

Số: 1556/UBND-VHXH

Phù Liễn, ngày 04 tháng 5 năm 2026

V/v thực hiện công tác tuyển sinh
đầu cấp Tiểu học, THCS năm học 2026-2027
trên địa bàn phường

Kính gửi:

- Công an phường;
- Phòng Văn hóa-Xã hội phường;
- Trạm Y tế phường;
- Các trường Tiểu học, Trung học cơ sở;
- Các tổ dân phố trên địa bàn phường;

Thực hiện Công văn số 2099/SGDDĐT-GDTrH ngày 09/4/2026 về việc hướng dẫn tuyển sinh đầu cấp tiểu học, trung học cơ sở năm học 2026-2027 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng (gửi kèm), Ủy ban nhân dân phường đề nghị các đơn vị thực hiện nội dung sau:

I. ĐỐI VỚI PHÒNG VĂN HÓA - XÃ HỘI PHƯỜNG

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân phường triển khai các nội dung sau:

1. Công tác rà soát dữ liệu và tham mưu giao chỉ tiêu tuyển sinh

Rà soát hiện trạng cơ sở vật chất, đội ngũ nhà giáo, quy mô trường lớp và thống kê chính xác số lượng học sinh trong độ tuổi vào lớp 1, lớp 6 cư trú thực tế trên địa bàn.

Tham mưu UBND phường phối hợp với các địa phương giáp ranh để điều tiết học sinh không theo địa giới hành chính cấp xã, nhằm tối ưu hóa nguồn lực và đảm bảo quyền lợi học tập gần nơi cư trú hiện tại cho học sinh.

Trên cơ sở dữ liệu đã rà soát, tham mưu ban hành văn bản giao chỉ tiêu tuyển sinh cụ thể cho từng cơ sở giáo dục tiểu học và trung học cơ sở (THCS) thuộc thẩm quyền quản lý.

2. Công tác tổ chức và phê duyệt kế hoạch tuyển sinh

Tham mưu ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh cho từng trường tiểu học và THCS. Thành phần bao gồm: Chủ tịch là Lãnh đạo nhà trường; Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng chuyên môn; Thư ký và các ủy viên là giáo viên, nhân viên của nhà trường.

Tiếp nhận, thẩm định và trình UBND phường phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh của các trường. Đảm bảo kế hoạch công khai minh bạch các tiêu chí xét tuyển (Đối tượng ưu tiên 1, Đối tượng ưu tiên 2), phương thức thực hiện và chỉ tiêu cụ thể.

3. Công tác chỉ đạo nghiệp vụ và Chuyển đổi số

Đôn đốc, hướng dẫn các nhà trường rà soát, làm sạch dữ liệu và cập nhật đầy đủ Số định danh cá nhân của 100% học sinh trên hệ thống Cơ sở dữ liệu ngành.

Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận hồ sơ qua Cổng tuyển sinh chung của thành phố, ứng dụng bản đồ số GIS và trí tuệ nhân tạo (AI) để xác định chính xác địa bàn cư trú, đảm bảo tính khách quan, công bằng.

4. Công tác kiểm tra, giám sát và thông tin báo cáo

Tham mưu tổ chức các đoàn kiểm tra công tác thực hiện quy trình tuyển sinh tại các nhà trường thuộc phạm vi quản lý, kịp thời xử lý các vướng mắc phát sinh.

Tham mưu UBND phường tổng hợp kết quả và thực hiện báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trên hệ thống tuyển sinh trực tuyến theo đúng lộ trình:

Lần 01: Ngày 05/8/2026.

Lần 02 (Chính thức): Ngày 10/8/2026 (Bao gồm Báo cáo tổng hợp, Quyết định giao chỉ tiêu và danh sách trúng tuyển được phê duyệt).

5. Công tác lưu trữ hồ sơ

Thực hiện và hướng dẫn các nhà trường lưu trữ đầy đủ hồ sơ về công tác tuyển sinh đầu cấp theo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

II. ĐỐI VỚI CÁC TRƯỜNG TIỂU HỌC VÀ TRUNG HỌC CƠ SỞ (THCS)

1. Công tác xây dựng và công khai kế hoạch tuyển sinh

Xây dựng kế hoạch tuyển sinh chi tiết của đơn vị, bao gồm các nội dung: đối tượng, chỉ tiêu, địa bàn tuyển sinh, tiêu chí xét tuyển, quy trình thực hiện, thời gian xét tuyển và công bố kết quả để trình UBND phường phê duyệt.

Sau khi kế hoạch được phê duyệt, Hội đồng tuyển sinh nhà trường có trách nhiệm thông báo công khai rộng rãi để phụ huynh và học sinh được biết, đảm bảo tính minh bạch và thuận lợi trong tiếp cận thông tin.

2. Triển khai tuyển sinh trực tuyến và ứng dụng công nghệ

Thực hiện đăng ký tuyển sinh trực tuyến 100% thông qua Cổng tuyển sinh chung của thành phố tại địa chỉ: tuyensinhdaucap.haiphong.edu.vn.

Ứng dụng bản đồ số GIS và trí tuệ nhân tạo (AI) để rà soát, xác định chính xác địa bàn cư trú của học sinh; đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi được cập nhật đầy đủ Số định danh cá nhân và khai báo thông tin chính xác trên hệ thống.

3. Đối tượng và thứ tự ưu tiên xét tuyển các nhà trường thực hiện xét tuyển dựa trên phân loại đối tượng để đảm bảo tính công bằng:

Đối tượng ưu tiên 1: Bao gồm học sinh trong độ tuổi quy định vào lớp 1, lớp 6 và cư trú (thường trú hoặc tạm trú) tại địa bàn phường quản lý.

Đối tượng ưu tiên 2: Là các trường hợp còn lại, bao gồm: học sinh khuyết tật; học sinh thuộc gia đình chính sách; học sinh có cha hoặc mẹ làm việc tại các cơ quan, khu công nghiệp trên địa bàn; học sinh cư trú tại các khu vực giáp ranh.

4. Lộ trình và thời gian thực hiện

Trước ngày 30/5/2026: Hoàn thành công tác rà soát, làm sạch dữ liệu học sinh cuối cấp trên hệ thống Cơ sở dữ liệu ngành.

Từ ngày 01/7/2026 đến hết ngày 15/7/2026: Mở hệ thống thực hiện tuyển sinh trực tuyến chính thức. Nhà trường tuyệt đối không được tiếp nhận hồ sơ đăng ký trước ngày 01/7/2026.

Trước ngày 30/7/2026: Hoàn thành toàn bộ quy trình tuyển sinh, xét duyệt và công bố kết quả vào lớp 1 và lớp 6.

5. Hồ sơ và lệ phí tuyển sinh

Hồ sơ lớp 1: Yêu cầu Mã số định danh cá nhân của trẻ và các minh chứng liên quan (nếu có).

Hồ sơ lớp 6: Bao gồm Học bạ cấp tiểu học; bản sao giấy khai sinh hợp lệ; Giấy tờ ưu tiên và các minh chứng liên quan (nếu có).

Lệ phí: Thực hiện nghiêm quy định tuyệt đối không thu lệ phí tuyển sinh dưới mọi hình thức.

6. Trách nhiệm của Hội đồng tuyển sinh nhà trường

Hội đồng tuyển sinh do UBND phường quyết định thành lập có trách nhiệm đối chiếu hồ sơ gốc sau khi học sinh được thông báo trúng tuyển trực tuyến.

Trong trường hợp có sai lệch giữa thông tin đăng ký trực tuyến và hồ sơ gốc, Hội đồng tuyển sinh căn cứ vào hồ sơ gốc để xác định kết quả cuối cùng.

III. TRÁCH NHIỆM CHUNG TRONG QUẢN LÝ CƯ TRÚ

Ủy ban nhân dân phường đề nghị các cơ quan, đơn vị và lực lượng liên quan phối hợp chặt chẽ để đảm bảo dữ liệu cư trú của học sinh "đúng, đủ, sạch, sống", phục vụ tốt nhất cho công tác tuyển sinh trực tuyến:

1. Đối với Công an phường

Phối hợp chặt chẽ với phòng Văn hóa - Xã hội và các nhà trường trong việc rà soát, xác minh thông tin cư trú (thường trú, tạm trú) của học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Hỗ trợ giải quyết kịp thời các vướng mắc về số định danh cá nhân và xác nhận biến động cư trú thực tế để đảm bảo 100% học sinh có dữ liệu sạch trước khi thực hiện tuyển sinh.

2. Đối với các Tổ dân phố

Trực tiếp phối hợp với nhà trường trong việc rà soát, đối chiếu danh sách trẻ trong độ tuổi vào lớp 1 và lớp 6 đang cư trú thực tế tại tổ dân phố nhằm tránh bỏ sót đối tượng phổ cập giáo dục.

Tuyên truyền, hướng dẫn phụ huynh tại các cuộc họp tổ dân phố về việc kiểm tra, xác nhận thông tin cư trú trên phiếu kê khai do nhà trường cung cấp và thực hiện đăng ký tuyển sinh trực tuyến đúng thời gian quy định.

3. Đối với Trạm Y tế phường

Phối hợp cung cấp, đối soát dữ liệu trẻ em theo độ tuổi dựa trên hồ sơ quản lý tiêm chủng và theo dõi sức khỏe cộng đồng để hỗ trợ nhà trường hoàn thiện danh sách điều tra học sinh đầu cấp.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp chặt chẽ, đẩy mạnh ứng dụng chuyển đổi số và quản lý cư trú chính xác để tạo điều kiện thuận lợi nhất cho phụ huynh, học sinh trên địa bàn trong quá trình tuyển sinh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Diện