ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG NHỊ CHIỂU**	**CỘNG HÒA PHƯỜNG HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:1338/QĐ-UBND	*Nhị Chiểu, ngày 08 tháng 9 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy định quản lý, sử dụng thiết chế Nhà văn hóa và Khu thể thao tổ dân phố trên địa bàn Phường Nhị Chiểu

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG NHỊ CHIỂU

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16/6/ 2025;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017; Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Tổ dân phố tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính quy định chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 06/2011/TT-BVHTTDL ngày 08/3/2011, Văn bản hợp nhất số 2393/VBHN-BVHTTDL ngày 22/7/2014 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thông tư quy định mẫu về tổ chức, hoạt động và tiêu chí của Nhà văn hóa - Khu thể thao Tổ dân phố;

Căn cứ Nghị quyết số 17/NQ-HĐND ngày 22/6/2026 của Hội đồng nhân dân phường về việc sắp xếp, tổ chức lại các Tổ dân phố trên địa bàn Phường Nhị Chiểu;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý, sử dụng thiết chế Nhà văn hoá, khu thể thao, Điểm sinh hoạt cộng đồng các Tổ dân phố trên địa bàn phường Nhị Chiểu.

Điều 2. Quy chế này là căn cứ để quản lý, sử dụng các thiết chế Nhà văn hóa các Tổ dân phố đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường; Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội; Trưởng phòng Kinh tế; Trưởng phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công; Tổ Trưởng các Tổ dân phố; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND (để báo cáo);
- CT, các PCT UBND phường;
- Ủy ban MTTQVN phường;
- Như Điều 4;
- Lưu: VT, VHXH..

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Lãnh Duy Tiến

ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG NHỊ CHIỂU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH
Về việc quản lý, sử dụng thiết chế Nhà văn hóa và Khu thể thao Tổ dân phố trên địa bàn phường Nhị Chiểu

(Kèm theo Quyết định số 1338 /QĐ-UBND ngày 08/9/2026 của Ủy ban nhân dân phường Nhị Chiểu)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định về quản lý, sử dụng đối với thiết chế Nhà văn hóa - Khu thể thao Tổ dân phố *(Sau đây gọi chung là Nhà văn hóa Tổ dân phố)* được đầu tư xây dựng trên địa bàn phường Nhị Chiểu.

2. Đối tượng áp dụng

- Bí thư Chi bộ, Trưởng Tổ dân phố, Trưởng ban Công tác mặt trận, Chi hội trưởng các chi hội thuộc các tổ chức chính trị xã hội;

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan.

Điều 2. Những quy định chung

1. Nhà văn hóa Tổ dân phố là nơi tổ chức hội họp, sinh hoạt của tổ chức Đảng, chính quyền và tổ chức chính trị, xã hội, các đoàn thể quần chúng; nơi tổ chức tập luyện, biểu diễn, giao lưu văn hóa, văn nghệ, hoạt động thể dục thể thao, đọc sách, báo; tổ chức triển lãm, truyền thanh, sinh hoạt câu lạc bộ và các hoạt động vui chơi giải trí của nhân dân.

2. Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường; Bí thư chi bộ, Tổ trưởng các dân phố; các tổ chức, đơn vị và cá nhân liên quan có trách nhiệm tuyên truyền, nâng cao ý thức trách nhiệm trong việc bảo vệ, quản lý và khai thác sử dụng nhà văn hóa được đầu tư xây dựng trên địa bàn.

3. Việc tổ chức các hoạt động của nhà văn hóa phải đảm bảo đúng các chủ trương của Đảng, quy định của Nhà nước. Nội dung các hoạt động phải lành mạnh, xây dựng nếp sống mới phù hợp với nhu cầu, nguyện vọng của cộng đồng dân cư; góp phần thúc đẩy kinh tế - xã hội phát triển, giảm nghèo bền vững, giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội và phát huy bản sắc văn hóa truyền thống tốt đẹp của dân tộc, địa phương.

Chương II
NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Tên gọi, vị trí, chức năng

1. Tên gọi

Nhà văn hóa - Khu thể thao + Tên Tổ dân phố

2. Vị trí

Nhà văn hóa Tổ dân phố thuộc hệ thống thiết chế nhà văn hóa từ thành phố xuống cơ sở, chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của UBND phường và giao cho Tổ Trưởng tổ dân phố trực tiếp quản lý, thực hiện dưới sự hướng dẫn của Phòng Văn hóa - xã hội và các phòng chuyên môn thuộc UBND phường.

3. Chức năng

a) Là nơi để tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; kiến thức khoa học, kỹ thuật; giáo dục tư tưởng, đạo đức, lối sống, nếp sống văn hóa lành mạnh trên địa bàn Tổ dân phố.

b) Nơi sinh hoạt văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, vui chơi giải trí, hưởng thụ và sáng tạo văn hóa của nhân dân góp phần triển khai thực hiện có hiệu quả phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng Đô thị văn minh" xây dựng và thực hiện nếp sống văn minh ở Tổ dân phố.

c) Là nơi tổ chức các hoạt động văn nghệ; thể dục, thể thao quần chúng; các cuộc giao lưu, liên hoan, hội diễn văn nghệ; giao hữu, thi đấu các môn thể thao; duy trì hoạt động các loại hình Câu lạc bộ, nhóm sở thích; phát hiện bồi dưỡng năng khiếu văn hóa văn nghệ, thể dục, thể thao và các hoạt động vui chơi, giải trí cho các tầng lớp nhân dân. Nơi tổ chức các chương trình, lớp học nâng cao dân trí, tiếp nhận thông tin và hoạt động dịch vụ phục vụ nhân dân trên địa bàn Tổ dân phố.

d) Nơi tổ chức hội họp của các đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội, học tập cộng đồng và các sinh hoạt khác ở Tổ dân phố.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức

1. Ban Chủ nhiệm Nhà văn hóa Tổ dân phố do Trưởng Tổ dân phố tổ chức bầu chọn; được Chủ tịch UBND phường ban hành quyết định phê duyệt thành lập. Ban chủ nhiệm là tổ trưởng Tổ dân phố và đại diện Ban công tác mặt trận, Đoàn thanh niên, Chi hội phụ nữ, Chi hội Cựu chiến binh, Chi hội nông dân là thành viên.

2. Ban Chủ nhiệm Nhà văn hóa Tổ dân phố chịu trách nhiệm về hoạt động trước UBND phường và trước pháp luật.

3. Ban Chủ nhiệm Nhà văn hóa Tổ dân phố phân công nhiệm vụ cho các thành viên và hoạt động theo nguyên tắc kiêm nhiệm, tự quản, tự trang trải từ nguồn kinh phí xã hội hóa và hỗ trợ của ngân sách nhà nước.

4. Có đội ngũ cộng tác viên và người hoạt động nghiệp vụ.

Điều 5. Nhiệm vụ của Ban Chủ nhiệm Nhà văn hóa Tổ dân phố

1. Xây dựng nội quy hoạt động của Nhà văn hóa Tổ dân phố, lấy ý kiến của nhân dân trong Tổ dân phố và ban hành để làm căn cứ, cơ sở tổ chức hoạt động bảo đảm đúng mục đích, chức năng và hiệu quả. Nội quy hoạt động được gửi đến UBND phường để theo dõi, kiểm tra việc thực hiện.

2. Lập kế hoạch, chương trình hoạt động hàng năm trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phê duyệt. Đối với hoạt động đột xuất không có trong chương trình hàng năm thì phải báo cáo xin ý kiến Ủy ban nhân dân phường trước 03 ngày.

3. Triển khai, phổ biến, vận động toàn dân tích cực tham gia các phong trào như "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa", thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang, lễ hội; xây dựng gia đình văn hóa, phát triển kinh tế - xã hội, phòng chống tội phạm và tệ nạn xã hội.

4. Quản lý và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất và nguồn kinh phí của Nhà văn hóa Tổ dân phố, đáp ứng nhu cầu hưởng thụ và sáng tạo các giá trị văn hóa của cộng đồng đảm bảo công khai, dân chủ, đúng quy định của pháp luật và các quy định của địa phương.

5. Vận động cộng động tham gia sinh hoạt, đóng góp công sức, kinh phí để mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất, trang thiết bị của Nhà văn hóa Tổ dân phố.

6. Ban Chủ nhiệm Nhà văn hóa Tổ dân phố có trách nhiệm xây dựng, niêm yết nội quy hoạt động tại Nhà văn hóa Tổ dân phố; thống kê, báo cáo công khai minh bạch các khoản thu, chi tài chính theo quy định của pháp luật về thực hiện dân chủ ở cơ sở; báo cáo Ủy ban nhân dân phường và cơ quan quản lý cấp trên về hoạt động của Nhà văn hóa Tổ dân phố theo định kỳ 06 tháng, 01 năm.

7. Lập hệ thống sổ sách, kiểm kê, theo dõi tình hình hoạt động và cơ sở vật chất, trang thiết bị của Nhà văn hóa Tổ dân phố.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân phường giao.

Điều 6. Quyền hạn của Ban Chủ nhiệm Nhà văn hóa Tổ dân phố

Ban Chủ nhiệm Nhà văn hóa Tổ dân phố hoạt động theo nguyên tắc kiêm nhiệm, tự quản, tự trang trải từ nguồn kinh phí xã hội hóa và hỗ trợ của ngân sách, quản lý, sử dụng các nguồn lực huy động đảm bảo công khai dân chủ theo phương châm dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, cụ thể:

1. Được huy động, nhận tài trợ theo phương thức tự nguyện từ các tổ chức, cá nhân, tập thể để phục vụ cho các hoạt động Nhà văn hóa Tổ dân phố.

2. Được đề xuất sử dụng các nguồn kinh phí hợp pháp được giao, hỗ trợ hoặc huy động để đầu tư, sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị của Nhà văn hóa - Khu thể thao Tổ dân phố theo kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt và đúng quy định của pháp luật.

3. Được tổ chức các hoạt động theo quy định của pháp luật.

Điều 7. Về cơ sở vật chất, trang thiết bị của Nhà văn hóa Tổ dân phố

1. Cơ sở vật chất Nhà văn hóa Tổ dân phố bao gồm nhà văn hóa và toàn bộ

khuôn viên, sân thể thao và các cơ sở vật chất khác.

2. Trang thiết bị gồm phông màn, cờ (cờ Đảng, cờ Tổ quốc), khẩu hiệu, ảnh hoặc tượng Bác Hồ, micro, tăng âm, loa đài, ti vi, thiết bị điện thắp sáng, quạt, bàn, ghế, tủ sách, tranh ảnh…để phục vụ cho hoạt động của Nhà văn hóa Tổ dân phố.

3. Cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà văn hóa Tổ dân phố phải được quản lý, khai thác, sử dụng đúng mục đích, phát huy hiệu quả.

Điều 8. Kinh phí hoạt động của Nhà văn hóa - Khu thể thao Tổ dân phố được bảo đảm từ các nguồn sau:

a) Ngân sách nhà nước hỗ trợ theo dự toán và quy định của cấp có thẩm quyền;

b) Các khoản đóng góp tự nguyện của Nhân dân;

c) Nguồn tài trợ, hỗ trợ, xã hội hóa của tổ chức, cá nhân;

d) Các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Chương III
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

a) Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân phường thực hiện công tác quản lý nhà nước đối với hệ thống Nhà văn hóa Tổ dân phố; định kỳ thống kê, rà soát hiện trạng cơ sở vật chất, hiệu quả quản lý, khai thác và sử dụng thiết chế văn hóa cơ sở; tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân phường theo quy định.

b) Chủ trì hoặc phối hợp với các sở, ngành, cơ quan chuyên môn và các đơn vị liên quan tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý, tổ chức hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, kỹ năng vận hành Nhà văn hóa cho đội ngũ cán bộ phụ trách và Ban Chủ nhiệm Nhà văn hóa Tổ dân phố.

c) Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Quy định quản lý, khai thác và sử dụng Nhà văn hóa Tổ dân phố; phối hợp với các cơ quan liên quan đánh giá chất lượng hoạt động, kịp thời tham mưu giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

d) Chủ trì xây dựng kế hoạch phát triển hệ thống thiết chế văn hóa cơ sở; tham mưu đề xuất đầu tư, nâng cấp, bổ sung trang thiết bị phục vụ hoạt động của Nhà văn hóa Tổ dân phố.

đ) Tổng hợp kết quả hoạt động của hệ thống Nhà văn hóa trên địa bàn; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất với Ủy ban nhân dân phường và cơ quan chuyên môn cấp trên theo quy định.

2. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

a) Là đơn vị trực tiếp hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ, hỗ trợ tổ chức và nâng cao chất lượng hoạt động của hệ thống Nhà văn hóa Tổ dân phố trên địa bàn.

b) Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, thông tin tuyên truyền, đọc sách, sinh

hoạt câu lạc bộ và các hoạt động cộng đồng tại Nhà văn hóa Tổ dân phố.

c) Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng tổ chức hoạt động văn hóa, thể thao, quản lý thiết chế văn hóa cho Ban Chủ nhiệm Nhà văn hóa, cộng tác viên văn hóa, thể thao và lực lượng tham gia hoạt động tại cơ sở.

d) Hướng dẫn việc quản lý, khai thác, sử dụng trang thiết bị, cơ sở vật chất; hỗ trợ xây dựng nội dung sinh hoạt, chương trình hoạt động định kỳ, bảo đảm Nhà văn hóa được khai thác thường xuyên, hiệu quả.

đ) Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội kiểm tra, đánh giá hiệu quả hoạt động của Nhà văn hóa Tổ dân phố; tổng hợp những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động.

3. Phòng Kinh tế

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân phường cân đối, bố trí kinh phí; tổng hợp các chương trình, dự án và huy động các nguồn lực hợp pháp để đầu tư xây dựng, nâng cấp, cải tạo, sửa chữa và trang bị cơ sở vật chất, trang thiết bị cho Nhà văn hóa Tổ dân phố theo quy định.

b) Hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản công, tại Nhà văn hóa.

c) Hướng dẫn quản lý, sử dụng kinh phí được giao, các nguồn thu hợp pháp, nguồn xã hội hóa và các nguồn lực huy động khác phục vụ hoạt động của Nhà văn hóa Tổ dân phố theo đúng quy định của pháp luật.

d) Phối hợp với Phòng Văn hóa - xã hội và các cơ quan liên quan kiểm tra, đánh giá hiệu quả đầu tư, quản lý và sử dụng kinh phí; tham mưu các giải pháp nâng cao hiệu quả khai thác các nguồn lực phục vụ hoạt động của thiết chế văn hóa cơ sở.

đ) Phối hợp với Phòng Văn hóa - xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công và các cơ quan, đơn vị liên quan kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất, an toàn công trình, an toàn điện, phòng cháy và chữa cháy, vệ sinh môi trường và các điều kiện khác nhằm bảo đảm hoạt động ổn định, an toàn, hiệu quả của Nhà văn hóa Tổ dân phố.

5. Các Trưởng Tổ dân phố

a) Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường về việc quản lý, khai thác và sử dụng Nhà văn hóa Tổ dân phố theo đúng quy định của pháp luật và Quy định này.

b) Hằng năm chỉ đạo Ban Chủ nhiệm Nhà văn hóa Tổ dân phố xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động của Nhà văn hóa Tổ dân phố; tổ chức lấy ý kiến của Nhân dân, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường xem xét, phê duyệt và tổ chức triển khai thực hiện sau khi được phê duyệt.

c) Chỉ đạo Ban Chủ nhiệm Nhà văn hóa quản lý, khai thác, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị; thực hiện việc mở cửa, phục vụ Nhân dân, bảo đảm Nhà văn hóa hoạt động thường xuyên, đúng mục đích, an toàn, tiết kiệm và

hiệu quả.

d) Phối hợp với Ban Công tác Mặt trận, các chi hội, đoàn thể, các cơ quan, đơn vị, trường học, doanh nghiệp và các tổ chức, cá nhân trên địa bàn tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, hội họp, tuyên truyền, sinh hoạt cộng đồng và các hoạt động khác theo quy định.

đ) Tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia bảo vệ, giữ gìn tài sản công, thực hiện nếp sống văn minh, giữ gìn vệ sinh môi trường, bảo đảm an ninh trật tự, phòng, chống cháy nổ và chấp hành nội quy của Nhà văn hóa Tổ dân phố.

e) Phối hợp với Phòng Văn hóa - xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công và các cơ quan liên quan trong việc kiểm tra, hướng dẫn, đánh giá hiệu quả hoạt động của Nhà văn hóa; kịp thời phản ánh, đề xuất với Ủy ban nhân dân phường các nhu cầu sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị và giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình quản lý, sử dụng.

g) Chỉ đạo việc quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động, các nguồn tài trợ, hỗ trợ, xã hội hóa (nếu có) theo đúng quy định của pháp luật; bảo đảm công khai, minh bạch và đúng mục đích.

h) Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình quản lý, khai thác và sử dụng Nhà văn hóa Tổ dân phố theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân phường.

i) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường giao liên quan đến quản lý, khai thác và sử dụng Nhà văn hóa Tổ dân phố.

Điều 10. Điều khoản thi hành

Quy định này được phổ biến đến các Tổ dân phố và toàn thể Nhân dân trên địa bàn phường.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc đề nghị phản ánh kịp thời về Phòng Văn hóa - xã hội phường để tổng hợp đề xuất, báo cáo Ủy ban nhân dân phường xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.