UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG **SỞ NỘI VỤ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 7484 /SNV-CCHC&PC V/v phổ cập kỹ năng số cơ bản cho lực lượng lao động trong các doanh nghiệp tại các cụm công nghiệp và ngoài khu công nghiệp trên địa bàn thành phố qua nền tảng "Bình dân học vụ số"	*Hải Phòng, ngày 17 tháng 11 năm 2026*

Kính gửi:
- Sở Công Thương;
- Chủ đầu tư các cụm công nghiệp trên địa bàn thành phố;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu.

Thực hiện Kế hoạch số 208/KH-UBND ngày 09/6/2026 của Uỷ ban nhân dân thành phố Hải Phòng về thực hiện Chương trình "Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2026-2030, tầm nhìn đến năm 2035" trên địa bàn thành phố Hải Phòng; trong đó giao Sở Nội vụ *"Hoàn thành phổ cập kỹ năng số cơ bản cho lực lượng lao động năm 2026 đạt tỷ lệ 50%, đến năm 2030 đạt tỷ lệ 90%"*.

Nhằm triển khai phổ cập kỹ năng số cơ bản cho người lao động trong các doanh nghiệp tại các cụm công nghiệp và ngoài khu công nghiệp trên địa bàn thành phố qua nền tảng "Bình dân học vụ số", Sở Nội vụ trân trọng đề nghị:

- Sở Công Thương phối hợp với Sở Nội vụ tuyên truyền, vận động, người lao động tại các doanh nghiệp thuộc các cụm công nghiệp; đôn đốc Chủ đầu tư các cụm công nghiệp trên địa bàn thành phố triển khai thực hiện.

- Chủ đầu tư các cụm công nghiệp trên địa bàn thành phố triển khai, hướng dẫn, đôn đốc **và tổng hợp kết quả** học tập của người lao động tại các doanh nghiệp trong cụm công nghiệp do mình quản lý.

- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu triển khai, hướng dẫn, đôn đốc **và tổng hợp kết quả** học tập của người lao động tại các doanh nghiệp ngoài khu công nghiệp trên địa bàn quản lý (*không bao gồm các doanh nghiệp trong các cụm công nghiệp do chủ đầu tư các cụm công nghiệp tổng hợp*).

Nội dung cụ thể như sau:

1. Phạm vi, đối tượng và mục tiêu

Người lao động làm việc tại các doanh nghiệp trong các cụm công nghiệp và ngoài khu công nghiệp trên địa bàn thành phố. Phấn đấu năm 2026 có tối thiểu 50% số người lao động trong các doanh nghiệp thuộc phạm vi triển khai được phổ cập kỹ năng số cơ bản; đến năm 2030 đạt tỷ lệ 90%.

2. Nội dung học tập

Tham gia khóa học trực tuyến "Chương trình Phổ cập kỹ năng số dành cho người lao động trong Doanh nghiệp" trên nền tảng "Bình dân học vụ số" thành phố Hải Phòng (mã khóa học: HP-NLDDN).

3. Phương thức truy cập và học tập trực tuyến

Người lao động sử dụng điện thoại thông minh hoặc máy vi tính có kết nối Internet để học tập theo các bước sau:

Bước 1. Truy cập khóa học

Truy cập trực tiếp khóa học tại địa chỉ:

https://haiphong.binhdanhocvuso.gov.vn/courses/course-v1:HaiPhong+HP-NLDDN+HP02/course/

Bước 2. Đăng nhập hệ thống

Chọn "Đăng nhập", sau đó chọn "Đăng nhập bằng VNeID" và thực hiện theo hướng dẫn trên màn hình. Trong lần đầu đăng nhập, nhập địa chỉ email đang sử dụng theo yêu cầu của hệ thống; kiểm tra, cập nhật chính xác họ và tên để phục vụ việc cấp chứng nhận hoàn thành khóa học.

Bước 3. Đăng ký tham gia khóa học

Chọn khóa học "Chương trình Phổ cập kỹ năng số dành cho người lao động trong Doanh nghiệp" (mã khóa học: HP-NLDDN); chọn "Hãy đăng ký học" để tham gia nếu chưa đăng ký.

Bước 4. Học tập và làm bài kiểm tra

Học lần lượt theo lộ trình của khóa học; đọc tài liệu, xem đầy đủ video bài giảng, trả lời các câu hỏi xuất hiện trong video và hoàn thành các bài kiểm tra theo yêu cầu. Hoàn thành các yêu cầu của bài học trước khi chuyển sang bài học tiếp theo.

Lưu ý: Khi xem video, không để chế độ toàn màn hình để tránh che khuất các câu hỏi kiểm tra.

Bước 5. Kiểm tra kết quả học tập

Theo dõi tiến độ, kết quả học tập trên hệ thống; hoàn thành đầy đủ các yêu cầu của khóa học và lưu chứng nhận điện tử khi được cấp.

Hướng dẫn chi tiết tại: https://haiphong.binhdanhocvuso.gov.vn/help

4. Thời gian thực hiện

Triển khai ngay sau khi nhận được Công văn này; người lao động hoàn thành khóa học **chậm nhất ngày 25/12/2026**.

5. Chế độ báo cáo

- Chủ đầu tư các cụm công nghiệp, Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu tổng hợp kết quả triển khai, học tập trong năm 2026 theo phạm vi được phân công. Thời gian gửi báo cáo trước **ngày 28/12/2026**; số liệu tính đến hết ngày **25/12/2026**.

- Nội dung báo cáo gồm:

+ Tình hình triển khai; tổng số doanh nghiệp và tổng số người lao động thuộc phạm vi tổng hợp.

+ Số người lao động tham gia học tập; số người lao động đã hoàn thành khóa học và tỷ lệ hoàn thành trên tổng số người lao động thuộc phạm vi tổng hợp; kèm theo danh sách người đã hoàn thành khóa học, ghi rõ họ và tên, tên doanh nghiệp.

+ Khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị (nếu có).

(*Số liệu của các doanh nghiệp trong các cụm công nghiệp do chủ đầu tư các cụm công nghiệp tổng hợp; Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu không tổng hợp lại các doanh nghiệp này, bảo đảm không trùng lặp số liệu báo cáo*).

- Hình thức gửi báo cáo: **Gửi 1 trong 3 hình thức sau**:

+ Qua hệ thống phần mềm quản lý văn bản điều hành tại địa chỉ https://qlvb.hpnet.vn;

+ Qua hòm thư điện tử tại địa chỉ: caicachhanhchinhhp@gmail.com;

+ Qua đường bưu điện: Phòng Cải cách hành chính và Pháp chế - Sở Nội vụ; địa chỉ, Tòa nhà J, Trung tâm Chính trị - Hành chính, khu đô thị Bắc Sông Cấm, phường Thủy Nguyên, thành phố Hải Phòng.

Sở Nội vụ đề nghị Sở Công Thương, chủ đầu tư các cụm công nghiệp, Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu quan tâm phối hợp triển khai thực hiện và **báo cáo kết quả** bảo đảm thời gian quy định. Thông tin chi tiết xin liên hệ đồng chí Phạm Lương Thảo, Chuyên viên Phòng Cải cách hành chính và Pháp chế, Sở Nội vụ; số điện thoại: 0856969284./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, P. CCHC&PC.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ NỘI VỤ
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Nguyễn Thị Lan