

Số: 132/QĐ-UBND

Nhị Chiểu, ngày 22 tháng 8 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành Quy chế hoạt động của tổ Khuyến nông cộng đồng phường**

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG NHỊ CHIỂU**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Nghị định số 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ về việc quy định tổ chức, hoạt động và quản lý hội;*

*Căn cứ Nghị định số 83/2018/NĐ-CP ngày 24/5/2018 của Chính phủ về Khuyến nông;*

*Căn cứ Thông tư số 60/2025/TT-BNNMT ngày 14/10/2025 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện công tác khuyến nông cấp tỉnh, cấp xã;*

*Căn cứ Quyết định số 4296/QĐ-BNNMT ngày 16/10/2025 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt Chiến lược phát triển khuyến nông đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050;*

*Thực hiện Công văn số 9583/BNNMT ngày 25/11/2025 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường về việc hướng dẫn củng cố, kiện toàn cộng tác viên khuyến nông, tổ khuyến nông cộng đồng;*

*Căn cứ Quyết định số 232/2025/QĐ-UBND ngày 15/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc ban hành Quy chế phối hợp thực hiện công tác Khuyến nông trên địa bàn thành phố Hải Phòng;*

*Thực hiện Công văn số 9925/VP-NNMT ngày 06/8/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về việc củng cố, kiện toàn, nâng cao hiệu quả hoạt động khuyến nông cộng đồng;*

*Theo đề nghị của Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động thực hiện công tác Khuyến nông trên địa bàn phường Nhị Chiểu.

**Điều 2.** Các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan căn cứ Quyết định thi hành.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 09/QĐ-UBND ngày 23/01/2026 của UBND phường./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
  - Sở Nông nghiệp và Môi trường thành phố;
  - Ban quản lý rừng và Khuyến nông;
  - Thường trực Đảng ủy;
  - Lưu: VT, XD, NN&MT.
- } để báo cáo

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lãnh Duy Tiến**

## QUY CHẾ

**Hoạt động của Tổ Khuyến nông cộng đồng phường Nhị Chiểu**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 132/QĐ-UBND ngày 22/8/2026  
của UBND phường Nhị Chiểu)

### Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về chức năng nhiệm vụ; nguyên tắc hoạt động; chế độ làm việc; trách nhiệm và quyền lợi của các thành viên Tổ khuyến nông cộng đồng và mối quan hệ công tác của tổ với các cơ quan chuyên môn, UBND phường và các tổ chức liên quan trên địa bàn.

#### Điều 2. Đối tượng áp dụng

Tổ khuyến nông cộng đồng và các tổ chức, cá nhân có liên quan đến hoạt động khuyến nông, dịch vụ nông nghiệp ở địa phương chịu sự điều chỉnh của Quy chế này.

#### Điều 3. Giải thích từ ngữ

- Tổ khuyến nông cộng đồng: (như quyết định thành lập)
- Các tổ chức, cá nhân có liên quan gồm: (như quyết định thành lập)

### Chương II NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

#### Điều 4. Chức năng, nhiệm vụ, các nội dung hoạt động chính của Tổ khuyến nông cộng đồng

- Tổ Khuyến nông cộng đồng là tổ chức khuyến nông tự nguyện tại cơ sở; giữ vai trò kết nối doanh nghiệp - HTX - nông dân, thúc đẩy xã hội hoá hoạt động khuyến nông.
- Tổ Khuyến nông cộng đồng có các chức năng, nhiệm vụ chính như sau:
  - Thực hiện các nhiệm vụ góp phần chuyển giao tiên bộ kỹ thuật nông nghiệp và công nghệ, tổ chức quản lý sản xuất kinh doanh nông nghiệp hiệu quả và bền vững.
  - Tư vấn, dịch vụ giống, vật tư, thiết bị nông nghiệp, bảo vệ thực vật, thú y,...
  - Tư vấn chính sách và pháp luật về nông nghiệp và phát triển nông thôn; tư vấn thành lập, phát triển hợp tác xã (sau đây viết tắt là HTX) nông nghiệp, tổ

hợp tác; tư vấn, dịch vụ tổ chức quản lý sản xuất, chuyển đổi số, quản lý chất lượng, truy xuất nguồn gốc, xây dựng nhãn hiệu, thương hiệu sản phẩm, xúc tiến thương mại, tiêu thụ nông sản.

- Tham gia Chương trình xây dựng nông thôn mới, chương trình đào tạo nghề nông nghiệp cho lao động nông thôn, bảo tồn và phát triển các ngành nghề, làng nghề truyền thống.

- Tham gia phát triển du lịch nông thôn gắn với nông nghiệp sinh thái, bảo tồn các giá trị văn hoá nông thôn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác để phát triển khuyến nông.

## **Điều 5: Nguyên tắc hoạt động, quản lý, địa điểm, phương tiện làm việc**

### **1. Nguyên tắc hoạt động**

- Tự nguyện, tự quản, công khai, minh bạch.

- Tuân thủ các quy định của pháp luật, quy định của địa phương và nội quy, quy chế, điều lệ hoạt động của tổ.

- Liên kết, hợp tác chặt chẽ với các cơ quan, tổ chức trong quá trình hoạt động.

- Khi có những nội dung vượt thẩm quyền phải báo cáo, xin ý kiến của UBND phường.

- Thực hiện chế độ báo cáo đánh giá hoạt động định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của UBND phường.

### **2. Về công tác quản lý**

Tổ khuyến nông cộng đồng chịu sự quản lý của Ủy ban nhân dân phường, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Ban quản lý rừng và Khuyến nông thành phố.

### **3. Địa điểm làm việc**

UBND phường tạo điều kiện về địa điểm làm việc cho Tổ khuyến nông cộng đồng hoạt động (*Cơ quan thường trực tại Trụ sở làm việc của Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường và Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường*).

## **Điều 6. Chế độ làm việc và báo cáo**

### **1. Chế độ họp:**

a) Họp định kỳ: Tổ chức từ 01 đến 02 lần mỗi tháng.

b) Họp sơ kết: Tổ chức 06 tháng một lần.

c) Họp tổng kết: Tổ chức mỗi năm một lần vào cuối năm.

### **2. Chế độ báo cáo:**

Thực hiện báo cáo định kỳ (tháng, quý, năm) và báo cáo đột xuất về kết quả hoạt động của Tổ gửi Ủy ban nhân dân phường theo quy định hoặc khi có yêu cầu.

### **3. Về chấp hành nhiệm vụ:**

Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo sự phân công, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân phường và Tổ trưởng.

#### **Điều 7. Trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ**

##### **1. Tổ trưởng**

- Chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường về kết quả, hiệu quả hoạt động của Tổ Khuyến nông cộng đồng.

- Chủ trì các buổi giao ban; đề xuất kế hoạch hoạt động của Tổ và ủy quyền cho Tổ phó duy trì các hoạt động, triển khai các công việc khi cần thiết; phân công các thành viên của tổ thực hiện đảm bảo hoạt động đạt hiệu quả theo đúng Quy chế đã ban hành; báo cáo, đề xuất, xử lý kịp thời nội dung phát sinh để điều chỉnh bổ sung cho hoạt động của tổ đúng mục tiêu và kế hoạch đề ra.

##### **2. Tổ Phó**

- Tham mưu, đề xuất kế hoạch, nội dung, nhiệm vụ hoạt động của Tổ; giúp Tổ trưởng duy trì hoạt động chung của Tổ theo kế hoạch hoạt động và theo Quy chế đã quy định.

- Chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường, Tổ trưởng về chức trách, nhiệm vụ được phân công quản lý, về các nhiệm vụ liên quan mà bản thân trực tiếp giải quyết.

##### **3. Các thành viên trong tổ**

Chấp hành sự phân công của tổ trưởng, tổ phó; Thực hiện đúng các Quy chế của tổ, hợp tác, tương trợ, giúp đỡ lẫn nhau để cùng nhau hoàn thành nhiệm vụ được giao.

#### **Điều 8. Quyền lợi của thành viên Tổ khuyến nông cộng đồng**

1. Được Ủy ban nhân dân phường bố trí địa điểm làm việc và tiếp nhận nguồn kinh phí hoạt động (nếu có) theo đúng quy định, chuyển giao, dịch vụ, tư vấn...

2. Được Ban quản lý rừng và Khuyến nông thành phố Hải Phòng hỗ trợ đào tạo nâng cao kiến thức nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu công việc.

3. Được thực hiện các hoạt động dịch vụ để duy trì hoạt động của Tổ khuyến nông cộng đồng.

4. Được hưởng trợ cấp từ nguồn như hoạt động tư vấn, dịch vụ của Tổ.

5. Được tôn vinh, khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng khi có thành tích, đóng góp xuất sắc cho các hoạt động của Tổ.

#### **Điều 9. Kinh phí hoạt động**

- Nguồn do ngân sách cấp theo các nhiệm vụ được giao.

- Nguồn thu từ các hoạt động liên kết, hợp tác với các tổ chức, cá nhân theo đúng quy định.

- Nguồn thu từ tham gia các dự án, đề tài.
- Nguồn thu khác theo quy định của pháp luật.

## **Điều 10. Mối quan hệ công tác**

### **1. Đối với Ủy ban nhân dân phường và các tổ chức chính trị - xã hội**

Chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá kết quả hoạt động của chính quyền và giám sát của các tổ chức chính trị xã hội tại địa phương.

### **2. Đối với Ban quản lý rừng và Khuyến nông, các cơ quan chuyên môn, quản lý nhà nước của thành phố**

- Chấp hành sự chỉ đạo hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ; tổ chức các nhiệm vụ, công việc theo chức năng, nhiệm vụ quy định phù hợp với điều kiện cụ thể của địa phương.

- Chấp hành sự giám sát của các cơ quan quản lý nhà nước theo quy định của pháp luật.

### **3. Đối với các tổ chức đoàn thể của địa phương**

Phối hợp trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Điều lệ của đoàn thể và nhiệm vụ của Tổ đã quy định để nâng cao hiệu quả hoạt động của Tổ và các tổ chức đoàn thể.

### **4. Đối với tổ chức, cá nhân sản xuất nông nghiệp**

Trực tiếp hoặc gián tiếp tư vấn, chuyển giao tiến bộ kỹ thuật cho các tổ chức, cá nhân thông qua việc tập huấn, hướng dẫn, xây dựng mô hình, hội thảo, tọa đàm, thông tin tuyên truyền, kết nối doanh nghiệp, thị trường.

## **Chương III**

## **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **Điều 11. Tổ chức thực hiện**

Quy chế này có hiệu lực từ ngày ký. Các thành viên thuộc Tổ khuyến nông cộng đồng có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc hoặc có nội dung không còn phù hợp, Tổ trưởng tổng hợp ý kiến của các thành viên, trình Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định việc sửa đổi, bổ sung./.

