

Số: 327/KH-UBND

Nhị Chiểu, ngày 28 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tham gia Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính
thành phố Hải Phòng năm 2026

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức, trách nhiệm cho đội ngũ cán bộ, công chức, về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính; góp phần xây dựng nền hành chính dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả, có năng lực kiến tạo phát triển, liêm chính, phục vụ Nhân dân.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi công vụ thông qua việc cán bộ, công chức chủ động nghiên cứu, cập nhật kiến thức về CCHC, chuyển đổi số, đổi mới phương thức phục vụ nhân dân, doanh nghiệp; tăng cường khả năng ứng dụng kiến thức vào thực tiễn công tác.

- Góp phần tạo phong trào thi đua học tập, nghiên cứu, trao đổi kinh nghiệm; khuyến khích cán bộ, công chức vận dụng kiến thức, kỹ năng và kinh nghiệm thực tiễn để phân tích tình huống, đề xuất giải pháp, sáng kiến, cách làm hay trong triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính; lan tỏa tinh thần đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn thành phố.

- Tăng cường tuyên truyền về kết quả cải cách hành chính, chuyển đổi số; phát huy vai trò của cán bộ công chức trong xây dựng chính quyền số, chính quyền phục vụ hướng tới sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp.

2. Yêu cầu

Tham gia Hội thi với tinh thần nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm và đảm bảo huy động được sự tham gia đông đảo của cán bộ, công chức trên địa bàn phường góp phần thực hiện tốt mục tiêu, chỉ tiêu nhiệm vụ tuyên truyền cải cách hành chính đề ra.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG DỰ THI:

1. Nội dung thi

a) Tìm hiểu các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các văn bản chỉ đạo của Trung ương và thành phố về CCHC, tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số, ứng dụng khoa học, công nghệ và trí tuệ nhân tạo trong hoạt động công vụ.

b) Tìm hiểu các nội dung của chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, kế hoạch cải cách hành chính của thành phố Hải

Phòng giai đoạn 2026 - 2030 và năm 2026; văn hóa công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính, kỹ năng giao tiếp, ứng xử và xử lý tình huống trong phục vụ người dân, doanh nghiệp.

c) Tìm hiểu về Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX); Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI); Chỉ số sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS); Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp xã và sở, ban, ngành (DDCI); Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); Chỉ số đánh giá chuyển đổi số cấp tỉnh (DTI)...

d) Các câu hỏi trắc nghiệm tình huống yêu cầu người dự thi vận dụng kiến thức, kỹ năng và kinh nghiệm thực tiễn để phân tích, nhận diện khó khăn, vướng mắc, xác định nguyên nhân và lựa chọn phương án xử lý phù hợp trong thực hiện cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính, chuyển đổi số, cung cấp dịch vụ công và phục vụ người dân, doanh nghiệp.

2. Hình thức thi

2.1. Vòng 1: Thi trắc nghiệm trên phần mềm theo Bộ câu hỏi của Ban Tổ chức Hội thi về các nội dung quy định tại khoản 1, Mục II Kế hoạch này.

2.2. Vòng 2: Thi “Tình huống – Giải pháp phục vụ”.

UBND phường xây dựng 01 bài dự thi “Tình huống – Giải pháp phục vụ”.

Căn cứ Bộ tình huống thực tiễn do Ban tổ chức hội thi ban hành, ủy ban nhân dân phường sẽ nhận diện, phân tích tình huống, xác định khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân, đề xuất phương án xử lý và giải pháp cải tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công và phục vụ người dân, doanh nghiệp.

Ngoài bài thuyết minh giải pháp, ủy ban nhân dân phường sẽ lựa chọn hình thức phù hợp để minh họa tình huống và phương án xử lý như: hoạt cảnh, video clip, infographic, sơ đồ hoặc mô phỏng quy trình, slide thuyết trình và thuyết minh sản phẩm ứng dụng công nghệ số, trí tuệ nhân tạo hoặc hình thức sáng tạo khác. Sản phẩm minh họa phải phục vụ việc làm rõ tình huống và giải pháp, không thay thế nội dung thuyết minh, giải pháp.

3. Đối tượng dự thi:

Cán bộ, công chức thuộc ủy ban nhân dân các phường (*không bao gồm khối Đảng, MTTQ và các Đoàn thể*)

4. Số lượng tham gia dự thi:

a) Vòng 1 (Phần thi bắt buộc): Tỷ lệ cán bộ, công chức tham gia tối thiểu là **90%**.

b) Vòng 2 (Phần thi bắt buộc): Cán bộ, công chức cùng nhau thực hiện và lựa chọn 01 bài dự thi “**Tình huống – Giải pháp phục vụ**”.

5. Thời gian thi:

a) Vòng 1 thi trắc nghiệm diễn ra trong 04 đợt liên tục, bắt đầu từ ngày **14/9/2026**, kết thúc vào ngày **09/10/2026**.

b) Vòng 2: Tập thể cán bộ, công chức nghiên cứu tình huống, xây dựng và gửi bài dự thi “***Tình huống – Giải pháp phục vụ***” cùng sản phẩm minh họa kèm theo về Ban Tổ chức hội thi trước ngày **14/10/2026**.

III. GIẢI THƯỞNG, KHEN THƯỞNG

1. Cơ cấu giải thưởng

a) Giải thưởng đối với vòng thi trắc nghiệm

Mỗi đợt có 06 giải thưởng cho các cá nhân, gồm:

- 01 Giải Nhất, trị giá 2.000.000đ;
- 02 Giải Nhì, trị giá 1.500.000đ/giải;
- 03 Giải Ba, trị giá 1.000.000đ/ giải.

b) Giải thưởng đối với vòng 2- Thi “***Tình huống – Giải pháp phục vụ***”

Gồm có 06 giải thưởng, gồm:

- 01 Giải Nhất, trị giá 12.000.000 đồng;
- 02 Giải Nhì, trị giá 9.000.000đ/giải;
- 03 Giải Ba, trị giá 6.000.000đ/giải.

c) Giải thưởng tập thể: Có 06 giải thưởng dành cho các cơ quan, đơn vị có thành tích xuất sắc toàn diện gồm:

- 01 Giải Nhất, trị giá 15.000.000 đồng;
- 02 Giải Nhì, trị giá 12.000.000 đ/giải;
- 03 Giải Ba, trị giá 9.000.000đ/giải.

Các giải thưởng nêu trên được trao tại Lễ tổng kết Hội thi.

2. Khen thưởng

Cơ quan, đơn vị đạt giải Nhất vòng 2 – Thi “***Tình huống – Giải pháp phục vụ***” và giải Nhất tập thể được tặng Bằng khen của Chủ tịch ủy ban nhân dân thành phố.

IV. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức Hội thi được bố trí từ nguồn kinh phí cải cách hành chính năm 2026.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Là cơ quan chủ trì tham mưu, đề xuất, hướng dẫn, đôn đốc công tác tổ chức triển khai thực hiện theo Kế hoạch này. Kịp thời triển khai và hưởng ứng Hội thi tại cơ quan, đơn vị mình quản lý; vận động cán bộ, công chức nghiên cứu các nội dung, tài liệu và tích cực tham gia Hội thi đảm bảo theo yêu cầu tối thiểu 90% cán bộ, công chức tham gia.

- Nắm bắt và thông tin đến tập thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động Bộ tình huống thực tiễn, tiêu chí, thang điểm của vòng thi “***Tình huống – Giải pháp phục vụ***”.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, quảng bá về Hội thi bằng nhiều hình thức, như: tuyên truyền về Hội thi, đăng tải Thẻ lệ, nội dung Hội thi trên cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương; trên bảng thông tin nội bộ...; liên kết đường link Hội thi trên

công thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị đảm bảo cho cán bộ, công chức thuộc đơn vị, địa phương tham gia Hội thi thuận tiện.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện ở đơn vị, địa phương để tham gia Hội thi đạt kết quả tốt.

- Báo cáo tổng kết Hội thi theo quy định.

2. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công:

- Đẩy mạnh tuyên truyền, giới thiệu, quảng bá về Hội thi; kịp thời đưa tin, bài phản ánh về Hội thi; tuyên truyền về Lễ tổng kết và trao giải Hội thi.

- Nghiên cứu xây dựng phóng sự ngắn, phỏng vấn ngắn về Hội thi phục vụ công tác tuyên truyền và tổng kết, trao giải.

3. Các Cơ quan chuyên môn thuộc phường:

- Chỉ đạo, tuyên truyền các chuyên viên thuộc quản lý của phòng ban mình tham gia Hội thi đầy đủ, đảm bảo quân số chỉ tiêu giao tối thiểu 90% cán bộ, công chức tham gia.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính thành phố Hải Phòng năm 2026, Chủ tịch ủy ban nhân dân phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai và tham gia đạt kết quả tốt. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo Chủ tịch ủy ban nhân dân phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, HĐND phường (thay b/c);
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các phòng ban chuyên môn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lãnh Duy Tiến