

Số: /TB-UBND

Phù Liễn, ngày 20 tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO

**Kết luận chỉ đạo của đồng chí Phạm Văn Diện
Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường
tại Hội nghị giao ban giữa lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường
với lãnh đạo các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc phường
tuần 17 năm 2026**

Đồng chí Phạm Văn Diện - Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường chủ trì Hội nghị giao ban tuần 17 năm 2026 giữa lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường với lãnh đạo các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc phường vào hồi 09 giờ 30 phút, ngày 20/4/2026, tại phòng họp trực tuyến Ủy ban nhân dân phường.

Dự Hội nghị có các đồng chí Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường; Trưởng, Phó các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp; lãnh đạo Ban Chỉ huy Quân sự, Công an phường.

Sau khi nghe các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp báo cáo kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị; phản ánh những khó khăn, vướng mắc; đề xuất các giải pháp triển khai thực hiện nhiệm vụ; ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường và các đại biểu dự họp... Đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường kết luận chỉ đạo:

I. Nhiệm vụ chung

1. Yêu cầu các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp chấp hành nghiêm chế độ báo cáo; chủ động tham mưu, đề xuất với lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường trong chỉ đạo, điều hành, triển khai tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị và những nhiệm vụ được lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường giao; báo cáo đảm bảo ngắn gọn, rõ ràng, có số liệu minh chứng cụ thể về kết quả thực hiện...

2. Quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ, yêu cầu các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp phải làm tốt công tác phối hợp; không được trông chờ, ỷ nại; coi nhiệm vụ đó là của cơ quan, đơn vị khác mà không có sự chủ động tham mưu, phối hợp, làm chậm tiến độ thực hiện.

II. Nhiệm vụ cụ thể

1. Giao Trạm Y tế phường

- Khẩn trương tham mưu rà soát, kiện toàn mô hình tổ chức, bộ máy và ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế phường theo đúng quy định tại Thông tư số 43/2025/TT-BYT (*sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 53/2025/TT-BYT*) theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố tại Thông báo số 164/TB-VP ngày 16/4/2026. Hoàn thành **trước ngày 24/4/2026**;

- Tăng cường tham mưu về công tác vệ sinh an toàn thực phẩm đảm bảo quyết liệt, không để xảy ra vi phạm, xảy ra dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm trên địa bàn phường.

- Chủ động thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên môn nghiệp vụ. Quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc, báo cáo Ủy ban nhân dân phường để kịp thời chỉ đạo giải quyết, xử lý.

2. Giao Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường

- Tích cực, chủ động, tập trung làm tốt công tác tuyên truyền, cổ động trực quan các sự kiện chính trị; chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn của đất nước, thành phố trong tháng 4 và tháng 5 năm 2026;

- Duy trì chuyên trang, chuyên mục tuyên truyền nhiệm vụ chính trị của địa phương trên hệ thống phát thanh, Cổng Thông tin điện tử của phường và các nền tảng xã hội... đảm bảo hiệu quả.

3. Giao Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường

- Tiếp tục tập trung hoàn thiện hệ thống dữ liệu phần mềm Egov DSS;

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp để hoàn thiện, nâng cao chỉ số 766 của phường;

- Phối hợp với các phòng, ban, đơn vị liên quan tiếp tục duy trì mô hình Trung tâm Phục vụ hành chính công lưu động đảm bảo hoạt động hiệu quả trên địa bàn toàn phường.

4. Giao phòng Văn hoá - Xã hội phường

- Tiếp tục rà soát, chủ động thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến đón công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia, gắn với xây dựng mô hình trường học xã hội chủ nghĩa;

- Khẩn trương tham mưu thành lập Đoàn Kiểm tra, xây dựng kế hoạch kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm. Hoàn thành **trước 29/4/2026**;

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch chỉ đạo tổng kết năm học 2025 - 2026 và Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp các cấp học năm học 2026 - 2027 đảm bảo đúng quy định;

- Tập trung tham mưu các nhiệm vụ liên quan đến việc bố trí, sắp xếp các tổ dân phố trên địa bàn phường. Báo cáo lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường **trước ngày 24/4/2026**;

- Tham mưu xây dựng, triển khai Kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm 79 năm Ngày Thương binh - Liệt sỹ (27/7/1947 - 27/7/2026) theo đúng chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố.

5. Giao Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường

- Rà soát lại toàn bộ hồ sơ liên quan đến phê duyệt các dự án đầu tư công trên địa bàn phường;

- Trong **tháng 6/2026**, phải quyết toán xong 08 dự án thành phố chuyển giao về phường;

- Về công tác giải phóng mặt bằng thực hiện các dự án:

+ Đối với các trường hợp đất ở không có công trình trên đất, **ngày 20/4/2026** phải công khai xong các phương án;

+ Đối với 26 trường hợp có công trình trên đất, đã chuyển sang phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, cũng phải công khai phương án **trước ngày 20/4/2026**;

+ 76 trường hợp còn lại phải công khai phương án **trong tháng 4/2026**.

+ Về đất mộ, công khai phương án **trước ngày 29/4/2026**.

+ Đối với 10 dự án phường chủ trương đầu tư, phải chủ động xây dựng phương án để triển khai thực hiện.

6. Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

- Làm tốt công tác quản lý Nhà nước về trật tự đường hè, trật tự xây dựng; kiên quyết không để xảy ra các vi phạm; thường xuyên kiểm tra, kịp thời phát hiện, xử lý triệt để, dứt điểm, không để tồn tại đối với các trường hợp vi phạm;

- Phối hợp với Công an phường triển khai thực hiện việc thu gom rác thải, thực hiện kế hoạch phủ xanh theo Kế hoạch của Công an thành phố; triển khai cắm lại biển cấm, biển thông báo, biển cảnh báo tại các khu vực có nguy cơ xảy ra tình trạng vi phạm về bảo vệ môi trường;

- **Trong ngày 20/4/2026**, phải xây dựng xong phương án của 26 trường hợp đất ở; 101 trường hợp đất nông nghiệp về nhân khẩu và tỷ lệ mất đất;

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ nội nghiệp về công tác đấu giá đất trên địa bàn phường;

- Đối với 350 hồ sơ cấp giấy tồn đọng, tập trung giải quyết cơ bản **trong tháng 4/2026**;

- Làm tốt công tác phối hợp trong thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác phòng cháy, chữa cháy; diễn tập phương án chữa cháy tại chợ Gò Công.

7. Giao Công an phường

- Triển khai thực hiện kế hoạch phủ xanh theo Kế hoạch chỉ đạo của Công an thành phố; ưu tiên khu vực dọc tuyến sông Đa Độ;

- Tiến hành khảo sát các trụ nước chữa cháy, các mô hình “*Tổ liên gia an toàn về phòng cháy, chữa cháy*”, “*Điểm chữa cháy công cộng*” trên địa bàn toàn phường; từ đó tham mưu tiếp tục triển khai, duy trì hoạt động đảm bảo hiệu quả;

- Làm tốt công tác rà soát nhân khẩu phục vụ bố trí, sắp xếp Tổ dân phố trên địa bàn;

- Làm tốt công tác phối hợp với phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường thường xuyên tổ chức ra quân đảm bảo trật tự đường hè, vệ sinh môi trường đô thị.

8. Giao Ban Chỉ huy Quân sự phường

- Tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường về công tác đăng ký nghĩa vụ quân sự lần đầu;

- Làm tốt công tác chuẩn bị và tổ chức Hội nghị tổng kết công tác tuyển quân năm 2026;

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan, tập trung thực hiện các nhiệm vụ phục vụ diễn tập phương án chữa cháy chợ Gò Công đảm bảo an toàn, hiệu quả.

Văn phòng HĐND và UBND phường thông báo ý kiến chỉ đạo của đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường để các cơ quan, đơn vị khẩn trương, nghiêm túc, tập trung triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thương trực Đảng ủy;
- Thường trực Hội đồng nhân dân phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc phường;
- Công an phường;
- Ban Chỉ huy Quân sự phường;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu: VT, VP.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Trần Quốc Nam