

Số: 597 /BC-UBND

Phú Thái, ngày 11 tháng 9 năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý III, nhiệm vụ và giải pháp quý IV năm 2026
(Thời điểm tính từ ngày 15/6/2025 đến 11/9/2026)

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo điều hành

- Đảng uỷ, UBND xã luôn quan tâm chỉ đạo thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách TTHC, công tác kiểm soát TTHC nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC tại xã.

- Chỉ đạo thường xuyên thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính (TTHC), kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; thực hiện số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và đẩy mạnh thực hiện các TTHC được cung cấp Dịch vụ công trực tuyến, Thanh toán trực tuyến.

- Trong Quý III năm 2026 UBND xã đã ban hành 34 văn bản về kiểm soát TTHC trong đó Thông báo: 34.

2. Niêm yết công khai TTHC, danh mục TTHC

- Việc niêm yết công khai được tổ chức thực hiện kịp thời, đảm bảo thủ tục hành chính được công khai đúng ngày Quyết định công bố có hiệu lực thi hành; không công khai các thủ tục hành chính đã hết hiệu lực thi hành.

- Việc niêm yết công khai thủ tục hành chính tại UBND xã bảo đảm chính xác, rõ ràng, đầy đủ các thủ tục hành chính và bộ phận tạo thành thủ tục hành chính; *các mẫu đơn, mẫu tờ khai được đính kèm ngay sau thủ tục hành chính* tạo thuận lợi tối đa cho tổ chức, cá nhân tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện thủ tục hành chính; bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức, đồng thời có cơ sở, điều kiện để thực hiện quyền giám sát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của cán bộ, công chức xã.

- UBND xã đã niêm yết công khai 100% thủ tục hành chính cấp thành phố và 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của xã trên Cổng thông tin điện tử của xã tại địa chỉ <https://phuthai.haiphong.gov.vn/>. Việc niêm yết trên Cổng thông tin điện tử của xã được UBND xã tích hợp, liên kết với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp tiện theo dõi, tìm hiểu và thực hiện TTHC.

3. Thẩm định, thẩm tra TTHC trong lập đề nghị xây dựng và dự án, dự thảo VBQPPL: Không.

4. Về công bố, công khai TTHC tiếp nhận tại bộ phận một cửa

Thực hiện quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia, UBND xã thực hiện niêm yết công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã, công khai các quyết định của UBND thành phố đối với các TTHC mới công bố, sửa đổi bổ sung và bãi bỏ; đồng thời niêm yết công khai kết quả giải quyết TTHC tại trung tâm phục vụ HCC hàng ngày trên Cổng thông tin điện tử xã theo đúng quy định.

4. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC

Nhằm kịp thời phát hiện đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ quy định, TTHC thật sự cần thiết, không hợp lý, không hợp pháp, không đáp ứng, gây cản trở hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống của người dân, UBND xã chỉ đạo các phòng chuyên môn thuộc UBND xã thường xuyên thực hiện rà soát, đánh giá đơn giản hóa các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã căn cứ nội dung của các tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ theo hướng dẫn tại Điều 25, 26, 27 của Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

Ngày 27/8/2026 UBND xã ban hành Báo cáo kết quả rà soát đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn xã số 553/BC-UBND. Đồng thời ban hành công văn số 2301/UBND-VP ngày 03/9/2026 về việc đề nghị thẩm định chất lượng rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính.

5. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC

Ủy ban nhân dân xã đã thực hiện việc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân về giải quyết thủ tục hành chính; Công khai trên Trang Thông tin điện tử của xã.

Tính từ ngày 15/6/2026 đến ngày 11/9/2026 UBND xã Phú Thái tiếp nhận 02 phản ánh kiến nghị trên Cổng dịch vụ công Quốc gia liên quan đến thủ tục hành chính nhưng đã giải quyết xong.

Phản ánh 1: Ngày 19/8/2026 Công dân Vũ Thị Hồng Trang có địa chỉ tại thôn Lương Xá Nam, xã Phú Thái có nộp hồ sơ liên quan đến hộ tịch về việc nộp hồ sơ và thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công Quốc gia nhưng hồ sơ bị trả về và công dân chưa nhận được tiền hoàn. Trung tâm phục vụ HCC xã Phú Thái trả lời bằng văn bản số 06/CV-TTPVHCC ngày 19/8/2026, đã công khai trên Cổng DVCQG theo quy định.

Phản ánh 2: Ngày 20/8/2026 Công dân Vũ Thị Hồng Trang có địa chỉ tại thôn Lương Xá Nam, xã Phú Thái có nộp hồ sơ liên quan đến hộ tịch về việc nộp hồ sơ và thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công Quốc gia nhưng hồ sơ bị trả về và công dân chưa nhận được tiền hoàn. Trung tâm phục vụ HCC xã Phú Thái trả lời bằng văn bản số 07/CV-TTPVHCC ngày 19/8/2026, đã công khai trên Cổng DVCQG theo quy định.

6. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC

6.1 Kết quả giải quyết thủ tục hành chính

- Tổng số hồ sơ tiếp nhận trong quý III năm 2026 (tính từ ngày 15/6/2026 đến ngày 11/9/2026: 5.647 hồ sơ (*Trong đó tiếp nhận trên Cổng DVC thành phố: 207 hồ sơ; trên cổng các Bộ Xây dựng: 21 hồ sơ; Bộ Nội vụ: 30 hồ sơ; Bộ Y tế: 101 hồ sơ; Bộ Tư pháp: 5030 hồ sơ; Bộ tài chính: 258 hồ sơ*): Tiếp nhận trực tuyến: 5.633/5.633 hồ sơ (đạt tỷ lệ 100%), trực tiếp 0 hồ sơ; hồ sơ tồn từ kỳ trước 14 hồ sơ;

- Đã giải quyết 5.590 hồ sơ: Trong đó: số hồ sơ đã giải quyết trước hạn là 5.585 hồ sơ; Rút 0 hồ sơ, Từ chối 5 hồ sơ; số hồ sơ giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ.

- Số hồ sơ đang giải quyết, trong thời hạn: 57 hồ sơ.

6.2 Kết quả số hóa hồ sơ

Từ ngày 15/6/2026 đến ngày 11/9/2026, đạt tỷ lệ 100% số hóa thành phần hồ sơ, 100 % số hóa kết quả hồ sơ.

Số hồ sơ lưu kho: 5.647 hồ sơ, Hồ sơ tái sử dụng lại dữ liệu số hóa: 5.647 hồ sơ = 100%.

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính

a. Tình hình triển khai thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025.

Duy trì thường xuyên xin ý kiến đánh giá sự hài lòng đối với tổ chức, công dân về chất lượng giải quyết thủ tục hành chính trên phần mềm. Khi trả kết quả cho tổ chức, công dân đều thu phí, lệ phí (nếu có), viết biên lai thu tiền. Triển khai và thực hiện nghiêm việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn xã theo đúng tinh thần chỉ đạo của cấp trên. Tích cực tuyên truyền việc giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 nhằm tiết kiệm thời gian, chi phí đi lại cho tổ chức, công dân. Trên trang thông tin điện tử của xã đã cung cấp đường dẫn đến cổng dịch vụ công của thành phố để công dân có thể tra cứu thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

Triển khai và thực hiện nghiêm việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục

hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn xã theo đúng tinh thần chỉ đạo của cấp trên. Thực hiện việc thu phí, lệ phí công dân khi thực hiện TTHC tại Trung tâm PV HCC xã đúng quy định. Tích cực tuyên truyền việc giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 nhằm tiết kiệm thời gian, chi phí đi lại cho tổ chức, công dân. Trên trang thông tin điện tử của thị trấn đã cung cấp đường dẫn đến cổng dịch vụ công quốc gia để công dân có thể tra cứu thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

b. Tình hình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Trong quý III năm 2026 trên địa bàn xã tiếp tục thực hiện tiếp nhận hồ sơ yêu cầu giải quyết về thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo các lĩnh vực hộ tịch, chứng thực, đất đai, người có công, bảo trợ xã hội... theo đảm bảo đúng quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ.

8. Thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử

Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, UBND xã đã kiến nghị cấp trên nâng cấp, đầu tư hệ thống máy móc tại Trung tâm phục vụ hành chính công của xã nhằm đảm bảo tốt thực hiện công việc tiếp nhận TTHC sau sáp nhập. Đồng thời chỉ đạo các cán bộ công chức nhất là các công chức đang làm việc tại bộ phận TN&TKQ của xã thường xuyên học hỏi, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ nhất là việc số hóa các hồ sơ khi thực hiện thủ tục hành chính, thu thập đầy đủ thông tin trong quá trình tiếp nhận hồ sơ để kịp thời giải quyết các hồ sơ thủ tục hành chính theo đúng thời gian quy định. Các phần mềm trên hệ thống Quy trình giải quyết thủ tục được tích hợp đầy đủ các biểu mẫu, liên kết thông suốt với các cơ quan có liên quan trong việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết hồ sơ, thu phí, lệ phí (nếu có) theo quy định.

9. Về công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Tại Trụ sở làm việc của Trung tâm phục vụ hành chính công xã các thủ tục hành chính, quy trình thực hiện, công chức tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả, mức phí, lệ phí ... được niêm yết công khai để công dân, tổ chức nắm được và thực hiện. Đồng thời thông báo công khai tiến độ giải quyết TTHC theo ngày trên trang thông tin điện tử của xã.

10. Về việc nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: Không

11. Về công tác kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC: Không

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính được Ủy ban nhân dân xã thường xuyên quan tâm, chỉ đạo và xác định đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của công

tác cải cách hành chính. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại UBND xã đạt được những kết quả nhất định, góp phần đáp ứng ngày một tốt hơn nhu cầu giao dịch thủ tục hành chính của người dân.

- Chủ động, thường xuyên tự rà soát các TTHC hiện hành, kịp thời phát hiện những vấn đề còn bất cập, chưa phù hợp với tình hình thực tế.

- Tỷ lệ tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến cao (100%)

2. Tồn tại, hạn chế:

Tính năng thống kê, tổng hợp, trích xuất dữ liệu của một số Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ, ngành chưa đáp ứng tốt nhu cầu khai thác dữ liệu theo khoảng thời gian linh hoạt; kết quả khai thác được từ các công cụ đã triển khai không đồng nhất; còn thiếu công cụ thống kê, tổng hợp và trích xuất dữ liệu theo các tiêu chí chuyên sâu (ví dụ: tỷ lệ về số hóa hồ sơ, cấp kết quả điện tử, tỷ lệ tái sử dụng dữ liệu số hóa,...)

Thường xuyên gặp khó khăn khi truy cập và làm việc trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC (Ví dụ như: Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ Tư Pháp thường xuyên phát sinh lỗi truy cập để tiếp nhận hồ sơ).

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRONG QUÝ IV NĂM 2026

- Tiếp tục thực hiện tốt Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia, thực hiện báo cáo công tác kiểm soát TTHC quý III năm 2026

- Tiếp tục thực hiện niêm yết công khai các danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã và mức thu phí, lệ phí theo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Tuyên truyền công tác kiểm soát thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị trên phương tiện thông tin để phản ánh kết quả công tác chỉ đạo điều hành, sáng kiến cải cách TTHC, ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình cải cách quy trình giải quyết TTHC

- UBND xã tiếp tục quan tâm, chỉ đạo công chức làm việc tại Trung tâm PVHCC nâng cao kỹ năng xử lý công việc, áp dụng tốt phần mềm giải quyết để giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân, tiến hành tiếp nhận và liên thông hồ sơ đảm bảo quy định; Tăng cường công tác phối hợp giữa công chức tiếp nhận tại Trung tâm phục vụ HCC và công chức giải quyết TTHC tại các phòng chuyên môn thuộc UBND xã đẩy nhanh tiến độ giải quyết hồ sơ.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT:

- Đề phục vụ công tác kiểm soát TTHC được sát sao, đề nghị UBND thành phố quan tâm chỉ đạo cơ quan có thẩm quyền xem xét cấp quyền cho cán bộ, công chức

đầu mỗi kiểm soát thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ HCC cấp xã được thực hiện thống kê báo cáo số liệu việc tiếp nhận và giải quyết TTHC trên các phần mềm riêng của các Bộ ngành.

Trên đây là báo cáo Kết quả kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý III, nhiệm vụ và giải pháp quý IV năm 2026 của UBND xã Phú Thái, UBND xã báo cáo Trung tâm phục vụ HCC thành phố năm được và tổng hợp báo cáo UBND thành phố./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để b/c);
- Lãnh đạo UBND xã (để b/c);
- Lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, TT PVHCC.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Tiến Nhuận