

Phù Liễn, ngày tháng năm 2025

Số: /QĐ-BCĐ

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ công tác giúp việc về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và cải cách hành chính

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO PHÁT TRIỂN KHOA HỌC CÔNG NGHỆ, ĐỔI MỚI SÁNG TẠO, CHUYỂN ĐỔI SỐ, CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH VÀ ĐỀ ÁN 06/CP

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/06/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Ban chấp hành Trung ương Đảng cộng sản Việt Nam về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số Quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 124/QĐ-UBND ngày 14/7/2025 của Ủy ban nhân dân phường Phù Liễn về việc thành lập Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06/CP phường Phù Liễn;

Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-BCĐ ngày 14/7/2025 của Trưởng Ban chỉ đạo về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06/CP phường Phù Liễn về việc ban hành Quy chế hoạt động về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06/CP phường Phù Liễn;

Theo đề nghị của Phòng Văn hóa - Xã hội, Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06/CP phường Phù Liễn.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ công tác giúp việc về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và cải cách hành chính, gồm các thành viên sau:

1. Tổ trưởng:

Bà Trịnh Thị Kim Hoa - ĐUV, Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội phường.

2. Các Tổ phó:

- Ông Phạm Văn Quân - ĐUV, Phó Giám đốc Trung tâm sự nghiệp công phường.
- Ông Bùi Anh Phong - ĐUV, Trưởng phòng Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường;
- Ông Nguyễn Chí Hiếu - Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường.

3. Các Ủy viên:

- Bà Nguyễn Thị Tuyết - ĐUV, Phó Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Ông Đoàn Văn Hậu, Chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công phường;
- Ông Đỗ Ngọc Long, Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Bà Nguyễn Thị Vân Anh, Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Bà Hoàng Thị Thu Hà, Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Bà Lê Thị Bích Liên, Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội.

4. Thư ký Tổ công tác:

Ông Nguyễn Duy Phúc, Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội.

Điều 2. Nhiệm vụ và Quyền hạn

1. Nghiên cứu, tham mưu, đề xuất với Ban Chỉ đạo kịp thời triển khai chủ trương, định hướng, giải pháp tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong việc thực hiện các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06.

2. Phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng Chương trình, kế hoạch công tác, kiểm tra, giám sát của Ban Chỉ đạo; theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06; định kỳ hàng tuần hoặc đột xuất báo cáo Ban Chỉ đạo về tình hình, kết quả thực hiện Chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo và thực hiện những nhiệm vụ được Ban Chỉ đạo giao.

3. Giúp Ban Chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác, kiểm tra, giám sát của Ban Chỉ đạo; được quyền trực tiếp làm việc và đề nghị các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan phối hợp công tác và cung cấp các thông tin cần thiết phục vụ cho hoạt động của Ban Chỉ đạo.

4. Tổ trưởng và Tổ phó Tổ công tác sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị mình để thực hiện nhiệm vụ và điều hành hoạt động của Tổ giúp việc.

5. Tổ công tác định kỳ họp hàng tháng và đột xuất do Ban Chỉ đạo, Tổ trưởng triệu tập.

6. Thực hiện các nhiệm vụ do Trưởng ban, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

Điều 3. Điều khoản thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường, Trưởng các phòng, ban chuyên môn và các thành viên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy;
- TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các thành viên trong BCD;
- Lưu: VT, VHXXH.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN
Phạm Văn Điện