

Số: /KH-UBND

Kiến An, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Tập huấn công tác chuyển đổi số 6 tháng cuối năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 14/7/2025 của Ủy ban nhân dân phường về việc Chuyển đổi số phường Phù Liễn 6 tháng cuối năm 2025; Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 16/7/2025 của Ủy ban nhân dân phường về truyền thông về chuyển đổi số trên địa bàn phường Phù Liễn 6 tháng cuối năm 2025, Ủy ban nhân dân phường xây dựng Kế hoạch tập huấn công tác chuyển đổi số 6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nâng cao nhận thức và khả năng ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong quản lý, điều hành, chuyên môn nghiệp vụ, góp phần thúc đẩy quá trình chuyển đổi số; thúc đẩy việc ứng dụng AI trong cải cách hành chính, tăng cường hiệu quả trong công tác quản lý, điều hành, thực hiện nhiệm vụ tại các cơ quan, đơn vị.

- Tăng cường năng lực số và kỹ năng thực hành trong việc sử dụng các công cụ AI để phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, tham mưu, soạn thảo văn bản, tổng hợp báo cáo, tương tác với người dân và xử lý công việc hành chính thường ngày; tạo tiền đề để hình thành đội ngũ công chức làm việc hiệu quả trong môi trường số, thích ứng với yêu cầu của chính quyền số, xã hội số và chuyển đổi số toàn diện theo định hướng của Đảng và Chính phủ tại cấp cơ sở.

- Đáp ứng yêu cầu triển khai thực tiễn của phong trào thi đua “Cả nước thi đua đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số” theo Quyết định số 923/QĐ-TTg ngày 14/5/2025 của Thủ tướng Chính phủ, cũng như phù hợp với nội dung Nghị quyết số 57-NQ/TW về đột phá khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia.

2. Yêu cầu:

- Nội dung tập huấn phải phù hợp với đặc điểm, chức năng và nhiệm vụ công vụ của cán bộ, công chức phường, chú trọng vào những tình huống cụ thể, thực tế và thường gặp trong công việc hành chính, công vụ tại địa phương.

- Bảo đảm tính dễ hiểu, dễ tiếp cận, dễ ứng dụng, không trình bày quá nặng về mặt kỹ thuật, lý thuyết trừu tượng; thay vào đó, cần nhấn mạnh phần minh họa thực hành cụ thể, quy trình thao tác, thao tác mẫu trên các công cụ AI.

- Tổ chức khoa học, nghiêm túc, đúng kế hoạch, đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức tham gia đầy đủ, đúng giờ và có kết quả đánh giá nhận thức cuối buổi học.

- Sau tập huấn, khuyến khích mỗi cán bộ lựa chọn ít nhất một công cụ AI để áp dụng thực tiễn trong công việc hàng ngày, đồng thời báo cáo kết quả ứng dụng tại các buổi sinh hoạt chuyên môn định kỳ của đơn vị.

II. HÌNH THỨC, ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN TỔ CHỨC

1. Hình thức: Tập huấn trực tiếp.

2. Địa điểm: Hội trường Đảng ủy phường (*Số 24/119 đường Nguyễn Lương Bằng, phường Văn Đẩu, quận Kiến An*).

3. Thời gian tổ chức: Dự kiến trong tháng 9 năm 2025.

III. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG TẬP HUẤN

1. Đối tượng

- Cán bộ, công chức các phòng, ban, đơn vị thuộc Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường.

- Cán bộ thuộc Công an phường, Ban Chỉ huy quân sự phường.

2. Nội dung tập huấn: “Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong hỗ trợ công tác chỉ đạo, điều hành, thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức”

3. Giảng viên

Giảng viên Trường Cao đẳng FPT Polytechnic Hải Phòng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Xây dựng chương trình tập huấn; phối hợp với Giảng viên chuẩn bị tài liệu cho học viên.

- Triệu tập thành phần tham gia tập huấn; quản lý lớp tập huấn; báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân phường.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị thực hiện thanh quyết toán kinh phí tổ chức tập huấn theo quy định hiện hành.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, các đơn vị liên quan làm công tác tổ chức tại buổi tập huấn.

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức tập huấn (Hội trường, nước uống, đường truyền mạng...)

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Tham mưu cấp kinh phí, hướng dẫn việc sử dụng, thanh quyết toán kinh phí tổ chức tập huấn theo quy định hiện hành.

3. Các phòng, ban, đơn vị liên quan

- Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội triệu tập đầy đủ 100% cán bộ, công chức của đơn vị tham gia buổi tập huấn, đúng thời gian đảm bảo chất lượng lớp tập huấn.

- Chủ động chuẩn bị laptop, các thiết bị cần thiết khác (dây sạc, ổ cắm)... để tham gia thực hành tại buổi tập huấn.

Trên đây là Kế hoạch tập huấn bồi dưỡng về công tác chuyển đổi số 6 tháng cuối năm 2025, Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các phòng, ban, cơ quan chuyên môn, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Quang Hưng