

Số: /KH-UBND

Tân Hưng, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Nghị quyết số 24/2026/QH16 ngày 24 tháng 4 năm 2026 của Quốc hội về việc thí điểm thực hiện chế định luật sư công

Căn cứ Nghị quyết số 24/2026/QH16 ngày 24/4/2026 của Quốc hội về việc thí điểm thực hiện chế định luật sư công; Quyết định số 955/QĐ-TTg ngày 28/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Nghị quyết số 24/2026/QH16;

Thực hiện Kế hoạch số 245/KH-UBND ngày 03/7/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc triển khai thi hành Nghị quyết số 24/2026/QH16 ngày 24/4/2026 của Quốc hội về thí điểm thực hiện chế định Luật sư công. Ủy ban nhân dân phường Tân Hưng ban hành Kế hoạch với các nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xác định cụ thể nhiệm vụ, trách nhiệm, tiến độ và sản phẩm cần hoàn thành của cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thi hành Nghị quyết số 24/2026/QH16 trên địa bàn phường.

- Bảo đảm việc thí điểm chế định luật sư công được triển khai đồng bộ, thống nhất, phù hợp với yêu cầu quản lý nhà nước, yêu cầu thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan nhà nước và điều kiện thực tế của địa phương.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của chuyên môn thuộc ủy ban nhân dân phường, các tổ chức có liên quan trong việc phối hợp thực hiện chế định luật sư công.

2. Yêu cầu

- Bám sát sự chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ Tư pháp và các bộ, ngành trung ương; bảo đảm đúng quy định của Nghị quyết số 24/2026/QH16, Quyết định số 955/QĐ-TTg và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành.

- Nội dung công việc phải gắn với trách nhiệm, vai trò của cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp; xác định rõ thời gian thực hiện, sản phẩm đầu ra và cơ chế kiểm tra, báo cáo.

- Thường xuyên hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện thí điểm chế định luật sư công.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị; việc triển khai phải thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả, tránh hình thức.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tổ chức phổ biến, tuyên truyền và tập huấn triển khai thi hành Nghị quyết số 24/2026/QH16

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa – Xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.
- Thời gian thực hiện: Năm 2026, 2027.
- Sản phẩm: Tài liệu phổ biến, tuyên truyền hoặc các hình thức tuyên truyền phù hợp.

2. Triển khai thực hiện các văn bản hướng dẫn thi hành Nghị quyết số 24/2026/QH16 thuộc thẩm quyền của UBND phường

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: các phòng chuyên môn và các tổ chức có liên quan trên địa bàn phường.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên; triển khai trong năm 2026 sau khi có hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.
- Sản phẩm: Văn bản triển khai, hướng dẫn thực hiện.

3. Phối hợp cung cấp thông tin, hỗ trợ triển khai chế định luật sư công khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, Công an phường và các cơ quan, tổ chức đơn vị có liên quan trên địa bàn phường.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.
- Sản phẩm: Danh sách luật sư công trên địa bàn phường.

4. Báo cáo về tình hình triển khai thực hiện Nghị quyết số 24/2026/QH16

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, các cơ quan đơn vị và tổ chức có liên quan trên địa bàn phường.
- Thời gian thực hiện: 03 tháng/ lần theo yêu cầu của Sở Tư pháp và UBND thành phố.

- Sản phẩm: Các văn bản báo cáo của Ủy ban nhân dân phường.

5. Phối hợp tổng kết việc thực hiện thí điểm chế định luật sư công

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn và các đơn vị khác có liên quan
- Thời gian thực hiện: từ tháng 6 đến tháng 9 năm 2028
- Sản phẩm: Báo cáo tổng kết, tài liệu phục vụ tổng kết.

III. KINH PHÍ BẢO ĐẢM

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán chi thường xuyên hằng năm của UBND phường theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

- Văn phòng HĐND và UBND phường chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế và các cơ quan, đơn vị có liên quan lập dự toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ được giao; quản lý, sử dụng kinh phí đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và thanh quyết toán theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Văn phòng HĐND và UBND phường chủ trì theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn việc thực hiện Kế hoạch; tổng hợp tình hình, kết quả triển khai, tham mưu UBND phường báo cáo Sở Tư pháp theo quy định hoặc khi có yêu cầu.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND phường;
- Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Phòng Kinh tế;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công;
- Các cơ quan đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT, VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Dân