

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ PHÚ THÁI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH

Phú Thái, ngày tháng 9 năm 2026

V/v tham gia Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính năm 2026

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;

Thực hiện Kế hoạch số 360/KH-UBND ngày 03/9/2026 của UBND xã Phú Thái về việc Triển khai Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã Phú Thái năm 2026; Công văn số 02/BTC-SNV ngày 08/9/2026 của Ban Tổ chức Hội thi thành phố Hải Phòng về việc triển khai Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính năm 2026, Ủy ban nhân dân xã Phú Thái yêu cầu các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã triển khai thực hiện tốt các nội dung sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Phổ biến sâu rộng Kế hoạch, Thể lệ Hội thi nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về công tác cải cách hành chính.

- Đảm bảo **100% cán bộ, công chức, viên chức** thuộc đối tượng dự thi trong phạm vi quản lý tham gia đầy đủ, nghiêm túc Vòng 1 của Hội thi.

II. Thời gian dự thi

Vòng 1: Thi trắc nghiệm

- **Thời gian bắt đầu:** 08 giờ 00 phút, ngày **14 tháng 9 năm 2026**.

- **Thời gian kết thúc:** 17 giờ 00 phút, ngày **08 tháng 10 năm 2026**.

Vòng 2: Thi Tình huống - Giải pháp

Căn cứ Bộ tình huống thực tiễn và hướng dẫn của Ban Tổ chức thành phố, các cơ quan chuyên môn chủ động nghiên cứu tình huống được giao, phối hợp đề xuất các phương án, giải pháp xử lý mới, khả thi, có khả năng áp dụng và nhân rộng để xây dựng bài dự thi.

Các cơ quan đơn vị nghiên cứu tình huống, xây dựng và gửi bài dự thi “Tình huống – Giải pháp phục vụ” cùng sản phẩm minh họa kèm theo về UBND xã (qua phòng Văn hóa – Xã hội) trước ngày **08/10/2026**.

III. Cách thức và hình thức dự thi

1. Cách thức truy cập: Cán bộ, công chức, viên chức sử dụng máy tính hoặc thiết bị di động có kết nối Internet để truy cập tham gia Hội thi bằng một trong các cách:

A. Truy cập trực tiếp: Địa chỉ <https://thicchaiphong.hethong.vn/>

B. Truy cập qua Cổng thông tin: Vào Cổng Thông tin điện tử Sở Nội vụ thành phố Hải Phòng và chọn banner Hội thi.

C. Quét mã QR: Sử dụng camera thiết bị hoặc tính năng quét mã QR trên ứng dụng Zalo.



2. Đăng ký và khai báo thông tin:

- Tại giao diện Hội thi, chọn mục **“Tham gia”**.
- Khai báo đầy đủ, chính xác các thông tin: Họ và tên, số CCCD, email, số điện thoại.
- Lựa chọn đúng đơn vị công tác: Chọn **UBND xã Phú Thái** trong danh sách cài đặt sẵn (đây là căn cứ xác định đối tượng dự thi, tổng hợp tỷ lệ tham gia và xét giải).
- Nhập Mật khẩu Hội thi: **thicchc2026**.
- Nhấn **“Tham gia”** để bắt đầu làm bài.

3. Cấu trúc bài thi:

- Thi trắc nghiệm: Trả lời 10 câu hỏi trắc nghiệm trong thời gian 10 phút (mỗi câu chọn 01 đáp án đúng A, B, C hoặc D; có thể thay đổi đáp án trong thời gian làm bài).
- Câu hỏi phụ: Trả lời **01 câu hỏi dự đoán** số người trả lời đúng cả 10 câu hỏi trong đợt thi (thời gian trả lời câu phụ: 30 giây).
- Sau khi hoàn thành, kiểm tra lại bài làm và chọn **“Nộp bài”**.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

Tham mưu, theo dõi, đôn đốc và tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo định kỳ về UBND xã.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã

Đăng tải thông tin, đường dẫn truy cập website, video clip hướng dẫn lên Cổng thông tin điện tử của xã.

3. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

Thực hiện tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh xã; đăng tải thông tin, đường dẫn, video clip lên trang fange của xã.

4. Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã

- Tuyên truyền, phổ biến nội dung Hội thi đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn xã.
- Theo dõi Fanpage *Cải cách hành chính thành phố Hải Phòng* (<https://www.facebook.com/cchethanhphohaiphong/>) để kịp thời cập nhật các thông tin chi tiết về Hội thi.

Báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện hằng tuần: chậm nhất 16 giờ 00 phút thứ Năm hằng tuần trong suốt thời gian diễn ra Vòng 1) Các đơn vị gửi báo cáo về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa – Xã hội, đồng chí Nguyễn Thị Hương Giang, SĐT: 0973.978.665) để tổng hợp và báo cáo theo quy định.

Trong báo cáo cần nêu rõ:

- Tổng số cán bộ, công chức thuộc phạm vi quản lý.
- Tổng số người thuộc đơn vị đã hoàn thành lượt thi trắc nghiệm của đợt thi trong tuần (kèm theo danh sách kết quả, số điểm đạt được).

Ghi chú: *Kết quả tham gia Hội thi là một trong những căn cứ quan trọng để đánh giá Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), công tác thi đua, khen thưởng năm 2026; đồng thời là căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và Chỉ số chuyển đổi số (DTI) của các cơ quan, đơn vị. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã nếu để cán bộ, công chức thuộc phạm vi quản lý không tham gia hoặc tham gia không đầy đủ, hoặc để xảy ra trường hợp đạt điểm 0 làm ảnh hưởng đến kết quả đánh giá xếp loại tập thể chung của toàn xã.*

UBND xã Phú Thái đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Phúc Công