

Số: /TB-UBND

Phù Liễn, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO
Thực hiện phục vụ hành chính công lưu động
Đợt 2 tháng 7 năm 2026

Thực hiện kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 03/3/2026 của UBND phường về việc Triển khai mô hình Trung tâm Phục vụ hành chính công lưu động trên địa bàn phường Phù Liễn năm 2026; Thông báo số 1438/TB-UBND ngày 07/7/2026 về việc tổ chức triển khai hướng dẫn cài đặt, sử dụng các ứng dụng số tại 19 Tổ dân phố; Kế hoạch số 266/KH-UBND ngày 21/7/2026 về Chuyển đổi số phường Phù Liễn năm 2026;

UBND phường Phù Liễn thông báo tổ chức thực hiện phục vụ hành chính công lưu động đợt 2 tháng 7 năm 2026:

1. Đối tượng phục vụ: Các hộ dân tại khu vực Tổ dân phố Nam Sơn, phường Phù Liễn.

2. Thời gian và địa điểm thực hiện:

- Thời gian: ngày 25 tháng 7 năm 2026 (thứ Bảy).
- Địa điểm: Nhà văn hóa TDP Nam Sơn, phường Phù Liễn, thành phố Hải Phòng.

3. Nội dung phục vụ: Hướng dẫn cài đặt, sử dụng các ứng dụng công nghệ số Etax Mobile, Smart Hải Phòng, Egov Cư dân...

4. Phân công nhiệm vụ: Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công cử cán bộ phối hợp Tổ dân phố Nam Sơn triển khai thực hiện.

Thừa lệnh Chủ tịch UBND phường, Văn phòng HĐND và UBND phường thông báo cho các đơn vị và Nhân dân trên địa bàn biết, triển khai thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- TTĐU, TT HĐND phường (để báo cáo);
- Đ/c CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng chuyên môn;
- Trung tâm PVHCC;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Văn Hình