

Số: 4059/QĐ-UBND

Hải Phòng, ngày 13 tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt tạm thời vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức trong cơ quan Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu và vị trí việc làm, cơ cấu viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24/6/2025;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương; số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 về vị trí việc làm và biên chế công chức; số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 về vị trí việc làm và số người làm việc đối với đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ các Thông tư của Bộ, ngành hướng dẫn về vị trí việc làm, ngạch công chức, cơ cấu ngạch công chức các cơ quan hành chính, chức danh nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp, cơ cấu chức danh nghề nghiệp trong các đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ các Công văn của Bộ Nội vụ: số 7415/BNV-CCVC ngày 31/8/2025 về việc phương án đảm bảo nhân sự cấp xã; số 8277/BNV-CCVC ngày 20/9/2025 về việc trao đổi chuyên môn;

Xét đề nghị của Sở Nội vụ tại Tờ trình số 348/TTr-SNV ngày 03/10/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt tạm thời vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức trong các cơ quan Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu và vị trí

việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu.

(Kèm theo 05 phụ lục)

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Sở Nội vụ có trách nhiệm:

a) Hướng dẫn, kiểm tra và đôn đốc việc thực hiện quy định của pháp luật về vị trí việc làm các cơ quan Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu và vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu đã được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt.

b) Tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố quản lý việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức theo quy định.

c) Thanh tra, kiểm tra việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức theo quy định và theo phân cấp của Ủy ban nhân dân thành phố.

d) Tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố triển khai thực hiện các quy định về vị trí việc làm sau khi Trung ương có quy định, hướng dẫn chi tiết.

2. Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu chịu trách nhiệm:

a) Xác định số lượng công chức, số người làm việc theo từng vị trí việc làm đảm bảo không vượt quá số biên chế, số người làm việc được cấp có thẩm quyền giao hàng năm và đảm bảo thực hiện lộ trình tinh giản biên chế theo quy định.

b) Phê duyệt Bản mô tả công việc, khung năng lực của từng vị trí việc làm theo quy định.

c) Rà soát, bố trí cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo tiêu chuẩn theo vị trí việc làm đã được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt.

d) Thực hiện việc tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức, viên chức và lao động hợp đồng theo quy định.

3. Người đứng đầu các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu (Trung tâm sự nghiệp công; Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông; Ban Quản lý Cảng và Khu neo đậu tàu Bạch Long Vĩ; Ban Quản lý Khu bảo tồn biển Bạch Long Vĩ) có trách nhiệm:

a) Tổ chức triển khai thực hiện các nội dung về vị trí việc làm theo quy định.

b) Thực hiện việc sử dụng, quản lý viên chức theo vị trí việc làm đã được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt; đăng ký nhu cầu tuyển dụng, sử dụng, quản lý số người làm việc theo vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền giao theo từng vị trí việc làm.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; Giám đốc Sở Nội vụ; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu; Người đứng đầu các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu và Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- CT, các PCT UBND TP;
- Các sở, ngành thuộc UBND TP;
- PCVP UBND TP T.V.Thiện;
- Phòng NVKTGS;
- Lưu: VT, N.H.Điệp.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Minh Hùng

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Phụ lục số 1

VỊ TRÍ VIỆC LÀM TẠM THỜI CÁC CƠ QUAN HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN, ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG

(Kèm theo Quyết định số 4059/QĐ-UBND ngày 13 / 10 /2025 của Ủy ban nhân dân thành phố)

A DANH MỤC VỊ TRÍ VIỆC LÀM

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
1	2	3	4	5	6
A	HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN	6			
I	Vị trí việc làm lãnh đạo quản lý	4			
1	Trưởng ban Ban Kinh tế - Ngân sách	1			Kiểm nhiệm
2	Trưởng ban Ban Văn hóa - Xã hội	1			Kiểm nhiệm
3	Phó Trưởng ban Ban Kinh tế - Ngân sách	1		Thực hiện theo tiêu chuẩn của cán bộ bầu cử	
4	Phó Trưởng ban Ban Văn hóa - Xã hội	1		Thực hiện theo tiêu chuẩn của cán bộ bầu cử	
II	Vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ	2			
1	Chuyên môn, nghiệp vụ Ban Kinh tế - Ngân sách	1		Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Kinh tế - Ngân sách	
2	Chuyên môn, nghiệp vụ Ban Văn hóa - Xã hội	1		Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Văn hóa - Xã hội	
B	ỦY BAN NHÂN DÂN	63			
I	Vị trí việc làm lãnh đạo quản lý	10			
1	Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy về định hướng bố trí, sắp xếp tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức, viên chức cấp xã khi thành lập mới	
2	Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
3	Trưởng phòng Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
4	Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công	1			Kiểm nhiệm

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
5	Phó Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
6	Phó Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
7	Phó Trưởng phòng Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
8	Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
9	Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự	1		Thực hiện theo quy định của Luật Dân quân tự vệ; hướng dẫn của Bộ Quốc phòng	
10	Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự	1		Thực hiện theo quy định của Luật Dân quân tự vệ; hướng dẫn của Bộ Quốc phòng	
II	Vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ	53			
1	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân	13			
1.1	Tham mưu tổng hợp chuyên ngành	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; Kế toán - Kiểm toán, Tài chính - Ngân hàng, Kinh tế học; Thống kê; Kiến trúc và quy hoạch, Quản lý xây dựng; Quản lý tài nguyên và môi trường; Báo chí và truyền thông; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.2	Thư ký - biên tập; quản lý thông tin lãnh đạo	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.3	Tiếp công dân; giải quyết đơn thư	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.4	Phụ trách kế toán (Kế toán viên)	1	Kế toán viên hoặc tương đương	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên nhóm ngành Kế toán - Kiểm toán; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.5	Thủ quỹ	1			Kiểm nhiệm
1.6	Phụ trách văn thư (Văn thư viên)	1	Văn thư viên hoặc tương đương	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản trị - Quản lý; Văn thư - Lưu trữ; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
1.7	Quản trị hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản trị - Quản lý; Kế toán - Kiểm toán; Tài chính - Ngân hàng; Công nghệ thông tin; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.8	Xây dựng pháp luật; kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.9	Phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở và tiếp cận pháp luật	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.10	Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.11	Hành chính tư pháp	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.12	Công tác đối ngoại	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Đối ngoại; Ngoại giao; Ngoại ngữ; Luật; Báo chí và Truyền thông; Quản trị - Quản lý; Khoa học xã hội và hành vi; Nhân văn; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.13	Công nghệ thông tin (gồm an toàn thông tin mạng)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý Khoa học và công nghệ; Khoa học máy tính; Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
2	Phòng Kinh tế, hạ tầng và đô thị	12			
2.1	Quản lý quy hoạch, kiến trúc	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Kiến trúc và quy hoạch; Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.2	Quản lý hoạt động đầu tư xây dựng	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Xây dựng; Quản lý xây dựng; Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.3	Quản lý phát triển đô thị, hạ tầng kỹ thuật	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Xây dựng; Quản lý xây dựng; Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.4	Quản lý nhà ở, công sở; vật liệu xây dựng	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Xây dựng; Quản lý xây dựng; Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; Luật; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.5	Quản lý giao thông vận tải	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; Khai thác vận tải; Luật; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
2.6	Quản lý tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Kinh doanh; Tài chính - Ngân hàng; Quản lý công nghiệp; Kỹ thuật; Chính sách công; Luật; Công nghệ thông tin; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.7	Quản lý kinh tế, thống kê, đăng ký kinh doanh	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Kinh doanh; Tài chính - Ngân hàng; Kế toán - Kiểm toán; Thống kê; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.8	Quản lý kế hoạch và đầu tư	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Kinh doanh; Tài chính - Ngân hàng; Kế toán - Kiểm toán; Thống kê; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.9	Quản lý tài chính, ngân sách; giá, công sản	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Kinh doanh; Tài chính - Ngân hàng; Kế toán - Kiểm toán; Thống kê; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.10	Quản lý đất đai	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Quản lý tài nguyên và môi trường; Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa; Xây dựng; Luật; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.11	Quản lý về môi trường; tài nguyên nước, khoáng sản; biển và hải đảo (đối với ĐVHC có biển, đảo)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Quản lý tài nguyên và môi trường; Khoa học trái đất; Khoa học môi trường; Kỹ thuật môi trường; Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa; Xây dựng; Luật; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.12	Phòng chống thiên tai, giảm nghèo; nông nghiệp (nếu có)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Khoa học trái đất; Khoa học môi trường; Kỹ thuật môi trường; Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa; Kinh tế học; Luật; Công tác xã hội; Xã hội học và Nhân học; Quản lý nhà nước; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3	Phòng Văn hóa - Xã hội	21			
3.1	Tổ chức bộ máy; cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; cải cách hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học Chính trị; Kinh tế học; Kinh doanh; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.2	Chính quyền địa phương; địa giới đơn vị hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.3	Thi đua - khen thưởng	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học Chính trị; Kinh tế học; Kinh doanh; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
3.4	Quản lý dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học Chính trị; Kinh tế học; Tôn giáo học; Quản lý văn hóa; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.5	Quản lý văn thư - lưu trữ	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Văn thư - Lưu trữ; Thông tin - Thư viện; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.6	Lao động - việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn vệ sinh lao động	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Xã hội học và Nhân học; Kinh tế học; Quản trị - Quản lý; Kế toán - Kiểm toán; Tài chính - Ngân hàng - Bảo hiểm; Bảo hộ lao động; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.7	Bình đẳng giới; công tác thanh niên	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Xã hội học và Nhân học; Tâm lý học; Kinh tế học; Công tác xã hội; Tâm lý học; Gia đình học; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.8	Người có công	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Xã hội học và Nhân học; Tâm lý học; Kinh tế học; Quản trị - Quản lý; Kế toán - Kiểm toán; Công tác xã hội; Tâm lý học; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.9	Quản lý chương trình giáo dục; quản lý tổ chức và hoạt động cơ sở giáo dục	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Kế toán - kiểm toán; Thống kê; Kinh tế học; Quản trị - Quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.10	Quản lý bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục; quản lý thi và văn bằng, chứng chỉ	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.11	Quản lý chính sách và phát triển đội ngũ (nhà giáo, cán bộ quản lý, nhân viên)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Quản trị - Quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.12	Quản lý người học (tuyển sinh đào tạo, chính sách và các hoạt động hỗ trợ đối với người học)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Quản trị - Quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.13	Quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị giáo dục	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Kế toán - kiểm toán; Thống kê; Kinh tế học; Quản trị - Quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
3.14	Quản lý văn hóa; gia đình; du lịch	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý văn hóa, Văn hóa học, Gia đình học; Tâm lý học; Xã hội học và Nhân học; Du lịch, khách sạn, thể dục thể thao; Nhân văn; Nghệ thuật; Khoa học chính trị; Quản lý công, Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.15	Quản lý thể dục thể thao	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Du lịch, khách sạn, thể dục thể thao; Khoa học chính trị; Quản lý công, Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.16	Quản lý quảng cáo; báo chí; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Báo chí và truyền thông; Thông tin - Thư viện; Văn thư - Lưu trữ - Bảo tàng; Xuất bản - Phát hành; Khoa học chính trị; Quản lý công, Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.17	Ứng dụng công nghệ thông tin - chuyển đổi số	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý Khoa học và công nghệ; Khoa học máy tính; Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.18	Quản lý khoa học công nghệ	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý Khoa học và công nghệ; Khoa học máy tính; Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin quản lý; Khoa học chính trị; Quản lý công, Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.19	Quản lý y tế, an toàn thực phẩm	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Sức khỏe; Thực phẩm; Luật; Quản trị - Quản lý và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.20	Dân số; bà mẹ, trẻ em	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Sức khỏe; Luật; Quản lý nhà nước; Thống kê; Kinh tế; Công tác xã hội; Xã hội học và Nhân học; Tâm lý học; Gia đình học; Giáo dục đặc biệt; Giáo dục và phát triển cộng đồng; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.21	Phòng chống tệ nạn xã hội; bảo trợ xã hội	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Sức khỏe; Luật; Quản lý nhà nước; Thống kê; Kinh tế; Tài chính; Bảo hiểm; Công tác xã hội; Xã hội học và Nhân học; Tâm lý học; Gia đình học; Giáo dục đặc biệt; Giáo dục và phát triển cộng đồng; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
4	Trung tâm Phục vụ hành chính công	6			

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
4.1	Kiểm soát thủ tục hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học Chính trị; Kinh tế học; Kinh doanh; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
4.2	Hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; Kế toán - Kiểm toán, Tài chính - Ngân hàng, Kinh tế học; Thống kê; Kiến trúc và quy hoạch, Quản lý xây dựng; Quản lý tài nguyên và môi trường; Báo chí và truyền thông; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
4.3	Theo dõi giải quyết thủ tục hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; Kế toán - Kiểm toán, Tài chính - Ngân hàng, Kinh tế học; Thống kê; Kiến trúc và quy hoạch, Quản lý xây dựng; Quản lý tài nguyên và môi trường; Báo chí và truyền thông; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
4.4	Theo dõi việc ứng dụng công nghệ thông tin và xây dựng chính quyền điện tử	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý Khoa học và công nghệ; Khoa học máy tính; Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
4.5	Phụ trách kế toán (Kế toán viên)	1	Chuyên viên hoặc tương đương	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên nhóm ngành Kế toán - Kiểm toán; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
4.6	Thủ quỹ	1			Kiểm nhiệm
5	Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã	1			
5.1	Trợ lý Ban Chỉ huy quân sự	1		Thực hiện theo quy định của Luật Dân quân tự vệ; hướng dẫn của Bộ Quốc phòng	

B CƠ CẤU NGẠCH CÔNG CHỨC

Ngạch công chức	Tỷ lệ công chức (không tính lãnh đạo, quản lý)
Chuyên viên và tương đương trở lên	100%

VỊ TRÍ VIỆC LÀM TẠM THỜI CÁC CƠ QUAN
HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN, ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ VÀ ĐẶC KHU CÁT HẢI
(Kèm theo Quyết định số **4059**/QĐ-UBND ngày **13** / **10** /2025 của Ủy ban nhân dân thành phố)

A DANH MỤC VỊ TRÍ VIỆC LÀM

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
1	2	3		4	5
A	HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN	6			
I	Vị trí việc làm lãnh đạo quản lý	4			
1	Trưởng ban Ban Kinh tế - Ngân sách	1			Kiểm nhiệm
2	Trưởng ban Ban Văn hóa - Xã hội	1			Kiểm nhiệm
3	Phó Trưởng ban Ban Kinh tế - Ngân sách	1		Thực hiện theo tiêu chuẩn của cán bộ bầu cử	
4	Phó Trưởng ban Ban Văn hóa - Xã hội	1		Thực hiện theo tiêu chuẩn của cán bộ bầu cử	
II	Vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ	2			
1	Chuyên môn, nghiệp vụ Ban Kinh tế - Ngân sách	1		Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Kinh tế - Ngân sách	
2	Chuyên môn, nghiệp vụ Ban Văn hóa - Xã hội	1		Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Văn hóa - Xã hội	
B	ỦY BAN NHÂN DÂN	66			
I	Vị trí việc làm lãnh đạo quản lý	10			
1	Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy về định hướng bố trí, sắp xếp tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức, viên chức cấp xã khi thành lập mới	
2	Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
3	Trưởng phòng Phòng Kinh tế	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
4	Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công	1			Kiểm nhiệm
5	Phó Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
6	Phó Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
7	Phó Trưởng phòng Phòng Kinh tế	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
8	Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
9	Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự	1		Thực hiện theo quy định của Luật Dân quân tự vệ; hướng dẫn của Bộ Quốc phòng	
10	Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự	1		Thực hiện theo quy định của Luật Dân quân tự vệ; hướng dẫn của Bộ Quốc phòng	
II	Vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ	56			
1	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân	13			
1.1	Tham mưu tổng hợp chuyên ngành	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; Kế toán - Kiểm toán, Tài chính - Ngân hàng, Kinh tế học; Thống kê; Kiến trúc và quy hoạch, Quản lý xây dựng; Quản lý tài nguyên và môi trường; Báo chí và truyền thông; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.2	Thư ký - biên tập; quản lý thông tin lãnh đạo	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.3	Tiếp công dân; giải quyết đơn thư	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
1.4	Phụ trách kế toán (Kế toán viên)	1	Kế toán viên hoặc tương đương	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên nhóm ngành Kế toán - Kiểm toán; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.5	Thủ quỹ	1			Kiểm nhiệm
1.6	Phụ trách văn thư (Văn thư viên)	1	Văn thư viên hoặc tương đương	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản trị - Quản lý; Văn thư - Lưu trữ; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.7	Quản trị hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản trị - Quản lý; Kế toán - Kiểm toán; Tài chính - Ngân hàng; Công nghệ thông tin; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.8	Xây dựng pháp luật; kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.9	Phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở và tiếp cận pháp luật	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.10	Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.11	Hành chính tư pháp	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.12	Công tác đối ngoại	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Đối ngoại; Ngoại giao; Ngoại ngữ; Luật; Báo chí và Truyền thông; Quản trị - Quản lý; Khoa học xã hội và hành vi; Nhân văn; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.13	Công nghệ thông tin (gồm an toàn thông tin mạng)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý Khoa học và công nghệ; Khoa học máy tính; Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
2	Phòng Kinh tế	15			
2.1	Quản lý quy hoạch, kiến trúc	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Kiến trúc và quy hoạch; Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
2.2	Quản lý hoạt động đầu tư xây dựng	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Xây dựng; Quản lý xây dựng; Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.3	Quản lý phát triển đô thị, hạ tầng kỹ thuật	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Xây dựng; Quản lý xây dựng; Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.4	Quản lý nhà ở, công sở; vật liệu xây dựng	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Xây dựng; Quản lý xây dựng; Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; Luật; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.5	Quản lý giao thông vận tải	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; Khai thác vận tải; Luật; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.6	Quản lý tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Kinh doanh; Tài chính - Ngân hàng; Quản lý công nghiệp; Kỹ thuật; Chính sách công; Luật; Công nghệ thông tin; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.7	Quản lý kinh tế, thống kê, đăng ký kinh doanh	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Kinh doanh; Tài chính - Ngân hàng; Kế toán - Kiểm toán; Thống kê; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.8	Quản lý kế hoạch và đầu tư	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Kinh doanh; Tài chính - Ngân hàng; Kế toán - Kiểm toán; Thống kê; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.9	Quản lý tài chính, ngân sách; giá, công sản	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Kinh doanh; Tài chính - Ngân hàng; Kế toán - Kiểm toán; Thống kê; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.10	Quản lý đất đai	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Quản lý tài nguyên và môi trường; Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa; Xây dựng; Luật; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.11	Quản lý về môi trường; tài nguyên nước, khoáng sản; biển và hải đảo (đối với ĐVHC có biển, đảo)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Quản lý tài nguyên và môi trường; Khoa học trái đất; Khoa học môi trường; Kỹ thuật môi trường; Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa; Xây dựng; Luật; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
2.12	Phòng chống thiên tai, giảm nghèo; nông nghiệp (nếu có)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Khoa học trái đất; Khoa học môi trường; Kỹ thuật môi trường; Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa; Kinh tế học; Luật; Công tác xã hội; Xã hội học và Nhân học; Quản lý nhà nước; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
2.13	Nông nghiệp; lâm nghiệp; diêm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Thú y; Nông, lâm nghiệp và Thủy sản; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
2.14	Quản lý chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản, muối	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Chế biến lương thực, thực phẩm và đồ uống; Thú y; Nông, lâm nghiệp và Thủy sản; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.15	Phát triển kinh tế nông thôn	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Thú y; Nông, lâm nghiệp và Thủy sản; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3	Phòng Văn hóa - Xã hội	21			
3.1	Tổ chức bộ máy; cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; cải cách hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học Chính trị; Kinh tế học; Kinh doanh; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.2	Chính quyền địa phương; địa giới đơn vị hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.3	Thi đua - khen thưởng	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học Chính trị; Kinh tế học; Kinh doanh; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.4	Quản lý dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học Chính trị; Kinh tế học; Tôn giáo học; Quản lý văn hóa; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.5	Quản lý văn thư - lưu trữ	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Văn thư - Lưu trữ; Thông tin - Thư viện; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngành công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
3.6	Lao động - việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn vệ sinh lao động	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Xã hội học và Nhân học; Kinh tế học; Quản trị - Quản lý; Kế toán - Kiểm toán; Tài chính - Ngân hàng - Bảo hiểm; Bảo hộ lao động; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.7	Bình đẳng giới; công tác thanh niên	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Xã hội học và Nhân học; Tâm lý học; Kinh tế học; Công tác xã hội; Tâm lý học; Gia đình học; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.8	Người có công	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Xã hội học và Nhân học; Tâm lý học; Kinh tế học; Quản trị - Quản lý; Kế toán - Kiểm toán; Công tác xã hội; Tâm lý học; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.9	Quản lý chương trình giáo dục; quản lý tổ chức và hoạt động cơ sở giáo dục	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Kế toán - kiểm toán; Thống kê; Kinh tế học; Quản trị - Quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.10	Quản lý bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục; quản lý thi và văn bằng, chứng chỉ	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.11	Quản lý chính sách và phát triển đội ngũ (nhà giáo, cán bộ quản lý, nhân viên)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Quản trị - Quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.12	Quản lý người học (tuyển sinh đào tạo, chính sách và các hoạt động hỗ trợ đối với người học)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Quản trị - Quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.13	Quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị giáo dục	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Kế toán - kiểm toán; Thống kê; Kinh tế học; Quản trị - Quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.14	Quản lý văn hóa; gia đình; du lịch	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý văn hóa, Văn hóa học, Gia đình học; Tâm lý học; Xã hội học và Nhân học; Du lịch, khách sạn, thể dục thể thao; Nhân văn; Nghệ thuật; Khoa học chính trị; Quản lý công, Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
3.15	Quản lý thể dục thể thao	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Du lịch, khách sạn, thể dục thể thao; Khoa học chính trị; Quản lý công, Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.16	Quản lý quảng cáo; báo chí; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Báo chí và truyền thông; Thông tin - Thư viện; Văn thư - Lưu trữ - Bảo tàng; Xuất bản - Phát hành; Khoa học chính trị; Quản lý công, Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.17	Ứng dụng công nghệ thông tin - chuyển đổi số	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý Khoa học và công nghệ; Khoa học máy tính; Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.18	Quản lý khoa học công nghệ	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý Khoa học và công nghệ; Khoa học máy tính; Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin quản lý; Khoa học chính trị; Quản lý công, Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.19	Quản lý y tế, an toàn thực phẩm	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Sức khỏe; Thực phẩm; Luật; Quản trị - Quản lý và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.20	Dân số; bà mẹ, trẻ em	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Sức khỏe; Luật; Quản lý nhà nước; Thống kê; Kinh tế; Công tác xã hội; Xã hội học và Nhân học; Tâm lý học; Gia đình học; Giáo dục đặc biệt; Giáo dục và phát triển cộng đồng; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.21	Phòng chống tệ nạn xã hội; bảo trợ xã hội	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Sức khỏe; Luật; Quản lý nhà nước; Thống kê; Kinh tế; Tài chính; Bảo hiểm; Công tác xã hội; Xã hội học và Nhân học; Tâm lý học; Gia đình học; Giáo dục đặc biệt; Giáo dục và phát triển cộng đồng; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
4	Trung tâm Phục vụ hành chính công	6			
4.1.	Kiểm soát thủ tục hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học Chính trị; Kinh tế học; Kinh doanh; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
4.2	Hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; Kế toán - Kiểm toán, Tài chính - Ngân hàng, Kinh tế học; Thống kê; Kiến trúc và quy hoạch, Quản lý xây dựng; Quản lý tài nguyên và môi trường; Báo chí và truyền thông; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
4.3	Theo dõi giải quyết thủ tục hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; Kế toán - Kiểm toán, Tài chính - Ngân hàng, Kinh tế học; Thống kê; Kiến trúc và quy hoạch, Quản lý xây dựng; Quản lý tài nguyên và môi trường; Báo chí và truyền thông; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
4.4	Theo dõi việc ứng dụng công nghệ thông tin và xây dựng chính quyền điện tử	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý Khoa học và công nghệ; Khoa học máy tính; Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
4.5	Phụ trách kế toán (Kế toán viên)	1	Chuyên viên hoặc tương đương	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên nhóm ngành Kế toán - Kiểm toán; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
4.6	Thủ quỹ	1			Kiểm nhiệm
5	Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã	1			
5.1	Trợ lý Ban Chỉ huy quân sự	1		Thực hiện theo quy định của Luật Dân quân tự vệ; hướng dẫn của Bộ Quốc phòng	

B CƠ CẤU NGẠCH CÔNG CHỨC

Ngạch công chức	Tỷ lệ công chức (không tính lãnh đạo, quản lý)
Chuyên viên và tương đương trở lên	100%

VỊ TRÍ VIỆC LÀM TẠM THỜI CÁC CƠ QUAN ỦY BAN NHÂN DÂN ĐẶC KHU BẠCH LONG VĨ

(Kèm theo Quyết định số 4059/QĐ-UBND ngày 13 / 10 /2025 của Ủy ban nhân dân thành phố)

A DANH MỤC VỊ TRÍ VIỆC LÀM

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
1	2	3	4	5	6
I	Vị trí việc làm lãnh đạo quản lý	10			
1	Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy về định hướng bố trí, sắp xếp tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức, viên chức cấp xã khi thành lập mới	
2	Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
3	Trưởng phòng Phòng Kinh tế	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
4	Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công	1			Kiểm nhiệm
5	Phó Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
6	Phó Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
7	Phó Trưởng phòng Phòng Kinh tế	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	
8	Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công	1		Thực hiện theo Kết luận số 611-KL/TU ngày 03/6/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
9	Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự	1		Thực hiện theo quy định của Luật Dân quân tự vệ; hướng dẫn của Bộ Quốc phòng	
10	Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự	1		Thực hiện theo quy định của Luật Dân quân tự vệ; hướng dẫn của Bộ Quốc phòng	
II	Vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ	56			
1	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân	13			
1.1	Tham mưu tổng hợp chuyên ngành	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; Kế toán - Kiểm toán, Tài chính - Ngân hàng, Kinh tế học; Thống kê; Kiến trúc và quy hoạch, Quản lý xây dựng; Quản lý tài nguyên và môi trường; Báo chí và truyền thông; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.2	Thư ký - biên tập; quản lý thông tin lãnh đạo	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.3	Tiếp công dân; giải quyết đơn thư	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.4	Phụ trách kế toán (Kế toán viên)	1	Kế toán viên hoặc tương đương	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên nhóm ngành Kế toán - Kiểm toán; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.5	Thủ quỹ	1			Kiểm nhiệm
1.6	Phụ trách văn thư (Văn thư viên)	1	Văn thư viên hoặc tương đương	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản trị - Quản lý; Văn thư - Lưu trữ; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.7	Quản trị hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản trị - Quản lý; Kế toán - Kiểm toán; Tài chính - Ngân hàng; Công nghệ thông tin; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.8	Xây dựng pháp luật; kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.9	Phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở và tiếp cận pháp luật	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
1.10	Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.11	Hành chính tư pháp	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.12	Công tác đối ngoại	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Đối ngoại; Ngoại giao; Ngoại ngữ; Luật; Báo chí và Truyền thông; Quản trị - Quản lý; Khoa học xã hội và hành vi; Nhân văn; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
1.13	Công nghệ thông tin (gồm an toàn thông tin mạng)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý Khoa học và công nghệ; Khoa học máy tính; Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
2	Phòng Kinh tế	15			
2.1	Quản lý quy hoạch, kiến trúc	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Kiến trúc và quy hoạch; Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.2	Quản lý hoạt động đầu tư xây dựng	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Xây dựng; Quản lý xây dựng; Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.3	Quản lý phát triển đô thị, hạ tầng kỹ thuật	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Xây dựng; Quản lý xây dựng; Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.4	Quản lý nhà ở, công sở; vật liệu xây dựng	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Xây dựng; Quản lý xây dựng; Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; Luật; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.5	Quản lý giao thông vận tải	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng; Khai thác vận tải; Luật; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.6	Quản lý tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Kinh doanh; Tài chính - Ngân hàng; Quản lý công nghiệp; Kỹ thuật; Chính sách công; Luật; Công nghệ thông tin; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
2.7	Quản lý kinh tế, thống kê, đăng ký kinh doanh	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Kinh doanh; Tài chính - Ngân hàng; Kế toán - Kiểm toán; Thống kê; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.8	Quản lý kế hoạch và đầu tư	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Kinh doanh; Tài chính - Ngân hàng; Kế toán - Kiểm toán; Thống kê; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.9	Quản lý tài chính, ngân sách; giá, công sản	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Kinh doanh; Tài chính - Ngân hàng; Kế toán - Kiểm toán; Thống kê; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.10	Quản lý đất đai	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Quản lý tài nguyên và môi trường; Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa; Xây dựng; Luật; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.11	Quản lý về môi trường; tài nguyên nước, khoáng sản; biển và hải đảo (đối với ĐVHC có biển, đảo)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Quản lý tài nguyên và môi trường; Khoa học trái đất; Khoa học môi trường; Kỹ thuật môi trường; Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa; Xây dựng; Luật; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.12	Phòng chống thiên tai, giảm nghèo; nông nghiệp (nếu có)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Khoa học trái đất; Khoa học môi trường; Kỹ thuật môi trường; Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa; Kinh tế học; Luật; Công tác xã hội; Xã hội học và Nhân học; Quản lý nhà nước; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
2.13	Nông nghiệp; lâm nghiệp; diêm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Thú y; Nông, lâm nghiệp và Thủy sản; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
2.14	Quản lý chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản, muối	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Chế biến lương thực, thực phẩm và đồ uống; Thú y; Nông, lâm nghiệp và Thủy sản; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
2.15	Phát triển kinh tế nông thôn	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành sau: Kinh tế học; Thú y; Nông, lâm nghiệp và Thủy sản; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
3	Phòng Văn hóa - Xã hội	21			
3.1	Tổ chức bộ máy; cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; cải cách hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học Chính trị; Kinh tế học; Kinh doanh; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.2	Chính quyền địa phương; địa giới đơn vị hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.3	Thi đua - khen thưởng	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học Chính trị; Kinh tế học; Kinh doanh; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.4	Quản lý dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học Chính trị; Kinh tế học; Tôn giáo học; Quản lý văn hóa; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.5	Quản lý văn thư - lưu trữ	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Văn thư - Lưu trữ; Thông tin - Thư viện; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.6	Lao động - việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn vệ sinh lao động	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Xã hội học và Nhân học; Kinh tế học; Quản trị - Quản lý; Kế toán - Kiểm toán; Tài chính - Ngân hàng - Bảo hiểm; Bảo hộ lao động; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.7	Bình đẳng giới; công tác thanh niên	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Xã hội học và Nhân học; Tâm lý học; Kinh tế học; Công tác xã hội; Tâm lý học; Gia đình học; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.8	Người có công	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Xã hội học và Nhân học; Tâm lý học; Kinh tế học; Quản trị - Quản lý; Kế toán - Kiểm toán; Công tác xã hội; Tâm lý học; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.9	Quản lý chương trình giáo dục; quản lý tổ chức và hoạt động cơ sở giáo dục	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Kế toán - kiểm toán; Thống kê; Kinh tế học; Quản trị - Quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.10	Quản lý bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục; quản lý thi và văn bằng, chứng chỉ	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
3.11	Quản lý chính sách và phát triển đội ngũ (nhà giáo, cán bộ quản lý, nhân viên)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Quản trị - Quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.12	Quản lý người học (tuyển sinh đào tạo, chính sách và các hoạt động hỗ trợ đối với người học)	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Quản trị - Quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.13	Quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị giáo dục	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Khoa học giáo dục; Đào tạo giáo viên; Giáo dục và phát triển cộng đồng; Kế toán - kiểm toán; Thống kê; Kinh tế học; Quản trị - Quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.14	Quản lý văn hóa; gia đình; du lịch	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý văn hóa, Văn hóa học, Gia đình học; Tâm lý học; Xã hội học và Nhân học; Du lịch, khách sạn, thể dục thể thao; Nhân văn; Nghệ thuật; Khoa học chính trị; Quản lý công, Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.15	Quản lý thể dục thể thao	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Du lịch, khách sạn, thể dục thể thao; Khoa học chính trị; Quản lý công, Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.16	Quản lý quảng cáo; báo chí; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Báo chí và truyền thông; Thông tin - Thư viện; Văn thư - Lưu trữ - Bảo tàng; Xuất bản - Phát hành; Khoa học chính trị; Quản lý công, Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.17	Ứng dụng công nghệ thông tin - chuyển đổi số	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý Khoa học và công nghệ; Khoa học máy tính; Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.18	Quản lý khoa học công nghệ	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý Khoa học và công nghệ; Khoa học máy tính; Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin quản lý; Khoa học chính trị; Quản lý công, Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.19	Quản lý y tế, an toàn thực phẩm	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Sức khỏe; Thực phẩm; Luật; Quản trị - Quản lý và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
3.20	Dân số; bà mẹ, trẻ em	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Sức khỏe; Luật; Quản lý nhà nước; Thống kê; Kinh tế; Công tác xã hội; Xã hội học và Nhân học; Tâm lý học; Gia đình học; Giáo dục đặc biệt; Giáo dục và phát triển cộng đồng; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
3.21	Phòng chống tệ nạn xã hội; bảo trợ xã hội	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Sức khỏe; Luật; Quản lý nhà nước; Thống kê; Kinh tế; Tài chính; Bảo hiểm; Công tác xã hội; Xã hội học và Nhân học; Tâm lý học; Gia đình học; Giáo dục đặc biệt; Giáo dục và phát triển cộng đồng; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
4	Trung tâm Phục vụ hành chính công	6			
4.1	Kiểm soát thủ tục hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học Chính trị; Kinh tế học; Kinh doanh; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
4.2	Hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; Kế toán - Kiểm toán, Tài chính - Ngân hàng, Kinh tế học; Thống kê; Kiến trúc và quy hoạch, Quản lý xây dựng; Quản lý tài nguyên và môi trường; Báo chí và truyền thông; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
4.3	Theo dõi giải quyết thủ tục hành chính	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Luật; Quản trị - Quản lý; Khoa học chính trị; Khoa học giáo dục; Kế toán - Kiểm toán, Tài chính - Ngân hàng, Kinh tế học; Thống kê; Kiến trúc và quy hoạch, Quản lý xây dựng; Quản lý tài nguyên và môi trường; Báo chí và truyền thông; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	
4.4	Theo dõi việc ứng dụng công nghệ thông tin và xây dựng chính quyền điện tử	1	Chuyên viên	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các nhóm ngành, ngành: Quản lý Khoa học và công nghệ; Khoa học máy tính; Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin quản lý; Luật; và một số chuyên ngành/ ngành khác phù hợp.	
4.5	Phụ trách kế toán (Kế toán viên)	1	Chuyên viên hoặc tương đương	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên nhóm ngành Kế toán - Kiểm toán; và một số chuyên ngành/ngành khác phù hợp.	

STT	TÊN PHÒNG, LĨNH VỰC	Số lượng VTVL	Ngạch công chức tối thiểu	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
4.6	Thủ quỹ	1			Kiểm nhiệm
5	Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã	1			
5.1	Trợ lý Ban Chỉ huy quân sự	1		Thực hiện theo quy định của Luật Dân quân tự vệ; hướng dẫn của Bộ Quốc phòng	

B CƠ CẤU NGẠCH CÔNG CHỨC

Ngạch công chức	Tỷ lệ công chức (không tính lãnh đạo, quản lý)
Chuyên viên và tương đương trở lên	100%

**VỊ TRÍ VIỆC LÀM TẠM THỜI CÁC TRUNG TÂM SỰ NGHIỆP CÔNG CẤP XÃ,
TRUNG TÂM VĂN HÓA - THỂ THAO VÀ TRUYỀN THÔNG CẤP XÃ**
(Kèm theo Quyết định số ~~4059~~ /QĐ-UBND ngày ~~13~~ /~~10~~ /2025 của Ủy ban nhân dân thành phố)

A DANH MỤC VỊ TRÍ VIỆC LÀM

TT	Tên vị trí việc làm	Số lượng vị trí việc làm	Hạng CDNN tối thiểu	Có bằng chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
1	Vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý	2			
1.1	Giám đốc	1		Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành phù hợp với lĩnh vực Nhân văn; Thông tin; Thể dục, thể thao; Báo chí và truyền thông; Luật và một số chuyên ngành khác phù hợp	
1.2	Phó Giám đốc	1			
2	Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành	6			
2.1	Nghiep vụ văn hóa cơ sở (Di sản viên, Thư viện viên, Phương pháp viên, Hướng dẫn viên văn hóa, Tuyên truyền viên văn hóa, Đạo diễn nghệ thuật)	1	Hạng IV	Có bằng Trung cấp trở lên các ngành phù hợp với lĩnh vực Nhân văn; Báo chí và thông tin; Nghệ thuật	
2.2	Nghiep vụ thông tin và truyền thông (gồm: Phóng viên, Biên tập viên, Đạo diễn truyền hình, Âm thanh viên, Phát thanh viên, Kỹ thuật dựng phim, Quay phim viên)	1	Hạng IV	Có bằng Trung cấp trở lên các ngành Báo chí và thông tin, truyền thông, nghệ thuật	
2.3	Nghiep vụ thể thao (Huấn luyện viên)	1	Hạng IV hoặc tương đương	Có bằng Trung cấp Thể dục thể thao trở lên. Trường hợp có bằng Trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thể dục thể thao	
2.4	Nghiep vụ công tác thiếu nhi	1		Có bằng Đại học trở lên chuyên ngành văn hóa, công tác thanh thiếu niên. Trường hợp có bằng Đại học chuyên ngành khác thì phải có chứng chỉ/chứng nhận qua lớp bồi dưỡng về nghiệp vụ công tác Đoàn - Đội	
2.5	Nghiep vụ quản lý và phát triển du lịch, xúc tiến du lịch (đối với địa phương có hoạt động du lịch)	1		Có bằng Trung cấp trở lên các ngành Du lịch, Báo chí và thông tin, Quan hệ quốc tế	
2.6	Nghiep vụ lĩnh vực giao thông, công thương (gồm: Quản lý, duy tu bảo dưỡng và nâng cấp các trục đường bộ; quản lý bến xe; quản lý chợ; quản lý bến bãi, dải cây xanh, hệ thống chiếu sáng công cộng, hệ thống thoát nước và công tác vệ sinh môi trường... (nếu có)	1	Hạng IV hoặc tương đương	Có bằng Trung cấp trở lên các ngành phù hợp	
3	VTVL chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung	3			
3.1	Phụ trách kế toán (Kế toán viên trung cấp/ Kế toán viên)	1	Kế toán viên trung cấp hoặc tương đương	Có bằng Cao đẳng/Đại học trở lên ngành tài chính, kế toán, kiểm toán.	

TT	Tên vị trí việc làm	Số lượng vị trí việc làm	Hạng CDNN tối thiểu	Có bằng chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
3.2	Văn thư	1	Văn thư viên trung cấp hoặc tương đương	Có bằng Trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành Hành chính, Văn thư lưu trữ, Lưu trữ, Lưu trữ và Quản lý thông tin. Trường hợp có bằng Trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp	
3.3	Thủ quỹ	1		Có trình độ, nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm	Kiểm nhiệm
4	VTVL hỗ trợ, phục vụ	2			
4.1	Nhân viên Bảo vệ	1		Hợp đồng lao động	
4.2	Nhân viên Phục vụ	1		Hợp đồng lao động	

B CƠ CẤU VIÊN CHỨC THEO CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP

TT	Hạng CDNN	Tỷ lệ viên chức theo hạng CDNN (không tính lãnh đạo, quản lý)
1	Hạng I hoặc tương đương	10%
2	Hạng II hoặc tương đương	50%
3	Hạng III hoặc tương đương trở xuống	40%

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG**

Phụ lục số 5

VỊ TRÍ VIỆC LÀM TẠM THỜI CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP ĐẶC THUỘC THUỘC ĐẶC KHU BẠCH LONG VĨ

*(Kèm theo Quyết định số **4059** /QĐ-UBND ngày **13** / **10** /2025 của Ủy ban nhân dân thành phố)*

A DANH MỤC VỊ TRÍ VIỆC LÀM

TT	Tên vị trí việc làm	Số lượng vị trí việc làm	Hạng CDNN tối thiểu	Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
I	BAN QUẢN LÝ CẢNG VÀ KHU NEO ĐẬU TÀU BẠCH LONG VĨ	15			
1	Vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý	2			
1.1	Giám đốc	1		Trình độ Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí công tác thuộc ngành hoặc nhóm ngành: Tài chính - Ngân hàng, Kế toán - Kiểm toán, Luật, Kinh doanh, Xây dựng, Khai thác vận tải, Thủy sản hoặc chuyên ngành/ngành khác phù hợp	
1.2	Phó giám đốc	1			
2	Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành	7			
2.1	Quản lý dịch vụ kho, bãi	1	Chuyên viên hoặc tương đương	Trình độ Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí công tác thuộc ngành hoặc nhóm ngành: Tài chính - Ngân hàng, Kế toán - Kiểm toán, Kinh doanh, Kinh tế học, Khai thác vận tải hoặc chuyên ngành/ngành khác phù hợp	
2.2	Quản lý dịch vụ bốc xếp, vận chuyển hàng hóa	1	Cán sự hoặc tương đương	Có bằng tốt nghiệp Trung cấp trở lên một trong các ngành hoặc nhóm ngành: Công nghệ thông tin; Kinh tế học hoặc chuyên ngành/ngành khác phù hợp	
2.3	Quản lý, khai thác các dịch vụ cung ứng nguyên, nhiên vật liệu, nước ngọt, ngư lưới cụ, lương thực, thực phẩm	1	Chuyên viên hoặc tương đương	Trình độ Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí công tác thuộc ngành hoặc nhóm ngành: Tài chính - Ngân hàng, Kế toán - Kiểm toán, Kinh doanh, Kinh tế học, Khai thác vận tải hoặc chuyên ngành khác phù hợp	
2.4	Quản lý, vận hành hệ thống điện chiếu sáng, điện kinh doanh dịch vụ khu vực âu cảng	1	Chuyên viên hoặc tương đương	Trình độ Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí công tác thuộc ngành hoặc nhóm ngành: Kỹ thuật điện, điện tử và viễn thông hoặc chuyên ngành khác phù hợp	
2.5	Kiểm tra, duy tu, bảo dưỡng các công trình cảng và khu neo đậu tàu	1	Chuyên viên hoặc tương đương	Trình độ Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí công tác thuộc ngành hoặc nhóm ngành: Xây dựng, Kiến trúc và Quy hoạch hoặc chuyên ngành khác phù hợp	

TT	Tên vị trí việc làm	Số lượng vị trí việc làm	Hạng CDNN tối thiểu	Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
2.6	Tiếp nhận, quản lý, tổ chức thực hiện các nguồn vốn đầu tư để duy tu, bảo dưỡng, hoàn thiện các công trình Cảng và khu neo đậu tàu	1	Chuyên viên hoặc tương đương	Trình độ Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí công tác thuộc ngành hoặc nhóm ngành: Tài chính - Ngân hàng, Kế toán - Kiểm toán, Kinh doanh, Kinh tế học, Xây dựng hoặc chuyên ngành khác phù hợp	
2.7	Quản lý, vận hành cảng cá, bến cá, khu neo đậu tránh trú bão cho tàu cá, khu bảo tồn biển	1	Hạng IV	Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên ngành, chuyên ngành đào tạo phù hợp	
3	Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung	4			
3.1	Hành chính, tổng hợp	1	Chuyên viên hoặc tương đương	Trình độ Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí công tác thuộc ngành hoặc nhóm ngành: Tài chính - Ngân hàng, Kế toán - Kiểm toán, Luật, Kinh doanh, Xây dựng, Xã hội học và Nhân học hoặc chuyên ngành khác phù hợp	
3.2	Phụ trách kế toán (Kế toán viên trung cấp/ Kế toán viên)	1	Kế toán viên trung cấp hoặc tương đương	Có bằng Cao đẳng/Đại học trở lên ngành tài chính, kế toán, kiểm toán.	
3.3	Văn thư	1		Có bằng Trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư Hành chính, Văn thư - lưu trữ, Lưu trữ, Lưu trữ và Quản lý thông tin. Trường hợp có bằng Trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp	Kiểm nhiệm
3.4	Thủ quỹ	1		Có trình độ, nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm	Kiểm nhiệm
4	Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ	2			
4.1	Nhân viên Bảo vệ	1		Lao động hợp đồng	
4.2	Nhân viên Phục vụ	1		Lao động hợp đồng	
II	BAN QUẢN LÝ KHU BẢO TỒN BIỂN BẠCH LONG VĨ	10			
1	Vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý	2			
1.1	Giám đốc	1		Trình độ Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí công tác thuộc ngành hoặc nhóm ngành: Thủy sản, Sinh học, Khoa học môi trường, Kinh tế học hoặc chuyên ngành/ngành khác phù hợp	
1.2	Phó giám đốc	1			
2	Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành	2			



TT	Tên vị trí việc làm	Số lượng vị trí việc làm	Hạng CDNN tối thiểu	Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
2.1	Nghiệp vụ bảo tồn và phục hồi các hệ sinh thái tiêu biểu	1	Chuyên viên hoặc tương đương	Trình độ Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí công tác thuộc ngành hoặc nhóm ngành: Thủy sản, Sinh học, Khoa học môi trường, Kinh tế học hoặc chuyên ngành/ngành khác phù hợp	
2.2	Bảo vệ và phát triển các loài nguy cấp, quý, hiếm	1	Chuyên viên hoặc tương đương		
3	Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung	4			
3.1	Hành chính, tổng hợp	1	Chuyên viên hoặc tương đương	Trình độ Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí công tác thuộc ngành hoặc nhóm ngành: Tài chính - Ngân hàng, Kế toán - Kiểm toán, Luật, Kinh doanh, Xây dựng, Xã hội học và Nhân học hoặc chuyên ngành khác phù hợp	
3.2	Phụ trách kế toán (Kế toán viên trung cấp/ Kế toán viên)	1	Kế toán viên trung cấp hoặc tương đương	Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên ngành hoặc nhóm ngành: Tài chính, Kế toán, Kiểm toán.	
3.3	Văn thư	1		Có bằng Trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư Hành chính, Văn thư - lưu trữ, Lưu trữ, Lưu trữ và Quản lý thông tin. Trường hợp có bằng Trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp	Kiểm nhiệm
3.4	Thủ quỹ	1		Có trình độ, nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm	Kiểm nhiệm
4	Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ	2			
4.1	Nhân viên Bảo vệ	1		Lao động hợp đồng	
4.2	Nhân viên Phục vụ	1		Lao động hợp đồng	

B CƠ CẤU VIÊN CHỨC THEO CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP

TT	Hạng CDNN	Tỷ lệ viên chức theo hạng CDNN (không tính lãnh đạo, quản lý)
1	Hạng I hoặc tương đương	10%
2	Hạng II hoặc tương đương	50%
3	Hạng III hoặc tương đương trở xuống	40%