

Số: /BC-UBND

Phù Liễn, ngày tháng năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện Nghị quyết hội nghị cán bộ, công chức, viên chức người lao động năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ năm 2026

Thực hiện Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Công văn số 528/SNV-XDCQ&CTTN ngày 30/01/2026 của Sở Nội vụ thành phố về tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, người lao động; Ủy ban nhân dân (UBND) phường Phù Liễn báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết hội nghị cán bộ, công chức, viên chức người lao động năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ năm 2026 như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT HỘI NGHỊ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM 2025

Thực hiện chủ trương của Trung ương và Thành phố về sắp xếp đơn vị hành chính, tinh gọn bộ máy, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, phường Phù Liễn được thành lập trên cơ sở sáp nhập nhiều đơn vị hành chính cấp xã trước đây, có quy mô dân số, diện tích tự nhiên và điều kiện phát triển kinh tế - xã hội thay đổi đáng kể, cụ thể: Được thành lập từ ngày 01/7/2025 trên cơ sở sáp nhập toàn bộ phường Bắc Hà, toàn bộ phường Ngọc Sơn, phần lớn phường Văn Đầu, phần lớn phường Nam Sơn, một phần phường Đồng Hòa, một phần phường Bắc Sơn, một phần phường Trần Thành Ngọ và một phần diện tích của huyện An Lão với tổng số: 40 tổ dân phố, diện tích đất tự nhiên 18,5761 km², dân số 59.517 người. Trên địa bàn có 14 trường học các cấp: Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở; 09 cơ sở tôn giáo; 14 cơ sở tín ngưỡng, trong đó có 01 cơ sở tín ngưỡng cấp quốc gia và 08 cơ sở tín ngưỡng cấp thành phố.

Bộ máy chính quyền phường được kiện toàn trên cơ sở sắp xếp, tổ chức lại các cơ quan chuyên môn và đơn vị sự nghiệp theo đúng nghị quyết, quyết định đã ban hành. Sau khi thành lập các tổ chức hành chính tương đương và Trung tâm phục vụ hành chính công, UBND phường đã bổ nhiệm, bố trí cán bộ, công chức theo vị trí việc làm, bảo đảm hoạt động ổn định, thông suốt, hiệu lực, hiệu quả. Công tác phân cấp, ủy quyền được triển khai chặt chẽ, rõ trách nhiệm, góp phần nâng cao chất lượng quản lý nhà nước và phục vụ Nhân dân trên địa bàn. Các quyền và lợi ích chính đáng đối với cán bộ, công chức, viên chức người lao động được đảm bảo, tạo điều kiện cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức người lao động trong cơ quan yên tâm công tác.

1. Chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật Nhà nước

Năm 2025, UBND phường đã triển khai đầy đủ nghị quyết, chỉ đạo của cấp trên; ban hành quy chế làm việc, chương trình công tác năm.

Trong năm, UBND phường ban hành 6.212 văn bản, xử lý kịp thời văn bản cấp trên, bảo đảm đúng quy trình, thời hạn.

Chế độ hội họp, giao ban được duy trì nghiêm túc; định kỳ đánh giá kết quả, kiểm điểm trách nhiệm, kịp thời chấn chỉnh, nâng cao hiệu quả công việc.

Nhìn chung, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đoàn kết, trách nhiệm, chấp hành tốt kỷ luật, góp phần hoàn thành các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Kiểm điểm trách nhiệm người đứng đầu trong việc thực hiện kế hoạch công tác năm 2025

Năm 2025, tập thể lãnh đạo UBND phường đã tập trung chỉ đạo, điều hành thực hiện toàn diện các nhiệm vụ. Các chỉ tiêu kinh tế chủ yếu đều đạt và vượt kế hoạch; tổng thu ngân sách ước đạt 26.405,664 triệu đồng, vượt 54% dự toán. Công tác giải ngân vốn đầu tư công, triển khai dự án được chỉ đạo quyết liệt, kịp thời tháo gỡ khó khăn.

Công tác quản lý đô thị, đất đai, môi trường, trật tự đô thị, an toàn giao thông được tăng cường; tổ chức thẩm định, phê duyệt 08 dự án xây dựng; đẩy nhanh giải phóng mặt bằng, xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai; triển khai hiệu quả các hoạt động bảo vệ môi trường và “Ngày thứ Bảy cùng dân”.

Các chính sách an sinh xã hội được thực hiện đầy đủ; hỗ trợ xây, sửa 03 nhà cho hộ khó khăn (320 triệu đồng); giải ngân hỗ trợ nhà ở cho 12 hộ người có công (810 triệu đồng); tặng quà dịp lễ lớn cho 56.223 người (5,62 tỷ đồng).

Lĩnh vực văn hóa, y tế, giáo dục được quan tâm: đảm bảo an toàn thực phẩm, không xảy ra dịch bệnh lớn; nâng cao chất lượng giáo dục, triển khai chuyển đổi số trong giáo dục; tổ chức tốt các hoạt động tri ân, lễ kỷ niệm; hỗ trợ học sinh, giáo viên khó khăn.

Cải cách hành chính, chuyển đổi số được đẩy mạnh; duy trì hệ thống ISO, nâng cao chỉ số PAR Index, SIPAS; tổ chức Ngày hội chuyển đổi số và phong trào “Bình dân học vụ số”.

Công tác pháp luật, tiếp công dân, phòng chống tham nhũng được thực hiện nghiêm; không phát sinh khiếu nại, tố cáo phức tạp.

Quốc phòng - an ninh được giữ vững; tăng cường đấu tranh phòng chống tội phạm, xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tô quốc; hoàn thành công tác tuyển quân năm 2026.

Hoạt động văn hóa, thể thao, lễ hội, tuyên truyền được tổ chức hiệu quả; triển khai sắp xếp bộ máy, vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp đảm bảo ổn định, hiệu quả.

3. Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; tác phong, lễ lối làm việc, kỹ năng công tác của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức người lao động

Đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động UBND phường giữ vững bản lĩnh chính trị, tin tưởng vào sự lãnh đạo của Đảng; chấp hành nghiêm chủ trương, chính sách, pháp luật. Tập thể đoàn kết, có tinh thần trách nhiệm, kỷ luật, tận tụy trong công việc; chủ động, sáng tạo, tích cực học tập nâng cao trình độ, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Đồng thời, chú trọng rèn luyện đạo đức, lối sống, nâng cao ý thức phục vụ Nhân dân, chấp hành tốt nội quy, quy chế cơ quan.

Năm 2025, 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được đánh giá có phẩm chất đạo đức tốt, hoàn thành và hoàn thành tốt nhiệm vụ; đội ngũ lãnh đạo, quản lý phát huy vai trò nêu gương, trách nhiệm cao, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động.

Đội ngũ cán bộ, công chức có khả năng chủ động tham mưu, xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch; lãnh đạo, quản lý có năng lực phân tích, dự báo, đề xuất giải pháp phù hợp thực tiễn. Tinh thần phối hợp tốt, giao tiếp văn minh, thực hiện nhiệm vụ và giải quyết thủ tục hành chính đúng quy định, hiệu quả.

Đội ngũ làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công nêu cao trách nhiệm, thái độ phục vụ tận tình, giải quyết hồ sơ kịp thời, góp phần xây dựng chính quyền cơ sở chuyên nghiệp, thân thiện, phục vụ Nhân dân ngày càng tốt hơn.

4. Thực hiện nhiệm vụ chính trị và mục tiêu của đơn vị

Ủy ban nhân dân phường đã chủ động cụ thể hóa Nghị quyết của Đảng ủy, HĐND phường về phát triển kinh tế - xã hội năm 2025; xây dựng chương trình, kế hoạch triển khai theo từng lĩnh vực, tháng, quý; chỉ đạo điều hành quyết liệt, sát thực tiễn.

Năm 2025, mặc dù còn khó khăn, phường đạt kết quả toàn diện: hoàn thành 29/29 chỉ tiêu (15 chỉ tiêu vượt, 14 chỉ tiêu đạt), thu ngân sách đạt 26.405,664 triệu đồng (154% kế hoạch). Chuyển đổi số, ứng dụng khoa học công nghệ được đẩy mạnh, nâng cao hiệu quả quản lý.

Lĩnh vực văn hóa - xã hội đạt nhiều kết quả: giáo dục giữ vững chất lượng, 100% trường đạt kiểm định; triển khai hiệu quả chuyển đổi số trong giáo dục. Phong trào văn hóa phát triển, tỷ lệ gia đình văn hóa đạt 95,3%; có 33/40 tổ dân phố có nhà văn hóa, 41 CLB văn hóa - thể thao, 11 di tích (09 cấp thành phố, 02 cấp quốc gia).

Công tác an sinh xã hội được thực hiện hiệu quả; đã hỗ trợ xây, sửa 294 nhà; không còn hộ nghèo theo chuẩn giai đoạn 2021–2025; tỷ lệ lao động qua đào tạo đạt 45%.

Chăm lo đời sống Nhân dân được đảm bảo, riêng Tết 2026 đã tặng 3.952 suất quà (11,7 tỷ đồng). Công tác thông tin, tuyên truyền được tăng cường.

Quốc phòng - an ninh được giữ vững; hoàn thành chỉ tiêu tuyển quân; triển khai hiệu quả các mô hình đảm bảo an ninh trật tự.

Nhìn chung, các nhiệm vụ, chỉ tiêu năm 2025 được hoàn thành toàn diện, tạo nền tảng cho phát triển bền vững thời gian tới.

5. Về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ

Ủy ban nhân dân phường thực hiện nghiêm các quy định về đào tạo, bồi dưỡng; thường xuyên nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và kỹ năng cho đội ngũ cán bộ, công chức. Năm 2025, 100% cán bộ, công chức được tham gia các lớp tập huấn phục vụ vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

Thông qua các lớp tập huấn, cán bộ, công chức chủ động trao đổi, tháo gỡ khó khăn trong thực tiễn, góp phần nâng cao hiệu quả thực hiện phân cấp, phân quyền.

Ủy ban nhân dân phường cũng tổ chức nhiều lớp tập huấn chuyên đề như: an toàn thông tin (06/10/2025); ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong công tác (17/10/2025); áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 (23/10/2025).

Qua đó, năng lực chuyên môn, kỹ năng nghiệp vụ và khả năng ứng dụng công nghệ của đội ngũ cán bộ, công chức được nâng cao, đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính, chuyển đổi số và quản lý nhà nước tại địa phương.

6. Thực hiện nội quy, quy chế cơ quan

Đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động UBND phường nghiêm túc chấp hành nội quy, quy chế làm việc, quy chế dân chủ, quy tắc ứng xử và kỷ luật hành chính; gắn trách nhiệm người đứng đầu với trách nhiệm từng cá nhân.

Ủy ban nhân dân phường thường xuyên quán triệt các quy định về kỷ luật, kỷ cương, văn hóa công sở; cán bộ, công chức chấp hành tốt thời gian làm việc, thực hiện đúng chức trách, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong công việc.

Việc phân công nhiệm vụ rõ ràng, đảm bảo nguyên tắc tập trung, dân chủ; tăng cường phối hợp giữa các bộ phận. Tác phong làm việc nghiêm túc, giao tiếp văn minh, phục vụ Nhân dân tận tình.

Công tác kiểm tra, giám sát được duy trì thường xuyên, kịp thời chấn chỉnh tồn tại; gắn thực hiện nội quy, quy chế với cải cách hành chính, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ tổ chức và Nhân dân.

7. Đảm bảo điều kiện thực hiện nhiệm vụ, chế độ chính sách cho cán bộ công chức, người lao động

Ủy ban nhân dân phường quan tâm bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc theo đúng quy định, sử dụng tiết kiệm, hiệu quả; từng bước đầu tư, nâng cấp thiết bị, đặc biệt trong ứng dụng công nghệ thông tin, góp phần nâng cao hiệu quả xử lý công việc và phục vụ Nhân dân.

Các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được thực hiện đầy đủ, kịp thời; bảo đảm quyền lợi về lương, phụ cấp, bảo hiểm và các chế độ liên quan. Đồng thời, quan tâm chăm lo đời sống, kịp thời động viên các trường hợp khó khăn, tạo môi trường làm việc đoàn kết, giúp cán bộ, công chức yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ.

8. Công tác tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng

Công tác tổ chức cán bộ được thực hiện chặt chẽ, công khai, dân chủ, đúng quy định; bảo đảm bố trí, sử dụng và chế độ chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức.

Việc đánh giá, xếp loại năm 2025 được triển khai nghiêm túc; kết quả: 13 cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, 57 cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ; không có trường hợp vi phạm kỷ luật.

Công tác thi đua, khen thưởng được thực hiện đúng quy định, kịp thời động viên, khuyến khích. Năm 2025, có 87 cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến, 27 cá nhân đạt Chiến sĩ thi đua cơ sở, 06 tập thể đạt Tập thể Lao động tiên tiến; Chủ tịch UBND phường tặng Giấy khen cho 04 tập thể và 15 cá nhân có thành tích xuất sắc.

9. Công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực

UBND phường đã triển khai nghiêm các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến gắn với học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

Công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát được thực hiện thường xuyên; phân công rõ trách nhiệm, tăng cường tự kiểm tra nội bộ, kiểm soát xung đột lợi ích nhằm phòng ngừa tham nhũng. Các hoạt động tuyên truyền được thực hiện đa dạng như hội nghị, sinh hoạt chi bộ, hệ thống truyền thanh.

Năm 2025, trên địa bàn không xảy ra vụ việc tham nhũng, tiêu cực; không phát sinh tố giác, tin báo liên quan đến tham nhũng.

10. Công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

UBND phường tăng cường tuyên truyền, quán triệt chủ trương, quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; gắn với học tập và làm theo tư tưởng Hồ Chí Minh, nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức.

Các cơ quan, đơn vị xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý ngân sách đúng quy định, công khai, minh bạch; sử dụng kinh phí tiết kiệm, hiệu quả. Năm 2025, thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên 10% với số tiền 6.233 triệu đồng.

Việc mua sắm, quản lý tài sản công đúng tiêu chuẩn, định mức; không mua sắm ô tô; 100% đơn vị thực hiện quy chế quản lý tài sản công.

Công tác quản lý đầu tư xây dựng được thực hiện chặt chẽ, đúng quy định; đẩy nhanh quyết toán công trình, kiểm soát chất lượng, tiến độ, tránh thất thoát ngân sách.

Các đơn vị thực hiện tốt cơ chế tự chủ, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách và nguồn lực. Thực hiện tốt công tác chi tiêu nội bộ theo quy định.

II. NHỮNG TỒN TẠI, HẠN CHẾ

1. Tồn tại, hạn chế

Việc chấp hành nội quy, quy chế làm việc của cơ quan ở một số cán bộ, công chức, viên chức còn chưa nghiêm túc; một số trường hợp đi làm muộn, về sớm hoặc chưa thực hiện đúng giờ làm việc theo quy định.

Công tác phối hợp giữa các phòng, ban chuyên môn đôi khi chưa chặt chẽ, thông tin trao đổi, cập nhật phục vụ xử lý công việc chưa kịp thời, ảnh hưởng đến tiến độ thực hiện nhiệm vụ chung.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý, điều hành và giải quyết thủ tục hành chính đã được triển khai nhưng ở một số bộ phận chưa phát huy tối đa hiệu quả.

Công tác tự kiểm tra, rà soát trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của một số cán bộ, công chức, viên chức chưa thường xuyên; việc tham mưu, xử lý công việc đôi lúc chậm hoặc chất lượng chưa cao.

Công tác đánh giá, rút kinh nghiệm sau các nhiệm vụ, hoạt động còn hạn chế, dẫn đến việc khắc phục triệt để những tồn tại phát sinh chưa kịp thời.

2. Nguyên nhân

Một số cán bộ, công chức, viên chức chưa nhận thức đầy đủ về chức trách, nhiệm vụ; tinh thần trách nhiệm, ý thức tự giác và phối hợp thực hiện nhiệm vụ chưa cao.

Khối lượng công việc ngày càng nhiều, yêu cầu nhiệm vụ ngày càng cao trong khi biên chế và điều kiện thực hiện nhiệm vụ còn hạn chế, dẫn đến việc triển khai một số nhiệm vụ chưa kịp thời.

Công tác kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở của thủ trưởng cơ quan và người đứng đầu đôi lúc chưa thường xuyên, chưa kịp thời.

Việc tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm sau nhiệm vụ chưa được thực hiện thường xuyên, chưa kịp thời khắc phục những hạn chế trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Một số hạn chế về kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin, cải cách hành chính và nâng cao nghiệp vụ chuyên môn của đội ngũ cán bộ, công chức chưa đồng đều, ảnh hưởng đến hiệu quả công tác chung.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2026

1. Mục tiêu, chỉ tiêu chủ yếu

- Cán bộ, công chức, viên chức: 100% chấp hành nghiêm chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thực hiện nghiêm nội quy, quy chế làm việc của cơ quan và quy ước nơi cư trú. Nâng cao nhận thức chính trị, phát huy tinh thần đoàn kết, dân chủ, trách nhiệm trong công tác; vận dụng hiệu quả chủ trương, nghị quyết của Đảng vào thực tiễn; phấn đấu hoàn thành và vượt mức các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng – an ninh của phường Phù Liễn.

- Chương trình, kế hoạch công tác: 100% kế hoạch trọng tâm triển khai đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng và hiệu quả.

- Đạo đức, tác phong: Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức tốt, tác phong làm việc khoa học, chuẩn mực; kiên quyết phòng, chống quan liêu, cửa quyền, tham nhũng, lãng phí và các biểu hiện tiêu cực. Phấn đấu 100% cán bộ, công chức, viên chức không vi phạm kỷ luật.

- Kỷ luật, trách nhiệm: Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao ý thức phục vụ Nhân dân; thực hiện nghiêm quy chế làm việc và văn hóa công sở; nâng cao chất lượng tham mưu và hiệu quả giải quyết công việc.

- Cải cách hành chính, chuyên đổi số: Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin; nâng cao chất lượng Trung tâm Phục vụ hành chính công phường; 100% hồ sơ, thủ tục hành chính được tiếp nhận và giải quyết đúng quy trình, đúng thời hạn; không để phát sinh khiếu nại, tố cáo liên quan đến thủ tục hành chính; hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

- Phong trào thi đua: 100% tập thể và cá nhân tích cực tham gia các phong trào thi đua do cơ quan và tổ chức đoàn thể phát động. Có ít nhất 01 sáng kiến được công nhận cấp thành phố và 10 sáng kiến được công nhận cấp phường, trong đó có 01 sáng kiến lĩnh vực cải cách hành chính.

- Chất lượng nhiệm vụ: 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; 20% hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Đào tạo, bồi dưỡng: Quan tâm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng công tác; khuyến khích nghiên cứu, đề xuất sáng kiến, giải pháp nâng cao hiệu quả quản lý và thực hiện nhiệm vụ. Phấn đấu trong năm 2026 tổ chức ít nhất 01 đợt cho cán bộ, công chức tham quan, học tập, trao đổi kinh nghiệm tại các địa phương, đơn vị có mô hình hiệu quả nhằm nâng cao năng lực tham mưu và tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

- Quản lý cơ sở vật chất, kinh phí: Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc; bảo đảm kinh phí phục vụ hoạt động của cơ quan và các nhiệm vụ được giao, đồng thời thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Những giải pháp chủ yếu:

2.1 Nâng cao ý thức, trách nhiệm cán bộ, công chức, viên chức:

Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tiếp tục thực hiện nghiêm Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII, Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị và Chỉ thị số 05-CT/TW; tuân thủ các quy định, kết luận của thành phố Hải Phòng về kỷ luật, kỷ cương hành chính.

Khắc phục tình trạng chưa nghiêm giờ giấc làm việc, nâng cao tinh thần tự giác, chủ động trong công tác và phối hợp nội bộ.

2.2. Tăng cường chất lượng tham mưu và quản lý công việc:

Trên từng cương vị công tác, mỗi cán bộ, công chức, viên chức xây dựng kế hoạch công tác cụ thể, tích cực tham mưu cho UBND phường triển khai các chỉ tiêu kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2026 theo Nghị quyết của Đảng ủy và HĐND phường.

Bám sát cơ sở, nắm bắt tình hình thực tế kịp thời, phục vụ việc giải quyết các vấn đề phát sinh, đáp ứng nguyện vọng chính đáng của Nhân dân.

2.3. Xây dựng cơ quan đoàn kết, nâng cao năng lực đội ngũ

Phát huy quyền làm chủ tập thể, xây dựng tinh thần đoàn kết, thống nhất trong cơ quan.

Tổ chức các lớp bồi dưỡng, nâng cao trình độ lý luận chính trị, quản lý nhà nước, chuyên môn nghiệp vụ; tăng cường đào tạo về ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và cải cách hành chính.

Đẩy mạnh học tập kinh nghiệm thực tiễn; tổ chức cho cán bộ, công chức tham quan, trao đổi kinh nghiệm tại các địa phương, đơn vị có mô hình hay, cách làm hiệu quả, góp phần nâng cao năng lực tham mưu và tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

2.4. Cải thiện cơ sở vật chất và điều kiện làm việc:

Đầu tư, trang bị cơ sở vật chất, thiết bị, hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ công tác cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả công việc và chất lượng phục vụ Nhân dân.

Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; quan tâm đời sống vật chất, tinh thần, tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao.

2.5. Phát huy phối hợp và phong trào thi đua:

Tiếp tục thực hiện cơ chế phối hợp với Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể; phát động và duy trì phong trào thi đua yêu nước trên tất cả các lĩnh vực công tác.

Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức và người lao động phát huy sáng kiến, tinh thần trách nhiệm, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

2.6. Cải cách hành chính và nâng cao hiệu quả phục vụ:

Tăng cường cải cách hành chính, chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc; áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001:2015.

Nâng cao hiệu quả hoạt động Trung tâm Phục vụ hành chính công phường; 100% thủ tục hành chính được tiếp nhận và giải quyết đúng quy định, đáp ứng yêu cầu của tổ chức, công dân, lấy sự hài lòng của người dân làm thước đo đánh giá hiệu quả công vụ.

2.7. Đánh giá, khen thưởng và tự phê bình:

Thực hiện nghiêm chế độ phê bình và tự phê bình; đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức định kỳ quý, 6 tháng và cuối năm, làm cơ sở khen thưởng, kỷ luật, bố trí, sử dụng cán bộ.

Phát huy vai trò gương mẫu của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ tại cơ quan và nơi cư trú.

Trên cơ sở kết quả năm 2025, toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động phường Phù Liên cần phát huy những kết quả đạt được, khắc phục tồn tại hạn chế, đoàn kết, nỗ lực thực hiện thắng lợi các mục tiêu, chỉ tiêu nhiệm vụ năm 2026, góp phần xây dựng phường ngày càng giàu đẹp, văn minh, hiện đại./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND thành phố;
- Sở Nội vụ thành phố;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND phường;
- Chủ tịch; PCT UBND phường;
- Cơ quan UBMTTQVN phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc phường;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Diện