hình “Hồ sơ thông suốt” để khắc phục hạn chế, nâng cao tính minh bạch, giảm thiểu tối đa chi phí thời gian, chi phí không chính thức phát sinh trong quá trình doanh nghiệp, hộ kinh doanh thực hiện thủ tục hành chính, xây dựng niềm tin giữa cộng đồng doanh nghiệp và cấp chính quyền.

- Nỗ lực cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số, đơn giản hóa thủ tục giấy tờ.

- Hải hòa phát triển kinh tế và phát triển hệ sinh thái kinh doanh thân thiện với môi trường.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

Các nhiệm vụ công việc cụ thể thực hiện nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2026-2027 phường Tân Hưng.

1. Chỉ số gia nhập thị trường

1.1 Phòng Kinh tế

- Chủ trì tham mưu xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện để góp phần nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) năm 2026-2027 của phường.

- Phối hợp thực hiện hiệu quả mô hình “Kết nối thủ tục Giấy phép kinh doanh có điều kiện” để hỗ trợ cá nhân, hộ gia đình khi thực hiện các thủ tục cấp Giấy phép kinh doanh có điều kiện. Thực hiện các giải pháp khác để hỗ trợ cá nhân, hộ gia đình chuẩn bị hồ sơ hợp lệ, giảm thời gian thực hiện thủ tục cấp phép kinh doanh có điều kiện.

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường tổ chức đối thoại mang tính đột phá để tháo gỡ các điểm nghẽn trong cấp phép ngành nghề kinh doanh có điều kiện.

- Tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện và đề xuất phương án giải quyết khó khăn, vướng mắc.

1.2 Phòng văn hóa – Xã hội; Trung tâm phục vụ hành chính công; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường

- Thực hiện các giải pháp tuyên truyền, đưa nhận thức “thủ tục đăng ký doanh nghiệp là đơn giản” đến với cộng đồng doanh nghiệp.

- Công khai tên và số điện thoại của lãnh đạo, chuyên viên phụ trách lĩnh vực cấp phép kinh doanh có điều kiện và thường xuyên cập nhật khi có sự thay đổi trên Cổng thông tin điện tử của phường.

- Biên tập, đưa tin bài, viết bài cảnh báo về các lỗi sai, thiếu sót mà các hộ kinh doanh, hợp tác xã thường mắc phải trong quá trình thực hiện thủ tục đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã, đăng ký ngành nghề kinh doanh có điều kiện trên Cổng thông tin điện tử phường và các phương tiện truyền thông khác.

- Công khai quy trình, mẫu biểu chi tiết các thủ tục hành chính của lĩnh vực cấp phép Giấy chứng nhận kinh doanh có điều kiện và thường xuyên cập nhật khi có sự thay đổi trên Cổng thông tin điện tử của phường.

1.3 Văn phòng HĐND và UBND phường

- Đôn đốc, giám sát việc công khai các thông tin, nội dung trên Cổng thông tin điện tử của phường.

2. Chỉ số tiếp cận nguồn lực

Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường:

- Tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, đẩy nhanh tiến độ giải phóng mặt bằng các dự án nằm trên địa bàn phường nhất là các dự án trọng điểm.

- Công khai quy hoạch và kế hoạch sử dụng đất nhằm minh bạch hóa việc tiếp cận nguồn lực đất đai, mặt bằng sản xuất, làm cơ sở cho việc giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất.

- Rà soát, thống kê và đề xuất thu hồi hoặc thu hồi đất (theo thẩm quyền) của các dự án không triển khai theo quy định của pháp luật.

- Tăng cường vai trò quản lý, giám sát nhằm đẩy nhanh tiến độ giải phóng mặt bằng cho doanh nghiệp triển khai thực hiện dự án cũng như tạo quỹ đất sạch để nhà đầu tư dễ dàng tiếp cận.

- Tăng cường tham vấn, lấy ý kiến tham gia của các doanh nghiệp, hộ kinh doanh trước khi thành phố ban hành quy định mới.

3. Chỉ số tính minh bạch

Các phòng, ban thuộc Ủy ban nhân dân phường và các đơn vị liên quan thực hiện tốt các nội dung sau:

- Công khai 100% thông tin, tài liệu (trừ tài liệu mật): Các kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quy hoạch xây dựng, quy hoạch sử dụng đất, quy hoạch ngành, các văn bản quy phạm pháp luật, các thủ tục hành chính, dự án xây dựng cơ sở hạ tầng, các chính sách ưu đãi đầu tư....

- Cung cấp đầy đủ, nhanh chóng các thông tin về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quy hoạch, văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính, dự án xây dựng cơ sở hạ tầng, chính sách ưu đãi đầu tư, các thông tin khác có trách nhiệm phải cung cấp theo quy định pháp luật tới các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh, người dân khi họ có yêu cầu.

- Công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị của hộ kinh doanh trên Cổng thông tin điện tử của phường.

4. Chỉ số chi phí tuân thủ thủ tục hành chính

Các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân phường và các đơn vị liên quan thực hiện tốt các nội dung sau:

- Thực hiện mô hình “Cùng thành công” để hỗ trợ, chăm sóc cơ sở sản xuất, kinh doanh trong suốt quá trình hoạt động sản xuất, kinh doanh.

- Thực hiện đa dạng, sáng kiến nhiều hình thức hỗ trợ kinh doanh nộp được hồ sơ hợp lệ ngay từ lần nộp đầu tiên khi thực hiện thủ tục hành chính, nhất là các thủ tục hành chính toàn trình và thủ tục cấp phép kinh doanh có điều kiện để tăng tỷ lệ người dân và hộ kinh doanh nộp được hồ sơ hợp lệ ngay từ lần nộp đầu tiên và giảm tỷ lệ hồ sơ phải sửa đổi, bổ sung ở mức thấp nhất.

5. Chỉ số chi phí không chính thức

Quản triệt đội ngũ cán bộ công chức thực thi công vụ nghiêm túc thực hiện phòng, chống tham nhũng trên tinh thần “loại bỏ lợi ích cá nhân vì sự phát triển chung của thành phố”. Đặc biệt lưu ý trong các lĩnh vực: đăng ký kinh doanh, cấp phép kinh doanh có điều kiện, phòng cháy chữa cháy, đất đai, môi trường, xây dựng, quản lý thị trường.

6. Chỉ số cạnh tranh bình đẳng

Đôi xử công bằng và tạo điều kiện cho các cơ sở sản xuất, kinh doanh, không phân biệt giữa doanh nghiệp lớn và doanh nghiệp nhỏ và vừa trong tiếp cận thông tin; giải quyết khó khăn, vướng mắc; thực hiện các thủ tục hành chính, đặc biệt về các thủ tục đầu tư, đất đai.

7. Chỉ số chính sách hỗ trợ doanh nghiệp

Giao Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì, phối hợp với các đơn vị trường học tham mưu Ủy ban nhân dân phường thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước và nâng cao chất lượng giáo dục trên địa bàn:

- Đổi mới phương pháp dạy học theo hướng tích cực, đặc biệt là đổi mới tư duy của người thầy để dạy cho học sinh biết cách tự học, tự nghiên cứu, chủ động vận dụng kiến thức vào giải quyết những tình huống trong học tập và trong thực tế.

- Phát triển khả năng tư duy sáng tạo, năng lực và kỹ năng vận dụng kiến thức vào giải quyết các vấn đề của thực tiễn, khuyến khích học tập suốt đời.

- Tích cực đổi mới phương pháp, nội dung ôn tập, tổ chức dạy học theo năng lực và nguyện vọng của học sinh; nâng cao hiệu quả hoạt động của đội ngũ giáo viên cốt cán.

- Khuyến khích học sinh tích cực học tập, nâng cao nhận thức về kỳ thi.

- Đẩy mạnh đổi mới hình thức tự ôn tập, khảo sát toàn trường trên địa bàn phường.

8. Chỉ số chính quyền kiến tạo

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả của các Hội nghị đối thoại doanh nghiệp trên địa bàn phường; đa dạng hình thức đối thoại để kịp thời nắm bắt và giải quyết khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp.

- Chủ động giải quyết kiến nghị tại cấp phường, xã, không đùn đẩy trách nhiệm sang ngành, địa phương khác, nếu vượt cấp thì xin ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố để tiếp tục giải quyết. Thủ trưởng các cơ quan phải đồng hành và giải quyết đến cùng kiến nghị của doanh nghiệp.

- Thực hiện công khai các cam kết cụ thể với doanh nghiệp, hộ kinh doanh trên Cổng thông tin điện tử để thực hiện cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh trong cấp phép kinh doanh có điều kiện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở các nhiệm vụ, giải pháp được giao tại Kế hoạch này, Trưởng các phòng chuyên môn và các đơn vị liên quan chủ động phối hợp với các cơ quan liên quan trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Kịp thời báo cáo lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

Các đơn vị thực hiện báo cáo theo nhiệm vụ được phân công tại kế hoạch này theo định kỳ hàng quý (trước ngày 20 của các tháng 3, 6, 9) và báo cáo năm trước ngày 10 tháng 12, gửi Phòng Kinh tế tổng hợp, báo cáo UBND phường và UBND thành phố.

2. Giao Phòng kinh tế là cơ quan đầu mối tổng hợp, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo chất lượng và thời gian theo quy định; định kỳ tổng hợp báo cáo, kiến nghị lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường các biện pháp cần thiết nhằm thực hiện Kế hoạch đồng bộ, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính (để b/c);
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND phường;
- Các phòng, ban, cơ quan đơn vị liên quan được giao nhiệm vụ tại Phần II;
- Lưu: VT, KT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Tiến Dương