

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG PHÙ LIỄN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương
công vụ đối với cán bộ, công chức,
viên chức phường

Phù Liễn, ngày tháng 7 năm 2026

Kính gửi: Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc phường

Nhằm đảm bảo ổn định nề nếp làm việc, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và chất lượng phục vụ Nhân dân, Ủy ban nhân dân phường yêu cầu toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nghiêm túc thực hiện các nội dung sau:

1. Thực hiện nghiêm quy định về thời gian làm việc; chấp hành đúng giờ làm việc, không đi muộn, về sớm, không tự ý nghỉ việc hoặc vắng mặt khi chưa được phép; không sử dụng thời gian làm việc để giải quyết việc riêng.

Chấp hành nghiêm việc tham dự các cuộc họp, hội nghị, tập huấn và các hoạt động do cơ quan, đơn vị hoặc cấp có thẩm quyền triệu tập; tham dự đầy đủ, đúng thành phần, đúng thời gian; không tự ý vắng mặt, đến muộn, về sớm hoặc rời cuộc họp khi chưa được sự đồng ý của người chủ trì. Trường hợp có lý do chính đáng phải báo cáo, xin phép theo quy định.

2. Chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn; nâng cao tinh thần trách nhiệm, chủ động tham mưu, xử lý công việc kịp thời, không để tồn đọng, kéo dài hồ sơ, đặc biệt trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.

3. Thực hiện nghiêm quy định về văn hóa công sở, chuẩn mực giao tiếp, ứng xử; không sử dụng rượu, bia trong giờ làm việc và giờ nghỉ trưa của ngày làm việc; giữ gìn hình ảnh, tác phong chuẩn mực của cán bộ, công chức.

4. Trung tâm phục vụ hành chính công phường bảo đảm tiếp nhận, giải quyết hồ sơ đúng quy định, đúng thời hạn; nâng cao thái độ phục vụ, không để phát sinh phản ánh, kiến nghị của công dân do thiếu trách nhiệm hoặc chậm trễ.

5. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường nếu để xảy ra vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính trong phạm vi quản lý; kịp thời chấn chỉnh, xử lý theo thẩm quyền các trường hợp vi phạm.

6. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu Ủy ban nhân dân phường tổ chức các Đoàn kiểm tra công vụ tại các cơ quan, đơn vị; định kỳ và đột xuất kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn phường. Trên cơ sở kết quả kiểm tra, tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường và đề xuất các biện pháp chấn chỉnh, xử lý theo quy định đối với các trường hợp vi phạm (nếu có).

Ủy ban nhân dân phường yêu cầu toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Diện