

Số: 71/TB-VP

Nhị Chiều, ngày 04 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO
Lịch trực Thứ Bảy, Chủ Nhật trong tháng 09 năm 2026
Của Lãnh đạo Văn phòng HĐND-UBND phường

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo UBND phường nhằm đảm bảo kịp thời theo dõi, chỉ đạo xử lý các trường hợp phát sinh đột xuất trên địa bàn phường trong các ngày nghỉ Thứ Bảy, Chủ Nhật, Văn phòng HĐND-UBND phường thông báo phân công lịch trực như sau:

Thời gian	Lãnh đạo	Ghi chú
Thứ Bảy Ngày 05/9/2026	Lê Hoàng Sơn Phó Chánh Văn phòng SĐT: 0972.338.354	
Chủ Nhật Ngày 06/9/2026	Lê Hoàng Sơn Phó Chánh Văn phòng SĐT: 0972.338.354	
Thứ Bảy Ngày 12/9/2026	Trần Đức Diệu Chánh Văn phòng SĐT: 0913.562.978	
Chủ Nhật Ngày 13/9/2026	Trần Đức Diệu Chánh Văn phòng SĐT: 0913.562.978	
Thứ Bảy Ngày 19/9/2026	Lê Hoàng Sơn Phó Chánh Văn phòng SĐT: 0972.338.354	
Chủ Nhật Ngày 20/9/2026	Lê Hoàng Sơn Phó Chánh Văn phòng SĐT: 0972.338.354	
Thứ Bảy Ngày 26/9/2026	Trần Đức Diệu Chánh Văn phòng SĐT: 0913.562.978	
Chủ Nhật Ngày 27/9/2026	Trần Đức Diệu Chánh Văn phòng SĐT: 0913.562.978	

Văn phòng HĐND-UBND phường chỉ đạo bộ phận Bảo vệ trực 24h/ngày.
Bộ phận văn thư, phục vụ đảm bảo các điều kiện cho hoạt động của UBND

phường và công tác chỉ đạo, điều hành của Lãnh đạo UBND phường trong các ngày Thứ Bảy, Chủ Nhật hằng tuần.

Văn phòng HĐND-UBND phường thông báo đề Thủ trưởng cơ quan, đơn vị và Tổ trưởng Tổ dân phố biết, liên hệ báo cáo khi cần thiết./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND phường (để b/c);
- Các cơ quan, đơn vị;
- Lãnh đạo, chuyên viên VP HĐND-UBND phường;
- Lưu: VT.



Trần Đức Diệu