

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TÂN AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TTPVHCC

Tân An, ngày tháng 10 năm 2025

V/v rà soát, khắc phục các điểm
nghẽn trong cung cấp và thực hiện
dịch vụ công trực tuyến

Kính gửi:

- Các Phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công.

Thực hiện Công văn số 10803/VP-VX ngày 28/10/2025 của Văn phòng UBND thành phố Hải Phòng về việc rà soát, khắc phục các điểm nghẽn trong cung cấp và thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các Phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công chỉ đạo thực hiện một số nội dung sau:

1. Xử lý hồ sơ đảm bảo quy trình trực tuyến toàn trình đáp ứng 04 yêu cầu: tiếp nhận, xử lý, thanh toán (nếu có) và trả trực tuyến; thực hiện số hóa hồ sơ, đính kèm đầy đủ kết quả xử lý lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố trong mọi trường hợp (*kể cả từ chối, bổ sung, dừng xử lý, rút*) để nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và tỷ lệ số hóa.

2. Thực hiện đúng quy định về việc dừng xử lý hoặc yêu cầu bổ sung/từ chối tiếp nhận ngay sau khi kiểm tra thành phần hồ sơ và đính kèm văn bản, nêu rõ nguyên nhân, không để phát sinh thêm hồ sơ quá hạn, trễ hạn.

3. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kịp thời công bố công khai danh mục thủ tục hành chính mới được ban hành, sửa đổi, bổ sung sau khi cấp có thẩm quyền có quyết định công bố thủ tục hành chính.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công thực hiện theo dõi, đôn đốc, giám sát việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố, Cổng Dịch vụ công quốc gia của các cơ quan, đơn vị. Kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã những khó khăn, vướng mắc trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

CHỦ TỊCH

Bùi Văn Khoan