

Số: 166/TB - UBND

Tân An, ngày 01 tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

**Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp
Ủy ban nhân dân xã tuần 23 năm 2026**

Ngày 01/6/2026, tại Phòng họp gác 3 nhà làm việc Đảng ủy, UBND xã, Ủy ban nhân dân xã tổ chức cuộc họp giao ban tuần 23 năm 2026.

Hội nghị do đồng chí Chủ tịch UBND xã chủ trì, với sự tham dự của Đại diện Thường trực HĐND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; lãnh đạo UBND; thành viên UBND xã; trưởng các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND xã, Giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công xã; Phó Giám đốc phụ trách Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công xã. Ủy ban nhân dân xã nghe các báo cáo: (1) Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng tháng 5 và 5 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm tháng 6 và những tháng tiếp theo năm 2026; (2) Báo cáo Kế hoạch tổ chức lấy mẫu, bản giao mẫu và số hóa thông tin mẫu hải cốt liệt sĩ đối với các mộ chưa xác định được thông tin trong các nghĩa trang liệt sĩ của xã Tân An; (3) Báo cáo kế hoạch triển khai thực hiện Dự án: Cải tạo, nâng cấp kênh và công trình trên kênh Hồng Đức đoạn qua UBND xã Tân An, thành phố Hải Phòng; (4) Báo cáo phương án sắp xếp, tổ chức lại, sáp nhập các thôn trên địa bàn xã Tân An năm 2026.

Sau khi nghe các báo cáo, ý kiến phát biểu, thảo luận của các đại biểu dự họp, đồng chí Bùi Văn Khoan, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã kết luận và chỉ đạo như sau:

I. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Ủy ban nhân dân xã ghi nhận và đánh giá cao tinh thần trách nhiệm, sự nỗ lực của các cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 5 và 05 tháng đầu năm 2026. Các đại biểu dự họp cơ bản thống nhất với nội dung các báo cáo trình tại cuộc họp.

Giao các cơ quan chuyên môn tiếp thu đầy đủ ý kiến tham gia của các đại biểu, rà soát, bổ sung, hoàn thiện các báo cáo, bảo đảm chất lượng, tiến độ theo quy định.

Các kết quả đạt được trong 05 tháng đầu năm 2026 cần tiếp tục được phát huy; đồng thời các cơ quan, đơn vị tập trung khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra; chủ động tham mưu UBND xã các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; khai thác hiệu quả các tiềm năng, lợi thế của địa phương, phấn đấu hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2026.

Đối với các trường hợp người hoạt động không chuyên trách có nguyện vọng tiếp tục công tác và các cơ quan, đơn vị có nhu cầu sử dụng lao động để thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị rà soát, có văn bản đề nghị gửi Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, tham mưu UBND xã xem xét, quyết định ký hợp đồng theo Nghị định số 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

Đối với công tác chuẩn bị nội dung trình kỳ họp chuyên đề tháng 6 và kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND xã, yêu cầu các cơ quan chuyên môn khẩn trương hoàn thiện hồ sơ, tài liệu, bảo đảm đúng quy trình, thủ tục, tiến độ và chất lượng; báo cáo UBND xã xem xét trước khi trình HĐND xã. Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã theo lĩnh vực được phân công chịu trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc chuẩn bị các nội dung trình kỳ họp.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THỜI GIAN TỚI

Để thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh năm 2026, yêu cầu các đồng chí lãnh đạo UBND xã, thành viên UBND xã, các cơ quan, đơn vị tập trung triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Giao đồng chí Hà Trọng Nguyễn, Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã chỉ đạo Phòng Kinh tế:

Chỉ đạo thu hoạch dứt điểm lúa chiêm xuân muộn, với phương châm “xanh nhà hơn già đồng” nhằm bảo toàn năng suất, tránh rủi ro do mưa bão bất thường. Xây dựng kế hoạch sản xuất vụ mùa năm 2026 trong khung thời vụ.

Tham mưu UBND xã báo cáo, tờ trình đề nghị điều chỉnh quy mô, suất đầu tư Dự án cải tạo, nâng cấp kênh và công trình trên kênh Hồng Đức; báo cáo Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy xã.

Trực tiếp chỉ đạo triển khai Kế hoạch tổ chức lấy mẫu, bàn giao mẫu và số hóa thông tin mẫu hải cốt liệt sĩ; nghiên cứu, tổ chức học tập kinh nghiệm thực tiễn tại các địa phương đã triển khai hiệu quả để vận dụng phù hợp trên địa bàn xã.

Tham mưu UBND xã hoàn thiện báo cáo tổng hợp kết quả rà soát các hợp đồng thầu khoán ao, hồ, đầm, đất công ích; công khai thông tin các vị trí có nhu cầu đấu thầu để nhân dân biết và đăng ký theo quy định.

Tập trung triển khai kế hoạch phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm 2026; tổ chức kiểm tra thực tế công tác chuẩn bị tại các địa bàn trọng điểm.

Đôn đốc các đơn vị thi công đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án đầu tư công trên địa bàn; hoàn thiện các thủ tục đấu thầu xây dựng công trình nhà làm việc 3 tầng Đảng ủy; hoàn thiện hồ sơ thiết kế nâng cấp tầng 3 Trung tâm Phục vụ hành chính công; khảo sát, đề xuất phương án sửa chữa 03 điểm Trạm Y tế xã.

Chỉ đạo khảo sát, xây dựng phương án cải tạo, sắp xếp lại khu vực nhà để xe của cán bộ, công chức bảo đảm khoa học, thuận tiện, phù hợp với điều kiện thực tế của cơ quan.

Tổ chức rà soát toàn bộ hệ thống giao thông trên địa bàn xã, nhất là hệ thống biển báo giao thông, gỡ giảm tốc để kịp thời đề xuất sửa chữa, bổ sung.

Khảo sát, đề xuất mở rộng tuyến đường đôi trước khu vực Trường Mầm non và Trường Tiểu học Hồng Đức (cũ); tuyến đường liên thôn khu vực nhà ông Chiếu

đến cổng ông Lập thôn Mai Động; tuyến đường từ thôn Kim Húc sang thôn Đồng Lạc và tuyến đường từ cổng ông Phong đến cổng ông Ty thôn Đồng Lạc (xã Hồng Đức cũ), làm cơ sở đề xuất đưa vào kế hoạch đầu tư công năm 2027.

Khảo sát các tuyến đường trong toàn xã về các vị trí có nguy hiểm mất an toàn giao thông để có biện pháp khắc phục tồn tại, đề xuất sửa chữa.

2. Giao đồng chí Phạm Minh Ngân - Phó Chủ tịch UBND xã chỉ đạo:

2.1. Phòng Văn hóa - xã hội

Đối với báo cáo phương án sắp xếp, tổ chức lại, sáp nhập các thôn trên địa bàn xã Tân An năm 2026, đề nghị Phòng Văn hóa hoàn thiện, tham mưu UBND xã báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy xã.

Tham mưu kiện toàn các chức danh còn khuyết thiếu tại các cơ quan, đơn vị (Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công; Phòng Văn hóa - xã hội; Trạm Y tế xã). Tham mưu đề xuất sắp xếp lại một số vị trí việc làm tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã. Xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức tại Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công, Trạm Y tế. Phối hợp tổ chức tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo. Tham mưu điều động viên chức nội bộ ngành giáo dục và đào tạo.

Tham mưu Quyết định ủy quyền của đồng chí Chủ tịch UBND xã cho đồng chí Hà Trọng Nguyễn - Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã điều hành, giải quyết công việc của UBND xã khi đồng chí Chủ tịch tham gia bồi dưỡng kiến thức quốc phòng, an ninh đối tượng 2, Khóa 124 tại Tiểu đoàn 1, Trường Quân sự Quân khu 3 (từ ngày 7/6/2026 đến ngày 26/6/2026).

Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị tham gia Cuộc thi “Ứng dụng AI trong thực thi nhiệm vụ của các cơ quan hành chính”; đảm bảo toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên và người lao động của các cơ quan, đơn vị tham gia đầy đủ; tổng hợp, kết quả báo cáo Sở Khoa học và Công nghệ theo quy định.

2.2. Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công xã

Hoàn thiện việc xây dựng Đề án nâng cấp hệ thống truyền thanh thông minh Đài truyền thanh xã. Triển khai Đề án quản lý, khai thác tài sản kết cấu hạ tầng các chợ trên địa bàn xã Tân An, thành phố Hải Phòng. Hoàn thiện Đề án thu gom, xử lý rác thải trên địa bàn xã.

3. Giao đồng chí Chánh Văn phòng HĐND & UBND:

Giao VPHĐND & UBND đôn đốc, nhắc nhở cán bộ công chức về việc tăng cường ý thức tiết kiệm, bảo vệ tài sản công cơ quan (tại Công văn số 903/UBND-VP, ngày 22/5/2026 của UBND xã).

Tham mưu xây dựng kế hoạch tiếp xúc đối thoại của lãnh đạo UBND xã vào tháng 7 về việc đối thoại giáo dân Bình Hoàng; tháng 10 đối thoại với Nhân dân tại 01 thôn (xã Tân Phong cũ).

Tham mưu UBND xã dự thảo (sửa đổi, bổ sung) quyết định ban hành Quy chế làm việc của UBND xã, nhiệm kỳ 2026-2031 và quyết định về việc phân công nhiệm vụ đối với Chủ tịch, các phó chủ tịch, thành viên UBND, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Thông báo này; định kỳ tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã kết quả thực hiện.

4. Giao đồng chí Giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công

Tiếp tục thực hiện tốt lĩnh vực giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm, hạn chế thấp nhất việc công dân bức xúc phản ánh trên Cổng dịch vụ công quốc gia. Làm tốt công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

Cập nhật, báo cáo hằng ngày đối với lãnh đạo UBND xã khi chuyển đổi, vận hành chính thức Cổng dịch vụ công quốc gia tại Trung tâm dữ liệu quốc gia từ 22h00' đêm ngày 29/5/2026; thành lập tổ Thường trực 24/7 ứng phó sự cố trong giai đoạn đầu vận hành hệ thống.

Tham mưu UBND xã văn bản xin ý kiến sở, ngành có liên quan hướng dẫn, thống nhất áp dụng mô hình hoạt động tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã.

5. Giao đồng chí Trưởng Công an, Chỉ huy trưởng BCH quân sự xã:

Tiếp tục duy trì nghiêm chế độ trực của Ban CHQS xã, thực hiện nghiêm quy chế phối hợp giữa hai lực lượng quân sự và công an xã, thường xuyên tuần tra đảm bảo an ninh trật tự trên địa. Chuẩn bị đầy đủ lực lượng, dụng cụ, vật tư tham gia PCTT&TKCN năm 2026.

Tăng cường công tác tuyên truyền về phương thức, thủ đoạn hoạt động của các loại tội phạm, đặc biệt tuyên truyền phương thức thủ đoạn loại trộm cắp tài sản, lừa đảo, chiếm đoạt tài sản trên không gian mạng.

Tham mưu UBND xã xây dựng Dự thảo Quyết định ban hành Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước trên địa bàn xã Tân An (Thực hiện theo Quyết định số 34/2026/QĐ-UBND, ngày 28/5/2026 của UBND Thành phố).

Tham mưu thực hiện tốt Kế hoạch lấy mẫu, bàn giao mẫu và số hóa thông tin mẫu hài cốt liệt sĩ đối với các mộ chưa xác định được thông tin trong các nghĩa trang liệt sĩ của xã Tân An.

Trên đây là Thông báo kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp UBND xã tuần 23 năm 2026. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị, phòng, ban xã;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Đoàn Văn Núi