

Số: /QĐ-UBND

Phù Liễn, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Kiến toàn Ban Chỉ đạo Phòng không nhân dân phường Phù Liễn

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG PHÙ LIỄN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Phòng không nhân dân ngày 27/11/2024; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của 11 Luật về quân sự, quốc phòng ngày 27/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 198/2025/NĐ-CP ngày 08/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng không nhân;

Theo đề nghị của Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự phường Phù Liễn.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo Phòng không nhân dân phường Phù Liễn (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo) gồm:

1. Trưởng Ban Chỉ đạo: Đồng chí Trần Quang Hưng - Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban nhân dân phường.

2. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo:

- Đồng chí Trung tá Nguyễn Đình Nhữ - Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự phường - Phó Trưởng ban Thường trực;

- Đồng chí Trung tá Nguyễn Thanh Tùng - Phó Trưởng Công an phường.

3. Ủy viên Ban Chỉ đạo:

- Đồng chí Nguyễn Văn Hình - Chánh văn phòng HĐND và UBND phường.

- Đồng chí Nguyễn Thị Hiếu Chinh - Giám đốc Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công.

- Đồng chí Trịnh Thị Kim Hoa - Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.

- Đồng chí Bùi Anh Phong - Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.

- Đồng chí Nguyễn Trọng Hoàng - Giám đốc Trạm Y tế phường.

- Đồng chí Trung tá Phan Văn Hanh - Phó Chỉ huy trưởng;

- 40 đồng chí Tổ trưởng Tổ dân phố.

Điều 2. Vị trí, chức năng, nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

1. Vị trí, chức năng

Ban chỉ đạo được thành lập để giúp Ủy ban nhân dân phường tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ và hoạt động phòng không nhân dân trên địa bàn phường quản lý.

2. Nhiệm vụ

a) Tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường ban hành các văn bản chỉ đạo và xem xét, quyết định về phương hướng, nhiệm vụ phòng không nhân dân của phường;

b) Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ phòng không nhân dân của phường;

c) Tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường xây dựng, huy động lực lượng phòng không nhân dân, tổ chức tập huấn, bồi dưỡng, huấn luyện nghiệp vụ chuyên môn, diễn tập phòng không nhân dân cho các đối tượng;

d) Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức thực hiện các nội dung phòng không nhân dân của phường;

đ) Tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường tổ chức xây dựng công trình phòng tránh, trận địa phòng không trong khu vực phòng thủ và triển khai hệ thống trinh sát, thông báo, báo động phòng không nhân dân;

e) Chỉ đạo lực lượng thuộc quyền rà soát, đề nghị bổ sung hoặc loại khỏi cơ sở dữ liệu quốc gia về khu vực cấm bay, khu vực hạn chế bay; tham gia quản lý tàu bay không người lái, phương tiện bay khác trên địa bàn quản lý theo quy định của pháp luật;

g) Tham gia xây dựng quy hoạch các đề án, dự án đảm bảo tiêu chuẩn an toàn về phòng không nhân dân;

h) Tổ chức tuyên truyền, vận động quần chúng nhân dân tham gia các hoạt động phòng không nhân dân;

i) Tổ chức sơ kết, khen thưởng; kiến nghị giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm pháp luật về phòng không nhân dân, tổng hợp báo cáo kết quả hoạt động phòng không nhân dân theo quy định;

k) Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được cấp có thẩm quyền giao.

Điều 3. Chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo

- Ban chỉ đạo phòng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, thành viên Ban chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng ban chỉ đạo và chịu trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo cơ quan, tổ chức, đơn vị mình triển khai thực hiện nhiệm vụ phòng không nhân dân theo quy định của pháp luật;

- Trưởng Ban chỉ đạo được sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân phường; các Phó Trưởng ban, Ủy viên Ban chỉ đạo được sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị, tổ chức mình;

- Trưởng Ban chỉ đạo ban hành Quy chế làm việc của Ban chỉ đạo, phân công trách nhiệm đối với các Ủy viên Ban chỉ đạo và quy định chức năng, nhiệm vụ của Cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo.

Điều 4. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Kinh phí cho công tác phòng không nhân dân do ngân sách phường cấp, Ban Chỉ huy quân sự phường chịu trách nhiệm dự toán hàng năm và quản lý, sử dụng theo quy định của pháp luật.

Điều 5. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 6. Trách nhiệm thi hành

Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân; Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự phường; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan và các thành viên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- BCĐ PKND TP;
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Diện