

Số: 01/TB-BĐD

Nhị Chiểu, ngày 20 tháng 3 năm 2026

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ đối với thành viên Ban đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội phường Nhị Chiểu

Căn cứ Nghị định số 06/2026/NĐ-CP ngày 10 /01/2026 của Chính phủ Quy định về tổ chức và hoạt động của Ngân hàng Chính sách xã hội;

Căn cứ Quyết định số 368/QĐ-UBND ngày 20/3/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Nhị Chiểu về việc thành lập Ban Đại diện Hội đồng quản trị (HĐQT) Ngân hàng Chính sách xã hội (NHCSXH) phường Nhị Chiểu.

Trưởng Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường Nhị Chiểu phân công nhiệm vụ đối với thành viên Ban Đại diện như sau:

I. NGUYỄN TẮC PHÂN CÔNG

Trưởng ban là người chỉ đạo và chịu trách nhiệm toàn diện về các hoạt động của Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường; có thẩm quyền và trách nhiệm trực tiếp phân công nhiệm vụ, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của từng thành viên trong Ban Đại diện HĐQT. Khi thực hiện nhiệm vụ được phân công, các thành viên Ban Đại diện được quyền sử dụng bộ máy thuộc cơ quan theo thẩm quyền của mình để tham mưu, xử lý các vấn đề liên quan đến hoạt động của NHCSXH. Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường được sử dụng bộ máy và con dấu của NHCSXH Kinh Môn để thực hiện nhiệm vụ.

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Trưởng Ban Đại diện HĐQT

- Tổ chức, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường.

- Phân công và đôn đốc các thành viên Ban Đại diện HĐQT thực hiện nhiệm vụ của Ban Đại diện HĐQT.

- Giải quyết theo thẩm quyền các đề nghị do Giám đốc phòng giao dịch NHCSXH Kinh Môn báo cáo như: Hỗ trợ cơ sở vật chất, địa điểm giao dịch, trang thiết bị, phương tiện làm việc nhằm nâng cao năng lực hoạt động của NHCSXH trên địa bàn.

- Trực tiếp chủ trì các phiên họp Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường.

- Chỉ đạo công tác kiểm tra, giám sát đối với tín dụng chính sách trên địa bàn phường đảm bảo cho vay đúng đối tượng, sử dụng vốn vay đúng mục đích, hiệu quả.

- Chỉ đạo thành lập và chấp thuận hoạt động của Tổ tiết kiệm và vay vốn, phối hợp tổ chức và đảm bảo an toàn hoạt động của NHCSXH tại các điểm giao dịch trên địa bàn phường.

- Chỉ đạo rà soát, xác định, phê duyệt hộ nghèo, cận nghèo và các đối tượng chính sách khác trên địa bàn làm căn cứ để NHCSXH cho vay theo quy định; rà soát tổng hợp nhu cầu vốn tín dụng chính sách trên địa bàn phường.

- Chỉ đạo và phân công cho Tổ trưởng Tổ dân phố chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện tín dụng chính sách xã hội tại Tổ dân phố.

- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo Quy chế hoạt động của Ban Đại diện HĐQT NHCSXH.

2. Các thành viên

2.1. Giám đốc Phòng giao dịch NHCSXH, thành viên chuyên trách.

- Thường xuyên báo cáo với Trưởng Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường về tình hình hoạt động của NHCSXH trên địa bàn phường.

- Chuẩn bị nội dung, điều kiện, phương tiện làm việc cần thiết, tài liệu và kinh phí phục vụ các phiên họp Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường.

- Ghi chép biên bản các kỳ họp; soạn thảo các Nghị quyết, Quyết định, thông báo kết luận các phiên họp Ban Đại diện HĐQT.

- Quản lý, lưu trữ hồ sơ, tài liệu của Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường.

- Chuẩn bị chương trình, kế hoạch kiểm tra phục vụ hoạt động của Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường.

- Tham mưu đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế chính sách tín dụng ưu đãi phù hợp với tình hình, thực tế địa phương.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo Quy chế hoạt động.

2.2. Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường

- Thực hiện nhiệm vụ được phân công theo quy định tại Điều 14 Nghị định số 06/2026/NĐ-CP.

- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường; thực hiện các Nghị quyết, Quyết định và thông báo kết luận đã được thông qua tại các phiên họp Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường.

- Tham mưu cho Thường trực Đảng ủy phường chỉ đạo thực hiện tốt Chỉ thị số 39-CT/TW ngày 30/10/2024 của Ban Bí thư Trung ương Đảng; tăng cường công tác tuyên truyền, giám sát, phản biện xã hội đối với hoạt động tín dụng chính sách xã hội trên địa bàn phường.

- Chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội nhận ủy thác phường hướng dẫn Ban quản lý Tổ TK&VV thực hiện tốt các nội dung công việc NHCSXH ủy thác theo Hợp đồng ủy thác, Hợp đồng ủy nhiệm; phối hợp với Chính quyền địa phương thành lập các Tổ Tiết kiệm và vay vốn; bình xét cho vay vốn đảm bảo đúng đối tượng; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát;...

- Phối hợp chỉ đạo thực hiện các chương trình, dự án của sở, ngành, các tổ chức chính trị - xã hội phụ trách với hoạt động tín dụng chính sách xã hội nhằm nâng cao hiệu quả sử dụng vốn của người vay.

- Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo phân công của Trưởng Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường hằng năm.

- Tham mưu đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế chính sách tín dụng ưu đãi phù hợp với tình hình, thực tế địa phương.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo Quy chế hoạt động.

2.3. Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và đô thị phường.

- Thực hiện nhiệm vụ được phân công theo quy định tại Điều 14 Nghị định số 06/2026/NĐ-CP.

- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường; thực hiện các Nghị quyết, Quyết định và thông báo kết luận đã được thông qua tại các phiên họp Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường.

- Tham mưu cho UBND phường chỉ đạo rà soát, công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ mới thoát nghèo, hộ có mức sống trung bình hàng năm theo quy định kịp thời làm cơ sở xác nhận đối tượng vay vốn.

- Tham mưu cho UBND phường chỉ đạo phối hợp thực hiện các chương trình về giảm nghèo bền vững với hoạt động tín dụng chính sách xã hội nhằm hỗ trợ người nghèo và các đối tượng chính sách khác sử dụng vốn có hiệu quả.

- Trực tiếp tham mưu cho UBND phường ban hành các văn bản chỉ đạo liên quan đến hoạt động tín dụng chính sách trên địa bàn.

- Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo phân công của Trưởng Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường hằng năm.

- Tham mưu đề xuất, sửa đổi, bổ sung cơ chế chính sách tín dụng ưu đãi phù hợp với thực tế địa phương.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo Quy chế hoạt động.

Trên đây là Thông báo phân công nhiệm vụ, đề nghị các thành viên Ban Đại diện HĐQT NHCSXH phường Nhị Chiểu để tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Đại diện HĐQT NHCSXH TP (để b/cáo);
- Chi nhánh NHCSXH TP (để b/cáo);
- TV BDD HĐQT phường;
- PGD NHCSXH Kinh Môn;
- Lưu: BDD.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG
Lãnh Duy Tiến