

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ QUYẾT THẮNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v triển khai một số nhiệm vụ
trọng tâm, xử lý điểm nghẽn về
chuyển đổi số tháng 9/2026

Quyết Thắng, ngày 07 tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Trưởng các thôn;
- Tổ công nghệ số cộng đồng các thôn.

Thực hiện Văn bản số 115S/CQTT-TM tháng 9/2026 của Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo của thành phố về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 về việc triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm, xử lý điểm nghẽn về chuyển đổi số tháng 9/2026; trong đó yêu cầu UBND các xã, phường, đặc khu tập trung thực hiện nhiệm vụ “Tổ chức hỗ trợ người dân tự thực hiện hồ sơ trực tuyến tại cấp xã; ưu tiên người cao tuổi, người khuyết tật, vùng sâu, vùng xa; hướng dẫn thanh toán số và bảo vệ thông tin cá nhân”, hoàn thành trong tháng 9/2026;

Để bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ đúng tiến độ, thực chất, hiệu quả, không hình thức, Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, thôn và Tổ công nghệ số cộng đồng tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức triển khai nhiệm vụ chuyển đổi số theo Văn bản số 11555/CQTT-TM.
- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ được giao; tổng hợp kết quả thực hiện trên địa bàn xã.
- Phối hợp Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công tuyên truyền, hướng dẫn người dân nâng cao kỹ năng số, sử dụng dịch vụ công trực tuyến và thanh toán số.
- Tổng hợp số liệu, tham mưu UBND xã thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hằng tuần, hằng tháng theo yêu cầu của Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo thành phố.
- Kịp thời tham mưu UBND xã báo cáo những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

2. Công an xã

- Phối hợp hỗ trợ người dân trong việc sử dụng tài khoản định danh điện tử và các nội dung thuộc Đề án 06.

- Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn người dân bảo vệ tài khoản, mật khẩu, mã OTP và dữ liệu cá nhân.

- Phối hợp với các Tổ công nghệ số cộng đồng hỗ trợ các trường hợp người cao tuổi, người gặp khó khăn khi sử dụng tài khoản điện tử.

3. Trung tâm Phục vụ Hành chính công

- Bố trí cán bộ trực tiếp hướng dẫn người dân thực hiện hồ sơ trực tuyến tại Trung tâm.

- Xác định các thủ tục có số lượng hồ sơ trực tuyến cao hoặc người dân thường gặp khó khăn để xây dựng hướng dẫn cụ thể.

- Khi tiếp nhận hồ sơ trực tiếp, ưu tiên hướng dẫn, hỗ trợ để người dân có thể tự thực hiện hồ sơ trực tuyến đối với thủ tục đủ điều kiện.

- Hướng dẫn thanh toán trực tuyến và các biện pháp bảo vệ thông tin cá nhân.

4. Các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động phối hợp hỗ trợ người dân tiếp cận và sử dụng các nền tảng, dịch vụ số.

- Khi tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, tăng cường hướng dẫn người dân thực hiện hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến và khai thác kết quả giải quyết trên môi trường điện tử.

5. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

Tăng cường, đa dạng các hình thức thông tin, tuyên truyền qua hệ thống truyền thanh và trang thông tin của xã để người dân hiểu rõ về lợi ích về thực hiện dịch vụ công trực tuyến và các tiện ích số.

6. Các Tổ công nghệ số cộng đồng

Các Tổ công nghệ số cộng đồng thực hiện theo phương châm “đến từng thôn, đến từng nhóm đối tượng, hướng dẫn để người dân tự làm được”.

7. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Tuyên truyền vận động, hội viên, đoàn viên và các tầng lớp nhân dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán số và các tiện ích số.

- Bố trí lực lượng hỗ trợ người dân tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công.

- Phối hợp các thôn rà soát, vận động những người cần được ưu tiên hỗ trợ, nhất là người cao tuổi, người khuyết tật, người ít có điều kiện tiếp cận công nghệ.

- Nắm bắt ý kiến, phản ánh của Nhân dân về những khó khăn khi thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến; tổng hợp, phản ánh về UBND xã để xem xét giải quyết.

- Phối hợp giám sát việc triển khai hỗ trợ người dân, nhất là việc bảo đảm người dân được hướng dẫn công khai, thuận tiện, không gây phiền hà và bảo đảm an toàn thông tin.

8. Tổ chức thực hiện

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Trưởng các thôn; Tổ trưởng các Tổ công nghệ số cộng đồng chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao, báo cáo kết quả triển khai về Ủy ban nhân dân xã qua Phòng Văn hóa - Xã hội trước ngày 25/9/2026.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn khẩn trương tổ chức thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, các thôn kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Đảng ủy;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Mai Đàm Thanh Vân