ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG PHÙ LIỄN**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:4750 /UBND -VHXH V/v báo cáo kết quả triển khai nhiệm vụ được giao tại Công văn số 2672/UBNDNVKTGS ngày 03/11/2026 của UBND thành phố	*Phù Liễn, ngày 17 tháng 11 năm 2026*

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường;
- Các trường: Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn phường;
- Các Tổ dân phố.

Thực hiện Công văn số 7371/SNV-CCHC&PC ngày 13/11/2026 của Sở Nội vụ thành phố Hải Phòng về việc báo cáo kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao tại Công văn số 2672/UBND-NVKTGS ngày 03/11/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố;

Để xây dựng Báo cáo của Uỷ ban nhân dân phường đảm bảo chất lượng, bám sát các yêu cầu trọng tâm của cấp trên (đặc biệt là việc đánh giá rõ tiến độ lập danh mục các điểm nghẽn cần tập trung tháo gỡ), Ủy ban nhân dân phường (UBND phường) yêu cầu các cơ quan, đơn vị, trường học và các tổ dân phố khẩn trương rà soát, cung cấp thông tin và số liệu cụ thể theo các nội dung sau:

I. NỘI DUNG TRỌNG TÂM YÊU CẦU CUNG CẤP SỐ LIỆU

1. Phòng Văn hóa - Xã hội và Văn phòng HĐND & UBND phường

Căn cứ chức năng nhiệm vụ của đơn vị cung cấp số liệu và báo cáo theo các nội dung sau:

Danh mục các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, kế hoạch đã ban hành để quán triệt, cụ thể hóa Chỉ thị số 07-CT/TW của Bộ Chính trị và Kế hoạch số 09-KH/TW của Ban Thường vụ Thành ủy gắn với chủ đề công tác năm 2026 của địa phương.

Số lượng các hội nghị học tập, quán triệt, số lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tham gia.

Số lượng các cuộc kiểm tra (định kỳ và đột xuất) về kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ đối với đội ngũ cán bộ, công chức.

Số trường hợp phát hiện vi phạm và kết quả xử lý (nếu có).

2. Phòng Xây dưng, Nông nghiệp và môi trường; Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng phường

Căn cứ chức năng nhiệm vụ của đơn vị báo cáo rõ tiến độ, danh mục cụ thể và giải pháp đối với các nội dung sau:

Trong công tác giải phóng mặt bằng (GPMB): Rà soát, lập danh mục các điểm nghẽn, vướng mắc về mặt bằng tại các dự án trọng điểm, chỉnh trang đô thị trên địa bàn phường.

Trong xử lý dự án tồn đọng, chậm tiến độ: Thống kê danh mục các dự án đầu tư, công trình hạ tầng công cộng đang bị tồn đọng, kéo dài, đề xuất phương án tháo gỡ.

Trong thu hút đầu tư và cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh: Việc rà soát, cắt giảm thủ tục hành chính, hỗ trợ tháo gỡ khó khăn cho các hộ kinh doanh, doanh nghiệp và thu hút đầu tư tại cơ sở.

3. Phòng Kinh tế

Đánh giá tiến độ giải ngân, lập danh mục các công trình, dự án còn vướng mắc, chậm tiến độ và nguyên nhân cụ thể.

Kết quả triển khai hạ tầng số tại cơ sở (số liệu lắp đặt Wi-Fi tại nhà văn hóa,).

4. Trung tâm phục vụ hành chính công

Số liệu về tỷ lệ giải quyết thủ tục hành chính đúng hạn và trước hạn; tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến.

Kết quả triển khai hạ tầng số tại cơ sở (việc sử dụng chữ ký số chuyên dùng, hệ thống điều hành thông minh DSS).

Việc triển khai mô hình *"Chính quyền thân thiện"* tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

5. Các trường: Mầm non, Tiểu học, THCS và các tổ dân phố

Số lượng bản cam kết tu dưỡng, rèn luyện cá nhân của 100% cán bộ, công chức; các mô hình tiêu biểu tại, trường học và tổ dân phố.

II. THỜI GIAN GỬI BÁO CÁO

Do yêu cầu tiến độ gấp phục vụ báo cáo cấp trên, đề nghị các cơ quan, đơn vị, trường học và các tổ dân phố gửi báo cáo về Ủy ban nhân dân phường(qua phòng văn hóa - Xã hội) **trước 15h00 ngày 17 tháng 11 năm 2026**.

(gửi kèm đề cương báo cáo kết quả triển khai nhiệm vụ được giao tại Công văn số 2672/UBNDNVKTGS ngày 03/11/2026 của UBND thành phố)

Thừa lệnh Chủ tịch UBND phường thông báo đề nghị các đơn vị nêu trên phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT, VHXH.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Văn Hinh