

Số: 14/KH-TTHĐND

Tân Hưng, ngày 11 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 3 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2026) Hội đồng nhân dân phường khoá XXV, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025; Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025 và Nghị quyết liên tịch số 100/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 26 tháng 9 năm 2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ, Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp.

Căn cứ Quy chế số 01/QC-HĐND-UBND -UBMTTQVN ngày 27/5/2026 về phối hợp công tác giữa Thường trực Hội đồng Nhân dân, Ủy ban Nhân dân và Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường Tân Hưng.

Sau khi trao đổi, thống nhất với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường, Thường trực Hội đồng nhân dân phường xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND phường trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 Hội đồng nhân dân phường khoá XXV, nhiệm kỳ 2026 - 2031, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm duy trì mối liên hệ giữa đại biểu HĐND phường với cử tri nơi đại biểu ứng cử; thông qua hoạt động tiếp xúc cử tri để tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; thông báo các Nghị quyết, nội dung kỳ họp của HĐND phường đến cử tri, kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri đã được tổng hợp tại các kỳ tiếp xúc cử tri trước và các kỳ họp của HĐND phường đến thời điểm tiếp xúc cử tri.

- Tạo điều kiện cho đại biểu HĐND phường thu thập ý kiến, nguyện vọng,

kiến nghị của cử tri để phản ánh với HĐND phường và cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường.

2. Yêu cầu

- Đại biểu HĐND phường chủ động, tích cực tham gia đầy đủ theo lịch tiếp xúc cử tri, kịp thời giải đáp những vấn đề cử tri quan tâm, kiến nghị; theo dõi và tổng hợp đầy đủ, khách quan những ý kiến, kiến nghị chính đáng, hợp pháp của cử tri thuộc thẩm quyền được phản ánh tại cuộc tiếp xúc để giám sát việc thông tin, giải trình, giải quyết của các ngành, các cấp được trả lời trực tiếp tại buổi tiếp xúc hoặc tiếp thu, báo cáo và đề nghị cơ quan có thẩm quyền trả lời, giải quyết.

- Việc tiếp xúc cử tri phải được thực hiện theo nguyên tắc dân chủ, bình đẳng, khách quan, công khai, đúng quy định của pháp luật.

- Các cơ quan, đơn vị, Tổ dân phố nơi đại biểu HĐND phường tiếp xúc cử tri làm tốt công tác phối hợp chuẩn bị, tổ chức thực hiện bảo đảm các điều kiện cần thiết để hội nghị tiếp xúc cử tri đạt kết quả cao, đúng quy định.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, HÌNH THỨC TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Thời gian, địa điểm

Tổ DB	Thời gian	Địa điểm
Tổ số 1	08 giờ 00 phút, ngày 25/6/2026	Nhà văn hoá Tổ dân phố số 2 (cử tri TDP số 1, 2, 4, 6,13,15)
Tổ số 2	14 giờ 00 phút, ngày 25/6/2026	Hội trường phường Tân Hưng, cơ sở 1, Bá Liễu (Cử tri TDP số 3, 5, 7, 8, 9)
Tổ số 3	08 giờ 00 phút, ngày 26/6/2026	Nhà văn hoá Tổ dân phố số 12 (cử tri TDP số 10, 11, 12, 14,16)
Tổ số 4	14 giờ 00 phút, ngày 26/6/2026	Hội trường Công an phường (cử tri TDP: Phạm Xá, Mỹ Xá, Ngọc Lặc)
Tổ số 5	08 giờ 00 phút, ngày 29/6/2026	Hội trường phường Tân Hưng, cơ sở 2, Thanh Liễu (cử tri TDP Khuê Liễu, Khuê Chiền, Liễu Tràng, Thanh Liễu)
Tổ số 6	14 giờ 00 phút, ngày 29/6/2026	Hội trường phường Tân Hưng, cơ sở 2, Thanh Liễu (cử tri TDP Cương Xá, Đông Quan, Bảo Thái)

2. Hình thức: Tổ chức tiếp xúc cử tri trực tiếp.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Tổ Đại biểu HĐND phường ứng cử tại các tổ dân phố nơi tổ chức tiếp xúc cử tri.

2. Đại diện lãnh đạo: UBND phường, Văn phòng HĐND&UBND phường, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Phòng Văn hoá - Xã hội, Trung tâm Phục vụ Hành chính công, Công an phường, Ban CH Quân sự phường, Trạm Y tế phường, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công (dự và đưa tin).

3. Đại diện Ban Thường trực UBMTTQVN phường.

4. Cấp ủy Chi bộ, Tổ trưởng TDP, Ban công tác mặt trận nơi tiếp xúc cử tri.

5. Cử tri tại địa bàn tổ dân phố nơi tiếp xúc cử tri (*do Ban công tác Mặt trận tổ dân phố phối hợp mời*).

IV. NỘI DUNG TẠI BUỔI TIẾP XÚC CỬ TRI ¹

1. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

2. Báo cáo kết quả kỳ họp thứ nhất, các kỳ họp chuyên đề (*đến thời điểm tiếp xúc cử tri*).

3. Dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 HĐND phường khóa XXV, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

4. Báo cáo kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri đã được tổng hợp tại các kỳ tiếp xúc cử tri và các kỳ họp HĐND phường đến thời điểm tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri (*liên quan đến các ý kiến mà cử tri tại địa bàn tiếp xúc đã kiến nghị*).

5. Tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri.

V. CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ TIẾP XÚC CỬ TRI ²

1. Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường chủ trì, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; báo cáo chương trình, nội dung hội nghị và cử Thư ký ghi biên bản hội nghị tiếp xúc cử tri.

2. Đại diện Tổ đại biểu HĐND phường tại điểm tiếp xúc cử tri báo cáo các nội dung tại mục IV của Kế hoạch này.

¹ Quy định Điều 20 Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN.

² Quy định tại khoản 1 Điều 24 Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN

3. Cử tri tại nơi tiếp xúc phát biểu ý kiến, kiến nghị với đại biểu HĐND phường, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

4. Đại diện lãnh đạo các ngành, tổ chức, cơ quan, đơn vị có liên quan tiếp thu, giải trình và trả lời kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của mình.

5. Đại diện lãnh đạo UBND phường tiếp thu, giải trình, trả lời kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương.

6. Đại diện Tổ đại biểu HĐND phường phát biểu ý kiến ghi nhận, giải trình, tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

7. Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam phường chủ trì, tuyên bố kết thúc hội nghị tiếp xúc cử tri.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND phường

- Chủ trì, phối hợp với UBND phường, Ban Thường trực UBMTTQVN phường triển khai thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND phường khóa XXV, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Xây dựng báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và Nhân dân đề trình tại kỳ họp HĐND phường; gửi báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri đến các cơ quan, tổ chức, đơn vị liên quan xem xét, giải quyết theo thẩm quyền. Phân công các Ban của HĐND phường có trách nhiệm nghiên cứu, trả lời các kiến nghị của cử tri về các vấn đề liên quan đến hoạt động của HĐND phường thuộc lĩnh vực phụ trách (nếu có).

2. Ủy ban nhân dân phường

- Báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri sau Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 và ý kiến của đại biểu HĐND phường tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 gửi về Thường trực HĐND phường (*qua Văn phòng HĐND và UBND phường*) trước ngày 15/6/2026.

- Cử đại diện lãnh đạo UBND phường, các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan tham dự đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND phường để giải trình và trả lời kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Chỉ đạo tổ dân phố nơi tổ chức tiếp xúc cử tri phối hợp với UB MTTQ chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ đại biểu HĐND phường tiếp xúc cử tri.

- Chỉ đạo bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn cho hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND phường.

3. Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN phường

- Tổ chức đề đại biểu HĐND phường tiếp xúc cử tri tại các tổ dân phố đảm bảo theo Kế hoạch. Thông báo đến đại biểu HĐND phường, các cơ quan liên quan và cử tri biết nội dung, thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri.

- Thống nhất mẫu Maket tại hội nghị tiếp xúc cử tri; tuyên truyền, thông báo rộng rãi đề cử tri và Nhân dân nắm bắt hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND phường; gửi văn bản tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các điểm tiếp xúc cử tri về Thường trực HĐND phường (*qua Văn phòng HĐND và UBND phường*) chậm nhất sau 01 ngày kể từ ngày kết thúc buổi tiếp xúc cử tri.

4. Tổ đại biểu HĐND phường (*giao Tổ trưởng Tổ đại biểu chịu trách nhiệm thực hiện*)

- Căn cứ Kế hoạch tiếp xúc cử tri của Thường trực HĐND phường, Tổ đại biểu HĐND phường chủ động phối hợp với UB MTTQ và các tổ dân phố nơi tiếp xúc cử tri để tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND phường; tổng hợp, phân loại các ý kiến, kiến nghị cử tri; báo cáo Thường trực HĐND phường.

- Tổ đại biểu HĐND phường theo dõi, đôn đốc, thực hiện giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri và báo cáo kết quả đến Thường trực HĐND phường.

- Tổ đại biểu HĐND phường giữ mối liên hệ với UBND phường và các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan để nắm bắt ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp trước đã được cấp có thẩm quyền giải quyết, đang giải quyết hoặc những kiến nghị của cử tri không thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp mình.

5. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND phường. Cung cấp tài liệu, thông tin, tổ chức phục vụ đề đại biểu HĐND phường tiếp xúc cử tri.

- Giúp Thường trực HĐND phường phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN phường xây dựng báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri; chuyển ý kiến, kiến nghị của cử tri đến UBND phường và cơ quan hữu quan để giải quyết theo thẩm quyền. Theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri; xây dựng kế hoạch và tham mưu, phục vụ các hoạt động giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri theo quy định.

- Phục vụ và bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, kinh phí, phương tiện đề đại biểu HĐND phường tiếp xúc cử tri.

6. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường

Thông tin rộng rãi, kịp thời về Kế hoạch tiếp xúc cử tri, hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND phường; kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri; kết quả giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri và các hoạt động khác có liên quan.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của đại biểu Hội đồng nhân dân phường khóa XXV, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Đề nghị UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN phường, các vị đại biểu HĐND phường, các Ban HĐND phường, Văn phòng HĐND và UBND phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp, triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND phường;
- Ủy ban nhân dân phường;
- Ban Thường trực UBMTTQVN phường;
- Các cơ quan chuyên môn UBND phường;
- Công an phường, Quân sự phường;
- Văn phòng HĐND & UBND phường;
- Trưởng, phó các Ban HĐND phường;
- 06 Tổ đại biểu HĐND phường;
- Đại biểu HĐND phường;
- Trung tâm dịch vụ SNC phường;
- Các cơ quan có liên quan;
- Trang thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Ngọc Duyên