ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG NHỊ CHIỂU**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 411/TB-UBND	*Nhị Chiểu, ngày 06 tháng 11 năm 2026*

THÔNG BÁO
Ý kiến kết luận của đồng chí Lãnh Duy Tiến, Chủ tịch UBND phường tại Phiên họp UBND thường kỳ tháng 11 năm 2026

Chiều ngày 06/11/2026, tại Phòng họp tầng 4, Trụ sở Đảng ủy-HĐND-UBND phường Nhị Chiểu, đồng chí Lãnh Duy Tiến, Chủ tịch UBND phường chủ trì phiên họp UBND thường kỳ tháng 11 năm 2026. Tham dự phiên họp có các đồng chí đại diện Thường trực HĐND, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường; các Phó Chủ tịch UBND phường; các vị Ủy viên UBND phường; Phó trưởng Phòng Kinh tế; Lãnh đạo Văn phòng HĐND-UBND phường.

Sau khi nghe các phòng chuyên môn, đơn vị báo cáo và ý kiến phát biểu của các đại biểu tham dự, đồng chí Chủ tịch UBND phường kết luận như sau:

1. Báo cáo kết quả công tác quản lý đất đai, tài nguyên, khoáng sản và môi trường năm 2026; phương hướng nhiệm vụ năm 2027

Ghi nhận, biểu dương những kết quả đạt được của Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường trong đợt cao điểm về thực hiện công tác đo đạc, lập bàn đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai theo Kế hoạch số 150/KH-UBND ngày 24/4/2026 của UBND thành phố.

Giao Văn phòng HĐND-UBND

Tham mưu UBND phường hợp nhất 02 nội dung báo cáo trong Chương trình công tác năm 2027 gồm: *(1)* Báo cáo kết quả công tác quản lý đất đai, tài nguyên, khoáng sản và môi trường năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ năm 2027; *(2)* Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch sử dụng đất năm 2026 và Kế hoạch sự dụng đất năm 2027 trên địa bàn phường Nhị Chiểu thành một báo cáo chung, tránh trùng lặp nội dung.

Giao Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường

- Thực hiện nghiêm theo nội dung Thông báo số 351/TB-UBND ngày 26/9/2026 và Công văn số 3305/UBND-VP ngày 02/11/2026 của UBND phường; rà soát các hồ sơ thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai bị trả lại, làm rõ nguyên nhân, trách nhiệm và biện pháp khắc phục; báo cáo Chủ tịch UBND phường ***trong ngày 09/11/2026***.

- Rà soát, xác định những khó khăn, vướng mắc trong quá trình kê khai thuế liên quan đến đất đai; phối hợp với cơ quan thuế tổ chức tập huấn, hướng dẫn, tháo gỡ vướng mắc cho các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Kiểm tra tình hình quản lý, sử dụng đất tại khu vực tập thể công nhân Nhà máy xi măng Trung Hải; đề xuất biện pháp xử lý các tồn tại, vướng mắc (nếu có).

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xây dựng phương án giải phóng mặt bằng liên quan đến Công ty TNHH Phú Sơn; hoàn thành ***trong ngày 08/11/2026***.

- Rà soát việc phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn; đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả phân loại, thu gom và xử lý rác thải trên địa bàn phường.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số; chấn chỉnh công tác quản lý, sắp xếp và lưu trữ hồ sơ, tài liệu bảo đảm khoa học, đúng quy định.

- Hoàn thiện báo cáo, tham mưu UBND phường trình Ban Thường vụ Đảng ủy phường xem xét, cho ý kiến.

Giao Phòng Kinh tế

- Phối hợp với Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường hoàn thành việc tiếp nhận, bàn giao chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về khoáng sản theo quy định; sau bàn giao, chủ trì phối hợp với Công an phường tăng cường kiểm tra, phát hiện, tham mưu xử lý các vi phạm trong hoạt động khai thác, vận chuyển khoáng sản trên địa bàn, **nhất là trong những tháng cuối năm 2026**.

- Phối hợp với Công an phường và các đơn vị liên quan tham mưu kiện toàn Tổ phản ứng nhanh bảo vệ, xử lý vi phạm trong công tác quản lý tài nguyên, khoáng sản theo Quyết định số 481/QĐ-UBND ngày 26/4/2026 của Chủ tịch UBND phường.

2. Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch sử dụng đất năm 2026 và Kế hoạch sự dụng đất năm 2027 trên địa bàn phường Nhị Chiểu

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì rà soát hiện trạng, nhu cầu sử dụng đất đối với các nhà văn hóa, cơ sở giáo dục, di tích lịch sử, văn hóa và các địa điểm công cộng trước đây; tham mưu phương án quản lý, sử dụng thống nhất, gửi Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường để tổng hợp vào quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất theo quy định.

Giao Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường

- Rà soát diện tích đất nông nghiệp bỏ hoang, sử dụng kém hiệu quả; xây dựng kế hoạch chuyển đổi cơ cấu cây trồng phù hợp với điều kiện thực tế và quy định hiện hành.

- Hoàn thiện báo cáo, tham mưu UBND phường trình Ban Thường vụ Đảng ủy phường xem xét, cho ý kiến.

3. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công năm 2026, kế hoạch năm 2027

Giao Phòng Kinh tế

- Khẩn trương tham mưu hoàn thiện hồ sơ, thủ tục trình cấp có thẩm quyền giải ngân 100% vốn được giao ***trước ngày 30/11/2026***.

- Đối với kế hoạch năm 2027, rà soát, xác định cụ thể các vị trí đất xen kẹp, phối hợp với Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường đề xuất phương án chuyển mục đích sử dụng đất tại các khu dân cư theo quy định.

- Rà soát, xây dựng lộ trình triển khai các dự án hạ tầng kỹ thuật khu dân cư Duyên Linh, Hạ Chiểu theo từng giai đoạn, phù hợp với khả năng cân đối, bố trí nguồn vốn.

- Rà soát các vị trí đất, mặt bằng có thể cho thuê tạm thời; đề xuất phương án quản lý, khai thác, sử dụng bảo đảm hiệu quả, đúng quy định.

Giao Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường

Chủ trì rà soát các vị trí đất xen kẹp trong khu dân cư, xác định hiện trạng, quy hoạch và điều kiện chuyển mục đích sử dụng đất; phối hợp với Phòng Kinh tế đề xuất danh mục, phương án thực hiện trong năm 2027.

4. Báo cáo kết quả công tác tư pháp năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ năm 2027

Giao Văn phòng HĐND-UBND

- Tập trung đánh giá thực chất kết quả công tác tư pháp trên các lĩnh vực: rà soát văn bản quy phạm pháp luật; phổ biến, giáo dục pháp luật; hộ tịch, chứng thực; hòa giải ở cơ sở và các nhiệm vụ tư pháp khác. Lựa chọn những kết quả nổi bật để đẩy mạnh tuyên truyền; đồng thời làm rõ những tồn tại, hạn chế, nhất là trong công tác chỉ đạo, điều hành, từ đó đề ra giải pháp cụ thể, gắn với nhiệm vụ và hành động thiết thực trong năm 2027.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; chấn chỉnh việc tiếp nhận, hướng dẫn và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực tư pháp, bảo đảm đúng quy trình, trách nhiệm và thời hạn quy định, không gây khó khăn, phiền hà cho người dân và doanh nghiệp.

Giao đồng chí Trần Hồng Túc, Phó Chủ tịch UBND phường, chủ trì làm việc với Trung tâm Phục vụ hành chính công và Văn phòng HĐND và UBND phường để thống nhất quan điểm chỉ đạo, phương thức làm việc, cơ chế phối hợp và trách nhiệm của từng đơn vị trong quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính; kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, bất cập, nâng cao chất lượng phục vụ người dân.

5. Báo cáo về công tác bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông trên địa bàn phường tháng 11

Ghi nhận, đánh giá cao kết quả công tác bảo đảm an ninh, trật tự trên địa bàn phường trong thời gian qua. Tuy nhiên, những tháng cuối năm 2026, yêu cầu không chủ quan, lơ là; tiếp tục chủ động nắm chắc tình hình, kịp thời phát hiện, xử lý các vấn đề phát sinh, bảo đảm giữ vững an ninh, trật tự trên địa bàn.

Giao Công an phường

- Chủ động phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan trong thực hiện nhiệm vụ; tiếp nhận, xử lý kịp thời các thông tin phản ánh về an ninh, trật tự; công khai kết quả xử lý theo quy định.

- Tham mưu UBND phường xây dựng kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế theo kết luận của Thanh tra Công an thành phố về lĩnh vực giao thông; xác định rõ nội dung thuộc thẩm quyền của phường, biện pháp thực hiện và thời gian hoàn thành.

- Tăng cường quản lý, hướng dẫn hoạt động của các Tổ bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở dưới sự quản lý của UBND phường và sự hướng dẫn, phân công, kiểm tra của Công an phường; rà soát, đề xuất thay thế các thành viên không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ theo quy định. Khi tổ chức các cuộc họp giao ban, mời lãnh đạo UBND phường tham dự, chỉ đạo.

- Rà soát, phân loại, quản lý chặt chẽ các trường hợp nghiện ma túy trên địa bàn; lập hồ sơ đề nghị áp dụng biện pháp đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc đối với các trường hợp đủ điều kiện theo quy định của pháp luật.

Giao Phòng Kinh tế

Tham mưu UBND phường xem xét, bố trí kinh phí cho Công an phường trong dự toán ngân sách năm 2027 để triển khai các hoạt động tuyên truyền, xây dựng và duy trì các mô hình chuyên sâu về bảo đảm an ninh, trật tự, phù hợp với yêu cầu thực tế và khả năng cân đối ngân sách.

6. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ quốc phòng, quân sự địa phương năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ năm 2027

Giao Ban Chỉ huy Quân sự phường

Rà soát, đánh giá đầy đủ kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ quốc phòng, quân sự địa phương năm 2026; làm rõ những kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân; xác định phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm 2027, hoàn thiện báo cáo bảo đảm chất lượng, sát tình hình thực tế.

7. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch "Nâng cao chất lượng cải cách hành chính trên địa bàn phường Nhị Chiểu, giai đoạn 2025-2030"

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu UBND phường triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao chất lượng cải cách hành chính; thường xuyên rà soát, đánh giá kết quả thực hiện, kịp thời đề xuất tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

- Hoàn thiện báo cáo, tham mưu UBND phường trình Ban Thường vụ Đảng ủy phường xem xét, cho ý kiến.

Giao đồng chí Trần Hồng Túc, Phó Chủ tịch UBND phường chủ t

Chủ trì làm việc với VNPT Kim Môn về các nội dung liên quan đến cải cách hành chính, thống nhất giải pháp phối hợp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ.

8. Báo cáo tình hình, kết quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 11; phương hướng, nhiệm vụ tháng 12/2026

Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công

Rà soát, đánh giá kết quả hoạt động tháng 11/2026, xác định nhiệm vụ trọng tâm tháng 12/2026; hoàn thiện báo cáo, tham mưu UBND phường trình Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, cho ý kiến tại phiên họp cuối tháng 11/2026.

Trên đây là ý kiến kết luận của đồng chí Lãnh Duy Tiến, Chủ tịch UBND phường tại phiên họp UBND thường kỳ tháng 11 năm 2026, UBND phường thông báo để các phòng, ban, cơ quan, đơn vị liên quan biết, thực hiện./.

Nơi nhận:
- TT Đảng ủy phường *(để b/c)*;
- Thường trực HĐND phường;
- BTT UB MTTQ VN phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Ủy viên UBND phường;
- Các phòng chuyên môn;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

U.B.N.D PHƯỜNG NHỊ CHIỂU T.P HẢI PHÒNG

Trần Đức Diệu