

- Đảm bảo về tiến độ, chất lượng đối với các nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch số 195/KH-UBND ngày 11/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị, địa phương; tăng cường tính chủ động, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch số 195/KH-UBND ngày 11/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố.

II. PHẠM VI, THỜI GIAN TRIỂN KHAI

1. Phạm vi triển khai

Từ Sở Tư pháp đến UBND cấp xã và các cơ quan đơn vị liên quan trên địa bàn thành phố.

2. Thời gian triển khai

Từ ngày 31/5/2025 đến hết ngày 31/8/2025.

III. NỘI DUNG VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Về làm sạch dữ liệu hôn nhân phục vụ kết nối, chia sẻ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư

a) Thực hiện làm sạch dữ liệu đối với các thông tin đăng ký kết hôn tại các cơ quan đăng ký hộ tịch các cấp để cập nhật vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử

- Đơn vị thực hiện: Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp.

- Đơn vị phối hợp: Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu.

- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

b) Trao đổi thông tin, tiếp nhận bản án, quyết định ly hôn, quyết định tuyên bố một người đã mất tích, đã chết từ Tòa án nhân dân hai cấp của thành phố để thực hiện ghi chú hộ tịch theo đúng quy định của pháp luật

- Đơn vị chủ trì: Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp.

- Đơn vị phối hợp: Tòa án nhân dân hai cấp của thành phố, Cơ quan Công an, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu.

- Thời gian thực hiện: đã triển khai thực hiện theo Quy chế phối hợp số 01/QCPH-STP-TAND ngày 13/6/2025 về trao đổi thông tin, chuyển bản án, quyết định ly hôn, quyết định tuyên bố một người đã mất tích, đã chết của Tòa án nhân dân hai cấp thành phố Hải Phòng cho cơ quan tư pháp ở địa phương và tiếp tục duy trì thực hiện.

c) Hướng dẫn rà soát, xử lý dữ liệu sai lệch giữa CSDLHTĐT với CSDLQGVC theo hướng dẫn của Cục Hành chính tư pháp-Bộ Tư pháp tại văn bản số 1049/HCTP-HT ngày 07/8/2025

- Đơn vị thực hiện: Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp.

- Đơn vị phối hợp: Cơ quan Công an cấp xã, UBND xã, phường, đặc khu.

- Thời gian thực hiện: đã triển khai thực hiện theo văn bản số 2609/STP&HCTP ngày 11/8/2025 của Sở Tư pháp về việc hướng dẫn rà soát, xử lý dữ liệu kết hôn sai lệch giữa Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

d) Cập nhật dữ liệu kết hôn sau khi đã chỉnh lý, làm sạch vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử

- Đơn vị thực hiện: Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp, UBND xã, phường, đặc khu.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 18/8/2025.

2. Về triển khai cắt giảm thủ tục hành chính cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân

a) Rà soát, thống kê và đề xuất thực hiện việc cắt giảm thành phần hồ sơ đối với các thủ tục hành chính có yêu cầu nộp/xuất trình Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân, Giấy chứng nhận kết hôn

- Đơn vị thực hiện: Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp.

- Đơn vị phối hợp: các Sở, ngành, cơ quan đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Sở Tư pháp báo cáo Bộ Tư pháp trước ngày 31/8/2025.

b) Triển khai kết nối Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử với Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp, Ủy ban nhân dân thành phố

- Đơn vị thực hiện: Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp.

- Đơn vị phối hợp: Sở Khoa học và Công nghệ, Cục Hành chính tư pháp-Bộ Tư pháp và các đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: đã triển khai thực hiện theo các văn bản số 1598/STP-BT&HCTP ngày 19/6/2025, số 2428/STP-BT&HCTP ngày 04/8/2025 của Sở Tư pháp gửi Sở Khoa học và Công nghệ về việc kết nối Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố với Hệ thống đăng ký, quản lý hộ tịch điện tử dùng chung.

3. Về công tác tuyên truyền

Ban hành Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến để công dân biết việc tra cứu, sử dụng thông tin tình trạng hôn nhân, xác thực thông tin tình trạng hôn nhân trên ứng dụng định danh quốc gia (VNeID)

- Đơn vị chủ trì: Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở, Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp.

- Thời gian thực hiện: Sau khi có chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố triển khai ứng dụng thông tin tình trạng hôn nhân đã được cập nhật, xác thực, hiển thị trên ứng dụng VNeID có giá trị pháp lý để thực hiện các giao dịch, thủ tục hành chính, không yêu cầu công dân phải xuất trình các giấy tờ chứa thông tin đã được xác thực và cập nhật trên VNeID.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch này; xây dựng Báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, Bộ Tư pháp.

2. Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật chủ trì thực hiện nhiệm vụ tại mục 3 phần II Kế hoạch này sau khi có chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở.

3. Các Phòng, đơn vị thuộc Sở, UBND các xã, phường, đặc khu có trách nhiệm chủ động và phối hợp tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.

4. Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 1505/KH-STP ngày 12/6/2025 của Sở Tư pháp về triển khai thực hiện cao điểm 90 ngày đêm làm sạch dữ liệu hôn nhân và triển khai cắt giảm thủ tục xác nhận tình trạng hôn nhân của Sở Tư pháp thành phố Hải Phòng và Văn bản số 1688/STP-VP ngày 06/6/2025 của Sở Tư pháp tỉnh Hải Dương về việc triển khai thực hiện đợt cao điểm 90 ngày đêm làm sạch dữ liệu hôn nhân và cắt giảm thủ tục xác nhận tình trạng hôn nhân.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị báo cáo Giám đốc Sở (*qua Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp*) đề báo cáo Giám đốc Sở chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để báo cáo);
- Công an thành phố (để phối hợp);
- UBND các xã, phường, đặc khu (để thực hiện);
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở (để t/h);
- Lưu: VT, P. BT&HCTP, PLTT (A3B2).

GIÁM ĐỐC

Ngô Quang Giáp