

Số: /KH-UBND

Phú Thái, ngày tháng 5 năm 2026

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã với nhân dân thôn Lương Xá Nam năm 2026**

Căn cứ Hướng dẫn số 11-HDBTGDVTU, ngày 10/01/2026 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy Hải Phòng về việc thực hiện công tác đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy đảng, chính quyền cấp xã với Nhân dân năm 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 53-KH/ĐU, ngày 27/02/2026 của Đảng ủy xã Phú Thái về thực hiện công tác đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền xã với Nhân dân năm 2026.

UBND xã Phú Thái xây dựng Kế hoạch tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã với nhân dân thôn Lương Xá Bắc năm 2026, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Đồng chí Chủ tịch UBND xã gặp gỡ, lắng nghe, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, tiếp thu ý kiến phản ánh, ý kiến tham vấn của nhân dân thôn Lương Xá Nam. Trên cơ sở đó, chỉ đạo giải quyết những ý kiến kiến nghị hợp pháp, chính đáng của Nhân dân; kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc phát sinh ở cơ sở để chỉ đạo giải quyết hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền giải quyết.

- Tuyên truyền, phổ biến, đưa các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chủ trương của cấp ủy và các quy định của chính quyền địa phương đến Nhân dân; qua đó để người dân nắm được, hiểu rõ quyền lợi, trách nhiệm và ủng hộ, tạo sự đồng thuận, thống nhất giữa cấp ủy, chính quyền với Nhân dân trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Phát huy quyền làm chủ của Nhân dân theo phương châm “Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng”; góp phần đổi mới phương thức lãnh đạo của cấp ủy đảng, hoạt động quản lý, điều hành của chính quyền; củng cố mối quan hệ gắn bó giữa Đảng, chính quyền với Nhân dân và tăng cường khối đại đoàn kết toàn dân.

- Chủ động nắm bắt thông tin, không để các vấn đề tích tụ thành điểm nóng gây mất an ninh trật tự tại địa phương.

## **2. Yêu cầu**

- Bảo đảm sự lãnh đạo của cấp ủy, quản lý điều hành của chính quyền; phát huy vai trò của MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội.

- Bảo đảm thực hiện nghiêm chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và quy chế, quy định của địa phương.

- Tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại phải đảm bảo dân chủ, bình đẳng, công khai, khách quan, minh bạch, trên tinh thần cầu thị, xây dựng với phương châm “Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng”, tránh hình thức.

- Không lợi dụng tiếp xúc, đối thoại để tuyên truyền các quan điểm trái với chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chống phá, gây rối an ninh trật tự, an toàn xã hội, gây mất đoàn kết nội bộ.

- Các ý kiến, kiến nghị phải được tổng hợp, phân loại và giao cho các cơ quan chuyên môn giải quyết dứt điểm. Kết quả thực hiện các cam kết sau tiếp xúc, đối thoại cần được theo dõi và đôn đốc thường xuyên, có sự tham gia và giám sát của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã để cung cấp thông tin kịp thời và phản biện xã hội.

## **II. NỘI DUNG, THÀNH PHẦN, HÌNH THỨC, THỜI GIAN, PHƯƠNG PHÁP TỔ CHỨC TIẾP XÚC, ĐỐI THOẠI TRỰC TIẾP**

### **1. Nội dung tiếp xúc, đối thoại**

- Đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã thông báo khái quát tình hình phát triển kinh tế - xã hội, an ninh – quốc phòng, công tác xây dựng Đảng, chính quyền và những vấn đề quan trọng của địa phương được nhân dân quan tâm.

- Nghe ý kiến phản ánh, góp ý của Nhân dân về các chủ trương, chính sách đã ban hành hoặc sẽ ban hành, nhất là về những vấn đề liên quan trực tiếp đến quyền và nghĩa vụ của Nhân dân; về sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đảng, sự quản lý, điều hành của chính quyền, hoạt động của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội, về mối quan hệ giữa cấp ủy, tổ chức đảng và đảng viên với Nhân dân; về đạo đức, lối sống, thái độ, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ; về những vấn đề mà Nhân dân bức xúc, quan tâm.

- Tiếp thu các ý kiến góp ý, kiến nghị hợp pháp, chính đáng của Nhân dân. Trực tiếp chỉ đạo giải quyết những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị, đề xuất của Nhân dân và những nội dung thuộc thẩm quyền. Kịp thời kiến nghị với cấp có thẩm quyền giải quyết những ý kiến kiến nghị hợp pháp, chính đáng của Nhân dân không thuộc thẩm quyền.

### **2. Thành phần hội nghị**

**\* Đại biểu thành phố:**

- Đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy, Phó Chủ tịch UBND thành phố phụ trách Đảng bộ xã;

- Lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy;

- Lãnh đạo Ủy ban MTTQ thành phố;

- Chuyên viên Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy theo dõi xã.

**\* Đại biểu xã:**

- Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND xã;

- Đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy phụ trách cụm số 4, đồng chí Đảng ủy viên phụ trách thôn Lương Xá Nam;

- Lãnh đạo Ban xây dựng Đảng Đảng ủy, MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội xã;

- Đại diện lãnh đạo các phòng chuyên môn, các cơ quan thuộc UBND xã và các đơn vị liên quan;

- Lãnh đạo Văn phòng Đảng ủy;

- Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã;

- Phóng viên Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã (dự và đưa tin).

**\* Đại biểu thôn:**

- Đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn;

- Cấp ủy chi bộ, Ban công tác mặt trận, các chi hội đoàn thể thôn.

- Nhân dân thôn Lương Xá Nam (*căn cứ vào tình hình thực tế mời số lượng đại biểu Nhân dân phù hợp*).

**3. Hình thức tiếp xúc, đối thoại**

- Tiếp xúc, đối thoại định kỳ.

- Đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã chủ trì hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với nhân dân thôn Lương Xá Nam.

**4. Thời gian, địa điểm**

Hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã với nhân dân thôn Lương Xá Nam được tổ chức trong 1/2 ngày, **dự kiến vào cuối tháng 8 năm 2026** tại Nhà văn hóa thôn Lương Xá Nam (*thời gian cụ thể sẽ thông báo sau*).

**5. Phương pháp, cách thức, trình tự tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại**

**Bước 1:** Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu giúp UBND xã xây dựng Kế hoạch tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của đồng chí Chủ tịch UBND xã với nhân dân thôn Lương Xá Nam.

**Bước 2:** Ủy ban MTTQ xã chủ trì, phối hợp với Ban xây dựng Đảng, Văn phòng HĐND và UBND xã và cấp ủy chi bộ thôn Lương Xá Nam tổ chức nắm bắt, thu thập ý kiến của cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và nhân dân thôn Lương Xá Nam thông qua các kênh thông tin; tổng hợp, phân loại ý kiến, kiến nghị của

nhân dân theo từng nội dung, lĩnh vực chuyên môn bằng văn bản, báo cáo đồng chí Chủ tịch UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND) **xong trước ngày 01/8/2026.**

**Bước 3:** Văn phòng HĐND và UBND xã trên cơ sở tổng hợp ý kiến của Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, tham mưu cho đồng chí Chủ tịch UBND xã phân công nhiệm vụ cho các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị bằng văn bản nội dung trao đổi, đối thoại, trả lời các ý kiến kiến nghị, đề xuất của cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và nhân dân thôn Lương Xá Nam tại hội nghị tiếp xúc, đối thoại. Các cơ quan, đơn vị được phân công tham mưu trả lời ý kiến kiến nghị gửi văn bản trả lời về Văn phòng HĐND và UBND xã **xong trước ngày 18/8/2026.**

**Bước 4:** Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu tổng hợp báo cáo trả lời ý kiến kiến nghị của nhân dân thôn Lương Xá Nam **xong trước ngày 22/8/2026.**

**Bước 5:** Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu giúp đồng chí Chủ tịch UBND xã xây dựng nội dung, chương trình, nội quy Hội nghị tiếp xúc, đối thoại; ban hành Giấy mời gửi các đại biểu tham dự Hội nghị, đồng thời kết hợp thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin ít nhất 07 ngày làm việc trước ngày tổ chức hội nghị.

**Bước 6:** Tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại theo trình tự:

(1) Văn phòng HĐND và UBND xã tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; thông qua thời gian, nội dung chương trình, nội quy của hội nghị tiếp xúc, đối thoại; giới thiệu chủ trì và cử thư ký ghi biên bản, phân công bộ phận tổng hợp những ý kiến phát biểu, đăng ký nội dung phát biểu của người tham dự hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

(2) Đồng chí Chủ tịch UBND xã chủ trì hội nghị thông báo cho Nhân dân biết mục đích, yêu cầu, chương trình, nội dung của Hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

(3) Đồng chí Chủ tịch UBND xã thông báo khái quát tình hình phát triển kinh tế - xã hội, an ninh – quốc phòng, công tác xây dựng Đảng, chính quyền và những vấn đề quan trọng của địa phương được nhân dân quan tâm.

(4) Đồng chí Chủ tịch UBND xã trình bày hoặc phân công cho Văn phòng HĐND và UBND xã trình bày báo cáo trả lời, giải quyết các ý kiến kiến nghị của nhân dân thuộc thẩm quyền được thu thập, tổng hợp trước hội nghị.

(5) Nhân dân phát biểu ý kiến theo thứ tự, nội dung, thời gian phát biểu đã đăng ký và theo sự điều hành của người chủ trì.

(6) Đồng chí Chủ tịch UBND xã tổng hợp các ý kiến, trực tiếp trả lời các ý kiến kiến nghị của Nhân dân hoặc yêu cầu lãnh đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan trả lời, báo cáo, giải trình về những nội dung Nhân dân ý kiến kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết.

(7) Sau khi nghe đồng chí Chủ tịch UBND xã hoặc đại diện các cơ quan, đơn vị trả lời về những nội dung kiến nghị tại hội nghị, Nhân dân có thể tiếp tục trao đổi, phát biểu ý kiến (nếu chưa thỏa đáng).

(8) Đồng chí Chủ tịch UBND xã kết luận:

- Tiếp thu những ý kiến kiến nghị hợp pháp, chính đáng của Nhân dân; những nội dung đã được giải quyết, những nội dung nêu tại Hội nghị chưa được giải quyết.

- Giao rõ trách nhiệm, nội dung, thời gian cho các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan tham mưu giải quyết và trả lời ý kiến kiến nghị của nhân dân theo quy định.

- Chỉ đạo ban hành Thông báo kết luận và giao cho các cơ quan, đơn vị theo dõi, đôn đốc, giám sát việc thực hiện Thông báo kết luận của Hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

**Bước 7:** Chậm nhất 10 ngày làm việc sau Hội nghị tiếp xúc, đối thoại, Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu giúp đồng chí Chủ tịch UBND xã ban hành và gửi Thông báo kết luận hội nghị tiếp xúc, đối thoại đến các cơ quan, đơn vị có liên quan để chỉ đạo giải quyết các ý kiến kiến nghị của Nhân dân; đồng thời gửi Thông báo kết luận đến Ban Thường vụ Thành ủy, Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy, Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã để theo dõi, giám sát việc thực hiện. Chậm nhất là 07 ngày làm việc, sau khi có Thông báo kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã tại hội nghị tiếp xúc, đối thoại, các cơ quan, đơn vị được giao trả lời, giải quyết các ý kiến kiến nghị của Nhân dân chưa được giải quyết tại hội nghị phải có văn bản báo cáo trả lời gửi đồng chí Chủ tịch UBND xã. Văn phòng HĐND và UBND xã trực tiếp lưu trữ hồ sơ, tài liệu Hội nghị tiếp xúc, đối thoại của đồng chí Chủ tịch UBND xã theo quy định.

## II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban MTTQ Việt Nam xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền Kế hoạch; tham mưu giúp đồng chí Chủ tịch UBND xã hướng dẫn thôn Lương Xá Nam nắm bắt tâm tư, nguyện vọng và tổ chức lấy ý kiến của của nhân dân; phân loại, tổng hợp bằng văn bản các ý kiến kiến nghị gửi về Văn phòng HĐND và UBND xã, Ban xây dựng Đảng Đảng ủy xã **trước ngày 01/8/2026**.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai Kế hoạch tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại; tham mưu giúp đồng chí Chủ tịch UBND xã phân công và tổng hợp các ý kiến trả lời của các cơ quan, đơn vị có liên quan trả lời các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân. Tham mưu các văn bản liên quan và chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại của đồng chí Chủ tịch UBND xã, làm công tác tổ chức hội nghị. Sau hội

nghe, tổng hợp báo cáo kết quả tiếp xúc, đối thoại gửi Ban Thường vụ Thành ủy, Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy và Ban Thường vụ Đảng ủy xã; tiến hành lập hồ sơ, lưu trữ hồ sơ cuộc tiếp xúc, đối thoại theo quy định.

**3.** Thủ trưởng các phòng chuyên môn, cơ quan thuộc UBND xã, các ban, ngành, đoàn thể xã tham mưu giúp đồng chí Chủ tịch UBND xã chuẩn bị các nội dung liên quan, trả lời và giải quyết các ý kiến, kiến nghị của nhân dân theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

**4.** Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã viết tin bài, tổ chức thông tin tuyên truyền trên hệ thống Đài truyền thanh và trang tin của xã các nội dung trước và sau hội nghị tiếp xúc, đối thoại. Bố trí cán bộ dự, ghi hình và đưa tin tại hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

**5.** Công an xã thực hiện công tác bảo đảm an ninh trật tự trong suốt quá trình tổ chức hội nghị.

**6.** Ban chi ủy chi bộ thôn, Ban công tác mặt trận thôn Lương Xá Nam phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, tổ chức lấy ý kiến Nhân dân, mời đại biểu thôn dự Hội nghị, chuẩn bị các điều kiện phục vụ Hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã với nhân dân thôn Lương Xá Nam năm 2026. UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan, thôn Lương Xá Nam quán triệt, triển khai, tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung của Kế hoạch. Trong quá trình tổ chức thực hiện thường xuyên báo cáo về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã)./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Thành ủy;
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy;
- Ban Thường vụ Đảng ủy;
- Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND xã;
- Ban xây dựng Đảng Đảng ủy, UBMTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Đ/c Ủy viên BTV Đảng ủy phụ trách cụm số 4; đồng chí Đảng ủy viên phụ trách thôn Lương Xá Nam;
- Bí thư chi bộ, trưởng thôn Lương Xá Nam;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Phúc Công**

