

Số: /TB-ĐKT

Ninh Giang, ngày 07 tháng 11 năm 2025

THÔNG BÁO

Kết luận kiểm tra công tác cải cách hành chính xã Ninh Giang

Căn cứ Quyết định số 849/QĐ-UBND ngày 22/8/2025 của Ủy ban nhân dân xã về việc ban hành Kế hoạch Kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước 6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn xã Ninh Giang; Quyết định số 1102/QĐ-UBND ngày 15/10/2025 của Ủy ban nhân dân xã về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước 6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn xã Ninh Giang;

Thực hiện Thông báo số 02/TB-ĐKT ngày 03/11/2025 của Đoàn Kiểm tra công tác cải cách hành chính xã Ninh Giang về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước 6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn xã Ninh Giang,

Sáng ngày 06/11/2025, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra công tác Cải cách hành chính nhà nước 6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn xã Ninh Giang, kết quả cụ thể như sau:

1. Về ưu điểm và kết quả đạt được

Ghi nhận những ưu điểm, kết quả đạt được của các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã (trước tổ chức lại là Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông xã) theo nhận xét, đánh giá của Đoàn Kiểm tra CCHC thành phố Hải Phòng tại Thông báo số 424/TB-ĐKT ngày 23/10/2025.

Đã chủ động rà soát, khắc phục các tồn tại, hạn chế qua cuộc kiểm tra của Thành phố để triển khai, thực hiện kịp thời các nội dung nhắc nhở và các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2025.

2. Những tồn tại, hạn chế

- Việc phân công nhiệm vụ có đơn vị chưa bám vào Quyết định số 4059/QĐ-UBND ngày 13/10/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc phê duyệt tạm thời vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức trong cơ quan Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu và vị trí việc làm, cơ cấu viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu, nên phân công còn chung chung, chưa gắn trách nhiệm cụ thể của cá nhân, đơn vị trong từng khâu, từng nội dung, dẫn đến tình trạng né tránh, thiếu chủ động.

- Việc giao văn bản trên phần mềm QLVB HPnet chưa khoa học, chưa kịp thời; chuyên viên xử lý nhiệm vụ các phòng còn có nhiệm vụ chậm muộn.

- Văn phòng HDND & UBND: chưa tham mưu ban hành Quy chế công tác văn thư lưu trữ; quản lý không thống nhất hệ thống sổ đối với văn bản đến giấy và điện tử; chưa thiết lập hệ thống sổ quản lý chuyển giao đối với văn bản đi (bản giấy).

+ Các Kế hoạch theo bộ chỉ số đã ban hành đầy đủ tuy nhiên một số kết quả báo cáo thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch còn chậm.

+ Việc đăng tải trên Cổng thông tin điện tử xã còn chưa đầy đủ, chưa bám vào nhiệm vụ chính trị, cải cách hành chính của địa phương.

- Phòng VH –XH chưa tham mưu UBND ban hành danh mục hồ sơ công việc và chưa thực hiện lập hồ sơ công việc (cả hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử) và nộp lưu vào lưu trữ cơ quan.

- Phòng kinh tế chưa có tài liệu thể hiện kết quả cung cấp cho Đoàn kiểm tra về nhiệm vụ cải cách tài chính công tại phần IV của Kế hoạch cải cách hành chính của xã.

3. Yêu cầu, nhiệm vụ trong thời gian tới:

- Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu xây dựng danh mục hồ sơ công việc; Kế hoạch chỉnh lý và số hóa đối với khối lượng tài liệu tồn đọng cấp xã trước hợp nhất phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương;

Là cơ quan thường trực và thực hiện nhiều nội dung phải chăm điểm, yêu cầu tập trung cao để hoàn thành nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2025, đảm bảo điểm chỉ số đạt tối ưu.

- Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội để xây dựng Quy chế công tác Văn thư - Lưu trữ, Danh mục hồ sơ công việc.

Thường xuyên đăng tải Thông báo kết luận của Ủy ban nhân dân xã sau các kỳ họp thường xuyên, đột xuất hay chuyên đề liên quan đến công tác cải cách hành chính, lịch công tác, lịch làm việc, đối thoại và tiếp công dân, các hoạt động địa phương lên Cổng thông tin điện tử của xã.

Thực hiện quy trình tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo đảm bảo theo quy định của Thông tư 05/2021/TT-TTCT của Thanh tra Chính phủ. Tham mưu cho Chủ tịch UBND xã ban hành văn bản đôn đốc việc xử lý đơn thư.

- Phòng Kinh tế xã phối hợp với Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã hoàn thiện quy trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật đối với Quy chế quản lý nhà nước về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng tại cơ quan nhà nước; đăng tải công khai dự toán thu chi, mua sắm tài sản, kế hoạch đầu tư công

lên Cổng thông tin điện tử của xã; tài liệu thể hiện kết quả nội dung tài chính công theo nhiệm vụ tại Kế hoạch cải cách hành chính của xã.

- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã duy trì thứ bậc cao trên bảng xếp hạng đánh giá chất lượng phục vụ trên Cổng dịch vụ công Quốc gia.

- Các cơ quan, đơn vị sau kiểm tra đã được chỉ ra những thiếu sót, nhanh chóng tiếp thu và hoàn thiện tài liệu kiểm chứng. Bám sát Bộ chỉ số cải cách hành chính của Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu ban hành kèm theo Quyết định số 3665/QĐ-UBND ngày 09/9/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố để triển khai, thực hiện hiệu quả;

- Công tác tuyên truyền cải cách hành chính: Đề nghị Văn phòng phụ trách cổng thông tin xã; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã tăng cường xây dựng và đưa tin bài tuyên truyền về các nội dung về thực hiện cải cách hành chính của xã.

Các cơ quan, đơn vị phụ trách các lĩnh vực tự nhập dữ liệu kết quả tự đánh giá, chấm điểm và đăng tải các tài liệu kiểm chứng, nội dung giải trình trên phần mềm chấm điểm Chỉ số cải cách hành chính của Ủy ban nhân dân thành phố, thời gian từ 10/11/2025 - 23/11/2025; Giao phòng Văn hóa - Xã hội đôn đốc, kiểm soát minh chứng hồ sơ, tài liệu trước khi đăng tải chấm điểm.

Căn cứ tài liệu kiểm chứng, số điểm từng lĩnh vực từ đó có biểu dương, khen thưởng; phê bình quy trách nhiệm người đứng đầu tổ chức, cơ quan đơn vị, cá nhân phụ trách từng lĩnh vực nếu không thực hiện tốt nhiệm vụ được giao đồng thời căn cứ đánh giá xếp loại cuối năm.

Trên đây là Thông báo kết luận kiểm tra công tác cải cách hành chính của Đoàn kiểm tra công tác Cải cách hành chính trên địa bàn xã Ninh Giang. Đề nghị các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã trách nhiệm, tích cực tập trung hoàn thành tốt kế hoạch cải cách hành chính năm 2025./.

Nơi nhận:

- Thành viên Đoàn kiểm tra;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ĐOÀN KIỂM TRA
TRƯỞNG ĐOÀN**

**CHỦ TỊCH UBND XÃ
Nguyễn Thị Huê**