

Số: /TB-UBND

Phù Liễn, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Đăng ký nghỉ điều dưỡng tại nhà năm 2026 (Lần 2)

Ngày 03/4/2026 Ủy ban nhân dân phường Phù Liễn ban hành Thông báo số 1226/TB-UBND về việc đăng ký nghỉ dưỡng tại nhà đối với đối tượng C theo Nghị quyết số 45/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố (theo Kế hoạch số 102/KH-SYT ngày 01/4/2026 của Sở Y tế).

Ngày 12/4/2026, Sở Y tế ban hành Kế hoạch số 110/KH-SYT ngày 12/4/2026 về việc nghỉ điều dưỡng năm 2026 (thay thế Kế hoạch số 102/KH-SYT ngày 01/4/2026). Theo Kế hoạch này, Ủy ban nhân dân phường ngoài lập danh sách đăng ký nghỉ điều dưỡng tại nhà đối với đối tượng C, bổ sung thêm đối tượng B2 đang cư trú trên địa bàn theo địa chỉ thường trú (trừ đối tượng B2 diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý đang công tác; cán bộ khi nghỉ hưu là Ủy viên Thành ủy Hải Phòng) và thay đổi lịch nghỉ dưỡng tại nhà so với Kế hoạch 102/KH-SYT.

Ủy ban nhân dân phường thông báo đến các cơ quan, đơn vị, các tổ dân phố và các cá nhân thuộc diện được nghỉ điều dưỡng tại nhà năm 2026 trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

1. Đối tượng thực hiện đăng ký tại Ủy ban nhân dân phường

Các đối tượng hiện đang công tác hoặc đã nghỉ hưu, đang cư trú trên địa bàn phường Phù Liễn (theo hộ khẩu thường trú) thuộc các nhóm sau:

a, Đối tượng B2

- Cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý khi nghỉ hưu không phải là Ủy viên Thành ủy (đối tượng B2 diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý đang công tác; cán bộ khi nghỉ hưu là Ủy viên Thành ủy Hải Phòng do Ban Tổ chức Thành ủy tổng hợp)

- Anh hùng lao động, Anh hùng lực lượng vũ trang, giáo sư, phó giáo sư, tiến sĩ khoa học, Thầy thuốc nhân dân, Nhà giáo nhân dân, Nghệ sĩ nhân dân, Nghệ nhân nhân dân đang công tác hoặc đã nghỉ hưu;

- Cán bộ lãnh đạo từ cấp cục, vụ, viện và tương đương trở lên thuộc các cơ quan Trung ương đã nghỉ hưu.

b, Đối tượng C

- Bí thư cấp ủy, giám đốc các doanh nghiệp nhà nước và các đơn vị sự nghiệp đã được cấp sổ đăng ký khám và điều trị thuộc diện chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cán bộ trước ngày 21/7/2014;

- Người có học vị tiến sĩ, thầy thuốc ưu tú, nhà giáo ưu tú, nghệ sĩ ưu tú, nghệ nhân ưu tú;

- Cán bộ, công chức, viên chức đang công tác hoặc đã nghỉ hưu có hệ số lương từ 5,76 trở lên đối với nam, hệ số lương từ 5,42 trở lên đối với nữ trước ngày Nghị quyết này có hiệu lực hoặc đã được cấp sổ đăng ký khám và điều trị thuộc diện chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cán bộ trước ngày 21/7/2014.

2. Chế độ nghỉ điều dưỡng tại nhà

a, Đối tượng B2

- Thời gian nghỉ điều dưỡng tại nhà: 02 năm/01 lần, thời gian nghỉ dưỡng cho 01 lần là 10 ngày.

- Mức kinh phí: 8.500.000 đồng/người/lần

- Lịch nghỉ dưỡng tại nhà:

Đợt	Ngày nghỉ điều dưỡng	Ghi chú
1	Từ ngày 02/7/2026 đến ngày 11/7/2026	
2	Từ ngày 12/7/2026 đến ngày 21/7/2026	
3	Từ ngày 22/7/2026 đến ngày 31/7/2026	
4	Từ ngày 01/8/2026 đến ngày 10/8/2026	
5	Từ ngày 11/8/2026 đến ngày 20/8/2026	
6	Từ ngày 21/8/2026 đến ngày 30/8/2026	
7	Từ ngày 01/9/2026 đến ngày 10/9/2026	
8	Từ ngày 11/9/2026 đến ngày 20/9/2026	
9	Từ ngày 21/9/2026 đến ngày 30/9/2026	
10	Từ ngày 01/10/2026 đến ngày 10/10/2026	

b, Đối tượng C

- Thời gian nghỉ điều dưỡng tại nhà: 03 năm/01 lần, thời gian nghỉ dưỡng cho 01 lần là 05 ngày.

- Mức kinh phí: 4.250.000 đồng/người/lần

- Lịch nghỉ dưỡng tại nhà:

Đợt	Ngày nghỉ điều dưỡng	Ghi chú
1	Từ ngày 11/9/2026 đến ngày 16/9/2026	
2	Từ ngày 17/9/2026 đến ngày 21/9/2026	
3	Từ ngày 22/9/2026 đến ngày 26/9/2026	
4	Từ ngày 27/9/2026 đến ngày 01/10/2026	
5	Từ ngày 02/10/2026 đến ngày 06/10/2026	
6	Từ ngày 07/10/2026 đến ngày 11/10/2026	
7	Từ ngày 12/10/2026 đến ngày 16/10/2026	
8	Từ ngày 17/10/2026 đến ngày 21/10/2026	

Đợt	Ngày nghỉ điều dưỡng	Ghi chú
9	Từ ngày 22/10/2026 đến ngày 26/10/2026	
10	Từ ngày 27/10/2026 đến ngày 31/10/2026	
11	Từ ngày 01/11/2026 đến ngày 05/11/2026	
12	Từ ngày 06/11/2026 đến ngày 10/11/2026	
13	Từ ngày 11/11/2026 đến ngày 15/11/2026	
14	Từ ngày 16/11/2026 đến ngày 20/11/2026	
15	Từ ngày 21/11/2026 đến ngày 25/11/2026	
16	Từ ngày 26/11/2026 đến ngày 30/11/2026	

3. Đăng ký thực hiện

Đề nghị các đối tượng thuộc diện nghỉ điều dưỡng tại nhà năm 2026, liên hệ với Ủy ban nhân dân phường (*qua phòng Văn hóa - Xã hội*) để đăng ký; cung cấp đầy đủ thông tin cá nhân, nhóm đối tượng, tình trạng công tác/nghỉ hưu và các giấy tờ liên quan (nếu có) để tổng hợp, đối chiếu theo quy định. Thời gian đăng ký **chậm nhất ngày 24/4/2026**.

** Lưu ý: Sau thời hạn trên, Ủy ban nhân dân phường sẽ dừng tiếp nhận để tổng hợp danh sách, lập dự toán kinh phí gửi về Sở Y tế theo quy định.*

4. Tổ chức thực hiện

- Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì phối hợp với các tổ dân phố rà soát, tiếp nhận đăng ký, tổng hợp danh sách đối tượng đủ điều kiện, tham mưu báo cáo gửi Sở Y tế theo quy định.

- Giao Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công tuyên truyền trên hệ thống loa phát thanh phường (*tối thiểu 01 lần/ngày*) **đến hết ngày 24/4/2026** và Cổng thông tin điện tử của phường về nội dung trên.

- Đề nghị các cơ quan, đơn vị, bệnh viện, trường học, doanh nghiệp; Trạm Y tế; các tổ dân phố và các tổ chức có liên quan trên địa bàn phường thông tin rộng rãi đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các đối tượng thuộc diện được hưởng chế độ để đăng ký, bảo đảm đúng đối tượng, đúng thời gian quy định.

Thừa lệnh Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường thông báo để các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Đảng ủy phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Phòng VHXXH, Trạm Y tế;
- Trung tâm DV sự nghiệp công;
- Các Bệnh viện, Trường học, DN trên địa bàn;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Các Tổ dân phố trên địa bàn;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Văn Hình